**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**
**BASILICATA**
**Azienda Sanitaria Locale di Potenza**

**Dipartimento Amministrativo**
***U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane***
Sede Amm.va di Lagonegro
☏ 0973/48514 fax 0973/21730
e-mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Prot. n. 009442
CLASS. 4/0403/B54/1

Lagonegro 27 GEN. 2020

Trasmesso esclusivamente a
mezzo *e-mail* istituzionale

Al Dott. Sergio CARBONI
Dirigente Medico
U.O.S.D. Medicina Legale e Rischio Clinico
Sede Amm.va di LAGONEGRO
sergio.carboni@aspbasilicata.it

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza
e Sito Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
Sede Amm.va di Lagonegro
michele.venice@aspbasilicata.it

OGGETTO: *Presa d'atto svolgimento incarichi esterni ai sensi dell'ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*

Facendo seguito alla nota acquisita al protocollo aziendale n. 8935 del 24/01/2020, con la quale la S.V. informa che svolgerà l'incarico di Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale di Lagonegro il giorno **28/01/2020** nel corso del procedimento **Rg. n. 736/2019,** dietro compenso disposto dall'Autorità Giudiziaria che sarà comunicato in sede di liquidazione;

Visti:
• L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
• Il Regolamento Aziendale in materia di incarichi extraistituzionali, adottato con D.D.G. n. 521 dell'08/08/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453 del 09/09/2014;

Tanto premesso, si prende atto dello svolgimento dell'incarico sopra specificato al di fuori del debito orario di lavoro e nel rispetto delle condizioni di cui gli artt. 9 e 10 del summenzionato Regolamento Aziendale.

Distinti saluti.

AZIENDA SANITARIA LOCALE - PZ - A.S.P.

D'ordine del Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota

Il Collaboratore Ammnistrativo
Dott.ssa Magda Caldararo