



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Lagonegro, addì 26 GIU. 2018

Prot. n. 065575

Alla Dr.ssa Baione Angela
c/o PTS 118 di Corleto Perticara (PZ)
angelabaione61@libero.it

Alla Spett.le BCC Basilicata
Strada Statale 92 n. 50
85014 Laurenzana (PZ)
PEC: bccbasilicata@legalmail.it

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e
Sito Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
ASP sede centrale di Potenza

Oggetto: Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dalla Dr.ssa Baione Angela, dipendente Asp in qualità di Coll.re Prof.le Sanitario – Infermiere in servizio presso il PTS 118 di Corleto Perticara (PZ), acquisita al protocollo aziendale n. 44390 del 02/05/2018, integrata con nota protocollo n. 52736 del 22/05/2018;
- la richiesta avanzata dalla "BBC Basilicata" acquisita al protocollo n. 064093 del 21/06/2018;
- l'assenso espresso dal Direttore del DEU;

dichiara

in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico di Consigliere di amministrazione della "BBC Basilicata – Credito Cooperativo di Laurenzana e Comuni Lucani s.c." dall'01/04/2018 al 30/04/2020, per il quale incarico è prevista una seduta mensile dietro compenso di euro 200,00 per gettone di presenza;

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

Tanto premesso, la presente autorizzazione viene rilasciata *ex tunc* sia al dipendente che al soggetto conferente l'incarico.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Caldararo
Tel 0973/48514
Mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it



Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota