2 0971-310592
Fax. 0971-310535
giacomo.chiarelli@aspbasilicata.it

## U.O.C. Segreteria Direzionale e Affari Generali

Prot. n° 88321

Otenes 11, 4/9/2018

A TUTTI I DIPENDENTI DELL'AZIENDA mediante pubblicazione sul sito aziendale

e, p.c. AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

41. AL DIRETTORE SANITARIO

Oggetto: Acquisti di beni e servizi – disposizioni.

Come noto, il Dott. Antonio Pennacchio, Direttore UOC Economato Provveditorato, con decorrenza 01/11/2018 viene posto in quiescenza.

Già con decorrenza 01/09/2018 il Dott. Pennacchio è assente dal servizio per la fruizione delle ferie residue, pertanto, con la citata decorrenza il sottoscritto svolgerà le funzioni sostitutive, ai sensi della deliberazione n° 367 del 24/05/2018.

Tanto premesso, si ritiene utile evidenziare che ogni richiesta di acquisto di beni e servizi, sanitari e non, dovrà essere preventivamente autorizzata dal Direttore della Struttura Complessa di riferimento, e, nel caso di importi considerevoli, anche dal Direttore Amministrativo o Sanitario, a seconda della relativa competenza.

In assenza della predetta autorizzazione il sottoscritto non procederà a liquidare alcuna spesa.

Si rivolge espresso invito ai collaboratori della UOC Economato Provveditorato a non fare ordini in assenza di autorizzazioni.

Si evidenzia, altresì, che il sottoscritto non procederà a liquidazione di spese sostenute per le strutture traferite all'AOR, dal momento che i tempi stabiliti dalla L.R. n° 2/2017 sono abbondantemente trascorsi.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE

Dott. Giacomo Chiarelli