



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E PROVA ORALE DI UNO PSICOLOGO PER ATTIVITA' DI RICERCA.

In esecuzione di quanto disposto dal C.di A. nella seduta del 24.11.2016 questa Fondazione intende assumere per attività di ricerca n. 1 psicologo per la dura di anni uno rinnovabile.

L'attività di ricerca verrà svolta sia nelle sedi di Matera (UOC di neuropsichiatria infantile) presso Ospedale Madonna delle Grazie che presso il Presidio di Chiaromonte (Centro di riabilitazione precoce intensiva dei disturbi dello spettro autistico).

Al ricercatore verrà attribuito il trattamento economico omnicomprensivo lordo previsto dal livello EI del CCNL Aris-Sanità Privata.

Il ricercatore dovrà su disposizione del Direttore Scientifico svolgere anche (parzialmente) attività clinico assistenziale.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura della Fondazione, prima dell'immissione in servizio. Il Personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il Personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 20.12.1979 n°761, è dispensato dalla visita medica.

Data la natura dei compiti previsti per il posto a concorso agli effetti della Legge 28.03.91 n°120, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) Diploma di laurea in Psicologia con votazione non inferiore a 108/110;
- b) Specializzazione in Psicologia clinica o Psicoterapia nonché in disciplina equipollente o affine;
- c) Iscrizione al relativo Albo Professionale.
- d) Almeno cinque lavori pubblicati su riviste peer review di cui almeno uno come primo nome; Costituisce titolo preferenziale l'aver già partecipato al laboratorio di ricerca ed in particolare di essersi occupato di ricerca nel campo dell'autismo.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'articolo 3 , comma 6, della Legge 15.5.97 n°127.

Tutti i suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.



DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande per l'ammissione al concorso, redatte in carta libera, devono essere indirizzate al Presidente della Fondazione Stella Maris Mediterraneo onlus entro le ore 12.00 del giorno 23.12.2016 presso la sede di Lagonegro dell'Azienda Sanitaria di Potenza, Via Piano dei Lippi n. 1 85042 Lagonegro (PZ). Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate all'ufficio postale accettante entro il termine di scadenza, ma recapitate a questa Fondazione oltre cinque giorni dal termine di scadenza stesso. Per le domande consegnate a mano all'Ufficio Protocollo della Fondazione, farà fede il timbro a data posto dall'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo corriere espresso, la data di invio è attestata dalla ricevuta di accettazione.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28.12.2000 n°445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.:

- a) cognome, nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate. Tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo;
- e) il titolo di studio posseduto ed in particolare il possesso dei titoli richiesti come requisiti specifici di ammissione;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 1985);
- g) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.
- h) Il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo, omettere tale dichiarazione);
- i) L'autorizzazione alla Fondazione al trattamento dei propri dati personali;

Nella domanda di ammissione l'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il concorso ed un eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo alla Fondazione, la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La Fondazione inoltre non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato, pena esclusione. Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n°445, non viene richiesta autenticazione.



DOCUMENTAZIONE DA AUTOCERTIFICARE O DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e/o 47 del DPR 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii. dalle quali risulti il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Diploma di Laurea in Psicologia;
- 2) Specializzazione in Psicologia Clinica o Psicoterapia o in disciplina equipollente o affine, ai sensi della vigente normativa.
- 3) Iscrizione al relativo Albo Professionale
- 4) I titoli che danno diritto a precedenza o preferenza alla nomina;
- 5) Tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.
- 6) Le cinque pubblicazioni di cui ai requisiti di ammissione;

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- 2) elenco in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.
- 3) pubblicazioni edite a stampa, ove esistenti; Qualora vengano prodotte in fotocopia, il candidato deve allegare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, nella quale dichiara che le copie sono conformi all'originale;
- 4) copia di un documento di identità, in corso di validità.

Qualora il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, dichiari servizi prestati, deve necessariamente indicare:

esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;

qualifica rivestita e corrispondente posizione funzionale;

natura giuridica del rapporto di lavoro (se di dipendenza o libero professionale, se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale);

il periodo di servizio effettuato con specifica della data di inizio e di cessazione nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali, deve essere tassativamente indicato l'orario di attività settimanale. In mancanza, non si procederà ad attribuire il relativo punteggio.

Qualora il candidato mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dichiari la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva, deve necessariamente indicare l'esatta decorrenza e durata del servizio militare (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione del servizio militare medesimo).

Non verranno valutati i servizi prestati e il servizio militare ove non vengano dichiarati gli elementi di cui sopra.

L'Amministrazione, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art.46 e 47 del D.P.R. 445/00, è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. anzidetto.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 1 della Legge 23/08/88 n°370 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande e i relativi documenti per la partecipazione.



AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione dei candidati è disposta dal Presidente della Fondazione.

Il Presidente dispone altresì l'esclusione dal concorso, con provvedimento motivato pubblicato sul sito della Fondazione, dei concorrenti che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda o alla documentazione a questa allegata, risultino privi dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini.

NOMINA DELLA COMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il Presidente, dopo la scadenza del bando nomina la Commissione esaminatrice

La Commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- A) 50 punti per i titoli;
- B) 50 punti per la prova orale di esame;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 5;
- b) titoli accademici e di studio: 5;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici 30;
- d) curriculum formativo e professionale: 10.

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice secondo quanto stabilito negli articoli 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n° 483.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di Legge. Saranno valutate le autocertificazioni rese nei casi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

La prova orale verterà sulla discussione di un caso clinico, su argomenti inerenti alla disciplina a concorso, e sulla verifica delle attitudini alla ricerca scientifica del candidato.

La data e la sede della prova orale sarà comunicata ai candidati mediante pubblicazione sul sito della Fondazione almeno 10 giorni prima della prova stessa.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari almeno 35/50.

I concorrenti dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità e l'assenza a qualsiasi titolo alla prova di esame sarà considerata rinuncia alla selezione.

GRADUATORIA

La Commissione, al termine delle operazioni formula la graduatoria di merito dei candidati sulla base della prova orale e della valutazione dei titoli presentati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la prevista valutazione di sufficienza.

Il Presidente della Fondazione Stella Maris Mediterraneo onlus, riconosciuta la regolarità degli atti, li approva e procede alla dichiarazione del vincitore con propria deliberazione.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del D.P.R. n° 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.



ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dalla Fondazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a regolarizzare nel termine fissato dalla Fondazione sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, nei termini e nei modi previsti dalla vigente normativa, tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando.

Nel termine di cui sopra il concorrente vincitore dovrà dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dalla Legge; in particolare di non esercitare alcuna attività e di non essere titolare o complice di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con la Fondazione Stella Maris mediterraneo – onlus -. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata l'opzione per la Fondazione.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa (art.2119 del C.C.) nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la Fondazione comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, la Fondazione procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato di durata annuale, eventualmente rinnovabile, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Lo Psicologo assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro e la conseguente immissione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico del personale della Fondazione.

La Fondazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

L'assunzione del vincitore è subordinata alla erogazione delle occorrenti risorse da parte delle Aziende Sanitarie di Potenza e di Matera. In assenza non si darà corso alla costituzione del rapporto di lavoro.

Con la presentazione della domanda di partecipazione si intende accettata la presente condizione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1 del D.Lgs 30.06.2003 n°196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione per le finalità di gestione del concorso e anche successivamente alla instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione Stella Maris Mediterraneo – onlus -, titolare del trattamento.



AZIENDA SANITARIA
STELLA MARIS
MEDITERRANEO

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla dottoressa Teresa Cetani c/o Azienda Sanitaria di Matera tel. 0835253504 – E- mail teresacetani@asmbasilicata.it.

Chiaromonte, 24.11.2016

Il Presidente
Dott. Mario Marra