



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2015/00819

DEL 28/11/2015

Collegio Sindacale il

28/11/2015

OGGETTO

APPROVAZIONE REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA GRADUAZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI.

Struttura Proponente

Gestione del Personale - (PZ)

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
All.1-Regol.Graduazione Incarichi Dirige	10		

Uffici a cui notificare

--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 28/11/2015

La presente diviene
eseguibile ai sensi
dell'art.44 della L.R.
n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla
pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta
approvazione
regionale

[

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO:

- il nuovo Atto aziendale di questa ASP adottato in via definitiva con deliberazione n 579 del 03/09/2015 e risolutivamente approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 1177 del 11/09/2015;

DATO ATTO:

- che al fine di dare piena attuazione al nuovo Atto Aziendale di questa ASP e poter governare il processo di cambiamento instaurato dall'adozione dello stesso, risulta necessario adottare un regolamento aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali contenente le modalità di pesatura degli incarichi ed i criteri per la definizione e l'attribuzione del trattamento economico di posizione di cui all'art. 24 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., materia strettamente connessa all'affidamento degli incarichi dirigenziali, al sistema di pianificazione, controllo e budget, nonché al sistema premiante ed al processo di valutazione del personale dirigenziale;

RILEVATO:

- che è stato elaborato apposito regolamento aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, già trasmesso ai rappresentanti sindacali aziendali ed alla RSU con la nota prot. n. 142029 del 10/11/2015 di convocazione per l'esame preliminare ed ampiamente illustrato durante l'incontro sindacale del 18.11.2015, regolamento di seguito allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**All. 1**);

- che in sede della citata riunione sindacale sono stati forniti tutti i chiarimenti e le informazioni richieste dai vari rappresentanti sindacali;

UDITO:

- il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per quanto in premessa meglio esplicitato e che qui di seguito si intende integralmente riportato,

- di approvare l'allegato "Regolamento Aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**All. 1**);

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con notifica on line:

- **all'**U.O.C. Gestione del Personale per i seguiti di competenza;
- **al** Responsabile Aziendale per la Trasparenza per la massima diffusione;
- **al** Collegio Sindacale, **all'**U.O.C. Controllo di Gestione, **al** Responsabile Aziendale della prevenzione della corruzione ed **ai** Rappresentanti Sindacali Aziendali ed **alla** RSU, per opportuna conoscenza.]

Nicola Falcone

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rosa Colasurdo

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Massimo De Fino

Giovanni Battista Bochicchio

Cristiana Mecca

Il Direttore Sanitario
Massimo De Fino

Il Direttore Generale
Giovanni Battista Bochicchio

Il Direttore Amministrativo
Cristiana Mecca

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.



REGOLAMENTO PER LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI AI DIRIGENTI

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

INDICE

- Art. 1** - *Premesse metodologiche*
- Art. 2** - *Graduazione delle funzioni*
- Art. 3** - *Tipologie incarichi*
- Art. 4** - *Definizione incarichi*
- Art. 5** - *Modalità di pesatura degli incarichi*
- Art. 6** - *Definizione della retribuzione di posizione*
- Art. 7** - *Modalità di calcolo della retribuzione di posizione*
- Art. 8** - *Rinvii*
- Art. 9** - *Disposizioni finali*

Allegati:

- Allegato 1

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

Art. 1 – Premesse metodologiche

1. L'affidamento degli incarichi dirigenziali è correlato alla attribuzione del trattamento economico di posizione, di cui all'art. 24 del D. Lgs n. 165/2001, e smi, ed è effettuato secondo i criteri dappresso riportati.
2. In conformità alla graduazione delle funzioni a ciascuna delle posizioni professionali dirigenziali previste nel proprio assetto organizzativo, l'Azienda utilizzando l'apposito fondo costituito ai sensi dell'art. 24 dei CC.CC.NN.LL. delle due Aree Dirigenziali del 17/10/2008 attribuisce un valore economico differenziato secondo i parametri di riferimento prestabiliti (fattori ed indicatori) così come sono individuati con il presente regolamento.

Art. 2 – Graduazione delle funzioni

1. L'affidamento degli incarichi dirigenziali ha luogo nel rispetto della graduazione delle strutture e delle funzioni dirigenziali, come definite dal presente regolamento tenendo separate le due possibilità di carriera professionale e gestionale, fatti salvi i possibili passaggi fra di esse nel rispetto ed in applicazione delle normativa vigente.
2. Gli incarichi gestionali si distinguono in incarichi di struttura semplici e di strutture complesse, mentre quelli professionali si distinguono in incarichi di alta professionalità e professionali di base.

Art. 3 – Tipologie incarichi

1. 1. Gli incarichi di tipo gestionale e professionale, conferibili ai dirigenti, sono i seguenti:
 - incarico di direzione di struttura complessa (UOC);
 - incarico di direzione di struttura complessa interaziendale (SIC);
 - incarico di responsabilità di struttura semplice a valenza dipartimentale (SSD);
 - incarico di responsabilità di struttura semplice afferente a struttura complessa (SS);
 - incarico di alta specializzazione o di particolare qualificazione professionale (AS);
 - incarico professionale di dirigente con anzianità inferiore a 5 anni (IP).
2. Per incarichi di direzione di struttura complessa in base all'art. 27 comma 1 lett. a dei CC.CC.NN.LL. 8.06.2000, e smi, delle due Aree Dirigenziali si intendono quelli relativi ad unità operative complesse sempre caratterizzate da autonomia di budget e responsabilizzazione sui risultati conseguiti, in via diretta, nei confronti del Direttore Generale, ovvero tramite i direttori delle strutture di livello superiore. Per completezza si precisa che per Struttura si intende una articolazione interna dell'Azienda, che coinvolge una responsabilità professionale ma anche di gestione di risorse umane, tecnologiche e/o finanziarie;

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

3. per Struttura Semplice si intendono le articolazioni delle Strutture Complesse e possono essere anche a valenza dipartimentale, a cui sono riconosciute autonomia e responsabilità.

Art. 4 – Definizione incarichi

1. Gli incarichi di cui all'articolo precedente sono così suddivisi in base alla graduazione:

FASCIA UOC: STRUTTURE COMPLESSE:

- **Livello SIC:** UO Complesse interaziendali (SIC)
- **Livello UOC:** UO Complesse (UOC)

FASCIA SS: STRUTTURE SEMPLICI:

- **Livello SSD:** UOS a valenza dipartimentale (UOSD) o Unità operativa di Staff
- **Livello SS:** UOS articolazioni di UOC

FASCIA AS: INCARICHI DI NATURA PROFESSIONALE SPECIALISTICA (AS):

- **Livello AS1 Incarico di coordinamento di attività di alta specializzazione:** incarichi professionali di coordinamento di attività specialistica assistenziale, ispettiva, di verifica e controllo, di consulenza, studio o ricerca, che richiedono un elevato grado di competenze specialistiche. Tali incarichi sono individuati direttamente all'interno dell'Atto Aziendale. Tuttavia possono essere individuati ulteriori incarichi che richiedono un coordinamento professionale su specifiche attività.
- **Livello AS2 elevata specializzazione:** incarichi professionali di attività specialistica assistenziale, ispettiva, di verifica e controllo, di consulenza, studio o ricerca, che richiedono un elevato grado di competenze specialistiche.
- **Livello AS3 alta specializzazione:** incarichi professionali assistenziali, ispettivi, di verifica e controllo, di consulenza, studio o ricerca di media complessità, che richiedono un alto grado di competenze specialistiche ed esperienza professionale.
- **Livello AS4 rilevante specializzazione:** incarichi professionali assistenziali, ispettivi, di verifica e controllo, di consulenza, studio o ricerca di media complessità, che richiedono un rilevante grado di competenze specialistiche ed esperienza professionale.
- **Livello AS5 specialistico:** incarichi professionali assistenziali, ispettivi, di verifica e controllo, di consulenza, studio o ricerca di media complessità, che richiedono buone competenze specialistiche ed esperienza professionale.

