



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Orlacchio Antonietta**  
Indirizzo(i) 2, Via Torraca, I 85100 Potenza (ufficio)  
Telefono(i) +39 0971310509 (Ufficio) Mobile 3666502989  
Fax +39 0971310527 (Ufficio)  
E-mail antonella.orlacchio@aspbasilicata.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 06/07/1960  
Sesso Femminile

### Esperienza professionale

- Lavoro o posizione ricoperti
- assunta il 3 maggio 1993 dalla Azienda Sanitaria USL n° 2 di Potenza con la qualifica di Sociologo Dirigente, ha prestato servizio nei Consultori Familiari di Campomaggiore e Laurenzana fino al 13 agosto 1998
  - Responsabile dell' ufficio di Staff Settore Servizi Ispettivi, Audit Interno, Verifica e Revisione della Qualità (Ufficio qualità e accreditamento)" dall'agosto 1998 al 31 dicembre 2010, , incarico conferito con Delibera aziendale n° 1522 del 14 agosto 1998 "Avvio dell'organizzazione di Unità Operative, Settore ed Uffici di Staff nonché nomina dei responsabili";
  - Sociologo Dirigente dell'Area di Staff Innovazione, ricerca e formazione dal 1° gennaio 2011 Al 31 dicembre 2014– Delibera Aziendale n°1317 del 31 dicembre 2010 "Conferimento incarichi dirigenziali"
  - Dal 1 gennaio 2015 al 30 giugno 2015 incarico di reggenza dell'Area Innovazione, Ricerca e Formazione ASP di Potenza- Deliberazione aziendale 2015/00023 del 22/01/2015
  - Dal 1° luglio 2015 al 12 novembre 2015 rinnovo dell'incarico di reggenza dell'Area Innovazione, Ricerca e Formazione ASP di Potenza- Deliberazione aziendale 2015/00482 del 21/07/2015
  - Dal 1° febbraio 2016 incarico di Struttura Semplice dipartimentale "Formazione ASP"- Deliberazione aziendale 2016/00036 del 26.01.2016

Nome e indirizzo del datore di lavoro Dr. Giovanni Berardino Chiarelli, Commissario ASP Azienda Sanitaria Locale di Potenza, Via Torraca 2, 85100 Potenza

Tipo di attività o settore ASP Azienda Sanitaria di Potenza

### Istruzione e formazione

Date Anno 1987  
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Sociologia  
Principali tematiche/competenza professionali possedute Sociologia, Statistica, Metodologie e tecniche della ricerca sociale  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione	Comprensione	Parlato	Scritto
-----------------	--------------	---------	---------

<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
<b>Inglese</b>	intermedio	avanzato	intermedio	intermedio	intermedio
<b>Francese</b>	avanzato	avanzato	intermedio	intermedio	intermedio

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	capacità di comunicazione scritta acquisita con la collaborazione offerta alle Fondazioni Labos e Censis per la realizzazione di ricerche ed indagini socio-sanitarie
Capacità e competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none"> <li>- leadership (coordinamento dei team regionali e aziendali in occasione degli audit per l'Accreditamento istituzionale)</li> <li>- capacità di organizzare gruppi di lavoro (coordinamento delle attività necessarie alla realizzazione del Sistema APQ - Analisi Partecipata della Qualità- nell'Azienda Sanitaria USL 2 di Potenza nel periodo ottobre 1998- aprile 1999</li> </ul>
Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzazione e gestione di sistemi qualità e di accreditamento in sanità, competenza acquisita con la partecipazione ai seguenti Corsi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Corso compreso nel Programma ministeriale "Collaborazione interregionale per lo sviluppo ed il mantenimento di competenze qualificate per le verifiche di accreditamento" - Periodo maggio 2001- ottobre 2002- organizzato dalla Regione Basilicata - Dipartimento Sicurezza e Solidarietà Sociale – Ufficio politiche della formazione e della qualità, con il conseguimento della qualifica di "Facilitatore di qualità in sanità";</li> <li>2. Corso di formazione "Valutatori Responsabili ISO 9001:2000 settore sanità" -Marzo 2003- organizzato da BVQI Italia e Superamento esame CEPAS per "Valutatori/Responsabili Gruppo di valutazione di Sistemi Qualità nel settore sanitario" in data 14.4.2003;</li> <li>3. Corso "La misurazione della qualità e della sicurezza dei servizi sanitari" – novembre 2008- organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi;</li> <li>4. Corso "La certificazione e l'accreditamento del processo formativo nelle aziende sanitarie" – settembre 2004 – organizzato da Praxi Accademy.</li> </ol> </li> <li>- Realizzazione e gestione di procedure per il controllo di gestione, competenza acquisita con la collaborazione alle attività della Unità Operativa "Centro di Controllo direzionale" della disciolta Azienda Sanitaria ASL 2 di Potenza e con la partecipazione ai seguenti Corsi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Controllo di Gestione" nell'ambito del Programma "Fornitura di un sistema informatico destinato alla gestione, diffusione e monitoraggio delle informazioni nel circuito assistito – medico di base. – Lotto n.1" organizzato dalla Regione Basilicata – Dipartimento Sicurezza e Solidarietà Sociale;</li> <li>2. "Corso di aggiornamento a supporto dell'attivazione del processo di programmazione e controllo" tenuto dall'Istituto I.R.I.S. di Firenze – Modulo "La contabilità generale", Modulo "La contabilità analitica" organizzato dall'Azienda Sanitaria ASL n° 2 di Potenza;</li> <li>3. "Corso di aggiornamento in materia tecnico - gestionale per Dirigenti della ASL 2 e Medici di Medicina Generale" organizzato dall'Azienda Sanitaria ASL n° 2 di Potenza;</li> </ol> </li> <li>- Realizzazione e gestione di procedure del processo di budgeting, competenza acquisita con la collaborazione alle attività della Unità Operativa "Centro di Controllo direzionale" dell'Azienda Sanitaria ASP di Potenza e con la partecipazione ai seguenti corsi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Corso di aggiornamento sui temi del Controllo di Gestione e del Processo di Budget" organizzato dall'azienda Sanitaria USL 2 di Potenza; Corso " Processo Budgetario e contabilità economico-patrimoniale nelle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere" organizzato dal CEIDA.</li> </ol> </li> <li>- Organizzazione e conduzione di indagini campionarie, competenza acquisita con la collaborazione a ricerche socio sanitarie degli istituti LABOS e CENSIS e con la partecipazione ai seguenti corsi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Disegno, conduzione e analisi di indagini campionarie " organizzato dall'Istituto Superiore di Sanità Roma 20-23 ottobre 1997;</li> <li>2. "Package per l'analisi statistica dei dati. Elementi di base." organizzato dall'Istituto Superiore di Sanità Roma 28-31 ottobre 1997;</li> <li>3. Corso di base "Metodi statistici in epidemiologia" organizzato dall'Istituto Superiore di Sanità Roma 29 gennaio- 2 febbraio 1996;</li> <li>4. Corso avanzato "Metodi statistici in epidemiologia" organizzato dall'Istituto Superiore di Sanità Roma 4-8 novembre 1996.</li> </ol> </li> </ul>
Capacità e competenze informatiche	Utilizzazione di programmi informatici tipo Word, Power Point, Excel, competenza acquisita in corsi specifici organizzati dall'Azienda Sanitaria di Potenza
Patente	Patente B

Data 05.01.2018

Firma



Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Potenza 05.01 2018

Dott.ssa Antonietta Orlacchio

