



Servizio Sanitario Regionale Basilicata  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2016/00851

DEL 22/12/2016

Collegio Sindacale il 22/12/2016

**OGGETTO**

REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'ATTIVITA' FORMATIVA EROGATA DAL DIPARTIMENTO INTERAZIENDA LE DELL'EMERGENZA/URGENZA SANITARIA DELL'ASP (DIRES) A TERZI A PAGAMENTO.

Struttura Proponente

D.I.R.E.S.

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
Regolamento	10		

Uffici a cui notificare

D.I.R.E.S.

Segreteria Direzionale

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 22/12/2016

La presente diviene  
eseguibile ai sensi  
dell'art.44 della L.R.  
n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla  
pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta  
approvazione  
regionale



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

BASILICATA

Azienda Sanitaria Locale di Potenza

## **ASP DI POTENZA**

### **REGOLAMENTO**

# **DISCIPLINANTE L'ATTIVITA' FORMATIVA EROGATA DAL DIRES A TERZI A PAGAMENTO**



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

BASILICATA

Azienda Sanitaria Locale di Potenza

## PREMESSA

La legge n. 120 del 3 aprile 2001 ha disposto che è consentito l'uso del defibrillatore semiautomatico in sede intra ed extra-ospedaliera anche al personale sanitario non medico, nonché al personale non sanitario che abbia ricevuto una formazione specifica nelle attività di rianimazione cardio-polmonare.

Le regioni e le province autonome disciplinano il rilascio, da parte delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere, dell'autorizzazione all'utilizzo extra-ospedaliero dei defibrillatori, nell'ambito del sistema di emergenza/ urgenza 118 competente per territorio sulla base dei criteri indicati dalle linee guida adottate dal Ministro della Sanità.

Successivamente, il Decreto Legge n. 273 del 30 dicembre 2005 ha altresì previsto che la formazione dei soggetti esterni o terzi può essere svolta anche dalle organizzazioni medico-scientifiche senza scopo di lucro nonché dagli enti operanti nel settore dell'emergenza sanitaria che abbiano un rilievo nazionale e che dispongano di una rete di formazione.

Il DIRES, dipartimento interaziendale dell'emergenza urgenza sanitaria dell'ASP, è soggetto che può erogare la formazione volta a terzi.



## **ART. 1**

### **Oggetto**

Il presente regolamento disciplina le modalità di organizzazione e di svolgimento dei corsi di formazione di emergenza /urgenza richieste a pagamento da terzi nonché la ripartizione dei compensi da riconoscere a vario titolo al personale dipendente.

Il DIRES - Dipartimento interaziendale regionale dell'Emergenza Urgenza Sanitaria – dell'ASP di Potenza è accreditato IRC - Italian Reuscitatio Council - per i seguenti corsi: 1)BLSD cat. B; 2) BLSD cat. A; 3) BLSD pediatrico cat. A e B; 4) BLSD cat. B 5 ORE, 5) BLSD cat b4 ORE + fad; 6) PTC BASE.

L'attività formativa di emergenza urgenza richiesta da terzi e volta a beneficiari esterni all'Azienda non rientra tra le attività libero professionali ancorché comportano la corresponsione di emolumenti e indennità a favore dei dipendenti dell'ASP.

## **ART. 2**

### **Ambito Soggettivo**

L'attività di formazione erogata dal personale del DIRES può essere rivolta a tutti coloro che possono trovarsi, per motivi personali o professionali, nella necessità di dover soccorrere una persona vittima di arresto cardio respiratorio.

Discenti del corso, pertanto, possono essere personale laico, Enti pubblici o privati, società sportive o associazioni di volontariato.

Qualora la formazione è rivolta al personale aziendale non trovano applicazione gli articoli sul pagamento della quota e sulla relativa distribuzione interna.

## **ART. 3**

### **Formatori**

In relazione alla tipologia e grado di complessità del corso da attivare gli istruttori sono dirigenti medici, collaboratori professionali infermieri o personale dipendente non sanitario, con rapporto di dipendenza con l'ASP e personale dipendente afferente al DIRES, adeguatamente formato ed in possesso della certificazione IRC



come istruttore per avere, a loro volta, completato il percorso formativo previsto dal regolamento dei Corsi IRC ed effettuato, ove necessario, gli aggiornamenti periodici.

Ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 30/03/2001, n. 165 l'attività di formazione a pagamento espletata dai dipendenti del DIRES rientra tra gli incarichi retribuiti anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso e, pertanto con il presente regolamento si intende autorizzata dall'Azienda datore di lavoro.

Ad inizio di ogni anno il Direttore del DIRES stila un elenco nominativo dei dipendenti che poiché in possesso dei requisiti possono erogare la formazione di emergenza urgenza.

#### **ART. 4**

##### **Accordi convenzionali**

Per l'attivazione del corso è necessario inoltrare una richiesta al DIRES nella quale bisogna precisare la tipologia di corso da attivare, il numero dei discenti cui il corso deve essere rivolto.

In caso di richiesta pervenuta da Enti pubblici o privati il Direttore del DIRES è delegato dal Direttore Generale alla stipula di un accordo convenzionale secondo lo schema vincolante di cui all'allegato A) del presente regolamento.

Le convenzioni stipulate debbono riportare una data certa ed un numero cronologico di identificazione.

Dell'avvenuta stipula della convenzione in ogni caso il Direttore del DIRES è tenuto a darne comunicazione alle UU.OO. Economico/Finanziaria e Personale.

#### **ART. 5**

##### **Attivazione dei corsi**

Per l'attivazione di ciascun corso il numero dei partecipanti deve raggiungere un minimo di dodici unità.

Per consentire una ottimale gestione degli aspetti organizzativi dei singoli corsi da attivare le iscrizioni dovranno essere perfezionate con congruo anticipo rispetto all'inizio del corso con il pagamento della quota di iscrizione come di seguito specificato.



- a) CORSI BLSD di durata di 5 ore: €. 70,00 euro per ciascun partecipante;
- b) CORSI DI PRIMO SOCCORSO che comprende anche il BLSD di durata totale di 12: €. 150,00 euro per ciascun partecipante;
- c) CORSI DI BLSD adulti e pediatrici di durata totale di 8 ore: €. 80,00 euro per ciascun partecipante;

La quota di iscrizione dovrà essere versata sul seguente numero c/c postale aziendale n. 001015362955 intestato Azienda Sanitaria Locale di Potenza e dovrà riportare la seguente causale di pagamento “ pagamento corsi di formazione di emergenza/urgenza “.

Al fine di ottimizzare i calendari dei corsi da organizzare il pagamento dovrà avvenire entro il 20 del mese. Al ricevimento del pagamento la segreteria dei corsi provvederà a comunicare entro il mese successivo il calendario delle attività.

L'ASP provvederà ad emettere fattura dei pagamenti ricevuti.

La quota di iscrizione comprende altresì la consegna di un manuale e del materiale cartaceo preparato dagli istruttori.

## **ART. 6**

### **Svolgimento dei corsi**

L'ASP organizza i corsi di formazione avvalendosi di personale dipendente afferente al DIRES, debitamente formato.

La sede di svolgimento dei corsi coincide prevalentemente con la sede del DIRES. In casi debitamente motivati è possibile utilizzare altre e diverse sedi anche non aziendali.

Per ogni corso di durata di almeno 5 ore saranno impiegati n. 2 unità tra istruttori e direttori tra il personale di cui all'art. 3, per ogni 12 discenti.

In ogni caso le attività di formazione devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio.

## **ART. 7**

### **Modalità di ripartizione**

I proventi delle iscrizioni dei corsi saranno ripartiti secondo le seguenti modalità:



**CORSO BLS D : € . 70.00 a partecipante.**

IMPORTO LORDO X 12 UNITA' - <u>CORSO BLS D</u>	QUOTA ABBATTIMENTO AZIENDA del 5%	20% TRATTENUTO DAL DIRES X ATTIVITA' CORRELATE	2% PER PERSONALE AMMINISTRATIVO PER ORGANIZZAZIONE CORSI E LIQUIDAZIONE COMPENSI	quota da pagare suddivisa per i formatori impiegati
€ .840,00	€ . 42,00	€ . 159,60	€ . 12,77	<b>TOT. € . 625,63</b>

**PRIMO SOCCORSO + BLS D: € . 150,00 euro per ciascun partecipante;**

IMPORTO LORDO X 12 UNITA' - <u>CORSO BLS D</u>	QUOTA ABBATTIMENTO AZIENDA del 5%	20% TRATTENUTO DAL DIRES X ATTIVITA' CORRELATE	2% PER PERSONALE AMMINISTRATIVO PER ORGANIZZAZIONE CORSI E LIQUIDAZIONE COMPENSI	quota da pagare suddivisa per i formatori impiegati
€ .1.800,00	€ . 90,00	€ .342,00	€ . 27,36	<b>TOT. € . 1.340,64</b>

**PRIMO SOCCORSO + BLS D: € . 80,00 euro per ciascun partecipante;**

IMPORTO LORDO X 12 UNITA' - <u>CORSO BLS D</u>	QUOTA ABBATTIMENTO AZIENDA del 5%	20% TRATTENUTO DAL DIRES X ATTIVITA' CORRELATE	2% PER PERSONALE AMMINISTRATIVO PER ORGANIZZAZIONE CORSI E LIQUIDAZIONE COMPENSI	quota da pagare suddivisa per i formatori impiegati
€ .960,00	€ .48,00	€ .182,40	€ . 14,592	<b>TOT. € .715,00</b>

Nel caso la richiesta di attività formativa proviene da Associazioni Professionali, Enti Gruppi che abbiano una numerosità significativa può essere applicata una tariffa agevolata secondo il seguente schema:

- 25 – 30 unità sconto 30%
- 31 – 40 unità sconto 35%
- 41 in poi sconto 40%

Fermo restando che la spesa del manuale è a carico degli allievi o dei discenti

La percentuale del 5% delle somme incamerate viene trattenuta dall'Azienda per la copertura dei costi vivi.



La percentuale del 20% delle somme incamerate al netto di quelle dovute all'Azienda per il pagamento del personale dedicato alla formazione verrà mantenuto in cassa ed utilizzato per l'acquisto di attrezzature necessarie per implementare ed aggiornare il centro di formazione e per altre attività connesse.

A consuntivo di anno, quota parte delle somme incamerate, previo approvvigionamento del materiale necessario, verrà distribuito al personale che ha partecipato alle attività in base al grado di partecipazione delle stesse.

La percentuale del 2% delle somme incamerate, al netto di quelle dovute all'Azienda e di quelle trattenute da DIRES, verrà riconosciuta al personale amministrativo del DIRES che organizza il corso.

## **ART. 8**

### **Determinazione dirigenziale e liquidazioni**

All'esito dell'espletamento del corso di formazione, con determinazione dirigenziale del Direttore del DIRES si procederà a dare atto dell'avvenuto incameramento delle quote versate dai discenti, ad individuare il personale che ha effettuato le attività formative, a dare atto che dette attività sono state espletate fuori ed oltre l'orario di lavoro e a liquidare secondo le tabelle di cui all'art. 7 i relativi compensi.

Il Direttore del DIRES provvederà, con cadenza annuale, a rendicontare alla Direzione Strategica gli importi degli accantonamenti effettuati a valere sulla quota del 20% dei proventi incassati. Tali accantonamenti potranno essere integralmente reinvestiti, con le procedure in uso presso l'Azienda e nel rispetto dei principi dell'ordinamento vigente, ovvero a rendicontare sulla redistribuzione degli importi al personale che ha partecipato in base al grado di partecipazione delle stesse.

Il Direttore della U.O.C. Gestione del Personale e il Direttore del DIRES provvederanno ad individuare nominativamente il personale che curerà l'istruttoria del procedimento e della determinazione dirigenziale e l'inserimento in procedura paghe degli importi per l'elaborazione.

Tutti gli importi sono comprensivi di oneri e tasse e null'altro sarà posto a carico dell'Azienda.





SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

BASILICATA

Azienda Sanitaria Locale di Potenza

## **ART. 10**

### **Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore all'atto della pubblicazione della deliberazione di approvazione.



## ATTO DI CONVENZIONE

**TRA** l'Azienda sanitaria locale di Potenza- ASP- ( C.F. 01722360763) nella persona del Direttore del Dipartimento interaziendale regionale per l'emergenza urgenza, dr. Diodoro Colarusso a tanto delegato giusta la deliberazione del Direttore generale dell'Asp n. \_\_\_\_\_

**E**

La Società \_\_\_\_\_ ( P.I. ) con sede legale in \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_

### PREMESSO

che con Deliberazione del Direttore generale dell'Asp n. \_\_\_\_\_ è stata:  
- autorizzata l'istituzione di "un'area a pagamento" per fruire di nozioni di primo soccorso e di emergenza sanitaria;

-è stato disciplinato l'accesso alla prestazione formativa

La Ditta/Ente/Associazione \_\_\_\_\_ per il tramite del \_\_\_\_\_ ha chiesto con istanza del \_\_\_\_\_ prot \_\_\_\_\_ la formazione di n. \_\_\_\_\_ soggetti;

