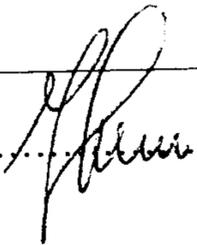


| | | | | | |
|--|---|----------------------|-----------|---|--|
| | | | | | sono trasmessi alla Giunta regionale per l'approvazione corredati della relazione del Collegio Sindacale entro il 30 novembre. Il bilancio economico preventivo è approvato dalla Giunta regionale. |
| Contabilità Bilancio d'esercizio | L.R. n. 34/1995 art.25 s.m.i (art. 17 L.R. 08/08/2012 n. 16) | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Deliberazione del Direttore Generale n. 2015/00268 del 30/04/2015 Concluso | Il bilancio di esercizio è deliberato dal Direttore generale ed è trasmesso alla Giunta regionale per l'approvazione corredato della relazione sulla gestione e della relazione del Collegio sindacale entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello cui si riferisce. Nello stesso termine il bilancio di esercizio è trasmesso alla rappresentanza della Conferenza dei sindaci. Il bilancio di esercizio è approvato dalla Giunta regionale. |
| Contabilità Pubblicazione dei Bilanci | L.R. n. 34/1995 art.32 | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Pubblicazione Concluso entro i termini per il bilancio di esercizio | Entro 30 giorni dall'approvazione della Giunta Regionale |
| Contabilità Flussi informativi al Ministero della Sanità Modelli CE 01.02.03.04 | Decreto Ministeriale 13 novembre 2007 s.m.i Nuovi modelli SP e CE (DM 15/06/12 - GU 10/07/12) | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Invio NSSIS Concluso entro i termini per i primi tre trimestri Continuo | Trasmessi entro la scadenza prevista |

| | | | | | |
|--|---|----------------------|------------|---|--------------------------------|
| | | | | | |
| Contabilità Emissione mandato di pagamento | DECRETO LEGISLATIVO 9 novembre 2012, n. 192 | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Ordine di Pagamento Concluso entro i termini per singola procedura Continuo | 60 giorni da protocollo IVA |
| Contabilità Emissione ordini di riscossione | Regolamento aziendale | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Ordine d'Incasso Concluso entro i termini per singola procedura Continuo | 15 giorni |
| Contabilità Adempimenti fiscali | Legislazione fiscale | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Concluso entro i termini sia per le dichiarazioni fiscali che per i versamenti mensili | Tempi di legge |
| Contabilità Monitoraggio dei debiti e dei pagamenti | DDL N. 35/2013 cmi Ln. 64/2013 | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Prospetti di monitoraggio dei debiti e dei pagamenti tramite piattaforma certificazione crediti PCC del MEF Concluso | Tempi di Legge |
| Contabilità – Certificazioni dei crediti scaduti | DDL N. 35/2013 cmi Ln. 64/2013 | Dr. Francesco SAVINO | Su Istanza | Istanze e funzioni della Piattaforma Certificazione Crediti Conclusi fino all'ultima Certificazione rilascia n. 108 entro la scadenza | Tempi di Legge |

Firma del Direttore della U.O. 

Procedimenti Amministrativi
 UO: ECONOMICO FINANZIARIA

Direttore

Dr Francesco SAVINO

| DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO | FONTI NORMATIVE | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | INIZIO PROCEDIMENTO (D'UFFICIO, su ISTANZA,) | ATTO CONCLUSIVO (DELIBERAZIONE, DETERMINAZIONE, ORDINE, ecc.) | TERMINI DEL PROCEDIMENTO |
|---|---|-------------------------------|--|---|--|
| Contabilità Risposta a solleciti relativi a fatturazione attiva e passiva ; risposta a quesiti reclami da utenti per attività della U.O.C. | Regolamento aziendale | Dr. Francesco SAVINO | Su Istanza | Risposta Concluso per ogni singola istanza entro i termini (Continuo) | 20 giorni dal ricevimento |
| Contabilità Bilancio Annuale di Previsione | L.R. n. 34/1995 art.14 e s.m.i (artt. 15-16 L.R. 08/08/2012 n. 16) | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Deliberazione del Direttore Generale n. 201500767 del 10/11/2015 Concluso | Il bilancio pluriennale di previsione e il bilancio economico preventivo sono adottati dal Direttore generale dell'azienda entro il 10 novembre dell'anno precedente e sono trasmessi alla Giunta regionale per l'approvazione corredati della relazione del Collegio Sindacale entro il 30 novembre. Il bilancio economico preventivo è approvato dalla Giunta regionale. |
| Contabilità Bilancio Pluriennale di Previsione | L.R. n. 34/1995 art.14 e s.m.i (artt. 15-16 L.R. 08/08/2012 n. 16) | Dr. Francesco SAVINO | D'Ufficio | Deliberazione del Direttore Generale n. 201500767 del 10/11/2015 Concluso | Il bilancio pluriennale di previsione e il bilancio economico preventivo sono adottati dal Direttore generale dell'azienda entro il 10 novembre dell'anno precedente e |



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O. Economico Finanziaria
Potenza 25.11.2015
Prot.n. 20150148/103

Dott.ssa Beatrice NOLE'
Responsabile U.O.C. Internal Audit e
Attività Ispettive
Potenza

Oggetto: Riscontro Vs nota Prot. n. 145666 del 19.11.2015 - Monitoraggio dei termini dei procedimenti amministrativi: Periodo: 1° Gennaio-30 Novembre 2015 – Trasmissione Tabella 1 e Tabella di dettaglio dei Procedimenti amministrativi

Con riferimento a quanto emarginato in oggetto, con la presente, si trasmettono la Tabella 1 Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Periodo Gennaio/Novembre 2015. E la Tabella di dettaglio dei Procedimenti amministrativi

Cordiali Saluti

IL Dirigente Responsabile
Dr. Francesco SAVINO