



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì 17 SET, 2019

Prot. n. Sh563
CLASSH-04B-1352

Al Dott. Antongiulio Perrotta
c/o U.O.C. Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti
di lavoro
Via Ciccotti - 85100 POTENZA
antongiulio.perrotta@aspbasilicata.it

Racc.ta Alla Spett.le AUTOSCUOLA CENTRALE
Via Annunziata n. 59
85020 Atella (PZ)

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
ASP Sede Centrale di Potenza

Oggetto: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*
Riscontro nota acquisita al prot. n. 92716 dell'11/09/2019.

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dal Dott. Antongiulio Perrotta, dipendente Asp in qualità di Dirigente Medico in servizio presso la U.O.C. Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro di Potenza;
- il *nulla osta* espresso in calce alla stessa dal Direttore di Struttura Complessa competente;

dichiara

in relazione all'istanza di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Docente nei corsi di formazione in materia di Primo Soccorso per CQC per l'"Autoscuola Centrale" di Atella (PZ) nei giorni 12-19-21-24 settembre 2019 e 05/10/2019, dietro compenso da definire:

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che al soggetto conferente l'incarico.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Caldararo
Tel 0973/48514
Mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota