



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2020/00244

DEL 14/05/2020

Collegio Sindacale il 14/05/2020

OGGETTO

DGR n.129/2020 e budget operativo aziendale 2020: Provvedimenti.

Struttura Proponente

Budget e Controllo di Gestione

Documenti integranti il provvedimento:

| Descrizione Allegato | Pagg. | Descrizione Allegato | Pagg. |
|-----------------------------------|-------|----------------------|-------|
| Allegato 1 Elenco CdR Budget 2020 | 4 | | |
| | | | |
| | | | |

Uffici a cui notificare

| | |
|---|-------------------------------|
| Budget e Controllo di Gestione | Direzione Amministrativa |
| Valutazione e Trattamento giuridico del personale | Gestione del Personale - (PZ) |
| Direzione Sanitaria | Prevenzione della Corruzione |

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 14/05/2020

La presente diviene
eseguibile ai sensi
dell'art.44 della L.R.
n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla
pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta
approvazione
regionale

Il Dirigente Amministrativo Dott.ssa Alessandra D'Anzieri, relaziona quanto segue:

VISTE:

- la deliberazione aziendale n. 775 del 27/12/2013 con cui è stato adottato il Manuale delle procedure operative della Pianificazione Programmazione e controllo strategico, direzionale e operativo e con la quale vengono regolamentate le fasi del processo di negoziazione del budget operativo di questa Azienda;
- la DGR n. 190/2018 che approva gli obiettivi di salute e di programmazione sanitaria per le Aziende del SSR per il triennio 2018-2020, come declinati nel documento "Sistema di Valutazione 2018-2020" – Allegato 1, in cui sono esplicitate la metodologia e le schede indicatori assegnati all'ASP anche ai fini della valutazione di risultato del Direttore Generale;
- la DGR n. 395/2018 con cui la Regione Basilicata ha aggiornato alcuni indicatori della DGR 190/2018, definendo per l'anno 2020 gli obiettivi di salute e di programmazione sanitaria per la Direzione Generale di questa Azienda;
- la DGR 931/2018 con cui sono stati modificati i valori target dell'indicatore "utilizzo farmaci biosimilari" e sono state fornite alcune specifiche "sulla modalità di calcolo delle unità posologiche consumate per ogni anno di valutazione" stabilendosi che le modifiche apportate fanno riferimento alla valutazione degli obiettivi anni 2019 e 2020;
- la DGR n. 1222/2018 con cui è stato nominato il Direttore Generale di questa Azienda e gli sono stati assegnati gli obiettivi di mandato;

PRESO ATTO CHE:

- con DDG n. 02/2020 è stato dato avvio al processo di negoziazione del budget operativo dei CdR aziendali anno 2020 mediante la costituzione del comitato di budget e la proroga degli obiettivi di budget approvati con DDG n. 440/2019 per l'anno 2019, integrata dalla DDG n. 545/2019 e n. 685/2019, nelle more dell'approvazione del budget operativo per l'anno 2020;
- con DDG n. 38/2020 è stato adottato il Piano della Performance 2020-2022 (annualità 2020) ed il Documento di Direttive 2020, nelle more dell'approvazione dei nuovi obiettivi di salute e programmazione economico finanziaria e del budget operativo aziendale 2020;
- con DGR n. 129/2020 la Giunta Regionale ha modificato e integrato gli obiettivi di salute e di programmazione sanitaria di cui alle DGR n 190/2018, DGR n. 395/2019 e DGR n. 931/2019;

DATO ATTO CHE la DGR 129/2020 ha sostanzialmente riconfermato gli obiettivi regionali già assegnati all'ASP con DD.GG.RR. nn.190/2018, 395/2018, 931/2018,1222/2018 introducendo soltanto alcune modifiche ed integrazioni per un esiguo numero di obiettivi e target di riferimento e per come appresso meglio precisato:

