



Servizio Sanitario Regionale Basilicata  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2018/D.01745

DEL 24/04/2018

### OGGETTO

“Completamento della Sede Centrale Amministrativa di Potenza in via Torraca” - Adempimenti.

Struttura Proponente

Attività Tecniche - (PZ)

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
certificato reg. contributiva	1	schema convenzione d'incarico	6

Uffici a cui notificare

Attività Tecniche - (PZ)

Economico Patrimoniale

### RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €
DIREZIONE STRATEGICA - Potenza - 2	23334,26		

*Franca Cicale*

Il Dirigente dell'Unità Operativa

**PREMESSO CHE:**

- ✓ che con Deliberazione del Direttore Generale n. 2015/00754 del 05/11/2015 è stata approvata la scheda Mexa da inviare alla Regione Basilicata per il finanziamento dei lavori di *“Completamento della Sede Centrale Amministrativa di Potenza in via Torraca”* per l'importo di € 800.000,00;
- ✓ che la Regione Basilicata ha recepito la richiesta di questa Azienda con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1626 del 15/12/2015 approvando la suddetta scheda e finanziando la relativa spesa di € 800.000,00 a valere sulla disponibilità presente sul capitolo U51040 del bilancio regionale;
- ✓ che con Deliberazione del Direttore Generale n. 340 del 19/04/2011 è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Tecnico di Lagonegro e Potenza, Arch. Franca CICALÉ, incaricato per gli interventi A.P.Q. Sanità, che qui viene confermato anche per l'intervento di completamento programmato con la surrichiamata scheda Mexa;
- ✓ che con Determina Dirigenziale n. 2016/D.01223 del 24/03/2016 è stata affidato l'incarico di progettazione per i Lavori di *“Completamento della Sede Centrale Amministrativa di Potenza in via Torraca”*;
- ✓ che il progettista incaricato con nota acquisita al prot. 50304 in data 15/04/2016 ha trasmesso il progetto esecutivo per l'intervento inerente i lavori di *“Completamento della Sede Centrale Amministrativa di Potenza in via Torraca”*;
- ✓ che la spesa complessiva prevista è finanziata con fondi Regionali di cui alla deliberazione di D.G.R. n. 1626 del 15/12/2016;
- ✓ che con Deliberazione n. 2016/00491 del 21/07/2016, veniva disposta l'indizione del bando di gara d'appalto, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento mediante procedura aperta del contratto pubblico avente ad oggetto i lavori di *“Completamento della Sede centrale Amministrativa di Potenza in Via Torraca”*, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto/prezzo e con i criteri stabiliti nel disciplinare di gara (art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016);
- ✓ che con Determinazione n. 2017/D.02941 del 14/07/2017 il Direttore della U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio nonché RUP, Arch. Franca Cicale, prendeva atto della proposta di aggiudicazione;
- ✓ che con Deliberazione del D.G. n. 2017/00557 del 23/08/2017, venivano aggiudicati in via definitiva i lavori dell'appalto di che trattasi, all'operatore economico Consorzio Stabile Sintesi, Contrada Costa della Gaveta – 85100 Potenza;
- ✓ che in data 28/11/2017 veniva stipulato il contratto d'appalto con la Ditta Appaltatrice;

**RILEVATO** che per procedere alla consegna dei lavori alla Ditta Appaltatrice occorre nominare il Coordinatore alla Sicurezza in fase di esecuzione lavori;

**EVIDENZIATO:**

- ✓ che occorre, con ogni urgenza, procedere alla nomina di detta figura professionale al fine di consegnare i lavori alla Ditta Appaltatrice;
- ✓ che nell'Ufficio tecnico Aziendale pur prestando servizio varie figure tecniche qualificate, le medesime in questo momento sono oberate da una svariata mole di procedimenti;

- ✓ che pertanto si ritiene affidare all'esterno il servizio tecnico per il coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori dell'intervento denominato "Completamento della Sede centrale Amministrativa di Potenza in Via Torraca";
- ✓ che l'Ufficio Tecnico Aziendale ha quantificato l'importo afferente l'incarico de quo, calcolato in base a quanto stabilito dal D.M. del 17/06/2016, al netto di IVA e Cassa Previdenziale, in € 19.358,76 oltre cassa e iva;
- ✓ che alla luce del D.M. n. 1 del 24/01/2012 sono state abrogate le tariffe professionali;

**VISTO:**

- ✓ l'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016
- ✓ l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ l'art. 80 del D.Lgs. 50/2016
- ✓ l'art. 95, comma 3, lettera b) del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ La Deliberazione del Direttore Generale n. 365 del 17 luglio 2014 è stato approvato l'Avviso pubblico e lo schema di domanda per la formazione del nuovo Elenco dei Professionisti qualificati a cui affidare incarichi di servizi attinenti all'ingegneria e dell'architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00;
- ✓ la Deliberazione del Direttore Generale n. 5 del 09/01/2015 è stato approvato l'Elenco dei Professionisti qualificati per incarichi di Servizi attinenti all'Ingegneria e dell'Architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00;
- ✓ la Determinazione n. 2018/D.01644 del 18/04/2018 con la quale si approvava l'Elenco dei Professionisti qualificati per incarichi di Servizi attinenti all'Ingegneria e dell'Architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00, aggiornato a Aprile 2018;
- ✓ la Determinazione dell'U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio n. 2017/D.01786 del 27/04/2017, con la quale Il Dirigente emanava disposizioni interne per l'affidamento di incarichi professionali attinenti l'ingegneria e l'architettura;
- ✓ il D.Lgs. del 18/04/2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- ✓ il D.Lgs. 09/04/2008, N. 81;
- ✓ il D.P.R. 05/10/2010, n. 207 per la parte vigente;
- ✓ le linee guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità ANAC con Delibera n. 973 del 14/09/2016 ed aggiornate dal D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018;
- ✓ le Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016;

- ✓ le Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- ✓ la Legge del 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. con la quale sono stati previsti obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**CONSIDERATO** che l’importo stimato per le spettanze dovute al Tecnico che dovrà ottemperare agli adempimenti specifici del coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori è inferiore a € 40.000,00 euro e pertanto l’incarico può essere affidato direttamente;

**ATTESO:**

- ✓ che ai sensi dell’art. 31, comma 8, primo periodo, del Codice, gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la SA ritenga indispensabili a supporto dell’attività del RUP, vengono conferiti secondo le procedure di cui al Codice e, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta dalle stazioni appaltanti, facendo riferimento all’art. 36 comma 2 lettera a) del Codice, così come modificato dal recente Decreto Correttivo;
- ✓ che per detti affidamenti occorre possedere i requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del Codice e i requisiti professionali (titolo di studio e iscrizione agli Ordini professionali);
- ✓ che con nota prot. n. 40995 del 19/04/2018 veniva richiesta un offerta all’Arch. Biagio Acucella, C.da Piano di Chiesa, 1 – Rapolla (PZ), professionista iscritto all’albo di cui alla D.G. n. 5/2015 e dal cui curricula si evince la specifica competenza di detto Architetto relativamente al coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori di che trattasi;
- ✓ che in data 23/04/2018 al prot. n. 41606, perveniva l’offerta del professionista Arch. Biagio Acucella, che ha proposto il 5,0% di ribasso sull’onorario, e quindi un importo di € 18.390,81 comprese spese, oltre iva e cassa previdenziale;

**VERIFICATO** che il professionista interpellato per le vie brevi per l’espletamento dell’incarico in oggetto indicato, si è dichiarato disponibile a svolgerlo;

**PRECISATO** che l’incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

**PRECISATO Altresì** che il professionista dovrà sottoscrivere lo schema di Convenzione d’incarico con le modalità di svolgimento dello stesso, redatto dall’U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio aziendale;

**RICHiesto** il seguente codice CIG all’Autorità di vigilanza: **Z042344B6C**;

**RITENUTO:**

- ✓ congrua l’offerta del professionista;
- ✓ pertanto dover affidare l’incarico di Tecnico addetto al coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori dell’intervento di che trattasi all’Arch. Biagio Acucella;

**DETERMINA**

- 1) la narrativa che precede si intende qui integralmente riportata e trascritta quale parte sostanziale del provvedimento;

- 2) di incaricare ai sensi dell'art. 31, comma 8 e art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 l'Arch. Biagio Acucella, quale Tecnico addetto al coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori dell'intervento denominato "Completamento della Sede centrale Amministrativa di Potenza in Via Torraca";
- 3) di quantificare in via preventiva e presuntiva l'importo delle prestazioni in € 18.390,81 comprese spese, al netto dell'Iva e cassa;
- 4) di invitare il professionista incaricato a sottoscrivere la Convenzione d'incarico per accettazione;
- 5) di dare atto che l'intervento trova copertura finanziaria con fondi Regionali di cui alla deliberazione di D.G.R. n. 1626 del 15/12/2016;
- 6) tutti gli atti a cui si fa riferimento sono depositati presso l'U.O.C. Attività Tecniche e gestione del Patrimonio;
- 7) di rendere il presente Atto immediatamente esecutivo.

Gianfilippo Iannarelli

---

L'Istruttore

---

Il Responsabile Unico del Procedimento

Franca Cicale

---

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI  
Ufficio Ciclo Attivo

618196/171.2.1/STAP03

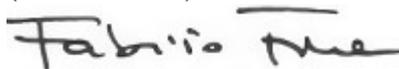
Spett.le  
AZIENDA SANITARIA DI POTENZA ASP  
ATTIVITÀ TECNICHE  
VIA TORRACA, 2  
85100 POTENZA PZ

Roma, 19 aprile 2018

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva Arch. Biagio Acucella - richiesta del 19/04/2018**

L'Arch. **Biagio Acucella**, nato a RAPOLLA PZ il 21/04/1969, codice fiscale CCLBGI69D21H186U, matricola 618196 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 19/04/2018, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE  
(Fabrizio Fiore)



Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.50/2016. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.



REGIONE BASILICATA

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA

Repertorio: n. \_\_\_\_\_

Convenzione d'incarico per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura relativi al  
Coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori dell'Intervento denominato  
"Completamento della Sede Centrale Amministrativa di Potenza in via Torraca".

-----  
Codice CIG:  
-----

L'anno 2018, il giorno \_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_ in Potenza, nella sede amministrativa  
dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza alla via Torraca n° 2

TRA

L'Arch. Franca CICALÈ nata a Chiaromonte (PZ) il 15/01/1957, (C.F.CCLFNC57A55C619M)  
in qualità di Direttore dell'U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio e Responsabile  
Unico del Procedimento (RUP), per la esecuzione dei lavori di "Completamento della Sede  
centrale Amministrativa di Potenza in Via Torraca", che interviene esclusivamente in nome, per  
conto e nell'interesse dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, per la sua espressa qualifica come  
previsto dalla Deliberazione del Commissario n. 2018/00062 del 30/01/2018;

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in via  
\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, iscritto all'Ordine  
degli \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_,  
P.I. \_\_\_\_\_;

**PREMESSO**

▪ che con deliberazione del Direttore Generale n. 2016/00491 del 21/07/2016 è stato approvato  
il progetto esecutivo dei lavori di "Completamento della Sede centrale Amministrativa di Poten-

za in Via Torraca”, per un importo complessivo di € 800.000,00;

▪ che con deliberazione del Direttore Generale n. 2017/00557 del 23/08/2017, venivano aggiudicati in via definitiva i lavori dell'appalto di che trattasi, all'operatore economico Consorzio

Stabile Sintesi, Contrada Costa della Gaveta – 85100 Potenza;

▪ che con determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato affidato all' \_\_\_\_\_ l'incarico in oggetto;

▪ che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

### **TUTTO CIO' PREMESSO SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1** - Il Professionista, accetta l'incarico di Coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori dei lavori oggetto di affidamento;

**ART. 2** - L'incarico di Coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori, si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e pertanto il professionista, dichiara di essere nel pieno esercizio della libera professione e di non versare in alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico conferito;

**ART. 3** - L'incarico si intende conferito limitatamente ai lavori del progetto oggetto dell'appalto affidato e si intende automaticamente cessato ad esaurimento dello stesso. Ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice, alla firma del presente contratto l'Affidatario produce, a pena di decadenza dall'incarico e qualora non abbia già provveduto in sede di gara, copia della propria polizza di responsabilità civile professionale.

**ART. 4** - La prestazione è riferita al Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione lavori, ai sensi del D. Lgs 81/2008 e per tutto ciò che è inerente i lavori di che trattasi ed ogni incombenza che dovesse rendersi necessaria al fine di garantire la cantierabilità delle opere;

**ART. 5** - Si intendono espressamente richiamati i compiti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016, del D.P.R. 05 ottobre 2010 n.207 e D.Lgs 81/2008, nonché tutti quelli previsti dalle disposizioni di leggi vigenti in materia, nessuno escluso ed in particolare il professionista deve svolgere le

funzioni di Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione lavori così come previsto dall'art.92 del D.Lgs. 81/2008;

**ART. 6** – Ove la presentazione degli elaborati di competenza venga ritardata senza giustificato motivo rispetto alla data prevista per le singole fasi verrà applicata la penale di € 150,00 (centocinquanta) per ogni giorno di ritardo. Nel caso che il ritardo supera i giorni trenta l'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso l'inadempiente senza che questi possa pretendere compensi o indennità di sorta sia per onorari che per rimborso spese.

**ART. 7** – I compensi economici dovuti saranno quelli stabiliti nella Determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e precisamente in circa € \_\_\_\_\_. Il rimborso spese sarà compreso nel compenso economico previsto al precedente periodo. Il compenso sarà comunque rapportato all'importo effettivo delle opere eseguite, e secondo le prestazioni effettivamente svolte. Non sarà pagato alcun compenso a titolo di coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori, nel caso in cui l'opera non venga realizzata. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi. Il tecnico incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione committente. I compensi relativi al coordinatore alla

sicurezza in fase di esecuzione lavori sono liquidati a consuntivo o a stato di Avanzamento Lavori. Si fa presente che con la Legge finanziaria 2008 (Legge 244/2007 art. 1 commi da 209 a 214) e con relativo Regolamento attuativo (D.M. n. 55 del 03/04/2014), è stato introdotto e reso operativo l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti tra pubblica amministrazione e fornitori ai fini del pagamento. Il Codice Univoco Ufficio, da indicare ai fini della redazione della fattura elettronica è il seguente: PSABN5.

**ART. 8** – Il Professionista elegge domicilio in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via\_\_\_\_\_. Si conviene, pertanto, che tutte le comunicazioni riguardanti i rapporti con l'Azienda saranno recapitate al suddetto domicilio. Inoltre comunica il seguente indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

**ART. 9** - Eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente convenzione verranno esaminate, per quanto possibile, con spirito di amichevole composizione. Ove non sia possibile risolverle in via amministrativa saranno deferite al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal Professionista e il terzo da designarsi di comune accordo tra la committenza e il Professionista o, in mancanza di intesa, dal presidente del Tribunale di Potenza;

**ART. 10** – Il professionista incaricato si obbliga ad osservare e a far osservare il D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 (T.U. della privacy), a rispettare il segreto professionale, non divulgando fatti o informazioni cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico, né degli stessi può fare uso ad alcun titolo, sia nel proprio che nell'altrui interesse, se non dopo aver ottenuto l'autorizzazione da parte del committente. A tal fine si impegna a curare e vigilare che anche i suoi eventuali collaboratori, dipendenti e tirocinanti, mantengano lo stesso segreto professionale. Il professionista provvederà al trattamento dei dati personali, acquisiti nell'esecuzione del presente contratto, limitatamente alle esigenze attuative del medesimo o di singole

pattuizioni in esso contenute, in rigorosa osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

**ART. 11** – Il professionista si impegna e si obbliga al rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni previste dal D.P.C.M. n. 187 del 1991, e dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii., sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13.08.2010, come modificata dal DL 12.11.2012 n. 187 convertito con Legge n. 271 dell'7.12.2010. In riferimento a quanto sopra il professionista comunicherà il conto corrente dedicato e il soggetto operatore su detto conto. L'inosservanza di quanto previsto nel precedente articolo costituisce grave inadempimento contrattuale e produce ipso iure la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. e dell'art. 3 comma 8 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, nel caso in cui il professionista incaricato, pur essendovi obbligato ai sensi della Legge 136/2010, non esegua una o più transazioni avvalendosi di banche o della società Poste Italiane SpA. Rimane fermo l'obbligo del professionista incaricato di risarcire tutti i danni patiti dal committente in ragione della risoluzione anticipata del contratto.

**ART. 12 - Disposizioni finali:** - *L'incarico si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità di incarichi professionali per conto di enti pubblici. Pertanto il Tecnico dichiara sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia d'incompatibilità per incarichi professionali per conto di enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con amministrazioni o enti pubblici che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.*

- Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa rinvio alle vigenti norme che disciplinano la materia dei lavori pubblici ed in particolare il D.L.ggs. n. 50 del 2016 e successive modifiche e integrazioni.

- Le parti di comune accordo stabiliscono che il presente contratto sia registrabile solo in caso



d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86. Le eventuali spese di bollo, registrazione fiscale, contratto e nessuna esclusa sono a carico del Professionista;

- La presente convenzione mentre vincola sin dalla sottoscrizione il Professionista incaricato, diventerà esecutiva e vincolante per l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza ad avvenuta adozione ed approvazione degli atti conseguenti.

- Il professionista non può cedere il credito vantato nei confronti dell'ASP ad altri.

- *Il Professionista si impegna e dichiara di collaborare attivamente con l'Azienda per la prevenzione del fenomeno corruttivo e la valorizzazione dei comportamenti eticamente corretti e di essere a conoscenza che il mancato rispetto del patto d'integrità comporta la risoluzione del contratto e l'esclusione dall'elenco per un tempo non inferiore a due anni.*

- Il professionista inoltre si impegna al rispetto del Codice di comportamento dell'ASP, come previsto dall'ANAC.

Fatto in triplice copia, letto, confermato e sottoscritto:

Il Rappresentante della stazione appaltante

Il Professionista

Arch. Franca Cicale