SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Potenza, addì 14 MAG. 2020

Prot. n. 42672
CCASS L-04B-B52

Trasmessa esclusivamente a mezzo *e-mail* istituzionale

Al Dott. Giuseppe CITRO
Dir. Medico Endocrinologo
c/o Polo Sanitario Madre Teresa di Calcutta
Via del Gallitello - 85100 POTENZA
giuseppe.citro@aspbasilicata.it

Alla Spett.le ELI LILLY ITALIA SpA
Via Gramsci n. 731/733
50019 Sesto Fiorentino (FI)
lillyitalia@lilly.com
medinfoita@lilly.com

e p.c. Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
Sede Centrale ASP di Potenza

Oggetto: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*
Riscontro nota acquisita al prot. n. 37276 del 27/04/2020.

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dal Dott. Giuseppe Citro, in qualità di Dirigente Medico Endocrinologo in servizio presso la U.O.S.D. Diabetologia e Endocrinologia di Potenza, acquisita al protocollo indicato in oggetto;
- il *nulla osta* espresso alla stessa dal Direttore di Struttura Complessa competente;

dichiara

in relazione all'istanza di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Consulente per la società *"Eli Lilly Italia"* dall'11/05/2020 al 30/06/2020, dietro compenso di Euro 1.000,00;

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che all'amministrazione conferente l'incarico.

L'amministrazione conferente è invitata a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Caldararo
Tel 0973/48514
Mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota