

CONTRATTO PER L'ACQUISTO DI PRESTAZIONI DI ASSISTENZA TERMALE STAGIONE TER-

MALE 2019

TRA

L'Azienda Sanitaria di Potenza (di seguito denominata ASP) con sede in Potenza alla Via Torraca n. 1, CF 01722360763, nella persona del Direttore Generale e Legale Rappresentante p.t. dott. Lorenzo Bochicchio, nato a Salerno il 28/11/1973, domiciliato per la carica presso la sede dell'ASP, da una parte

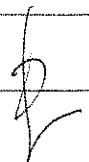
E

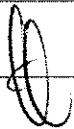
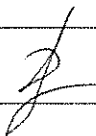
La struttura sanitaria privata accreditata Terme Lucane SRL (di seguito denominata struttura) CF e P.IVA 01317880621 con sede legale in Telese Terme


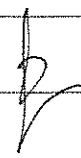
(BN) P.zza Minieri 1 nella persona del Legale Rappresentante GIOVANNI FALCONI, CF FLCGNN42H dall'altra,

PREMESSO CHE:

- ai sensi del comma 2 dell'art.8-bis del DLgs n.502/92 e s.m.i. i cittadini esercitano la libera scelta del luogo di cura e dei professionisti nell'ambito dei soggetti accreditati con cui siano stati definiti appositi accordi contrattuali;
- ai sensi del comma 3, dell'art.8 bis, del DLgs n.502/92 e s.m.i. l'esercizio di attività sanitaria, da parte della struttura pubblica e/o privata, per conto e a carico del SSN, è subordinato al possesso

	dell'autorizzazione di cui all'art.8 ter e all'accREDITamento isti-	
	tuzionale di cui all'art.8 quater;	
	- la LR n.28/2000 e s.m.i. disciplina la definizione dei requisiti mi-	
	nimi strutturali, funzionali ed organizzativi delle strutture sani-	
	tarie pubbliche e private, il controllo e la vigilanza sulle medesi-	
	me nonché le procedure per il rilascio delle autorizzazioni alla	
	realizzazione, all'apertura ed all'esercizio dell'attività sanita-	
	ria;	
	- ai sensi del combinato disposto dell'art.8 quinquies del DLgs	
	n.502/92 e s.m.i. e dell'art.16 della LR n.28/2000 e s.m.i. nell'am-	
	bito degli accordi contrattuali vengono negoziati anche i volumi	
	massimi di prestazioni erogabili ed i conseguenti tetti massimi di	
	spesa;	
	- con DGR n.1276/2001 e s.m.i. la Giunta Regionale di Basilicata ha	
	stabilito che i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie devono	
	stipulare i contratti di cui all'art.8 quinquies del D.Lgs n.502/92	
	e s.m.i.;	
	- con DGR n.2753/2005, DGR n.483/2006 e ss.m.i. la Giunta Regionale di	
	Basilicata ha approvato il manuale per l'accREDITamento istituziona-	
	le delle strutture sanitarie pubbliche e private;	
H	- Con DGR n.346/2018 e s.m.i. la Giunta Regionale ha approvato la revi-	
	sione del manuale di accREDITamento istituzionale delle strutture	
	sanitarie della regione Basilicata in attuazione delle Intese della	
		

	Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le	
	province autonome di Trento e Bolzano rispettivamente rep. atti	
	n.259/CSR del 20.12.2012 (recepita con DGR n.697/2013) e rep. atti n.32/CSR	
	del 19.2.2015 (recepita con DGR n.1471/2015);	
	- ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 24 ottobre 2000 n. 323, le	
	cure termali sono erogate a carico del Servizio Sanitario Nazionale	
	negli stabilimenti delle aziende termali accreditate ai sensi	
	dell'art. 8 quater del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502;	
	- le prestazioni erogabili a carico del SSN sono individuate	
	nell'allegato 9 al DPCM 12/01/2017;	
	- le tariffe delle prestazioni termali sono definite con l'Accordo di	
	cui all'art. 4, comma 4, della Legge n. 323/2000 e da ultimo con	
	l'Accordo Nazionale per l'erogazione delle prestazioni termali per	
	il triennio 2016-2018, recepito dalla conferenza Stato Regioni con	
	Intesa del 9 febbraio 2017 e dalla Giunta Regionale di Basilicata	
	con deliberazione n. 858 del 04/04/2017;	
	Tutto ciò premesso e riportato le parti, come sopra costituite, convengono e	
	stipulano quanto segue:	
	Articolo 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO-	
	Il presente contratto definisce, in conformità all'art. 20 del DPCM	
	12/01/2017, la tipologia, il volume e la quantità di prestazioni erogabili;	
	le modalità di accesso alle prestazioni, il budget annuale e le tariffe di	
	remunerazione delle prestazioni; i controlli che saranno attivati dall'ASP	

