



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2014/00300

DEL 19/06/2014

☒ Collegio Sindacale il

20/06/2014

☐ Controllo preventivo regionale il

OGGETTO

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2013. ADOZIONE AI SENSI DELL'ART.10,COMMA 1, LETT.B) DEL D.LGS.N.150/2009.

Struttura Proponente

Budget e Controllo di Gestione

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
AA REL PERF 2013 DEF	50	ALL 1 RP REPORTSINTESI 2013	12
ALL 2 RP RICOVERI 2013	1	ALL 3 RP MOBILITA	1
ALL 4.2.0 ORP COPERINA	1	ALL 4.2.1. 2RP IND OSP 2012 2013	1
ALL 4.2.1. 3RP IND OSP 2012 2013	1	ALL 4.2.1. 4RP IND OSP 2012 2013	1
ALL 4.2.1. 5RP IND OSP 2012 2013	2	ALL 4.2.1. 6RP IND OSP 2012 2013	1
ALL 4.2.2. 1RP IND OSP 2012 2013	1	ALL 4.2.2. 2RP IND OSP 2012 2013	1
ALL 5RP DRG 2013	1	ALL 6RP MONFARMTERR	1
ALL 7RP FARMTERR 2013	3	ALL 8RP PROSP APQ	1
ALL 9RP DOCCGP	1	ALL 10RP BIL DIGEN	1
ALL 11RP TAB OB STRAT	9		

Uffici a cui notificare

Direzione Sanitaria	Internal Audit ed Atti vità Ispettive
Direzione Amministrativa	Budget e Controllo di Gestione
Comunicazione e Relazioni Esterne - (PZ)	Sviluppo delle Risorse
Segreteria Direzionale	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 20/06/2014

La presente diviene
eseguibile ai sensi
dell'art.44 della L.R.
n.39/2001 e ss.mm.ii

☒ Immediatamente

☐ Dopo 5 gg dalla
pubblicazione all'Albo

☐ Ad avvenuta
approvazione
regionale

Luigi Martorano

Il Funzionario Delegato
Luigi Martorano

Premesso che:

- l'art.10, co. 1 lett.b, del D.Lgs. n.150/2009 prevede che, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato";
- la CIVIT (oggi ANAC) con delibera n.5/2012 ha dettato le linee guida relative alla struttura e alle modalità di redazione della Relazione sulla Performance;
- l'Ufficio di staff UOC Budget e Controllo di Gestione, in collaborazione con la UOS S.I.A. ambito territoriale di Lagonegro, sulla base dei dati disponibili nei data warehouse aziendali e nei flussi informativi di struttura pervenuti al CdG, ha elaborato la predetta Relazione che è stata sottoscritta dal Direttore Generale e trasmessa, completa di allegati, al Presidente dell'OIV;

Ritenuto di dover procedere, nel termine di legge, all'adozione del predetto documento;

Uditi i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Di adottare la **Relazione aziendale sulla Performance – anno 2013** (corredata di n.18 report), allegata alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;

Di trasmettere copia del presente atto agli uffici: URP di Potenza (Dr.Bavusi) per la pubblicazione sul sito aziendale; Internal Audit e Attività Ispettive (Dr.ssa Nolè) per l'attivazione del piano di audit finalizzati al superamento delle criticità emerse nel pieno conseguimento di alcuni obiettivi, Sviluppo delle Risorse (struttura di supporto OIV Dr.ssa Colasurdo) per gli adempimenti di competenza dell'OIV;

Precisare che tutti gli atti a cui si fa riferimento, non allegati alla presente, sono custoditi presso la UOC Budget e Controllo di Gestione.

L'Istruttore

Giovanni Berardino Chiarelli

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Giuseppe Nicolò Cugno

Mario Marra

Cristiana Mecca

Il Direttore Sanitario
Giuseppe Nicolò Cugno

Il Direttore Generale
Mario Marra

Il Direttore Amministrativo
Cristiana Mecca

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.
