



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Sede Amm.va di Lagonegro  
☎ 0973/48514 fax 0973/21730  
e-mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Prot. n. **008550**

Lagonegro **22 GEN. 2019**

Alla Dott.ssa Maria G. MAZZARACCHIO  
Dir. Med. c/o PTS Ospedale di Chiaromonte

Al Dott. Antonio Bavusi  
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito  
Aziendale ASP  
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze  
Sede Amm.va di Lagonegro  
michele.venice@aspbasilicata.it

OGGETTO: Presa d'atto svolgimento incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista l'informativa acquisita al protocollo aziendale n. 126656 del 27/12/2018, con la quale la S.V. informa che svolgerà l'incarico di Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale di Lagonegro il cui giuramento è previsto in data **03/06/2019**, dietro compenso che la S.V. avrà cura di comunicare in sede di liquidazione nel corso dei procedimenti di seguito riportati:

R.G. n.	R.G. n.	R.G. n.	R.G. n.	R.G. n.
2549/18	2563/18	2571/18	2575/18	2577/18

Visti:

- L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- Il Regolamento Aziendale per la disciplina degli incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, adottato con D.D.G. n. 521 dell'08/08/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453 del 09/09/2014;

Tanto premesso, si prende atto dello svolgimento dell'incarico sopra specificato al di fuori del debito orario di lavoro e nel rispetto delle condizioni di cui gli artt. 9 e 10 del summenzionato Regolamento Aziendale.

Distinti saluti.



D'ordine del Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo del Personale  
Dott. Antonio Pedota

Il Coll.re Amm.vo Prof.le  
Dott.ssa Magda Caldararo