	ed il debito informativo della struttura verso l'ASP e la Regione Basilicata.	
	ART.2 - AUTORIZZAZIONE, ACCREDITAMENTO ED ASSETTO ORGANIZZATIVO-	
	La Struttura Privata si impegna a garantire e a mantenere i requisiti autorizzativi e di accreditamento previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente, coerentemente con i volumi delle prestazioni erogate e l'ASP si impegna a verificare la persistenza degli stessi mediante controlli da effettuare presso la Struttura ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità nel rispetto di quanto previsto nella LR n.28/2000 e s.m.i..	
	In caso di mancato rispetto degli obblighi previsti in materia di autorizzazione/accreditamento si rinvia alle disposizioni di cui alla LR n.28/00 e s.m.i..	
	La Struttura Privata eroga le prestazioni di cui all'oggetto con l'assetto organizzativo riportato nell'allegato B al presente contratto, che riporta l'elenco nominativo del personale, controfirmato dal Legale Rappresentante della Struttura Privata, dal quale devono risultare il codice fiscale, la qualifica, la mansione svolta, l'impegno orario settimanale, il tipo di contratto applicato e per il personale medico, la specializzazione posseduta.	
	La Struttura Privata si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente all'Azienda ogni eventuale successiva modifica della dotazione organica.	
	L'esistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia di rapporto di lavoro del personale dipendente, convenzionato o comunque legato da rapporto lavorativo con il SSN, comporta la risoluzione	

del presente contratto, previa formale diffida alla eliminazione dei rapporti di cui sia stata verificata l'incompatibilità e nel caso in cui perduri l'inadempienza.

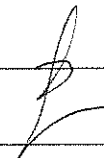
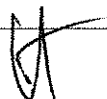
La Struttura eroga le prestazioni oggetto del presente contratto nel rispetto delle norme vigenti inerenti la tutela e sicurezza dei lavoratori e la tutela retributiva, previdenziale e assicurativa dei lavoratori, ivi comprese quelle relative alla regolarità contributiva, alla predisposizione e alla tenuta del libro unico del lavoro (artt.39 e 40 del DL n.112/2008 e s.m.i. convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L n.133/2008).

ART.3 - PRESTAZIONI: APPROPRIATEZZA, PROCEDURE DI ACCESSO ED EROGAZIONE

Le prestazioni erogabili a carico del SSR sono individuate nell'allegato 9 al DPCM 12/01/2017 che a norma dell'art. 20 del medesimo DPCM individua le prestazioni erogabili nei LEA suddivise per tipologia di destinatari.

La Struttura Privata si impegna ad erogare le attività programmate con continuità e regolarità per l'intera vigenza del presente contratto, nel rispetto dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia organizzativa, igienico-sanitaria e di sicurezza strutturale, ambientale e tecnologica.

Alle prestazioni oggetto del presente contratto si accede mediante prescrizione su ricettario SSN e la Struttura Privata si impegna ad accertare la correttezza dei dati identificativi dell'utente ed il rispetto di quanto previsto nel disciplinare di accesso alle prestazioni ambulatoriali (cfr. DGR n.15/2012 e s.m.i.).



ART.4 - DEBITO INFORMATIVO

La Struttura si impegna ad adempiere al proprio debito informativo nei confronti del SSN, del SSR e dell'Azienda, secondo i tempi e le modalità stabiliti dalla normativa nazionale e regionale. In particolare, si impegna ad alimentare il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) di cui all'art.12 del DL n.179/2012 convertito, con modificazioni, dalla L n.221/2012, come modificato dall'art.1, comma 382 della L n.232/2016, del DPCM n.178/2015, previo consenso espresso ai sensi del DLgs n.196/2003 e s.m.i. e nel rispetto del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 4.8.2017 e ss.m.i., e a collaborare alle iniziative aziendali, regionali in materia di sanità elettronica (e-health).

Il mancato o incompleto adempimento degli obblighi sopra indicati per causa imputabile alla Struttura sarà motivo di diffida ad adempiere e, solo nel caso di inadempimento, comporterà l'automatica sospensione dei pagamenti da parte dell'Azienda per inadempimento contrattuale.

ART.5 - SISTEMA TARIFFARIO

Le prestazioni oggetto del presente contratto sono remunerate in base alle tariffe onnicomprensive stabilite dall'Accordo in Conferenza Stato Regioni per il triennio 2016-2018, suscettibili di eventuali aggiornamenti e/o adeguamenti così come definite dalla normativa vigente e stabilite per tipo di cura, per livello tariffario di appartenenza della struttura e in base all'adesione o meno alla "Fondazione per la ricerca scientifica termale".

Nel caso in cui entrino in vigore provvedimenti nazionali e/o regionali di

A

B

aumento o di riduzione della valorizzazione economica delle prestazioni, il contratto si intende automaticamente modificato.

Ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, lettera e-bis) del D. Lgs. n. 502/92 si conviene che in caso di incremento a seguito di modificazioni, comunque intervenute nel corso dell'anno, dei valori unitari delle tariffe per la remunerazione delle prestazioni oggetto del contratto, il volume massimo di prestazioni si intende rideterminato nella misura necessaria al mantenimento dei limiti di spesa indicati nel successivo art. 6


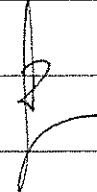
In ogni caso, nel rispetto dell'obbligo dell'equilibrio economico-finanziario, non è ammissibile un superamento dei limiti di spesa già concordati, a meno che non sia intervenuto un espresso provvedimento della Giunta Regionale che individui le necessarie ed ulteriori coperture finanziarie.

ART. 6 - TETTI DI SPESA

Il Tetto di spesa assegnato alla Struttura per l'anno 2019, è pari a € 1.341.251,70

Il tetto di spesa assegnato tetto di spesa è fisso ed invalicabile, è determinato al lordo del ticket e delle mobilità attiva, ed è assegnato a valere sull'annualità 2019 fatte salve diverse determinazioni regionali con conseguente diritto dell'Azienda ai conseguenti conguagli

E' fatta salva la possibilità per ciascun stabilimento temale accreditato e contrattualizzato, nel caso di totale utilizzo del budget lordo assegnato nell'anno, di scegliere se accettare o meno ulteriori richieste SSR e ri-

	scuotere il relativo ticket, assumendosi il rischio di non vedere ricono-	
	sciuta alcuna remunerazione, oltre il ticket riscosso, qualora a consuntivo	
	e nei limiti del tetto regionale annuale non risultassero disponibilità eco-	
	nomiche derivanti da economie di budget di altre strutture.	
	ART.7 - RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI	
	La Struttura Privata si impegna a consegnare, entro il 15° (quindicesimo)	
	giorno del mese successivo a quello di riferimento, la documentazione atte-	
	stante le prestazioni erogate ed inserite nella procedura informatica regio-	
	nale CEASWeb ovvero in altre procedure informatizzate nel rispetto del trac-	
	ciato record definito dalla Regione Basilicata.	
	La Struttura Privata inserisce i dati relativi all'attività effettuata, sia	
	per conto del SSR che a totale carico dell'utente.	
	La documentazione da trasmettere comprende la fattura completa degli allega-	
	ti che comprovino le prestazioni effettuate (tabulato cartaceo c.d. lista di	
	liquidazione contenente l'elencazione delle singole prescrizioni mediche,	
	delle prestazioni tariffate e dei ticket riscossi, originali delle prescri-	
	zioni mediche su ricettario SSN o su ricetta dematerializzata). Le prescri-	
	zioni inerenti a utenti residenti fuori Regione dovranno essere elencate e	
	contabilizzate in maniera separata.	
	La Struttura Privata si impegna a fatturare secondo il formato di fattura-	
	zione elettronica in adempimento a quanto previsto dal DL n.66 del	
	24.4.2014, convertito con modificazioni dalla L n.89 del 23.6.2014 e s.m.i..	
		