FASCIA IP: INCARICHI PROFESSIONALI DI BASE (IP):

Richiedono una competenza specialistico funzionale di base nella disciplina di appartenenza. Sono incarichi conferibili ai dirigenti neo assunti.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

Art. 5 – Modalità di pesatura degli incarichi

1. In virtù dell'individuazione delle funzioni di cui sopra, l'Azienda attribuisce ad ogni posizione dirigenziale prevista nel proprio assetto organizzativo un parametro di fascia associato ad un "punteggio base", secondo quanto previsto nelle tabelle seguenti:

INCARICHI GESTIONALI		
TIPO STRUTTURA	FASCIA	PUNTEGGIO BASE / COEFFICIENTE
STRUTTURE COMPLESSE	SIC *	35
	UOC *	30
STRUTTURE SEMPLICI	SSD *	20
	SS *	15

INCARICHI PROFESSIONALI		
TIPO INCARICO	FASCIA	PUNTEGGIO BASE / COEFFICIENTE
ALTA PROFESSIONALITA'	AS *	5
PROFESSIONALITA' DI BASE	IP *	0

** a tali parametri base si applica un'ulteriore differenziazione in funzione dei "fattori" e "criteri" differenziali*

2. Dal momento che le diverse posizioni dirigenziali, indipendentemente dalla tipologia di incarico, possono presentare ulteriori caratteristiche differenziali di complessità e di connessa responsabilità, si prevede di poter assegnare "punteggi aggiuntivi" in base a valutazioni effettuate dall'Azienda in via preventiva, utilizzando adeguati "fattori" e relativi "criteri" di pesatura differenziale.
3. Il valore economico dell'indennità di posizione di ciascun incarico sarà quindi determinato sulla base del punteggio totale spettante all'incarico, ottenuto come somma del parametro di base della fascia e del valore dei "punteggi aggiuntivi" connessi all'applicazione dei fattori e criteri differenziali rilevati in funzione della complessità/livello dell'incarico.
4. I punteggi aggiuntivi da prendere a base per la pesatura delle strutture sono quelli previsti dal contratto del 2005 e ss.mm.ii., in particolare l'azienda ha operato

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

un'aggregazione dei 13 elementi esplicitati dalla norma contrattuale secondo lo schema che segue:

FATTORI PER INCARICHI GESTIONALI	
FATTORE	INDICATORE / PARAMETRO
ECONOMICO	Consistenza delle risorse umane, finanziarie e strumentali ricomprese nel budget affidato
	Affidamento e Gestione di Budget (responsabilità riferita alla presenza di budget)
STRUTTURALE /DIMENSIONALE	Complessità della struttura in relazione alle subarticolazioni
	Grado di autonomia in relazione alla struttura sovraordinata
	Complessità e delicatezza delle prestazioni/ funzioni svolte
	Ampiezza bacino di operatività
TECNOLOGICO	Livello Tecnologico / Procedurale
	Grado di Innovazione / Informatizzazione
STRATEGICO AZIENDALE	Valenza strategica della struttura rispetto agli obiettivi aziendali
Strutture complesse e semplici	PUNTEGGIO MAX 20

5. I fattori aggiuntivi da prendere a base per la pesatura degli incarichi di tipo professionale sono esposti in dettaglio nello schema seguente:

FATTORI PER INCARICHI PROFESSIONALI	
FATTORE	INDICATORE / PARAMETRO
INDICE DI ATTRAZIONE	Grado di attrazione clienti inteso come attività che comporti relazioni con l'utenza.
	Affidamento di programmi di ricerca, aggiornamento, tirocinio e formazione in rapporto alle esigenze didattiche dell'Azienda
GRADO DI COMPLESSITÀ DELLE METODOLOGIE ADOTTATE	Complessità delle metodologie e strumentazioni adottate.
	Rispetto delle direttive e delle metodologie di servizio dettate dalla direzione generale e dal responsabile della struttura.
LIVELLO DI SPECIALIZZAZIONE	Attivazione di iniziative mirate al conseguimento di più elevati livelli di efficienza, efficacia ed economicità dell'equipe.
	Livello delle conoscenze specialistiche e loro relativa complessità.
GRADO DI FLESSIBILITÀ / AUTONOMIA	Autonomia esercitata nelle funzioni svolte all'interno dell'equipe.
Incarichi Professionali	PUNTEGGIO MAX 20 - Vedi allegato Tecnico