- **ha modificato i target di raggiungimento dell'obiettivo 2.c.6:**
 - **percentuale di presa in carico con CIA>0,13 per over 65 in cure domiciliari**

| target non raggiunto 0% | parziale 50% | completo 100% |
|-------------------------|--------------|---------------|
| meno di 50 | tra 50 e 70 | più di 70 |

- **ha eliminato gli obiettivi:**

- 1.a.4 grado di copertura vaccinale antinfluenzale nella popolazione bersaglio (operatori sanitari);
 - 2.a.5 tasso di ospedalizzazione per interventi stripping vene;
 - 4.g.1 verifica della tempestività dell'avvio delle attività del Piano regionale sul Gioco d'Azzardo Patologico (GAP);
- ha introdotto l'obiettivo:
 - 4.h.1 contenimento della spesa del personale sanitario;

CONSIDERATO che, a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'infezione da Coronavirus da parte del C.d.M.:

- si è ravvisata la necessità di limitare gli spostamenti e le riunioni di lavoro in presenza al minimo indispensabile;
- i dirigenti aziendali e la direzione strategica hanno dovuto dare priorità alle attività finalizzate a fronteggiare l'emergenza;

e che tali circostanze non hanno consentito, e non consentono, di svolgere le attività di negoziazione e sottoscrizione del budget operativo programmate con delibera n.2/2020 propedeutiche all'approvazione dello stesso;

RITENUTO necessario approvare il budget operativo definitivo 2020 in tempo utile a garantirne l'attuazione nell'anno in corso da parte della dirigenza aziendale, prescindendo dalla fase di negoziazione dello stesso e senza pregiudizio sul ciclo della performance, limitandosi a confermare gli obiettivi assegnati nell'anno 2019 ai CdR aziendali, approvati con DDG n. 440/2019 integrata e modificata dalla DDG n. 545 del 08/08/2019 e DDG n.685 del 16/10/2019, aggiornati sulla base delle rettifiche ed integrazioni agli obiettivi introdotte con la DGR n. 129/2020;

VISTE le schede predisposte sulla base dei criteri sopra enunciati dal Controllo di Gestione per i CDR assegnatari tutti declinati nell'allegato 1 al presente provvedimento che costituiscono il budget operativo 2020;

DATO ATTO ALTRESI' CHE:

- le già menzionate schede, firmate dai Direttori sanitario e amministrativo per le aree di rispettiva competenza, saranno pubblicate sul sito aziendale nella sezione dedicata al Controllo di Gestione al seguente link <http://www.aspbasilicata.it/azienda-sanitaria/uoc-controllo-di-gestione> e che la pubblicazione sul sito equivale a notifica ai responsabili dei CDR interessati;
- i Responsabili dei CDR assegnatari di budget, ai sensi della DDG n. 53 del 29/01/2018 ed entro 30 gg. dal presente provvedimento, sono tenuti a:
 - comunicare a tutto il proprio personale gli obiettivi assegnati per l'anno 2019 dalla direzione aziendale;
 - comunicare le modalità previste per il raggiungimento degli stessi;
 - informare tutti i dipendenti sui criteri e le modalità di valutazione delle performance individuali;
 - effettuare i colloqui di assegnazione degli obiettivi individuali o di gruppo con il personale dirigente;

Dato atto che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente in ordine alla regolarità amministrativa e legittimità del contenuto della stessa;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

