

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2016/00879 DEL 29/12/2016

| Collegio Sindacale il | 29/12/2 | 2016 | | | | | |
|--|------------|------------------|------------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------|-------|
| OGGETTO | | | | | | | |
| DGR N. 1564 DEL 1.12.20 ² | 15- ISTITI | JZIONE UFFIC | CIO ALPI - | | | | |
| Struttura Proponer | nte | ALPI | | | | | |
| Documenti integranti i | | l edimento: | | | | | |
| Descrizione Allegato | | | Pagg. | Descriz | zione Allegato | | Pagg. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Uffici a cui notificare | | | | | | | |
| Segreteria Direzionale | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| CERTIFICATO DI PUBBLIC. La presente è stata pubblic | | nsi dell'Art 32 | della I 69/20 | N9 all'Albo I | Pretorio on-line in c | data 29/12/2016 | |
| | ala al 30 | 1131 40117 41.02 | della E.03/20 | 00 4117 100 1 | | 2010 | |
| La presente diviene eseguibile ai sensi dell'art.44 della L.R. n.39/2001 e ss.mm.ii | ▼ Immed | diatamente | Dopo 5 gg pubblicaz | g dalla ione all'Albo | Ad avvenuta approvazione regionale | | |
| | | | | | | | |

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1564 del 1.12.2015 avente ad oggetto "Art. 1, comma 4 della Legge 3 Agosto 2007, n. 120- Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria ed altre norme in materia sanitaria come modificato dal D.L. n. 158 del 13.9.2012- Approvazione linee guida per l'esercizio della libera professionae intramuraria del personale dipendente della dirigenza medica, veterinaria e del ruolo sanitario delle Aziende del SSR"

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 86/2016 di presa d'atto della DGR n. 1564/2015;

RILEVATO:

- che, fra l'altro, le nuove Linee guida regionali prevedono, al fine di ottimizzare e monitorare il complesso sistema della gestione dell'attività libero professionale, l'istituzione dell'ufficio Alpi;
- -che all'Ufficio Alpi, costituito avvalendosi di professionalità e competenze esistenti in azienda, è delegata la gestione complessiva della materia;
- -che all'Ufficio Alpi sono affidate almeno le seguenti competenze:
 - Redazione e/o aggiornamento dei Regolamenti Alpi aziendali
 - Predisposizione del Piano operativo annuale Alpi
 - Ricognizione e monitoraggio degli spazi e delle attrezzature aziendali utilizzabili per Alpi;
 - Redazione relazioni annuali Alpi;
 - Attività istruttoria per il rilascio di autorizzazioni in L.P.;
 - Supporto ed attività istruttoria per la commissione paritetica Alpi;
 - Tenuta contabilità separata della L.P. in collaborazione con i servizii economico finanziari aziendali;
 - Controllo sugli studi professionali dei medici che esercitano Alpi in modalità allargata e sulle strutture convenzionate che forniscono gli spazi Alpi;

CONSIDERATO che l'Asp:

con la deliberazione del direttore generale n. 1242 del 22.12.2010 ha istituito l'Ufficio gestione Alpi i cui componenti per professionalità e competenze tecniche sono in grado di assolvere alle competenze essenziali individuate nelle Linee guida regionali anzi richiamate;

ha individuato in posizione di staff con la direzione sanitaria aziendale la Posizione organizzativa "Responsabile gestione e monitoraggio dell'attività libero professionale aziendale", di seguito conferita ex deliberazione n. 209 del 23.3.2016, assegnando al funzionario la titolarità nelle seguenti attività:

- Predisposizione ed aggiornamento dei regolamenti aziendali in materia di attività livero professionale
- Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti di autorizzazione e revoca all'esercizio dell'attività libero professionale intramoenia ed extramoenia
- Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti amministrativi in materia di attività libero professionale richiesta dai dipendenti all'Azienda
- Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti in materia di convenzioni stipulate ai sensi dei CC.NN.LL vigenti delle varie dirigenze a titolo di libera attività professionale
- Tenuta del sistema di contabilità separata dell'Alpi e collaborazione alla rendicontazione alla Corte dei Conti
- Predisposizione ed aggiornamento costante dell'elenco dei dirigenti che hanno optato per il rapporto non esclusivo
- Attività di supporto e segreteria della commissione paritetica di garanzia per il monitoraggio dell'Alpi

