

	DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE		
NUMERO	2018/D.04225	DEL	24/10/2018

OGGETTO

Presa d'atto degli esiti positivi delle valutazioni della performance anno 2017 validate dall'Organismo Indipendente di Valutazione e contestuale pagamento della retribuzione di risultato relativa a tale annualità.	

Documenti integranti il provvedimento:		
Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Economico Patrimoniale	Budget e Controllo di Gestione
Affari Generali	Segreteria Direzionale
Direzione Amministrativa	Direzione Sanitaria
Direzione Generale	Comunicazione e Relazioni Esterne - (PZ)

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)			
Centro di Costo	Importo€	Centro di Costo	Importo €

	Rosa Colasurdo	
-	Il Dirigente dell'Unità Operativa	

< Il Direttore della U.O.S.D. Valutazione e trattamento giuridico del personale

Premesso che il D.Lgs.150/2009 e ss.mm.ii. prevede che l'Organismo Indipendente della Valutazione della Performance (di seguito O.I.V.), tra le molteplici funzioni, svolga anche il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione e della sua conformità alla normativa vigente;

Dato atto che l'O.I.V. ha concluso le attività connesse alla valutazione della performance organizzativa 2017 ed ha attestato la legittimità del relativo percorso di valutazione relativo a tale annualità di tutte le strutture assegnatarie di budget, giusta validazione della "Relazione sulla performance 2017" contenente i principali risultati organizzativi conseguiti, con la rilevazione degli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi aziendali, custodita agli atti;

Richiamata la Deliberazione ASP n. 589/2017 avente ad oggetto "PRESA D'ATTO SOTTOSCRIZIONE ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE RELATIVO ALL'UTILIZZO DEI RESIDUI DEI FONDI CONTRATTUALI 2015 E 2016 E DEI CRITERI PER L'EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO A VALERE DALL'ANNO 2017 - PERSONALE DELLE VARIE DIRIGENZE."

Rilevato che è stato portato a termine anche il processo di valutazione della performance individuale del personale dirigente, giusta documentazione custodita agli atti dell'UOSD Valutazione e Trattamento Giuridico del Personale e comunicata l'O.I.V., come da verbale n. 92 del 01/10/2018;

Preso atto delle risultanze positive del processo di valutazione della performance organizzativa ed individuale dei dirigenti responsabili di struttura e dei dirigenti afferenti alle singole strutture dell'ASP per il 2017 a seguito dell'avvenuta conclusione e dell'attestazione della legittimità da parte dell'O.I.V. del relativo iter procedimentale, operazione prodromica al pagamento della retribuzione di risultato anno 2017 a favore dei dirigenti interessati;

Posto che

- ➤ per quanto riguarda l'attribuzione e la definizione della retribuzione di risultato ai dirigenti, gli artt. 4 dei CC.CC.NN.LL. del 03/11/2005 delle tre aree dirigenziali affidano alla contrattazione collettiva decentrata la relativa disciplina, materia che non rientra tra le materie escluse dalla contrattazione integrativa aziendale ex art. 54 del D.Lgs n. 150 del 2009;
- ➤ l' art. 4, al comma 2 lett. B) punto 4), citato, stabilisce che in sede di contrattazione decentrata devono essere regolati, fra l'altro, i criteri generali per le modalità di attribuzione della quota di retribuzione collegata a i risultati ed agli obiettivi/programmi assegnati in base agli incarichi dirigenziali conferiti;

Visto il protocollo applicativo del sistema premiante della dirigenza ASP relativo al 2017 sottoscritto con le organizzazioni sindacali, giusta deliberazione n. 589/2017 di presa d'atto di tale accordo adottato in sede di contrattazione integrativa, con il quale sono stati approvati criteri e metodologie univoche e condivise per la distribuzione della retribuzione di risultato:

Precisato

➤ che anche relativamente al 2017 la definizione della quota di risultato maturata dal singolo dirigente avviene secondo il criterio della proporzionalità ed in base alla reale partecipazione ed effettiva presenza dei dirigenti, alla verifica del grado di raggiungimento dei risultati conseguiti dalle strutture aziendali e all'esplicitazione di un giudizio da parte del valutatore di 1[^] istanza attraverso la

- compilazione delle schede di valutazione della performance individua le adottate con deliberazione n. 783/2013:
- ➤ che precisato che la quantificazione del compenso individuale viene effettuata a cura dell'UOSD Valutazione e trattamento giuridico del personale ASP con riferimento alla quota teorica di riferimento per tipologia di incarico rapportato al punteggio conseguito nella valutazione individuale ed al punteggio ed al peso della struttura di appartenenza, con esclusione dei dirigenti con rapporto di lavoro non esclusivo, e sulla base delle disponibilità dei fondi delle tre aree dirigenze relativamente al 2017:

Vista la deliberazione n. 630 del 01/12/2014 relativa alla disciplina regolamentare degli incarichi aggiuntivi che prevede il riconoscimento di una quota aggiuntiva di risultato in esito al completamento del processo di valutazione;

Richiamata la deliberazione n. 28 del 18/01/2018 relativa alla rideterminazione delle consistenze dei fondi contrattuali della dirigenza relativi al 2017 ed all'evidenza delle differenze disponibili a valere su tale annualità;

Ricordato

- che, ai sensi del Decreto del Ministero della Salute 15 giugno 2012 ("Nuovi modelli di rilevazione economica «Conto economico» e «Stato patrimoniale» delle Aziende del SSN"), tutte le movimentazioni di competenza che riguardano il personale devono avvenire nelle voci di costo del personale ed in contropartita a debiti verso dipendenti al fine di evitare una sistematica sottostima dei costi del personale derivante da imputazioni di tali spesa soltanto ad accantonamenti che, per loro natura, non gravano in maniera diretta sul bilancio; altresì che nel bilancio aziendale, a seguito dell'applicazione del citato D.M., sono previsti conti di accantonamento per spese del personale soltanto per i rinnovi contrattuali e non sono contemplati altri tipi di accantonamenti per tali voci di spesa, quali ad esempio i conti di accantonamento per incentivi di risultato non erogati entro il 31/12 dell'anno di riferimento;
- ➤ che, pertanto, le citate differenze disponibili complessive a valere sui fondi contrattuali per la dirigenza anno 2017 sono state debitamente registrate nei conti di bilancio accesi ai costi del personale ed in contropartita a debiti verso i dipendenti distinti per singoli ruoli di competenza;

Specificato che, per quanto riguarda le differenze relative ai fondi di posizione e particolari condizioni delle tre aree dirigenziali anno 2017, in esecuzione dell'accordo integrativo decentrato, le relative quote residue non distribuite vanno ad incrementare le risorse dei fondi di risultato 2017 e vengono distribuite secondo i principi ed i criteri generali introdotti dal D. Lgs. 150/2009 e recepiti dal suddetto sistema premiante della dirigenza ASP valido per tale annualità;

Dato atto che la consistenza dei fondi di risultato della dirigenza, complessivamente considerati, relativamente al 2017, è la seguente:

AREA DIRIGENZA MED. VET. \notin 2.334.154,64 \rightarrow \notin 2.300.000,00 AREA DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA \notin 174.526,86 \rightarrow \notin 174.000,00 \notin 73.258,54 \rightarrow \notin 73.000,00

Visto il riepilogo delle quote teoriche e delle quote effettive di retribuzione di risultato anno 2017 spettanti ai dirigenti valutati, incluse le quote aggiuntive di risultato ex deliberazione n. 630 del 01/12/2014, calcolate sulla base delle risultanze positive del percorso di valutazione della performance 2017 validate dall'OIV,

delle differenze disponibili per ogni area contrattuale ed in applicazione delle regole generali stabilite nei CC.CC.NN.LL. di riferimento e dei criteri stabiliti nel suddetta sistema premiante della dirigenza ASP relativo al 2017, custodito agli atti dell'UOSD Valutazione e trattamento giuridico del personale;

Ritenuto pertanto, di autorizzare il Settore Economico dell'UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, con la mensilità di ottobre 2018, al pagamento degli importi effettivamente spettanti ai vari dirigenti interessati a titolo di retribuzione di risultato anno 2017, come risultanti dall'elenco riepilogativo custodito agli atti dell'UOSD Valutazione e trattamento giuridico del personale, sede amministrativa di Potenza;

DETERMINA

Giusta la premessa in narrativa, che si intende in questa sede integralmente richiamata e trascritta:

- ✓ di prendere atto dell'avvenuta conclusione e delle risultanze positive del processo di valutazione della performance organizzativa ed individuale per il 2017, giusta validazione della legittimità dello stesso resa dall'Organismo Indipendente della Valutazione della Performance (di seguito O.I.V.) custodita agli atti;
- ✓ di autorizzare il Settore Economico dell'UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, con la mensilità di ottobre 2018, al pagamento degli importi effettivamente spettanti ai vari dirigenti interessati a titolo di retribuzione di risultato anno 2017;
- ✓ di evidenziare altresì che, in esito alle risultanze positive del percorso di valutazione della performance 2017 validate dall'OIV, il calcolo dei citati importi spettanti a titolo di retribuzione di risultato anno 2017, incluse le quote aggiuntive di risultato spettanti per incarichi aggiuntivi ex deliberazione n. 630 del 01/12/2014, è stato effettuato sulla base delle differenze complessive nette disponibili a valere sui fondi contrattuali relativi alle tre aree della dirigenza per l'anno 2017, comprensive dei valori relativi ai fondi di risultato e delle quote residue non distribuite degli altri fondi, ed in applicazione delle regole generali stabilite nei CC.CC.NN.LL. di riferimento e dei criteri stabiliti nel sistema premiante della dirigenza ASP relativo al 2017 e della citata delibera n. 630/2014, giusta documentazione custodita agli atti dell'UOSD Valutazione e trattamento giuridico del personale, sede amministrativa di Potenza;
- ✓ di notificare la presente determinazione on line agli Uffici individuati in frontespizio;
- ✓ di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza, fatta salva ogni eventuale ulteriore e successiva richiesta di documentazione integrativa da parte dell'organo di controllo al fine di garantire un opportuno e necessario controllo collaborativo: all'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, al Responsabile Aziendale per la Trasparenza nonché al Responsabile Aziendale della prevenzione della corruzione, per opportuna conoscenza; al Responsabile delle Relazioni Sindacali per la debita informazione ai referenti sindacali aziendali del personale delle tre aree dirigenziali.

Leonilde Nobile	
L'Istruttore	Il Responsabile Unico del Procedimento
Rosa Colasurdo	
Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa	
Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e r	nel dispositivo della determinazione sono depositati presso
la struttura proponente, che ne curerà la conservazione n	ei termini di legge.