L'Azienda entro 60 giorni dalla presentazione della fattura, unitamente alle prescrizioni mediche ed ai dati di attività, previa verifica della regolarità amministrativa e contabile corrisponderà l'importo fatturato, salvo quanto disposto al successivo comma. Il pagamento della ultima mensilità dell'anno di riferimento sarà effettuato solo dopo opportuno controllo contabile in merito ad eventuali conguagli (attivi o passivi) da effettuare sugli emolumenti erogati che saranno comunicati formalmente alla Struttura Privata accreditata che provvederà, a seconda dei casi, ad emettere relativa nota di addebito (fattura integrativa) o di accredito. La liquidazione del saldo sarà effettuata entro e non oltre il termine di 60 giorni dalla data di protocollazione della relativa nota di addebito o di accredito.

Qualora l'Azienda non ottemperasse nei termini sopra riportati, fermo restando l'obbligo di certificazione del debito, dovrà corrispondere alla Struttura Privata gli interessi legali applicati a decorrere dal giorno successivo alla richiesta effettuata.

L'Azienda dovrà contestare alla Struttura Privata eventuali altri rilievi all'atto della verifica contabile, entro il termine di 120 (centoventi) giorni dalla presentazione della relativa documentazione, fatti salvi i casi previsti dalla legge. In ogni caso gli eventuali rilievi non potranno rappresentare ostacolo alla erogazione dei pagamenti come prima riportati.

Eventuali detrazioni potranno applicarsi sul successivo pagamento mensile, allorché giunte a definizione, sempre che dette contestazioni non abbiano

A

B

rilevanza tale da rendere necessaria la sospensione dei pagamenti nei casi previsti dalla legge.

ART.8 - CONTROLLI

L'ASP, preliminarmente alla stipulazione del contratto, dovrà verificare la sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa vigente per i contratti pubblici (quali, Documento Unico di Regolarità Contributiva o certificazione equipollente al DURC attestante il regolare adempimento degli obblighi contributivi di cui all'art. 1, comma 39, Legge n.243/2004, certificato di iscrizione al Registro delle imprese rilasciato dal CCIAA, con attestazione dell'insussistenza di procedure concorsuali e documentazione antimafia di cui all'art. 84 del D.lgs. 06/09/2011 n. 159).

La Struttura Privata si impegna a garantire l'effettuazione di controlli anche mediante verifiche periodiche presso le proprie sedi da parte di dirigenti e funzionari dell'Azienda, al termine delle quali viene redatto il verbale di controllo, in contraddittorio con il legale rappresentante della struttura o suo delegato; le verifiche dovranno tendere ad accertare, anche in riferimento ai volumi di attività rilevati, il mantenimento dei requisiti minimi strutturali, organizzativi e tecnologici previsti dalle vigenti disposizioni nazionali e regionali, dei requisiti di qualità previsti dall'accreditamento istituzionale.

I controlli dovranno, tra l'altro riguardare:

- L'appropriatezza delle prestazioni richieste;

- Il rispetto delle indicazioni previste sull'erogabilità delle prestazioni nei provvedimenti nazionali e regionali di applicazione del

DPCM 12.01.2017 LEA;

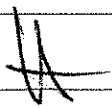
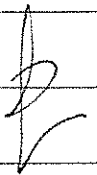
- Il rispetto delle condizioni di prescrivibilità in rapporto alla diagnosi.

Nel caso in cui la struttura aziendale di controllo dovesse rilevare difformità in ordine a quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale provvederà, a cura del Dirigente preposto, alla contestazione scritta delle irregolarità riscontrate ai fini della decurtazione degli importi non dovuti, assegnando un congruo termine, comunque non inferiore a 15 giorni, per le controdeduzioni, sospendendo i pagamenti relativamente al periodo interessato limitatamente alle irregolarità contestate e sino alla conclusione dei procedimenti di contestazione e dandone comunicazione alla Regione.

Sull'accoglimento delle controdeduzioni decide il Direttore Generale sentito il Direttore Sanitario nel termine di 60 giorni dalla loro acquisizione dandone tempestiva comunicazione alla struttura ed alla Regione. In caso di irregolarità formali, si potrà procedere alla regolarizzazione della documentazione, ove consentito.

ART.9 - DURATA DEL CONTRATTO

Gli effetti del contratto decorrono dall'1.01.2019 al 31.12.2019 in ogni caso fino alla modifica ed integrazione dello stesso con apposito atto aggiuntivo. In caso di modifiche legislative e/o regolamentari nazionali e/o regionali incidenti sul contenuto del presente contratto l'ASP procede alla

	modifica ed integrazione unilaterale del presente contratto, fatta salva la	
	facoltà per la struttura di recedere dal contratto entro i successivi 30	
	giorni dandone comunicazione formale all'ASP a mezzo Pec.	
	ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	
	Nel caso di persistenti e gravi irregolarità, accertate con le procedure di	
	cui al precedente articolo 8, l'Azienda può procedere alla risoluzione del	
	presente contratto. Il contratto si intende risolto di fatto se intervengono	
	le ipotesi di seguito indicate:	
	▪ gravi e/o ripetuti inadempimenti delle obbligazioni contrattuali og-	
	getto del presente contratto;	
	▪ gravi e/o ripetute violazioni delle norme in materia di sicurezza;	
	▪ grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali tali da compro-	
	mettere la buona riuscita del servizio;	
	▪ gravi e/o ripetuti violazioni degli obblighi assicurativi, previden-	
	ziali e relativi al pagamento delle retribuzioni dei dipendenti im-	
	pegnati nell'esecuzione del servizio;	
	▪ gravi e/o ripetute violazioni delle norme dettate a tutela dei lavo-	
	ratori;	
	▪ gravi e/o ripetuti inadempimenti delle obbligazioni contrattuali og-	
	getto del presente contratto.	
	Qualora l'Azienda ravvisi le condotte sopra indicate, ne fa contestazione	
	scritta alla struttura privata, concedendo il termine di 15 giorni per la	
	produzione della documentazione e di deduzioni scritte a eventuale confuta-	

zione, anche con l'assistenza della propria associazione di categoria. Trascorso tale termine l'ASP, valutate le eventuali deduzioni e/o documentazioni, potrà procedere alla risoluzione del contratto, ovvero diffidare la Struttura Privata alla regolarizzazione assegnandole un congruo termine, non superiore a 30 giorni, per provvedere. In mancanza di adempimento, l'ASP dichiarerà risolto il contratto ai sensi della normativa vigente.

Il presente contratto si risolverà automaticamente nel caso di sottoscrizione di nuovo contratto a seguito di nuovo accordo per l'erogazione delle prestazioni di assistenza termale.

ART. 11 - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente contratto, si rinvia alle norme vigenti in materia sanitaria, amministrativa, civile e penale.

ART. 12 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e consequenziali al presente contratto saranno a carico esclusivo della Struttura Privata.

Letto, approvato e sottoscritto

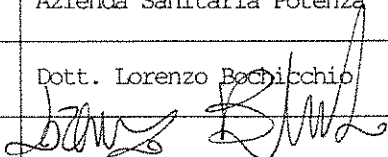
Potenza li 16.07.2019.

H

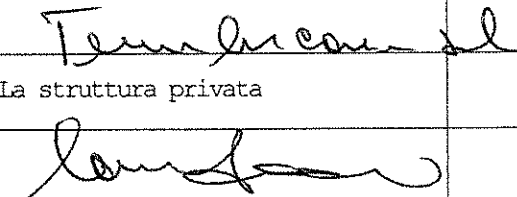
LE PARTI

Azienda Sanitaria Potenza

Dott. Lorenzo Bacichio



La struttura privata



Approvazione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile.

Si approvano espressamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le condizioni e pattuizioni contenute nei seguenti articoli:

Art.3 - PRESTAZIONI: APPROPRIATEZZA, PROCEDURE DI ACCESSO ED EROGAZIONE

Art.4 - DEBITO INFORMATIVO;

Art.6 - TETTI DI SPESA

Art.8 - CONTROLLI

Art.10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Art.11 - NORMA DI RINVIO

LE PARTI

Azienda Sanitaria Potenza

Dott. Lorenzo Bochicchio

Team In care del
La struttura privata

