



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2017/00289

DEL 15/05/2017

Collegio Sindacale il 15/05/2017

OGGETTO

Bando per il conferimento di una borsa di studio per Farmacista da inserire presso la U.O.S.D. di Farmacologia Clinica o Farmacovigilanza- espletamento inirenti le attività del progetto dal titolo " ADRE-PS (Advance Drug Reaction and Event - Pronto Soccorso) (Nota prot. n.77745/13AQ del 13.05.2016)

Struttura Proponente

Gestione del Personale - (PZ)

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
avviso	6	Nota Regione Basilicata	1

Uffici a cui notificare

--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 15/05/2017

La presente diviene
eseguibile ai sensi
dell'art.44 della L.R.
n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla
pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta
approvazione
regionale

Premesso che :

- la Regione Basilicata – Dipartimento Politiche della Persona – Ufficio prestazioni Assistenziali e Farmaceutico, con nota *mail* prot. n.77745/13AQ del 13.5.2016 (nota prot. n. 62608 del 16.05.2016), informava questa Azienda che l'Ufficio di Farmacovigilanza dell'AIFA ha autorizzato il progetto regionale sulla Farmacovigilanza attiva “ADRE-PS (*Adverse Drug Reaction and Event-Pronto Soccorso*)” presentato dal Responsabile Scientifico, Dott.ssa Giulia Motola, Responsabile della U.O.S.D. di Farmacologia Clinica e Farmacovigilanza dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza;
- in particolare, il progetto prevede il monitoraggio del numero di accessi in Pronto Soccorso per reazioni (o eventi) avverse associati all'assunzione di farmaci e/o vaccini, creando un osservatorio sugli ADRs, che causano il ricorso alle strutture ospedaliere e il determinare: le classi farmacologiche responsabili degli ADRs, le principali reazioni avverse coinvolte, quante ADRs sono prevedibili e quindi evitabili, quali sono le conseguenze di tipo socio-economico dovuto ad ADRs, quante ADRs sono dovute a automedicazioni e la percentuale di ADRs dovute all'associazione tra farmaci o tra farmaci prodotti a base di piante officinali, integratori alimentari.
- la Dott.ssa Giulia Motola sopra citata, ritiene a tal fine, indispensabile avvalersi di una risorsa professionale, ovvero di un farmacista borsista, che dovrà svolgere l'attività presso la U.O.S.D. di Farmacologia Clinica e Farmacovigilanza;

Visto che:

- si rende necessario il reclutamento di un Farmacista borsista per la realizzazione del progetto *de quo*;
- il finanziamento della predetta borsa di studio per un Farmacista specializzato, della durata di 24 mesi, è interamente finanziata da AIFA ed in misura minore dalla Regione Basilicata, con un costo complessivo di € 30.000,00 così come riportato nel progetto allegato;
- il progetto oltre a prevedere il finanziamento delle borse di studio prevede la possibilità di spesa per attrezzature pari ad € 8.000,00 , per pubblicazioni o convegni pari ad € 7.000,00;

Dato atto che l'erogazione dei suddetti fondi avverrà previa verifica del raggiungimento degli obiettivi e su presentazione delle rendicontazioni finanziarie;

Ritenuta accettata la proposta della Dott.ssa Giulia Motola, Responsabile della U.O.S.D. di Farmacologia Clinica e Farmacovigilanza della Azienda Sanitaria di Potenza, nonché Responsabile Scientifico del progetto di cui sopra, di istituire una borsa di studio, della durata di 24 mesi, a favore di un Farmacista borsista, per lo sviluppo del suddetto progetto;

Visto lo schema di bando all'uopo predisposto e ritenuto meritevole di approvazione;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi espressi in premessa:

- **di indire** l'avviso di selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di 24 mesi, a favore di un Farmacista borsista, in conformità all'allegato bando che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di dare atto che:**
 1. la borsa di studio di che trattasi, della durata di 24 mesi, è interamente finanziata da AIFA ed in misura minore dalla Regione Basilicata, con un costo complessivo di € 30.000,00 così come riportato nel progetto allegato;
 2. il progetto oltre a prevedere il finanziamento della borsa di studio prevede la possibilità di spesa per attrezzature pari ad € 8.000,00, per pubblicazioni o convegni pari ad €7.000,00;
 3. l'erogazione dei suddetti fondi avverrà previa verifica del raggiungimento degli obiettivi e su presentazione delle rendicontazioni finanziarie.

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rosa Colasurdo

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Massimo De Fino

Giovanni Battista Bochicchio

Cristiana Mecca

Il Direttore Sanitario
Massimo De Fino

Il Direttore Generale
Giovanni Battista Bochicchio

Il Direttore Amministrativo
Cristiana Mecca

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per l'assegnazione di una borsa di studio finalizzata all'attività di studio e ricerca nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza "ADRE-PS (Adverse Drug Reaction and Event- Pronto Soccorso)".

L' Azienda Sanitaria di Potenza ha indetto un avviso di selezione pubblica per l'assegnazione di una borsa di studio finalizzata all'attività di ricerca nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza "ADRE-PS (Adverse Drug Reaction and Event- Pronto Soccorso)" da espletarsi presso la U.O.S.D. Farmacologia Clinica e Farmacovigilanza della ASP di Potenza.

Le attività, che dovranno essere svolte dal borsista, sono di seguito elencate:

1. Monitoraggio del numero di accessi in Pronto Soccorso per reazioni (o eventi) avverse associati all'assunzione di farmaci e/o vaccini;
2. creazione di un osservatorio sulle ADRs che causano il ricorso alle strutture ospedaliere;
3. determinazione
 - a) delle classi farmacologiche responsabili delle ADRs;
 - b) delle principali reazioni avverse coinvolte;
 - c) di quante ADRs sono prevedibili e quindi evitabili;
 - d) di quali sono le conseguenze di tipo socio-economico dovute ad ADRs;
 - e) di quante ADRs sono dovute a automedicazioni e la percentuale di ADRs dovute all'associazione tra farmaci o tra farmaci prodotti a base di piante officinali, integratori alimentari.

E' previsto un impegno orario di 30 ore settimanali, articolato secondo le necessità ravvisate dal Responsabile Tecnico -Scientifico del progetto.

La durata del progetto è di 2 anni.

Il corrispettivo è stabilito in relazione all'impegno richiesto ed è pari a € 30.000,00 per 24 mesi (15.000,00 € per 12 mesi – 1.250,00 € mensili).

L'importo previsto verrà corrisposto in rate mensili posticipate, a seguito di attestazione del Responsabile Tecnico-Scientifico del progetto.

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente Avviso, i candidati interessati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti titoli e competenze:

- a) Laurea in Farmacia;
- b) Master universitari, della durata minima di un anno, riconducibili all'argomento;
- c) Iscrizione all'Ordine Professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- d) Esperienze lavorative e/o formative svolte presso le Unità Operative di Farmacologia Clinica delle Aziende Sanitarie della durata di un anno;
- e) Buona conoscenza dei sistemi informatici.

Le domande, di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP)- Via Torraca n.2- dovranno essere presentate entro il termine di gg 15 giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata, in una delle tre seguenti modalità:

- 1) inoltro a mezzo del servizio postale - con raccomandata A.R, indicando sulla busta: Avviso di selezione pubblica per l'assegnazione di una borsa di studio finalizzate all'attività di studio e ricerca nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza “*ADRE-PS (Adverse Drug Reaction and Event- Pronto Soccorso)*”;
- 2) Presentazione diretta presso Ufficio del Protocollo- Via torraca 2.
- 3) Invio mediante la casella di posta elettronica protocollo@pec.aspbasilicata.it

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale Accettante.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta od incompleta indicazione del recapito da parte dell'aspirante borsista o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda, ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. quanto segue:

- a) nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) il domicilio presso il quale deve essere inviata al candidato ogni eventuale comunicazione, e un recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni modo, l'indirizzo di residenza di cui al punto a);
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di misure di prevenzione o sicurezza, ovvero di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni.
- i) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio allegando alla domanda i relativi documenti probatori, ovvero autocertificandoli nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, pena l'esclusione dal relativo beneficio;

- j) di essere disponibile ad operare presso le strutture interessate alla realizzazione del progetto di riferimento.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

La selezione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti, avverrà sulla base di prova selettiva e valutazione del curriculum nell'ambito dei quali una Commissione di esperti verificherà e valuterà il possesso da parte dei candidati di specifiche esperienze, conoscenze e competenze, coerenti con le attività da svolgere in generale nell'ambito dei progetti di farmacovigilanza.

La prova selettiva avverrà tramite colloquio e alla prova selettiva verrà attribuito un punteggio massimo di 40 punti per il curriculum e 60 punti per il colloquio.

Nell'ambito della valutazione del curriculum saranno tenute in particolare considerazione le esperienze formative (es. titoli di studio, corsi di formazione e aggiornamento, pubblicazioni) e professionali (es. attività lavorative ecc.) significative rispetto all'attività di ricerca da svolgere in generale nell'ambito dei progetti di farmacovigilanza.

La prova selettiva sarà tesa ad accertare le motivazioni, le attitudini, il grado di conoscenza nonché le capacità progettuali dei candidati rispetto all'attività di ricerca da svolgere in generale nell'ambito dei progetti di farmacovigilanza.

Sul sito aziendale saranno resi noti il giorno, l'ora e il luogo in cui i candidati sono convocati per l'effettuazione della prova. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova selettiva, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, non scaduto di validità, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora specificati nell'avviso di cui sopra. Tale convocazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna comunicazione individuale. La mancata presentazione del candidato alla prova selettiva sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

La Commissione di valutazione sarà composta da almeno tre membri:

- Il Direttore Sanitario dell'Azienda sanitaria;
- il Responsabile di Dipartimento/Unità Operativa o Servizio che ha richiesto l'istituzione della borsa di studio (o un dirigente da lui designato);
- un componente amministrativo.

La Commissione provvederà in particolare a:

- verificare il possesso dei requisiti di ammissione richiesti ai fini dell'ammissione;
- effettuare la prova selettiva e la valutazione dei titoli, sulla base di quanto sopra definito;
- predisporre la graduatoria, sulla base dei punteggi assegnati ai candidati.

La graduatoria predisposta dalla Commissione sulla base dei punteggi assegnati ai candidati avrà validità biennale dalla data di approvazione e sarà pubblicata sul sito aziendale.

La borsa di studio viene assegnata con provvedimento formale, utilizzando la graduatoria formulata dalla Commissione.

L'effettivo inizio dell'attività avviene previa verifica della insussistenza di situazioni di incompatibilità.

La borsa di studio deve essere accettata per iscritto mediante sottoscrizione della comunicazione di assegnazione.

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse di studio, né con stipendi o retribuzioni continuative derivanti da rapporti di impiego presso enti privati e/o enti pubblici, fatto salvo quanto previsto dalla disciplina in materia di *part-time* e fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.

La ASP di Potenza si riserva la facoltà di valutare l'eventuale cumulabilità con altre borse di studio, previa acquisizione di parere motivato del tutor e verificato che tale attività non pregiudichi il regolare svolgimento dell'attività.

Il borsista non può svolgere comunque altre attività in conflitto (reale o potenziale) di interessi con quelle svolte dall'Azienda, le situazioni di conflitto possono riguardare sia altre attività, sia la titolarità o la compartecipazione di quote di impresa in settori in contrasto o concorrenza con le attività aziendali. L'accertamento del conflitto viene effettuato caso per caso da parte del Direttore di Dipartimento/Unità Operativa o Servizio proponente.

L'attività oggetto della borsa di studio verrà svolta dall'assegnatario sotto la supervisione di un tutor (Direttore di Dipartimento/Unità Operativa o Servizio proponente o da questi indicato nella richiesta di istituzione della borsa).