- **Di confermare** per l'anno 2020 per i CDR di cui all' All. 1., parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, gli obiettivi aziendali negoziati per l'anno 2019 ed approvati con DDG n. 440/2019 integrata e modificata dalla DDG n. 545/2019 e dalla DDG n.685/2019 rimodulati sulla base degli obiettivi assegnati per l'anno 2020 con DGR n. 129/2020;
- **Di approvare** le schede di budget 2020 elaborate dal CDG sulla base dei criteri indicati al punto che precede e relative ai CDR declinati all'All.1 del presente provvedimento, firmate dal direttore amministrativo o sanitario per le aree di rispettiva competenza e conservate agli atti della UOC Controllo di Gestione;
- **Di disporre** la pubblicazione delle predette schede sul sito aziendale nella sezione dedicata al Controllo di Gestione al seguente link <http://www.aspbasilicata.it/azienda-sanitaria/uoc-controllo-di-gestione> significando che la pubblicazione equivale a notifica ai responsabili dei CDR intestatari e che i termini per l'assegnazione degli obiettivi al personale assegnato al CDR decorrono dalla data di pubblicazione sul sito;
- **Di dare atto che** eventuali obiettivi che a fine anno risultassero non conseguiti per motivate e oggettive modificazioni di contesto (es. disattivazione o ridimensionamento di servizi, guasti o dismissioni di attrezzature, ecc.) e, comunque, per cause non imputabili al valutato (es. mancato finanziamento di progetti, esigenze organizzative o criticità determinate dall'emergenza COVID_19), a giudizio insindacabile del valutatore di 1° istanza che valuterà le motivazioni addotte dal responsabile del CDR, potranno essere stralciati dalla valutazione e il relativo punteggio assegnato in via figurativa;
- **Di notificare** il presente provvedimento - per tramite della UOSD Valutazione e Trattamento Giuridico del Personale - all'OIV;

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con Decreto di nomina dal Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 258 del 16.11.2018;

Letta e valutata la proposta deliberativa riportata in narrativa;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario, resi per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati e per l'effetto:

- **confermare** per l'anno 2020 per i CDR di cui all' All. 1., parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, gli obiettivi aziendali negoziati per l'anno 2019 ed approvati con DDG n. 440/2019 integrata e modificata dalla DDG n. 545/2019 e dalla DDG n.685/2019 rimodulati sulla base degli obiettivi assegnati per l'anno 2020 con DGR n. 129/2020;
- **Di approvare** le schede di budget 2020 elaborate dal CDG sulla base dei criteri indicati al punto che precede e relative ai CDR declinati all'All.1 del presente provvedimento, firmate dal direttore amministrativo o sanitario per le aree di rispettiva competenza e conservate agli atti della UOC Controllo di Gestione;
- **Di disporre** la pubblicazione delle predette schede sul sito aziendale nella sezione dedicata al Controllo di Gestione al seguente link <http://www.aspbasilicata.it/azienda-sanitaria/uoc-controllo-di-gestione> significando che la pubblicazione equivale a notifica ai responsabili dei CDR intestatari e

che i termini per l'assegnazione degli obiettivi al personale assegnato al CDR decorrono dalla data di pubblicazione sul sito;

- **Di dare atto che** eventuali obiettivi che a fine anno risultassero non conseguiti per motivate e oggettive modificazioni di contesto (es. disattivazione o ridimensionamento di servizi, guasti o dismissioni di attrezzature, ecc.) e, comunque, per cause non imputabili al valutato (es. mancato finanziamento di progetti, esigenze organizzative o criticità determinate dall'emergenza COVID_19), a giudizio insindacabile del valutatore di 1° istanza che valuterà le motivazioni addotte dal responsabile del CDR, potranno essere stralciati dalla valutazione e il relativo punteggio assegnato in via figurativa;
- **Di notificare** il presente provvedimento - per tramite della UOSD Valutazione e Trattamento Giuridico del Personale - all'OIV;
- **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo

Alessandra D'Anzari

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Giovanni Berardino Chiarelli

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Il presente provvedimento è notificato ai destinatari a cura dell'istruttore.

