



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2019/D.02926

DEL 19/09/2019

OGGETTO

LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO COMPENSO E RIMBORSO SPESE AL DR. MICHELE LOPANE QUALE DOCENTE AL CORSO "LE BUONE PRATICHE PER LA GESTIONE DEGLI ACTING-OUT STRESS CORRELATI DEI PROFESSIONISTI SANITARI A DIRETTO CONTATTO CON L'UTENZA; PADRONANZA E QUALITA' DELLA PRESTAZIONE SANITARIA" tenutosi in tre Edizioni in varie sedi ASP dal 23 al 31 Maggio 2019.

Struttura Proponente

Innovazione, Ricerca e Formazione

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Gestione del Personale - (LAG)

Economico Patrimoniale

Segreteria Direzionale

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €
INNOVAZIONE E RICERCA FORMAZIONE- Lagonegro - 17	1229,80	INNOVAZIONE E RICERCA FORMAZIONE-Potenza - 18	1177,06
INNOVAZIONE E RICERCA FORMAZIONE- Venosa - 19	1221,76		

Antonietta Orlacchio

Il Dirigente dell'Unità Operativa

PREMESSO che con Determinazione n. 1125 del 08.04.2019:

- si è data pratica attuazione all'evento formativo previsto dal Piano Formazione 2019 punto 2 Area Territoriale: "Le buone pratiche per la gestione degli acting-out stress correlati dei professionisti sanitari a diretto contatto con l'utenza; padronanza e qualità della prestazione sanitaria" da tenersi in tre edizioni in due giornate per 16 ore effettive di formazione (di cui 7 ore interattive) a edizione così articolate:

ED 1 23-24 maggio 2019 - Sala formazione ASP via Piano dei Lippi, 1 Lagonegro

ED 2 28-29 maggio 2019 – Sala Formazione del D.E.U: via Potito Petrone, Potenza

ED 3 30-31 maggio 2019 – Auditorium Ospedale via Appia, 68, Venosa

destinato a varie professioni sanitarie e non dell'ASP operanti nei P.O.D, nei Distretti della Salute e nei Consultori Familiari e al personale esterno degli sportelli CUP;

- si è dato atto che per lo svolgimento di detta attività formativa ci si sarebbe avvalsi di personale docente interno ed esterno come indicato nel programma allegato a detta Determinazione e precisamente, tra gli altri, del Dr. Michele LOPANE dirigente medico psichiatra-psicoterapeuta del SPDC di Barletta (BAT);
- sono stati previsti per il docente in parola i costi per le spese di viaggio, vitto e alloggio e il compenso di cui all'art 6 del "Regolamento aziendale per la determinazione dei compensi relativi all'attività di formazione " approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 589 del 27 luglio 2012, come modificato con DDG n. 44 del 31.01.2017
- è stato previsto che il compenso al docente e il rimborso allo stesso delle spese, graverà sui Fondi per le attività di formazione e aggiornamento dell'anno 2019;

PRESO ATTO che il corso di formazione di che trattasi si è regolarmente tenuto nelle tre edizioni così come programmato con la partecipazione, tra gli altri, del docente esterno Dr. Michele LOPANE;

ACQUISITA la documentazione del Dr. Michele LOPANE, prot 92827 del 11.09.2019, per il pagamento del compenso e il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, così divisi;

-- € 3000,00 compenso (€ 500,00 a giornata)

-- € 628,62 rimborso spese viaggio, vitto e alloggio

con riferimento al corso "Le buone pratiche per la gestione degli acting-out stress correlati dei professionisti sanitari a diretto contatto con l'utenza; padronanza e qualità della prestazione sanitaria" tenutosi in tre edizioni così articolate:

ED 1 23-24 maggio 2019 - Sala formazione ASP via Piano dei Lippi, 1 Lagonegro

ED 2 28-29 maggio 2019 – Sala Formazione del D.E.U: via Potito Petrone, Potenza

ED 3 30-31 maggio 2019 – Auditorium Ospedale via Appia, 68, Venosa

RITENUTO di dover liquidare e pagare le somma lorda complessiva di € 3628,62 al Dr. Michele LOPANE quale docente al corso di che trattasi;

DETERMINA

giusta la narrativa che precede che si intende qui materialmente riportata e trascritta quale parte integrante e sostanziale della presente

- di autorizzare la U.O.C. Gestione del Personale (LAG) al pagamento al Dr. Michele LOPANE del compenso per la docenza e il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, così divisi;

-- € 3000,00 compenso (€ 500,00 a giornata)

-- € 628,62 rimborso spese viaggio, vitto e alloggio

con riferimento al corso "Le buone pratiche per la gestione degli acting-out stress correlati dei professionisti sanitari a diretto contatto con l'utenza; padronanza e qualità della prestazione sanitaria" tenutosi in tre edizioni così articolate:

ED 1 23-24 maggio 2019 - Sala formazione ASP via Piano dei Lippi, 1 Lagonegro

ED 2 28-29 maggio 2019 – Sala Formazione del D.E.U: via Potito Petrone, Potenza

ED 3 30-31 maggio 2019 – Auditorium Ospedale via Appia, 68, Venosa

autorizzato con Determinazione n. 1125 del 08.04.2019;

- di dare atto che la spesa complessiva di € 3628,62 graverà sul fondo Formazione anno 2019;

Tutta la documentazione cui si fa riferimento nella presente determinazione è depositata presso l'U.O.S.D. Formazione di Potenza.

>

Paolo Viola

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Antonietta Orlacchio

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.