



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Sede Amm.va di Lagonegro
☎ 0973/48514 fax 0973/21730

Prot. n. 82886

Potenza, 28 AGO. 2017

Allo Spett.le ESTAR
Ufficio Concorsi – Sezione Territoriale Centro
Pal. 9 Via di San Salvi n. 12
50135 FIRENZE

Al Dott. Angelo Carmelo Caputo
Direttore Servizio Igiene degli Alimenti e della
Nutrizione - S.I.A.N.
Sede Asp di LAGONEGRO (PZ)

All' U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse
Umane
Asp Via Torraca, 2
85100 POTENZA

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito
Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

OGGETTO: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*

Il sottoscritto Dott. Giovanni Battista Bochicchio Direttore Generale p.t. dell'Asp di Potenza, vista la richiesta avanzata dall' "ESTAR – Ente di supporto tecnico amministrativo regionale" acquisita al protocollo aziendale n. 91232 del 21.08.2017, affinché il Dott. Angelo Carmelo Caputo, dipendente Asp in qualità Direttore del S.I.A.N. - Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, sia autorizzato a svolgere l'incarico di Componente Supplente della "Commissione di valutazione della selezione pubblica per il conferimento di un incarico quinquennale, disciplina di Igiene Epidemiologica e Sanità Pubblica o nella disciplina di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, per la direzione della U.F.C. Igiene Pubblica e Nutrizione- Ambito Territoriale di Prato – Azienda USL Toscana Centro", il cui compenso per lo svolgimento del suddetto incarico sarà stabilito successivamente,

Dichiara

che in relazione alla sopracitata istanza non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal dipendente. Precisa, inoltre, che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

L'incarico ricevuto dal dipendente costituisce, inoltre, concreta occasione di accrescimento professionale, nonché quale positivo strumento divulgativo e di scambio di esperienze organizzative e gestionali nell'ottica della maggiore diffusione, omogeneizzazione ed ottimizzazione dei modelli aziendali adottati. Tali ulteriori esperienze potranno pertanto essere di concreta futura utilizzazione da parte dell'ASP Potenza.

La domanda così come formulata, unitamente alla presente autorizzazione, viene rilasciata sia al dipendente che all'amministrazione conferente l'incarico (alla quale si chiede la restituzione dell'allegato modulo compilato, al fine degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i.), all'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane per il soddisfacimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di autorizzazioni e anagrafe delle prestazioni, nonché all' U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale ASP.

Il Coll. Te. Amm. vo Prof. le
Dott.ssa *Magda Colaninno*

per
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Battista Bochicchio