- Validazione dell'attività ai fini della liquidazione delle spettanze di tutte le attività libero professionali aziendali
- Aggiornamento continuo dell'elenco dei professionisti che svolgono l'Alpi, delle specifiche discipline, degli onorari e delle prestazioni
- Istruzione delle pratiche amministrative relative alle istanze dei professionisti comprese la predisposizione di atti deliberativi da sottoporre alla direzione generale
- Coordinamento delle attività di supporto all'esercizio dell'Alpi degli operatori coinvolti;

RITENUTO che:

le funzioni assegnate all'Ufficio Gestione Alpi istituito con la deliberazione n. 1242/2010, implementate da quelle attribuite alla Posizione organizzativa denominata "Responsabile gestione e monitoraggio dell'attività libero professionale aziendale" rispondano in maniera completa alle caratteristiche assegnate all'Ufficio Alpi dalle Linee Guida regionali ex DGR n. 1564/2015;

- si possa confermare la composizione dell'Ufficio Alpi come indicato di seguito:
- -dr. Vincenzo Barile dirigente medico con funzioni di coordinatore del gruppo
- -dr.ssa Incoronata Rossi, collaboratore amministrativo, titolare della P.O. denominata" Responsabile gestione e monitoraggio dell'attività libero professionale aziendale"
- -sig. Antonio Valinoti, assistente amministrativo della U.O.C. Gestione Personale
- -rag. Mauro Bonardi collaboratore amministrativo della U.O.C. Economico patrimoniale
- -dr.ssa Alessandra D'Anzieri collaboratore amministrativo del Controllo di Gestione
- -sig. Rocco Primucci operatore tecnico del Cup

Tutto quanto premesso

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

Di confermare l'Ufficio "Gestione Alpi" nella composizione di cui alla deliberazione n. 1242/2010, modificata con successive solo per la sostituzione nominativa di alcuni componenti che allo stato risulta composto come segue

- dr. Vincenzo Barile dirigente medico con funzioni di coordinatore del gruppo
- -dr.ssa Incoronata Rossi, collaboratore amministrativo, titolare della P.O. denominata" Responsabile gestione e monitoraggio dell'attività libero professionale aziendale"
- -sig. Antonio Valinoti, assistente amministrativo della U.O.C. Gestione Personale
- -rag. Mauro Bonardi collaboratore amministrativo della U.O.C. Economico patrimoniale
- -dr.ssa Alessandra D'Anzieri collaboratore amministrativo del Controllo di Gestione
- -sig. Rocco Primucci operatore tecnico del Cup

Di dare atto che le funzioni e le competenze sopra dettagliate, assegnate all'Ufficio Alpi, implementate da quelle assegnate alla P.O. denominata "Responsabile gestione e monitoraggio dell'attività libero professionale aziendale" assolvono in maniera esaustiva a quelle individuate dalle Linee Guida regionali di cui alla DGR n. 1564/2015.

| Incoronata Rossi | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|
| L'Istruttore | Il Responsabile | Il Responsabile Unico del Procedimento | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Vincenzo Barile | | | | | | |
| Il Dirigente Responsabile dell'Unità Op- | erativa | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Massimo De Fino | Giovanni Battista Bochicchio | Giacomo Chiarelli | | | | |
| Il Direttore Sanitario Massimo De Fino | Il Direttore Generale Giovanni Battista Bochicchio | Il Direttore Amministrativo Giacomo Chiarelli | | | | |
| Massimo De i mo | Giovanni Dattista Dociniccino | Glacomo Grilareni | | | | |
| | | | | | | |
| Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento r | nella premessa e nel dispositivo della d | eliberazione sono depositati presso la | | | | |
| struttura proponente, che ne curerà la | cons ervazione nei termini di legge. | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |