



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Sede Amm.va di Lagonegro
☎ 0973/48514 fax 0973/21730
e-mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Prot. n. 88641

data 9.8.2017

Al Dott. Carmine Di Pasca
Coll.re Prof.le San-Tecnico Prevenzione
c/o U.O.C. Veterinarie - Area B
Via Ciccotti
85100 POTENZA

Allo Spett.le Presidio Ospedaliero "SS Trinità"
Località San Marciano
03039 Sora (FR)
Master Organizzazione e Coordinamento delle
Professioni Sanitarie - Università "La Sapienza"
di Roma

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito
Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Asp Via Torraca, 2
85100 POTENZA

OGGETTO: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*

Il sottoscritto Dott. Giovanni Battista Bochicchio Direttore Generale p.t. dell'Asp di Potenza, vista la richiesta avanzata dal Dott. Carmine Di Pasca, dipendente Asp in qualità di Coll.re Prof.le San. - Tecnico della Prevenzione in servizio presso la U.O.C. Veterinarie - Area B di Potenza, acquisita al protocollo aziendale n. 85150 del 31.07.2017

Dichiara

che, in relazione all'istanza presentata di nulla osta allo svolgimento dell'incarico di Docente al Master di I Livello in "Organizzazione e Coordinamento delle Professioni Sanitarie" organizzato dall'Università "La Sapienza" di Roma che si terrà presso il P.O. "SS Trinità" di Sora (Fr) dal 15.09.2017 al 15.11.2017 dietro compenso di euro 40 euro/ora per un totale di 8 ore, da parte del Dott. Carmine Di Pasca non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal dipendente.

Precisa, inoltre, che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

L'incarico ricevuto dal dipendente costituisce, inoltre, concreta occasione di accrescimento professionale, nonché quale positivo strumento divulgativo e di scambio di esperienze organizzative e gestionali nell'ottica della maggiore diffusione, omogeneizzazione ed ottimizzazione dei modelli aziendali adottati. Tali ulteriori esperienze potranno pertanto essere di concreta futura utilizzazione da parte dell'ASP Potenza.

La domanda così come formulata, unitamente alla presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che all'amministrazione conferente l'incarico (alla quale si chiede la restituzione dell'allegato modulo compilato, al fine degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i.), all'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane per il soddisfacimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di autorizzazioni e anagrafe delle prestazioni, nonché all' U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale ASP.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Caldararo

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Battista Bochicchio