### TANTO PREMESSO

#### SI CONVIENE E STIPULA

-L'Azienda sanitaria locale di Potenza tramite il delegato dr. Diodoro Colarusso si impegna a tenere una lezione frontale e relativi addestramenti pratici della durata di ore \_\_\_\_ a favore di n. \_\_\_\_\_ soggetti per fornire nozioni ed insegnare comportamenti corretti da tenere in situazioni di emergenza/urgenza;

- il Direttore del Dipartimento si impegna a comunicare con anticipo di almeno giorni 5 rispetto a quella in cui si terrà la lezione, comunicazione al richiedente:

-Il Direttore del Dipartimento dichiara e garantisce espressamente che il team di formatori individuato possiede i titoli richiesti dalla normativa di riferimento per essere formatore;

-La Ditta/ Ente/Associazione per il tramite del rappresentante richiedente la prestazione effettuerà il pagamento della somma spettante-calcolata nell'ordine di € \_\_\_\_\_ per ciascun gruppo di sei soggetti-mediante versamento c/c/postale a favore dell'Asp n. 001015362955 con la specifica causale " corso formazione emergenza/urgenza";

-La Ditta o suo delegato esibisce al Direttore del dipartimento copia del bonifico di avvenuto pagamento almeno un giorno prima di quello stabilito per la lezione;

-l'Azienda non risponde per danni causati o subiti dai soggetti in formazione durante le ore di lezione;

-Le parti per quanto non previsto nel presente contratto, si riportano integralmente alle norme vigenti in materia.

## 1. PREMESSO CHE:

- La legge n. 120 del 3 aprile 2001 ha disposto che è consentito l'uso del defibrillatore semiautomatico in sede intra ed extra-ospedaliera anche al personale sanitario non medico, nonché al personale non sanitario che abbia ricevuto una formazione specifica nelle attività di rianimazione cardio-polmonare;
- Le regioni e le province autonome disciplinano il rilascio, da parte delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere, dell'autorizzazione all'utilizzo extra-ospedaliero dei defibrillatori, nell'ambito del sistema di emergenza 118 competente per territorio sulla base dei criteri indicati dalle linee guida adottate dal Ministro della Sanità;
- Successivamente, il Decreto Legge n. 273 del 30 dicembre 2005 ha altresì previsto che la formazione dei soggetti esterni o terzi può essere svolta anche dalle organizzazioni medico-scientifiche senza scopo di lucro nonché dagli enti operanti nel settore dell'emergenza sanitaria che abbiano un rilievo nazionale e che dispongano di una rete di formazione;
- Il Dipartimento Interaziendale dell'Emergenza Urgenza sanitaria ( DIRES ) dell'ASP, è soggetto che può erogare la formazione volta a terzi;
- La formazione erogata dal personale del DIRES può essere rivolta a tutti coloro che possono trovarsi, per motivi personali o professionali, nella necessità di dover soccorrere una persona vittima di arresto cardio respiratorio;
- I discenti del corso, possono essere personale laico, Enti pubblici o privati, società sportive o associazioni di volontariato.

**VISTA** la necessità di disciplinare le modalità di organizzazione e di svolgimento dei corsi di formazione di emergenza /urgenza richieste a pagamento da terzi;

**RITENUTO** di dover procedere ad adottare l'allegato " REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'ATTIVITA' FORMATIVA EROGATA DAL DIRES A TERZI A PAGAMENTO" che si applica nei confronti di personale sopra elencato che facciano richiesta al DIRES;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## DELIBERA

Giusta la premessa in narrativa da considerare quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di approvare l'allegato " REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'ATTIVITA' FORMATIVA EROGATA DAL DIRES A TERZI A PAGAMENTO"
2. Di autorizzare il Dipartimento Interaziendale dell'Emergenza Urgenza sanitaria ( DIRES ) ad adottare le procedure per la pubblicazione di detto regolamento sul sito internet aziendale.
3. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al DIRES per gli adempimenti conseguenti, alle OO.SS. della Dirigenza e del Comparto per il tramite della P.O. Relazioni sindacali e alla Segreteria Direzionale .

Giuseppina La Grotta

---

L'Istruttore

Diodoro Colarusso

---

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

*Massimo De Fino*

*Giovanni Battista Bochicchio*

*Cristiana Mecca*

---

Il Direttore Sanitario  
Massimo De Fino

Il Direttore Generale  
Giovanni Battista Bochicchio

Il Direttore Amministrativo  
Cristiana Mecca

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.