Luigi D'Angola

Lorenzo Bochicchio

Giuseppe Spera

Il Direttore Sanitario
Luigi D'Angola

Il Direttore Generale
Lorenzo Bochicchio

Il Direttore Amministrativo
Giuseppe Spera

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

ALLEGATO 1- ELENCO CDR BUDGET OPERATIVO- ANNO 2020

| n. | Dipartimento | Unità Operativa | Dirigente Responsabile Cognome e Nome | Tipologia di incarico |
|----|-----------------------------|--|---|--|
| 1 | | U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio | CICALE FRANCA | Direttore UOC |
| 2 | | UOC "Gestione Amministrativa dei Presidi e dei Distretti" | BERARDI MADDALENA | Direttore UOC |
| 3 | | UOC Economico Finanziaria ASP | SAVINO FRANCESCO dal 1/03/2020 PEDOTA ANTONIO | ANTONIO PEDOTA Direttore f.f. UOC |
| 4 | | UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane | PEDOTA ANTONIO | Direttore UOC |
| 5 | | UOC Gestione Strutture Private Accreditate e Convenzionate | MARIANI MARIA | Direttore UOC |
| 6 | | UOC Provveditorato Economato ASP | RINALDI GAETANO | Direttore UOC |
| 7 | | UOC Segreteria Direzionale e Affari Generali ASP | CHIARELLI GIACOMO | Direttore UOC |
| 8 | | UOSD Formazione ASP | ORLACCHIO ANTONIETTA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 9 | | UOSD Valutazione e Trattamento Giuridico del Personale | COLASURDO ROSA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 10 | Dipartimento dei Servizi | UOC Farmaceutica Territoriale | CARRETTA ANTONIO | Direttore UOC |
| 11 | | UOC Laboratorio Analisi Melfi/Venosa | MAGLIONE FRANCESCO | Direttore UOC + Direttore Dipartimento dei Servizi |
| 12 | | UOC Radiologia Potenza e Villa d'Agri | BARILE VINCENZO | Direttore UOC |
| 13 | | UOSD Neuroradiologia | CANTISANI ROSARIO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 14 | | UOSD Senologia | DI NOVI MARIA ROSARIA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 15 | Dipartimento del Territorio | UOC "Distretto della Salute" di Lauria | LA REGINA VINCENZO | Direttore F.F. UOC |
| 16 | | UOC Assistenza Primaria Lauria/Senise/Villa d'Agri | CELLINI ROLAND | Direttore UOC |
| 17 | | UOC Assistenza Primaria Potenza/Venosa/Melfi | MOTOLA GIULIA | Direttore ff UOC |
| 18 | | UOC Distretto della Salute Venosa | PINTO VITO | Direttore f.f. UOC |
| 19 | | UOC Distretto della Salute di Melfi | CIRIELLO MARIA GRAZIA | Direttore UOC |
| 20 | | UOC Distretto della Salute di Potenza | MOLINARI SERGIO MARIA | Direttore UOC |
| 21 | | UOC Distretto della Salute Senise | PETRUZZELLI RAFFAELA | Direttore UOC |
| 22 | | UOC DSB Villa d'Agri | SANCHIRICO ANTONIO | Direttore ff UOC |
| 23 | | UOC Pneumologia Territoriale ASP + Direzione Medica POD Venosa | GONNELLA GIOVANNI | Direttore UOC |
| 24 | | UOSD Consultorio di Venosa | PINTO BATTISTINA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 25 | | UOSD Consultorio Lagonegro | DI NOIA MADDALENA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 26 | | UOSD Consultorio Potenza | ROMANO LILIANA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 27 | | UOSD Coordinamento Strutture Residenziali e Semiresidenziali Anziani e Disabili e Cure Domiciliari | LA REGINA VINCENZO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 28 | | UOSD Nefrologia e Dialisi Chiaromonte | SANSONE GENNARO | Dirigente Responsabile f.f.UOSD |
| 29 | | UOSD Nefrologia e Dialisi Lauria e Maratea | SANSONE GENNARO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 30 | | UOSD Nefrologia e Dialisi Venosa | CARRETTA GIOVANNI | Dirigente Responsabile UOSD |
| 31 | | UOSD Nefrologia e Dialisi Villa d'Agri e Muro L. | BOMBINI ANTONIO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 32 | | UOSD Psicologia Clinica | FILARDI ANTONIA NATALINA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 33 | | UOSD Servizio Territoriale e Pediatria Sociale | OROFINO ROCCO | Dirigente Responsabile UOSD |

ALLEGATO 1- ELENCO CDR BUDGET OPERATIVO- ANNO 2020

| n. | Dipartimento | Unità Operativa | Dirigente Responsabile Cognome e Nome | Tipologia di incarico |
|----|--|--|--|--|
| 34 | Dipartimento di Prevenzione Collettiva della Salute Umana | UOC Igiene degli Alimenti e Nutrizione | CAPUTO ANGELO CARMELO | Direttore UOC e Direttore di Dipartimento di Prevenzione Collettiva della Salute Umana |
| 35 | | UOC Igiene Epidemiologica e Sanità Pubblica ASP | DE LISA MICHELE | Direttore F.F. UOC |
| 36 | | UOC Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro Potenza | SCHETTINO BIAGIO | Direttore UOC |
| 37 | | UOC Prevenzione Protezione Impiantistica nei Luoghi di Lavoro | ZACCAGNINO ROCCO | Direttore UOC |
| 38 | | UOSD Coordinamento attività di igiene e sanità pubblica ASP | FOCARACCIO CATERINA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 39 | | UOSD Dietetica Preventiva Territoriale | CALICE PASQUALE | Dirigente Responsabile UOSD |
| 40 | | UOSD Epidemiologia e Malattie Rare | MARANDOLA MARINA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 41 | | UOSD Medicina dello Sport | DI NUBILA VINCENZO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 42 | | UOSD Valutazione Coperture vaccinali e Monitoraggio vaccinazioni ASP | MALDINI MORENA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 43 | | Dipartimento di Prevenzione della Sanità e Benessere Animale | UOC Igiene degli Allevamenti e Produzioni Zootecniche Area "C" | BOCHICCHIO ANGELO |
| 44 | UOC Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli alimenti di origine animale Area "B" | | MARTOCCIA ROCCO | Direttore f.f. UOC |
| 45 | UOC Sanità Animale Area "A" | | BOCHICCHIO VITO | Direttore UOC + Direttore Dipartimento di Prevenzione della Sanità e Benessere Animale |
| 46 | UOSD Interarea Banche dati e flussi LEA | | DE NOZZA DONATO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 47 | UOSD Interarea Sicurezza Alimentare | | GAGLIARDI BRUNA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 48 | Dipartimento DIRES | DIRES | COLARUSSO DIODORO | Direttore del Dipartimento Interaziendale Regionale di Emergenza e Urgenza Sanitaria (DIRES) |
| 49 | | UOSD Gestione e Coordinamento dei PP.TT.S | RIZZO SERAFINO ANTONIO | Dirigente Responsabile UOSD |

