



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo  
Risorse Umane

Potenza, addì 12 SET. 2019

Prot. n. 83054

CLASS. h - 04B - 1352

Trasmesso esclusivamente a  
mezzo e-mail/pec istituzionale

Alla Dott.ssa Guarino Alfonsina  
c/o P.O.D di Lauria  
alfonsina.guarino@aspbasilicata.it

Alla Spett.le ESTAR  
Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale  
Via Di San Salvi n. 12 - Palazzina 14  
50125 FIRENZE  
estar@postacert.toscana.it

Al Dott. Antonio Bavusi  
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale  
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze  
ASP Sede Amm.va di Lagonegro  
michele.venice@aspbasilicata.it

**Oggetto:** *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.  
Riscontro nota acquisita al prot. n. 88376 del 29/08/2019.*

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dalla Dott.ssa Guarino Alfonsina, dipendente Asp in qualità di Dirigente Medico di Psichiatria, Direttore della U.O.C. Centro Salute Mentale di Lauria (PZ);
- il *nulla osta* espresso in calce alla stessa dal Direttore Generale;

#### **dichiara**

in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico di componente titolare della Commissione inerente la selezione per la Direzione della U.O.C. Psichiatria di Livorno USL Toscana Nord-Ovest il giorno 07/10/2019, dietro compenso di euro 150,00:

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che all'amministrazione conferente l'incarico.

L'amministrazione conferente è invitata a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*

Il Coll.re Amm.vo Prof.le  
Dott.ssa Magda Caldararo  
Tel. 0973/48514  
Mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Il Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Dott. Antonio Pedota