



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2017/00179

DEL 21/03/2017

Collegio Sindacale il 21/03/2017

OGGETTO

Approvazione avviso finalizzato alla copertura di n. 4 posti di commesso cat. A, ruolo amministrativo, riservato al personale dipendente dell'Azienda a tempo indeterminato nella medesima categoria A del ruolo tecnico.

Struttura Proponente

Gestione del Personale - (PZ)

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
Aviso cambio ruolo professionale solo c	2		

Uffici a cui notificare

Gestione del Personale - (LAG)	Gestione Amministrativa Presidi Ospedalieri e Distretti
Gestione del Personale - (VEN)	Comunicazione e Relazioni Esterne - (PZ)
Comunicazione e Relazioni Esterne - (LAG)	Direzione Medica Ospedaliera (LAG)
Direzione Medica Ospedaliera (VDA)	Direzione Medica Ospedaliera (VEN) - Melfi
Direzione Medica Ospedaliera (VEN) - Venosa	Segreteria Direzionale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 21/03/2017

La presente diviene
eseguibile ai sensi
dell'art.44 della L.R.
n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla
pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta
approvazione
regionale

< IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- Che con DDG. n. 328 del 26/05/2015 l'ASP ha approvato l'Atto Aziendale;
- Che con DGR n. 919 del 07/07/2015 la Giunta Regionale all'esito dell'attività istruttoria ha richiesto chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio;
- Che con deliberazione n. 502 del 29/07/2015 sono stati forniti i chiarimenti richiesti e con DGR 1078 del 10/08/2015 l'Atto aziendale dell'ASP è stato approvato dalla Giunta Regionale;
- Che con deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 03/09/2015 è stato nuovamente adottato l'Atto Aziendale dell'ASP, apportando modifiche ed integrazioni;
- Con DGR di Basilicata n. 1177 dell'11/09/2015 l'Atto Aziendale dell'ASP è stato approvato dalla Giunta Regionale;

RICHIAMATE

- La Deliberazione del Direttore Generale n. 884 del 29/12/2016 con la quale questa Azienda Sanitaria ha rideterminato la propria Dotazione Organica, come risultante dall'Allegato "A" alla Deliberazione medesima, provvedendo, altresì, all'oltro, per il tramite del Dipartimento Politiche della Persona, alla Giunta Regionale per l'approvazione prevista dall'art. 44, comma 1 lett. b), della L.R. n. 39/2001 e ss.mm.ii.;
- La D.G.R. Basilicata n. 110 del 17/02/2017 con la quale è stata esercitata l'attività di controllo da parte dell'organo regionale a ciò deputato;

VISTO l' art. 17, comma 3, del CCNL comparto sottoscritto il 07/04/1999 a tenore del quale *"I passaggi orizzontali dei dipendenti all'interno della medesima categoria tra profili diversi dello stesso livello, vengono effettuati dalle aziende ed enti, a domanda degli interessati che siano in possesso dei requisiti culturali e professionali previsti per l'accesso al profilo dalla declaratoria di cui all'allegato 1. In caso di più domande si procede alla selezione interna, utilizzando anche i criteri dei commi 1 e 2 ; ove sia richiesto il possesso di requisiti abilitativi prescritti da disposizioni legislative, si ricorre comunque alla preventiva verifica dell'idoneità professionale, anche mediante prova teorico-pratica."*

CONSIDERATO che il disposto del richiamato articolo 17 CCNL di categoria si inquadra nel più ampio ambito dell'esercizio da parte dell'Azienda del potere del privato datore di lavoro di mutamento delle mansioni del personale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2013 del Codice Civile, fermo restando quanto previsto dall'art. 52 del D.lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento alla facoltà dell'Azienda di adibire i dipendenti a mansioni equivalenti rispetto a quelle del profilo professionale di appartenenza;

EVIDENZIATO che i *"passaggi orizzontali dei dipendenti all'interno della medesima categoria tra profili diversi dello stesso livello"* trovano giustificazioni numerose:

- Prevalenti esigenze organizzative aziendali, quali, a titolo esemplificativo, quelle nascenti da, scelte contrattuali di livello nazionale e/o regionale;
- Qualificazioni "ad esaurimento" di alcuni profili professionali;
- Variazioni del modello di organizzazione;

- Determinazioni organizzative aziendali comportanti un maggiore fabbisogno di particolari figure professionali in luogo di altre, anche in ragione del blocco del turn-over che colpisce particolarmente alcuni ruoli professionali;
- Esternalizzazione di servizi con conseguente necessità di riconversione di particolari figure professionali,
- Valorizzare le attitudini e le aspirazioni professionali del personale a tempo indeterminato in relazione ai titoli culturali posseduti all'atto dell'assunzione in servizio o conseguiti in momento successivo;

DATO ATTO

- Che la valorizzazione delle risorse interne rappresenta uno degli aspetti critici della formazione pubblica in quanto pochissime sono poi le esperienze di valutazione degli effetti e della ricaduta della formazione del personale interno sul sistema organizzativo.
- Incentivare una cultura della valutazione della formazione che non sia limitata al gradimento ed alla costatazione formale delle evidenze di erogazione dei servizi e che tenga conto al di fuori del percorso valutativo individuale delle competenze e delle specifiche professionalità, consente di attuare *in concreto* il principio di buon andamento dell'azione amministrativa, di cui all'art. 97 della Costituzione, declinato nei criteri di efficienza, efficacia ed economicità di cui alla L.n.241/1990.
- La valutazione dell'efficacia dell'azione amministrativa in termini di "buone pratiche", vocata al continuo miglioramento della qualità dei servizi erogati agli utenti, non può prescindere, ancor più oggi, in ragione degli angusti limiti normativi e finanziari in materia di acquisizione del personale, dalla verifica dell'apprendimento e dell'acquisizione di competenze specifiche da parte del personale interno alle P.A. e, per l'effetto, dalla valorizzazione delle risorse interne;
- Nel clima di continui e forti cambiamenti che interessano la Pubblica Amministrazione da diversi anni, le risorse umane sono da considerarsi un vero e proprio punto di forza in quanto capaci di essere motore e leva per le necessarie trasformazioni. La valorizzazione delle loro competenze, è quindi un input di cruciale importanza nell'ottica delle attuali sollecitazioni che interessano il settore sia dal punto di vista politico/economico sia da quello sociale.
- In questo scenario politico-sociale l'Azienda Sanitaria di Potenza ha approvato un nuovo modello organizzativo volto ad assicurare funzionalità, efficacia ed economicità all'azione amministrativa, anche attraverso la valorizzazione del personale e la valorizzazione dei risultati conseguiti nei termini di un miglioramento complessivo delle proprie performance.

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto, in considerazione delle domande pervenute in tal senso, di indire un avviso interno finalizzato alla copertura di n. 4 posti di commesso cat. A, ruolo amministrativo, riservato al personale dipendente dell'Azienda a tempo indeterminato nella medesima categoria A del ruolo tecnico;

PRECISATO

- Nel caso in cui le domande fossero superiori a quattro (posti risultanti vacanti in dotazione organica ex DDG 884/2016) saranno attivate le procedure previste dal CCNL per una eventuale selezione. In tal ipotesi le selezioni saranno effettuate d'ufficio dalla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane secondo i criteri e le modalità definite in sede di contrattazione integrativa aziendale per i passaggi orizzontali economici a fascia superiore. Si individua, all'uopo, quale Responsabile del

Procedimento la Dott.ssa Leonilde Nobile della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, sede di Potenza;

- Che in nessun caso la presentazione della domanda determina per il dipendente l'insorgenza del diritto ad un diverso inquadramento contrattuale, non potendo, quest'ultimo prescindere dall'adozione da parte dell'Azienda di un ulteriore provvedimento deliberativo, costituente titolo e presupposto per il diverso inquadramento;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono in questa sede integralmente richiamati e trascritti,

- ✓ Di indire un avviso interno finalizzato alla copertura di n. 4 posti di commesso cat. A, ruolo amministrativo, riservato al personale dipendente dell'Azienda a tempo indeterminato nella medesima categoria A del ruolo tecnico;
- ✓ Di approvare l'avviso interno, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, con il relativo allegato di pertinenza;
- ✓ Di dare mandato alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane per l'acquisizione delle domande che perverranno;
- ✓ Di dare atto che l'Azienda nel caso in cui le domande fossero superiori a quattro (posti risultanti vacanti in dotazione organica ex DDG 884/2016) attiverà le procedure previste dal CCNL per una eventuale selezione. In tal ipotesi le selezioni saranno effettuate d'ufficio dalla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane secondo i criteri e le modalità definite in sede di contrattazione integrativa aziendale per i passaggi orizzontali economici a fascia superiore;
- ✓ Di precisare che in nessun caso la presentazione della domanda determina per il dipendente l'insorgenza del diritto ad un diverso inquadramento contrattuale, non potendo, quest'ultimo prescindere dall'adozione da parte dell'Azienda di un ulteriore provvedimento deliberativo, costituente titolo e presupposto per il diverso inquadramento;
- ✓ Di notificare on-line il presente provvedimento deliberativo agli Uffici indicati ed individuati in frontespizio;
- ✓ Di dare mandato, sempre alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, per la pubblicazione dell'avviso sul sito internet aziendale e per gli adempimenti consequenziali alla pubblicazione medesima al fine di dare la più ampia informazione possibile della pendenza della procedura finalizzata al conferimento degli incarichi di coordinamento;
- ✓ Di dare atto che la pendenza del termine di giorni 15 (quindici) per la presentazione delle domande, secondo le specifiche modalità indicate nell'avviso, decorrerà dalla eseguibilità del presente provvedimento (data coincidente con la pubblicazione sull'Albo Pretorio di questa ASP);
- ✓ Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

>

Leonilde Nobile

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rosa Colasurdo

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Massimo De Fino

Giovanni Battista Bochicchio

Cristiana Mecca

Il Direttore Sanitario
Massimo De Fino

Il Direttore Generale
Giovanni Battista Bochicchio

Il Direttore Amministrativo
Cristiana Mecca

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.