



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Sede Amm.va di Lagonegro
☎ 0973/48514 fax 0973/21730

Prot. n. 71424

Potenza 22.6.2017

Al Dott. Giovanni Vito CORONA
Direttore U.O.C. Oncologia Critica Territoriale
Cure Domiciliari e Palliative
Ospedale di VENOSA (PZ)

Alla Spett.le UNIVERSITA' SAPIENZA DI
ROMA - Facoltà di Medicina e Odontoiatria
Segreteria Didattica Master Polo Didattico
Azienda Policlinico Umberto I
Viale del Policlinico 155
00161 ROMA

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e
Sito Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse
Umane
Sede Amm.va di VENOSA

OGGETTO: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*

Il sottoscritto Dott. Giovanni Battista Bochicchio Direttore Generale p.t. dell'Asp di Potenza, vista la richiesta avanzata dal Dott. Giovanni Vito Corona, dipendente ASP in qualità di Direttore della U.O.C. di Oncologia Critica Territoriale, Cure Domiciliari e Palliative presso l'Ospedale di Venosa (PZ), acquisita al protocollo aziendale n. 20170067349 del 12/06/2017

dichiara

che, in relazione all'istanza presentata di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di insegnamento al Master in "Accessi vascolari: Management ed impianti in ambito ospedaliero e domiciliare" organizzato dall'Università Sapienza di Roma per l'A.A. 2016/2017, nell'ambito del IV modulo dal titolo "Impianto e gestione degli accessi vascolari a domicilio" per un totale di n. 2 lezioni dietro compenso di euro 300,00, da parte del Dott. Giovanni Vito Corona non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente.

Precisa inoltre, che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

L'incarico ricevuto dal dipendente costituisce, inoltre, concreta occasione di accrescimento professionale, nonché quale positivo strumento divulgativo e di scambio di esperienze organizzative e gestionali nell'ottica della maggiore diffusione, omogeneizzazione ed ottimizzazione dei modelli aziendali adottati. Tali ulteriori esperienze potranno pertanto essere di concreta futura utilizzazione da parte dell'Asp di Potenza.

La domanda così come formulata, unitamente alla presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che all'amministrazione conferente l'incarico (la quale s'invita a restituire, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii.), alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse per il soddisfacimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di autorizzazioni e anagrafe delle prestazioni, nonché all'U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale ASP.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Caldararo

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Battista Bochicchio