Il tutor ha la responsabilità tecnico-scientifica, nonché la vigilanza e controllo, circa l'operato del borsista e in particolare dovrà:

- definire un piano di attività sulla base della tipologia ed entità dell'attività di ricerca da svolgere;
- concordare con il borsista l'impegno e la presenza nelle sedi aziendali in relazione al contenuto nel piano delle attività e consentire l'accesso del borsista alle strutture aziendali e l'utilizzo di apparecchiature e strumentazioni aziendali secondo quanto necessario in relazione all'oggetto dell'attività;
- verificare il diligente adempimento delle attività oggetto della borsa di studio da parte dell'assegnatario;
- verificare e garantire il corretto impiego del borsista nelle attività strettamente correlate all'attività oggetto della borsa di studio, garantendo in particolare che il borsista non venga utilizzato in attività lavorative, di assistenza clinica ai pazienti o in attività non comprese nell'oggetto della borsa di studio.

Al termine della Borsa di Studio il tutor dovrà redigere una breve relazione concernente l'impegno, le attività, la continuità nello svolgimento dell'attività da parte del Borsista, nella quale dovranno essere altresì riportati i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati.

Il borsista si impegna a svolgere le attività oggetto della borsa di studio e in particolare dovrà:

- rispettare il piano di attività definito e essere presente nelle strutture aziendali, coerentemente con quanto definito nel suddetto piano di attività e concordato con il tutor. Eventuali assenze che comportino il mancato rispetto del piano di attività definito possono essere autorizzate dal tutor a condizione che non compromettano il regolare svolgimento dell'attività di ricerca;
- mantenere il segreto professionale e la massima riservatezza sulle informazioni di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dell'attività;
- curare e custodire il materiale affidatogli;
- rispettare tutte le misure di sicurezza e osservare gli obblighi di protezione e di informazione di cui al D.Lgs. 81/2008, e s.m.i..

Al termine dell'incarico e comunque in qualsiasi momento gli sia richiesto, il borsista deve inviare al tutor una relazione consuntiva ovvero parziale dell'attività concernente la Borsa di Studio.

La ASP di Potenza garantisce, la copertura della responsabilità civile verso terzi.

L'Amministrazione provvede all'iscrizione INAIL del borsista, tuttavia, in assenza di indicazioni univoche con riferimento all'operatività della suddetta copertura, il borsista è tenuto a stipulare, prima dell'inizio dell'attività, idonea polizza infortuni a copertura dell'evento morte, invalidità permanente e inabilità temporanea.

L'importo della Borsa di Studio è corrisposto al borsista, di norma, in rate mensili posticipate. A tal fine il tutor dovrà trasmettere, entro il giorno 5 di ogni mese, alla struttura aziendale competente per l'erogazione del riconoscimento economico, l'autorizzazione al pagamento del corrispettivo relativo al mese precedente, corredata da attestazione di regolare svolgimento dell'attività di ricerca.

La Borsa di Studio può essere revocata anticipatamente, con preavviso di 10 giorni, su proposta del tutor, con lettera motivata, in caso di inottemperanza da parte del borsista degli impegni di cui al punto 12 oppure nel caso in cui l'attività del borsista sia valutata dal tutor insufficiente dal punto di vista qualitativo/quantitativo in relazione ai risultati da raggiungere.

Il borsista può richiedere la sospensione dell'attività che potrà essere concessa previo parere favorevole e motivato del tutor e della Ditta/Ente finanziatore se la borsa di studio è stata istituita a seguito di donazioni o contributi esterni.

Per esigenze coerenti al raggiungimento degli obiettivi oggetto della borsa di studio, la stessa può altresì essere sospesa da parte dell'Azienda, previa acquisizione di parere favorevole della Ditta/Ente finanziatore, mediante comunicazione all'assegnatario.

L'Azienda si riserva, altresì, di rideterminare modalità e termini di espletamento qualora si renda opportuno al fine del buon esito della ricerca, entro i limiti di durata ed economici già definiti.

La borsista in stato di gravidanza:

- è tenuta a darne tempestiva comunicazione al tutor al fine di garantire nei suoi confronti il rispetto delle disposizioni in materia di tutela della maternità relativamente ai rischi da mansioni specifiche;
- è autorizzata a un periodo di sospensione in analogia a quanto previsto per le lavoratrici madri dal D.Lgs. 151/2001 e s.m.i. Durante il periodo di sospensione non verrà corrisposto il relativo importo economico. Al fine di completare le attività oggetto della borsa di studio, il periodo di assenza può essere recuperato, dopo la scadenza della borsa di studio, con una proroga per un periodo non superiore a 5 mesi.

L'eventuale rinuncia alla fruizione della borsa di studio deve essere comunicata per iscritto dal borsista al tutor con preavviso di almeno 15 giorni.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il

blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali; i compensi corrisposti non vengono assoggettati a trattenute previdenziali ed assistenziali.

La ASP di Potenza assicura la sorveglianza sanitaria del borsista ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazione ed integrazioni e del D.Lgs. 230/1995 e successive modificazioni ed integrazioni.

La ASP di Potenza si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data approvazione della graduatoria. Trascorsi sei anni da tale data l'Azienda procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.



REGIONE BASILICATA

DIPARTIMENTO POLITICHE DELLA PERSONA
UFFICIO PRESTAZIONI ASSISTENZIALI E
FARMACEUTICO
IL DIRIGENTE GENERALE

Viale Verrastro,9 - 85100 POTENZA
Tel. 0971.668878 - Fax 0971.668900
dg_sanita@regione.basilicata.it
sito ufficiale - www.regione.basilicata.it
PEC : sanita@cert.regionc.basilicata.it

Prot.n 77745/13AQ

Potenza 13 MAG. 2016

Al Responsabile di Farmacovigilanza
Azienda ASP.Potenza
Mail: direzione.generale@aspbasilicata.it

REGIONE BASILICATA - POTENZA
UFFICIO Protocollo Generale
16 MAG. 2016
Prot. N° 62608

e, p.c Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Azienda ASP POTENZA

TRASMISSIONE ESCLUSIVAMENTE A MEZZO POSTA ELETTRONICA
(ai sensi del DLgs n.82 del 7/3/2005, "Codice dell'Amministrazione Digitale")

OGGETTO: Progetti Farmacovigilanza attiva

Con la presente si comunica che l'Ufficio di FV dell'AIFA, ha concluso l'istruttoria relativa ai progetti regionali da realizzare attraverso i fondi di farmacovigilanza 2010-2011 (Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano del 26 settembre 2013).

A seguito del parere favorevole espresso dall'AIFA in merito al progetto *Adverse Drug Reaction and Event - Pronto Soccorso (ADRE-PS) (Responsabile scientifico: Dr.ssa Giulia Motola);* presentato dall'Azienda Sanitaria ASP POTENZA, lo scrivente Ufficio chiede di porre in essere tutti gli atti necessari per l'espletamento delle attività inerenti il progetto sopracitato.

A tal proposito si ricorda quanto espresso nella precedente nota del 03/07/2014, prot. 108582/13AE in merito all'erogazione dei fondi che avverrà previa verifica del raggiungimento degli obiettivi e su presentazione delle rendicontazioni finanziarie.

Il Dirigente Generale,
Donato Pandozi

per informazioni:
Dott.ssa Maria Rosalia PUZO
Ufficio Prestazioni Assistenziali e Farmaceutico
Centro Regionale Farmacovigilanza Regione Basilicata
Mariorosaria.puzo@regione.basilicata.it

UFFICIO PRESTAZIONI ASSISTENZIALI E FARMACEUTICO
18 MAG. 2016
N°



1952


 [Illegible handwritten text]
 ✓

[Illegible text]
 [Illegible text]
 [Illegible text]