



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Sede Amm.va di Lagonegro
☎ 0973/48514 fax 0973/21730
e-mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Prot. n. 57081

Lagonegro 4 GIU. 2018

Alla Dott.ssa Elena MARCONE
Dirigente Medico
Domiciliato per servizio c/o PTS di
P.O.D. di Lauria

Al Dott. Antonio BAVUSI
U.O.S.D. Responsabile della
Trasparenza e Sito Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
Sede Amm.va di Lagonegro

OGGETTO: Presa d'atto svolgimento incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Facendo seguito alle informative acquisite al protocollo aziendale n. 56219 del 31/05/2018 con le quali la S.V. informa del conferimento da parte del Tribunale di Lagonegro dell'incarico di Consulente Tecnico d'Ufficio nel corso dei procedimenti qui di seguito riportati che si svolgeranno dal **07/06/2018** (giuramento del 21/05/2018) dietro compenso di Euro 250,00 per ognuno:

Rg. n. 2341/17	Rg. n. 2471/17	Rg. n. 1806/17	Rg. n. 2477/17
Rg. n. 2427/17	Rg. n. 2446/17	Rg. n. 2600/17	Rg. n. 2622/17

Visti:

- L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- Il Regolamento Aziendale per la disciplina degli incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, adottato con Deliberazione del D.G. n. 521 dell' 08/08/2013, come modificato con successiva Deliberazione del D.G. n. 453 del 09/09/2014;

Con la presente, si prende atto dello svolgimento dell'incarico sopra specificato al di fuori del debito orario di lavoro e nel rispetto delle condizioni di cui gli artt. 9 e 10 del summenzionato Regolamento Aziendale.

Distinti saluti.

D'ordine del DIRETTORE
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Antonio PEDOTA

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Caldararo