



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Sede Amm.va di Lagonegro  
☎ 0973/48514 fax 0973/21730  
e-mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Prot. n. 052183

Lagonegro 14 MAG. 2019

Trasmesso esclusivamente a  
mezzo e-mail istituzionale

Al Dott. Sergio CARBONI  
Dirigente Medico  
c/o U.O. di Igiene e Sanità Pubblica  
LAGONEGRO (PZ)  
[sergio.carboni@aspbasilicata.it](mailto:sergio.carboni@aspbasilicata.it)

Al Dott. Antonio Bavusi  
U.O.S.D. Responsabile della  
Trasparenza e Sito Aziendale ASP  
[antonio.bavusi@aspbasilicata.it](mailto:antonio.bavusi@aspbasilicata.it)

All'Ufficio Rilevazione Presenze  
Sede Amm.va di Lagonegro  
[michele.venice@aspbasilicata.it](mailto:michele.venice@aspbasilicata.it)

OGGETTO: Presa d'atto svolgimento incarichi esterni ai sensi dell'ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Facendo seguito all' informativa acquisita al protocollo aziendale n. 051767 del 14/05/2019, con la quale la S.V. informa che svolgerà l'incarico di Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale di Lagonegro nel corso del procedimento **RG. N. 1296/2016** il giorno **22/05/2019**, dietro compenso disposto dall'Autorità Giudiziaria che sarà comunicato in sede di liquidazione;

Visti:

- L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- Il Regolamento Aziendale per la disciplina degli incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, adottato con D.D.G. n. 521 dell'08/08/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453 del 09/09/2014;

Tanto premesso, si prende atto dello svolgimento dell'incarico sopra specificato al di fuori del debito orario di lavoro e nel rispetto delle condizioni di cui gli artt. 9 e 10 del summenzionato Regolamento Aziendale.

Distinti saluti.



D'ordine del Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Dott. Antonio Pedota

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Magda Caldararo