ALLEGATO 1- ELENCO CDR BUDGET OPERATIVO- ANNO 2020

| n. | Dipartimento | Unità Operativa | Dirigente Responsabile Cognome e Nome | Tipologia di incarico |
|----|---|--|--|---|
| 50 | Dipartimento Post Acuzie e Continuità Ospedale Territorio | UOC Area Medica di Assistenza Post Acuzie Lauria | MAGNO GIUSEPPE | Direttore UOC + Direttore Dipartimento Post Acuzie e Continuità Ospedale Territorio |
| 51 | | UOC CEIMI-Nucleo Alzheimer | PANETTA VALERIA LOREDANA | Direttore F.F. UOC |
| 52 | | UOC Medicina Fisica e Riabilitazione Venosa | DE ROSA NICOLA | Direttore UOC |
| 53 | | UOC Oncologia Critica Territoriale, Cure Domiciliari e Palliative - ADI | CORONA GIOVANNI VITO | Direttore UOC |
| 54 | | UOSD Diabetologia ed Endocrinologia Potenza | CITRO GIUSEPPE | Dirigente Responsabile UOSD |
| 55 | | UOSD Lungodegenza Riabilitativa Chiaromonte | LAMBOGLIA GIACOMO | Dirigente Reponsabile UOSD |
| 56 | | UOSD Percorsi Integrati di Cura delle Patologie Endocrine e Metaboliche Lauria | CARUSO ENZO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 57 | | UOSD Riabilitazione Distrettuale Lauria | FINIZIO CARMINE | Dirigente Responsabile UOSD |
| 58 | | UOSD Servizio Ambulatoriale di Cardiologia Venosa | GUBELLI SALVATORE | Dirigente Responsabile ff UOSD |
| 59 | | UOSD Unità Epato-Bilio Pancreatica | CARRETTA VITO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 60 | | UOSD Unità Scompenso Cardiaco Melfi | GUBELLI SALVATORE | Dirigente Responsabile UOSD |
| 61 | | Dipartimento Salute Mentale | UOC Centro Salute Mentale di Lauria | GUARINO ALFONSINA |
| 62 | UOC Servizio per le Dipendenze Melfi | | FUNDONE PIETRO | Direttore UOC + Direttore Dipartimento Salute Mentale |
| 63 | UOC Spazio Psichiatrico Diagnosi e Cura VdA | | ROMANO MARIA I. | Direttore UOC |
| 64 | UOSD Centro Salute Mentale Potenza | | BORRUSO LEONARDO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 65 | UOSD Centro Salute Mentale Villa d'Agri | | GESUALDI FILIPPO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 66 | UOSD Centro Salute Mentale Vulture/Melfese | | VERRASTRO MARIA A. | Dirigente Responsabile UOSD |
| 67 | UOSD Disturbi del Comportamento Alimentare Chiaromonte | | TRABACE ROSA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 68 | UOSD SER.D Potenza | | AGRIESTI GIUSEPPINA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 69 | UOSD Ser.D Villa d'Agri | | DONNOLI DONATO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 70 | UOSD Ser.D. Lagonegro e CRA | | DATTOLA CARMELO ALBERTO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 71 | UOSD Spazio Psichiatrico Diagnosi e Cura Potenza | | POSTIGLIONE CONCETTA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 72 | UOSD Strutture Psichiatriche per Attività Residenziali e Semiresidenziali ASP | | BARRA ANDREA | Dirigente Responsabile UOSD |

ALLEGATO 1- ELENCO CDR BUDGET OPERATIVO- ANNO 2020

| n. | Dipartimento | Unità Operativa | Dirigente Responsabile Cognome e Nome | Tipologia di incarico |
|-----------|---------------------|--|--|--------------------------------|
| 73 | Strutture di Staff | UOC Affari Legali e Contenzioso ASP | DE FRANCHI GABRIELLA | Direttore UOC |
| 74 | | UOC Controllo di Gestione | CHIARELLI GIOVANNI BERARDINO | Direttore UOC |
| 75 | | UOC Sistema Informativo Aziendale ASP | MAZZEO NICOLA | Direttore UOC |
| 76 | | UOSD Farmacologia Clinica | MOTOLA GIULIA | Dirigente Responsabile UOSD |
| 77 | | UOSD Flussi Informativi - ASP | DALIA ANGELO RAFFAELE | Dirigente Responsabile UOSD |
| 78 | | UOSD Medicina Legale e Rischio Clinico ASP | CARBONI SERGIO GIROLAMO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 79 | | UOSD Responsabile della Prevenzione della Corruzione ASP | NOLE' BEATRICE | Dirigente Responsabile UOSD |
| 80 | | UOSD Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale ASP | BAVUSI ANTONIO | Dirigente Responsabile UOSD |
| 81 | | UOSD URP e Comunicazione ASP | BAVUSI ANTONIO | Dirigente Responsabile ff UOSD |