



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Sede Amm.va di Lagonegro
☎ 0973/48514 fax 0973/21730
e-mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Prot. n. 50175

Lagonegro 27/4/2017

Al Dott. Antonio Spera
Coll. Prof. San. Tec. della Prevenzione - Fisioterapista
c/o Poliambulatorio di LAVELLO

Alla Spett.le UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA
BASILICATA – Dipartimento di Scienze
Via Nazario Sauro
85100 POTENZA

e p. c. Alla Spett.le A.O.R. San Carlo
U.O.C. Gestione Risorse Umane
gestionesvilupporisorseumane@pec.ospedalesancarlo.it

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale
ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All' U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Asp Via Torraca, 2
85100 POTENZA

OGGETTO: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*

Vista la L.R. n. 2 del 12/01/2017 “*Riordino del Sistema Sanitario Regionale*” ed, in particolare, il nuovo assetto funzionale ed organizzativo delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale definito dall’art. 2, in ragione del quale l’Azienda Ospedaliera Regionale (AOR) San Carlo di Potenza assume, a far data dal 01/01/2017, la titolarità dei PP.OO. di Lagonegro, Melfi e Villa D’Agri.

Vista la delibera del D.G. n. 2017/00077 del 13/02/2017 di presa d’atto del verbale d’intesa tra l’Asp di Potenza e l’AOR San Carlo di Potenza in merito alla definizione dei tempi e alle modalità di attuazione del passaggio dei PP.OO. all’AOR San Carlo di Potenza ed in particolare la previsione di cui alla lettera “A” del suddetto verbale che fissa alla data del 01/05/2017 la decorrenza del trasferimento del personale dipendente interessato all’AOR San Carlo di Potenza.

Il sottoscritto Dott. Giovanni Battista Bochicchio Direttore Generale p.t. dell’Asp di Potenza, vista la richiesta del Dott. Antonio Spera, dipendente ASP in qualità di Coll. Prof. Sanit. Tec. della Prevenzione - Fisioterapista presso il Poliambulatorio di Lavello acquisita al protocollo aziendale n. 43476 del 07/04/2017

dichiara

che, in relazione all’istanza presentata di autorizzazione allo svolgimento dell’incarico di Docente nell’ambito del master universitario di I livello in “*Osteopatia Strutturale*” per l’ “*Università degli Studi di Basilicata*” nell’anno accademico 2016/2017 per un totale di 46 ore dietro compenso di euro 1242,00, non sussistono cause

d' incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal dipendente.

Precisa, inoltre, che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

L'incarico ricevuto dal dipendente costituisce, inoltre, concreta occasione di accrescimento professionale, nonché quale positivo strumento divulgativo e di scambio di esperienze organizzative e gestionali nell'ottica della maggiore diffusione, omogeneizzazione ed ottimizzazione dei modelli aziendali adottati. Tali ulteriori esperienze potranno pertanto essere di concreta futura utilizzazione da parte dell'ASP Potenza.

La domanda così come formulata, unitamente alla presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che all'amministrazione conferente l'incarico l'incarico (alla quale si richiede la restituzione dell'allegato modulo compilato, al fine degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i.), nonché alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse per il soddisfacimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di autorizzazioni e anagrafe delle prestazioni.

Il Coll.re Amm.vo
Dott.ssa Magda Caldararo

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Battista Bochicchio