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

6. L'articolazione organizzativa dell'Azienda e, conseguentemente, il numero degli incarichi gestionali relativi, può variare in rapporto alle necessità connesse alla programmazione regionale ed è effettuata in base a quanto previsto dall'Atto Aziendale.
7. Ad ogni incarico aziendale sarà assegnato, oltre al punteggio base, un punteggio aggiuntivo per ogni fattore, come individuato dal presente regolamento (allegato tecnico); la somma dei punti assegnati ad ogni struttura (punti base e fattori aggiuntivi), rappresenterà il peso relativo con cui si graduerà la struttura stessa.
8. Successivamente si provvederà a graduare ogni singola funzione dirigenziale di tipo professionale presente all'interno dell'Azienda, individuando, per prima cosa, la fascia di appartenenza di ciascun dirigente (AS o IP) e, successivamente, attribuendo gli specifici punteggi aggiuntivi, come individuato dal presente regolamento (allegato tecnico).
9. Il valore del peso graduato di ciascun dirigente di ciascuna posizione dirigenziale sarà ottenuto dalla somma fra il punteggio base ed il valore dei fattori aggiuntivi secondo le modalità ed i valori massimi indicati nell'allegato tecnico 1.
10. La graduazione delle strutture è realizzata indipendentemente dalla presenza o meno del titolare delle medesime e riguarda tutte le strutture previste, sia pure provvisoriamente, nell'Atto Aziendale. Le strutture verranno ricondotte, in funzione dei parametri sopra indicati, in base a quanto disciplinato al titolo VI. 9 dell'Atto aziendale nelle 3 macro tipologie di incarico.
11. Effettuata la graduazione di ciascun incarico professionale, al fine di rendere omogenea la pesatura degli incarichi verranno ricondotti i punteggi assegnati in 5 classi di valori ai quali, indipendentemente dal punteggio aggiuntivo corrisposto, verrà attribuito il medesimo valore dell'incarico.
12. Relativamente alla graduazione delle SIC, secondo quanto stabilito nell'accordo tra i Direttori Generali di cui alla deliberazione n. 2015/00680 del 16/10/2015, si dovrà tenere conto che tali strutture abbiano una retribuzione di posizione comunque superiore al valore assegnato alla struttura complessa aziendale graduata in ciascuna azienda dove la SIC ha competenza.

Art. 6 - Definizione della retribuzione di posizione

1. In base al risultato del processo di graduazione, si procede al calcolo del valore economico della retribuzione di posizione di cui all'art. 24, comma 11 Dirigenza Medica e Veterinaria e all'art. 24 comma 13 Dirigenza SPTA dei CC.CC.NN.L. del 03/11/2005 e s.m.i. L'importo del valore del "punto" si ottiene dividendo l'ammontare del fondo di posizione per la sommatoria dei punteggi di tutti gli incarichi previsti formalmente nell'Azienda; ad ogni dirigente, quindi, compete un'indennità di posizione corrispondente al valore medio di cui sopra moltiplicato per il "punteggio" finale attribuito alla classe di riferimento come individuata ai punti 6 e 7 del precedente articolo di cui è stato formalmente incaricato.
2. Per quanto riguarda la quota minima garantita della retribuzione di posizione, essa risulta diversificata da dirigente a dirigente in quanto tiene conto della posizione

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

giuridica di provenienza posseduta dal dirigente all'atto dell'entrata in vigore del contratto.

3. Il valore di tale quota minima garantita è desunto, per singola posizione giuridica e per ciascuna tipologia di incarico, dalla corrispondente voce delle tabelle allegati ai contratti di lavoro.
4. Se il fondo dell'Azienda per l'anno considerato è capiente, il valore minimo di cui sopra è incrementabile del valore della retribuzione di posizione variabile aziendale, definito attraverso la suddetta graduazione delle singole funzioni dirigenziali.
5. Al dirigente al quale, con atto formale, viene conferito incarico dirigenziale, è riconosciuta una retribuzione di posizione totale, comunque non inferiore alla somma pari al valore minimo di fascia UOC, SSD, SS, AS e IP in relazione all'incarico conferito. E non superiore al valore massimo della fascia contrattualmente prevista.
6. Per i Dirigenti cui l'Azienda attribuisce gli incarichi di cui Direzione di Dipartimento è riconosciuta una maggiorazione della retribuzione di posizione parte variabile nella misura che va dal 30 al 50% della retribuzione di posizione massima prevista; l'onere di tale maggiorazione fa carico al bilancio aziendale.

Art. 7 - Modalità di calcolo della retribuzione di posizione

1. Il fondo di posizione, determinato secondo le vigenti disposizioni normative, è preposto al finanziamento, nei limiti delle rispettive disponibilità:
 - delle retribuzioni di posizione minima unificata ;
 - dell'assegno personale ex specifico trattamento economico (esclusa area APT);
 - dell'indennità di specificità medica (solo area medica);
 - dell'indennità per incarico di direzione di struttura complessa.
2. Ai fini del complessivo utilizzo del fondo, l'Azienda, definito l'ammontare del Fondo dei dirigenti Medici, Sanitari e APT con i criteri e le procedure previste dai vigenti CCNL, tenuto conto del numero complessivo dei dirigenti in servizio, nonché degli incarichi (come sopra graduati) conferiti o che intende conferire nel corso dell'anno, procede nell'ordine:
 - a) a calcolare le quote da accantonarsi a carico del fondo per:
 - l'assegno personale ex specifico trattamento economico (esclusa area APT);
 - l'indennità di specificità (solo area medica);
 - l'indennità per incarico di struttura complessa;
 - una quota pari al 5% del fondo disponibile per far fronte a:
 - Nuove assunzioni e/o mobilità di personale
 - Attribuzione della retribuzione di posizione minima per i dirigenti che superano positivamente la valutazione al termine del primo quinquennio di servizio.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

- **Attribuzione della posizione ai dirigenti che optano da rapporto di lavoro non esclusivo ad esclusivo (esclusa area APT).**
- b) a determinare, con la quota residua, sulla base della graduazioni delle funzioni come sopra definita, il valore economico della retribuzione di tutte le possibili posizioni funzionali dei dirigenti, in relazione all'incarico agli stessi conferito o da conferire;
- c) a definire, nell'ambito del contratto individuale disciplinante l'incarico la retribuzione di posizione spettante.

Art. 8 - Rinvii

Relativamente alle modalità di affidamento e revoca degli incarichi si rinvia ai Regolamenti vigenti in Azienda .

Art. 9 - Disposizioni finali

1. Il presente regolamento sostituisce tutte le precedenti regolamentazioni interne della medesima materia, fatte salve le parti espressamente richiamate nel testo.
2. Per quanto non previsto dal presente regolamento valgono le vigenti norme di legge e quelle previste nei rispettivi CC.CC.NN.L. ove conformi alle norme di legge medesime.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)

ALLEGATO 1

Allegato Tecnico: Criteri e punteggi per la graduazione delle funzioni

<i>FASCIA</i>	<i>FASCIA</i>	<i>INCARICHI</i>	<i>RPMCU</i>	<i>PUNTEGGIO DI FASCIA</i>	<i>MAX PUNTI AGGIUNTIVI</i>	<i>MAX PUNTI</i>
A	SIC	UO Complessa interaziendale	Dirigente incarico SC Interaziendale	35	20	55
A	UOC	UO Complessa	Dirigente incarico SC Area Chirurgica – Area Medicina - PTA	30	20	50
B	SSD	UOS a valenza dipartimentale	Dirigente incarico struttura semplice o ex modulo funzionale DPR n. 384/90	20	20	40
	SS	UOS articolazione interna di UOC	Dirigente incarico struttura semplice o ex modulo funzionale DPR n. 384/90	15	20	35
AS	AS1	Incarico professionale di coordinamento ed elevato grado competenze specialistiche	Dirigente incarico lett. C) art. 27 CCNL 8.6.2000	5	Da 14 a 20	25
	AS2	Incarico professionale elevato grado competenze specialistiche	Dirigente incarico lett. C) art. 27 CCNL 8.6.2000	5	Da 10 a 14	19
	AS3	Incarico professionale alto grado competenze specialistiche	Dirigente incarico lett. C) art. 27 CCNL 8.6.2000	5	Da 8 a 10	15
	AS4	Incarico professionale rilevante grado competenze specialistiche	Dirigente incarico lett. C) art. 27 CCNL 8.6.2000	5	Da 5 a 8	13
	AS5	Incarico professionale specialistico	Dirigente incarico lett. C) art. 27 CCNL 8.6.2000	5	Da 0 a 5	10
IP	IP	Incarico di base (neo assunto o con esperienza < 5 anni)	Dirigente < 5 anni	0	0	0