



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Direzione Sanitaria  
Direzione Amministrativa

Prot. n. 37685

Potenza, 11/3/2014

Spett.li:

Direttori Dipartimenti  
Direttori Presidi Ospedalieri  
Direttori Distretti  
Direttori Tecnostrutture di Staff  
LORO SEDI

e p.c. Al Direttore Generale  
SEDE

**Oggetto: Piano di Formazione ECM anno 2014 – presentazione proposte operative.**

Come è noto in data 25 ottobre 2013 con delibera n. 2013/00647 è stato approvato il Piano Aziendale di Formazione ECM anno 2014, che si allega in copia.

Al fine di facilitare le operazioni di realizzazione delle attività formative si ritiene opportuno fornire le indicazioni che seguono:

- le proposte esecutive devono pervenire almeno sessanta giorni prima del loro inizio, a partire dalla data di ricezione della presente, per consentire il loro espletamento distribuito nell'arco dell'anno ed evitare concentrazioni nell'ultimo periodo;
- esse dovranno contenere tutte le informazioni di cui all'allegato 1;
- non è consentito inviare proposte al di fuori del suddetto Piano; solo in caso eccezionale la Direzione Aziendale potrà autorizzare attività extra Piano se motivate da obblighi normativi intervenuti dopo la sua approvazione;
- la realizzazione dei progetti deve concludersi entro il 30 novembre 2014 onde permettere lo svolgimento delle procedure previste per fine anno agli uffici competenti;
- le proposte devono essere trasmesse dai Direttori in indirizzo;
- è preferibile che la scelta dei docenti avvenga, ove possibile, tra il personale dipendente ASP che possiede le necessarie competenze;
- le attività formative condotte da docenti esterni a contenuto organizzativo strategico vanno rivolte a personale dirigente titolare di strutture o servizi ed eventualmente a responsabili di posizioni organizzative o coordinamenti i quali dovranno trasferire i contenuti di tale formazione al personale a loro afferente, avvalendosi anche delle attività di audit interno e gruppi di miglioramento.

Si fa presente che la mancata realizzazione delle proposte formative approvate nel piano sarà considerata negativamente nell'ambito della valutazione annuale.

*Confidando nella Vs. fattiva collaborazione si porgono distinti saluti.*

Il Direttore Sanitario  
Giuseppe Nicolò Cugno

Il Direttore Amministrativo  
D.ssa Cristiana Mecca



## Informazioni da inserire nelle proposte operative delle attività di formazione

- Razionale (motivazione del corso)
- Date
- Luogo di svolgimento
- Relatori
- Curriculum brevi dei relatori (in formato europeo e firmati)
- Target ( a chi è rivolto: professioni e numero)
- Programma dettagliato (orari, argomenti, relatori che trattano l'argomento)
- Indicare se l'attività è prevista nel Piano annuale di formazione aziendale
- Indicare se trattasi di attività da accreditare ai fini ECM
- Altre informazioni ritenuti utili (previsione costi, richieste dei relatori ecc.)