



REGIONE BASILICATA

DIPARTIMENTO SALUTE, SICUREZZA E  
SOLIDARIETA' SOCIALE, SERVIZI ALLA  
PERSONA ED ALLA COMUNITA'DIPARTIMENTO  
DIREZIONE GENERALE

Via Vincenzo Verrastro, 9- 85100 Potenza  
Tel. 0971-668975/ Fax 668900  
Dg-sanitaregione @regione.basilicata.it

Potenza, li 20 DIC. 2013

Protocollo 209537/1702

Al Dirigente Generale e Commissario  
Liquidatore ex ASL n°1-2 e 3  
c/o Azienda Sanitaria Locale di Potenza  
Via Torraca, n°2  
85100 P O T E N Z A

Al Dirigente Generale e Commissario  
Liquidatore ex ASL n°4 e 5  
c/o Azienda Sanitaria Locale di Matera  
Via Montescaglioso, n°20  
75100 M A T E R A

Al Presidente del Collegio Sindacale  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza  
Via Torraca, n°2  
85100 P O T E N Z A

Al Presidente del Collegio Sindacale  
Azienda Sanitaria Locale di Matera  
Via Montescaglioso, n°20  
75100 M A T E R A

**OGGETTO: Art. 6 L.R. n°12/2008- Gestione Liquidatorie ex Aziende Sanitarie Locali.  
Comunicazioni.**

Facendo seguito alle note Dipartimentali n°67509/7202 del 18.04.2012, n°98849/72AC del 05.06.2012, n°15509/7202 del 10.09.2012, n°196439/7202 del 7.11.2012 e n°31390/7202 del 18.02.2013 si ritiene necessario rammentare, ancora una volta, che le richieste di pagamenti urgenti ed indifferibili riguardanti la gestione liquidatoria, devono essere inoltrati a questo Dipartimento unitamente ad una relazione dalla quale si evincono le motivazioni della richiesta, il riferimento all'atto ricognitivo e il parere espresso dall'organo di controllo.

Tanto premesso, si evidenzia che continuano a pervenire a mezzo raccomandata, provvedimenti direttoriali e deliberazioni delle disciolte aziende sanitarie con richieste di somme necessarie al pagamento di obbligazioni urgenti ed indifferibili con modalità



## REGIONE BASILICATA

libere e senza riportare i riferimenti espliciti dell'atto ricognitivo di accertamento del debito aziendale.

Analoga situazione si registra con i contenziosi in corso, atti esecutivi, vertenze legali di varia natura delle ex aziende sanitarie che, a distanza di circa sei anni dal loro scioglimento non hanno ancora quantizzato un preventivo di spesa necessario per la loro chiusura definitiva.

Considerato, inoltre, che le richieste di finanziamento inoltrate non risultano inserite nell'atto ricognitivo è **necessario** predisporre e trasmettere al Dipartimento regionale, unitamente alla predetta documentazione, apposita deliberazione di aggiornamento dello stesso. A tale proposito, si segnala, che per alcune gestioni liquidatorie, gli atti ricognitivi trasmessi sono aggiornati al 31 dicembre 2011.

Per quanto sopra, si chiede di provvedere con estrema urgenza, all'invio dell'atto ricognitivo aggiornato alla data di DICEMBRE 2013, un piano di attuazione delle attività delegate dalla L.R.n°6/2008 con le prevedibili date di completamento, a cui andranno allegati tutti gli atti ricognitivi e gli altri prospetti di dettaglio relativi alle operazioni ordinarie e straordinarie da effettuare e una **relazione illustrativa** della situazione di attuazione del suddetto piano, dei vincoli e criticità rilevati per il completamento delle attività, delle iniziative che si intendono porre in essere per l'attuazione del piano.

Si fa presente che, il mancato invio della documentazione richiesta, comporterà, come già puntualmente precisato, la sospensione di erogazioni finanziarie a titolo di "anticipazioni straordinarie di cassa".

Distinti Saluti

Il Direttore Generale  
( Dr. Domenico Tripaldi )