

## Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Periodo Luglio/Settembre 2013 -

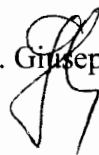
Tabella 1

UNITA' OPERATIVA: \_"Comunicazione e Relazioni Esterne"\_\_\_\_

*Prot. n. 151051 del 22-10-2013*

N° Procedimenti Amministrativi Conclusi	13
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi entro i Termini	10
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi con Ritardo	3

Il Direttore della UO: Dr. Giuseppe CASCINI



**Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Periodo Luglio/Settembre 2013 -  
Procedimenti Amministrativi Conclusi Con Ritardo**

**Tabella 2**

**Direttore UO: \_"Comunicazione e Relazioni Esterne"\_\_**

Denominazione dei Procedimenti Amministrativi Conclusi Con Ritardo	Problematiche/ Motivazioni Giustificative del Ritardo	Correttivi Adottati Per il Miglioramento
n.3 Reclami	Il Direttore Sanitario , nel mese di Agosto , ha delegato il sottoscritto alla firma della lettera conclusiva del procedimento e ciò ha richiesto la reimpostazione della procedura con tutti gli URP aziendali; in qualche procedimento il ritardo è stato causato anche dal periodo di ferie che ha creato difficoltà nel contattare il servizio interessato.	L'U.O. "Comunicazione e Relazioni Esterne" a seguito di riunione con i Responsabili degli URP aziendali, ha emanato una direttiva per reimpostare la procedura a seguito della delega del DS.

Il Direttore UO: Dr. Giuseppe Cascini

