



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì - 9 AGO, 2019

Prot. n. 83634

Elem. 4.04 B. 654

Al Dott. Sansone Giuseppe
c/o U.O.C. SIAN Igiene degli Alimenti e della
Nutrizione
Via Ciccotti
8510 POTENZA
giuseppe.sansone@aspbasilicata.it

Alla Spett.le Università degli Studi di Basilicata
Via Nazario Sauro, 85
85100 Potenza (PZ)
PEC: protocollo@pec.unibas.it

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito
Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
ASP - Sede Centrale di Potenza

Oggetto: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*
Riscontro nota acquisita al prot. n. 76256 del 18/07/2019.

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dal Dott. Sansone Giuseppe, dipendente Asp in qualità di Dirigente Medico in servizio presso la U.O.C. SIAN Igiene degli Alimenti e della Nutrizione di Potenza;
- il *nulla osta* espresso dal Direttore di Struttura Complessa competente;

dichiara

in relazione all'istanza di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di docenza al corso di "Igiene" per l'Università degli Studi di Basilicata - A.A. 2019/2020 (dal 01/10/2019 al 31/05/2020) per un totale di 56 ore complessive, dietro compenso di Euro 2800,00:

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che al soggetto conferente l'incarico.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il Coll. Amm.vo Prof.le
Dot. ssa Magda Caldararo
Tel 0973/49514
Mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota

P.E.C.

Da: posta-certificata@telecompost.it
Inviato: venerdì 9 agosto 2019 11:01
A: protocollo@pec.aspbasilicata.it
Oggetto: CONSEGNA: Invio nota prot. n. 83694
Allegati: postacert.eml (25,6 KB); daticert.xml
Firmato da: posta-certificata@telecompost.it

GuparAddin.DataDiProtocollazione:
Nessuna

Ricevuta di avvenuta consegna
Il giorno 09/08/2019 alle ore 11:01:24 (+0200) il messaggio
"Invio nota prot. n. 83694" proveniente da "protocollo@pec.aspbasilicata.it"
ed indirizzato a: "protocollo@pec.unibas.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo messaggio: opec292.20190809110121.08677.938.1.11@pec.basilicatanet.it