



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Sede Amm.va di Lagonegro  
☎ 0973/48514 fax 0973/21730  
e-mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Prot. n. 002136

Lagonegro 08 GEN. 2018

Al Dott. Salvatore Console  
Dirigente Medico  
c/o Area Cure Primarie  
LAGONEGRO (PZ)

Al Dott. Antonio Bavusi  
U.O.S.D. Responsabile della  
Trasparenza e Sito Aziendale  
ASP  
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze  
Sede Amm.va Asp di  
Lagonegro

OGGETTO: Presa d'atto svolgimento incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la nota acquisita al protocollo aziendale n. 002075 dell' 08.01.2018 con la quale la S.V. informa che svolgerà l'incarico di Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale Ordinario di Lagonegro (PZ) il giorno **22.01.2018** nel corso del procedimento **R.G. n. 417/2017**, dietro compenso che sarà comunicato in sede di liquidazione;

Visti:

- L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- Gli artt. 9 e 10 del Regolamento aziendale in materia di incarichi extraistituzionali, adottato con Deliberazione del D.G. n. 521 dell' 08/08/2013, come modificato con successiva Deliberazione del D.G. n. 453 del 09/09/2014;

Con la presente, si prende atto dello svolgimento dell'incarico sopra specificato al di fuori del debito orario di lavoro e nel rispetto delle condizioni di cui gli artt. 9 e 10 del summenzionato Regolamento Aziendale.

Distinti saluti.



D'ordine del Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Dott.ssa Rosa COLASURDO

Il Coll. re Amm.vo Prof.le  
Dott.ssa Magda Caldararo