



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Sede Amm.va di Lagonegro

Prot. n. 115012

Potenza, 20 NOV. 2018

Trasmesso esclusivamente a  
mezzo mail/pec istituzionale

Alla Dott.ssa Guarino Alfonsina  
c/o P.O.D di Lauria  
[alfonsina.guarino@aspbasilicata.it](mailto:alfonsina.guarino@aspbasilicata.it)

Alla Spett.le Azienda Ospedaliera Universitaria  
Integrata Verona  
Piazzale Aristide Stefani, 1 - 37126 Verona  
[protocollo.aovr@pecveneto.it](mailto:protocollo.aovr@pecveneto.it)

Al Dott. Antonio Bavusi  
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito  
Aziendale ASP  
[antonio.bavusi@aspbasilicata.it](mailto:antonio.bavusi@aspbasilicata.it)

Al Dott. Michele Venice  
c/o Ufficio Rilevazione Presenze Lagonegro  
[michele.venice@aspbasilicata.it](mailto:michele.venice@aspbasilicata.it)

**OGGETTO:** *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*  
*Riscontro nota acquisita al prot. n. 110128 del 06/11/2018.*

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dalla Dott.ssa Guarino Alfonsina, dipendente Asp in qualità di Dirigente Medico di Psichiatria, Direttore della U.O.C. Centro Salute Mentale di Lauria (PZ);
- il *nulla osta* espresso in calce alla stessa dal Direttore del Dipartimento competente;

**dichiara**

che, in relazione all'istanza di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Relatore al corso di formazione sulla Psicologia Perinatale con la relazione dal titolo "*Dalle fragilità materne alla psicopatologia: modelli diagnostici e di cura*" per l' "*Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona*" il giorno 06/12/2018, il cui eventuale compenso sarà comunicato successivamente;

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che al soggetto conferente l'incarico.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*

Il Coll.re Amm.vo Prof.le  
Dott.ssa Magda Caldararo  
Tel 0973/48514  
Mail: [maqda.caldararo@aspbasilicata.it](mailto:maqda.caldararo@aspbasilicata.it)

Il Direttore  
U.O.C. Gestione e sviluppo Risorse Umane  
Dott. Antonio Pedota