SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì 24 GEN. 2020

Prot. n. 8885
class 4.04B. 854.02

Al Dott. Antonio Polverino
c/o U.O.C. Pneumologia Territoriale
Via Appia - 85029 VENOSA
antonio.polverino@aspbasilicata.it

Racc.ta Alla Spett.le PRISCO PROVIDER EVENTI & COMUNICAZIONI srl
c/da Scatolino snc - 75100 Matera (MT)
info@priscoprovider.it

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
ASP Sede Amm.va di VENOSA
nicola.finiguerra@aspbasilicata.it

Oggetto: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. Riscontro nota acquisita al prot. n. 5124 del 15/01/2020.*

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:
- la richiesta avanzata dal Dott. Antonio Polverino, in qualità di Dirigente Medico in servizio presso la U.O.C. di Pneumologia Territoriale di Venosa, acquisita al protocollo indicato in oggetto;
- l'assenso espresso alla stessa dal Direttore di Struttura Complessa competente;

dichiara

in relazione all'istanza di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Relatore al convegno: *"Workshop sulla BPCO: dalle raccomandazioni gold alla pratica clinica"* per la società *"Prico Provider Eventi & Comunicazioni s.r.l."* che si terrà a Matera il giorno 08/02/2020, dietro compenso di Euro 1000,00;
- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che all'amministrazione conferente l'incarico. L'amministrazione conferente è invitata a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Caldararo
Tel 0973/48514
Mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota