



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Potenza, 25.02.2013

Il Direttore Amministrativo
Dell'essa Cristiana Mecca
Tel. 0971 310 523 - 0971 310 524
Fax 0971 310 527
E-mail: cristiana.mecca@aspbasilicata.it

Ai Dirigenti ASP

Prot. n. 30308

Oggetto: Budget missioni anno 2012. Comunicazione.

Si informano i Dirigenti che la Deliberazione n. 865 del 14.12.2013, di seguito riportata e recante " Art. 19 Legge Regionale n. 16 dell' 08.08.2012- Superamento del limite di spesa per l'anno 2012.", con la quale si è proceduto all'ampliamento del budget per missioni, è divenuta esecutiva a seguito del parere favorevole espresso dal Collegio Sindacale, giusta verbale n. 5 del 14.02.2013.

Cordiali saluti.

Cristiana Mecca




SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO **865** DEL **14 DIC. 2012**

TRASMESSA A:

Collegio Sindacale il **14 DIC. 2012** Controllo preventivo regionale il

OGGETTO Art. 19 Legge Regionale n. 16 del 08/08/2012 – Superamento del limite di spesa per l'anno 2012.

DIREZIONE PROPONENTE Direzione Amministrativa

Documenti integranti il provvedimento

Note varie di richieste di ampliamento budget trasmesse dai vari dirigenti , prospetto riepilogativo.

Numero Allegati 27

RISERVATO ALL'UNITÀ OPERATIVA ECONOMICO PATRIMONIALE (IMPUTAZIONE CONTABILE)

| | | | |
|------------|---------------------------------------|-------|--------|
| Costo di € | di competenza anno | conto | codice |
| Somma di € | imputazione fondo del passivo di s.p. | | codice |
| Spesa di € | movimento a carattere numerario conti | | codice |
| Spesa di € | finanziamento da regione | | codice |
| | finanziamento da altri | | codice |
| Spesa di € | cespite da inventariare | | codice |

IL DIRIGENTE DELL'UNITÀ OPERATIVA

RISERVATO ALL'UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

| | |
|--------------------------|---|
| Centro di responsabilità | € |
| Centro di costo | € |

IL DIRIGENTE DELL'UNITÀ OPERATIVA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria USL n.2 di Potenza
Si certifica che la presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza

14 DIC. 2012

Ex art. 44 – L.R.n. 39/2001 e s.m.i. e che la stessa vi rimanga affissa per 5 gg. consecutivi

Potenza,

DATA


IL FUNZIONARIO DELEGATO

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il provvedimento n. 707 del 31/10/2012 con il quale si è provveduto a dare esecuzione all'art. 19 della L.R. n. 16/2012 in materia di riduzione della spesa per missioni degli enti del SSR;

EVIDENZIATO che il comma 1 dell'articolo succitato prevede altresì che il limite di spesa per le missioni dei dipendenti delle Aziende del SSR può essere superato in casi eccezionali, previo parere favorevole del Collegio Sindacale dell'ente e l'adozione di un motivato provvedimento del Direttore Generale;

ACQUISITE al protocollo generale dell'Azienda le richieste di ampliamento del budget assegnato con il provvedimento n. 707/2012, formulate dai dirigenti di seguito riportati:

1. Dott. Giuseppe Cascini;
2. Dott. Nicola Mazzeo;
3. Dott. Francesco Negrone;
4. Dott. Massimo De Fino;
5. Dott.ssa Raffaella Petruzzelli;
6. Dott. Alberto Dattola,
7. Dott. Antonio Salvatore Amorosi;
8. Dott. Domenico Iadanza;
9. Dott.ssa Maria Frangione;
10. Dott. Pietro Fundone;
11. Dott. Giovanni Vito Corona;
12. Dott.ssa Anna Maria De Michele;
13. Dott. Antonio Carretta;
14. Dott. Bruno Masino;
15. Dott. Antonio Bombini;
16. Dott. Giuseppe Magno;
17. Dott.ssa Rosa Trabace;
18. Dott.ssa Battistina Pinto;
19. Dott.ssa Romano Liliana
20. Dott. Filippo Maria Pandolfo;
21. Dott. Vincenzo Barile;
22. Dott. Donato Verrastro;
23. Dott.ssa Rosa Colasurdo;
24. Dott. Franco Savino;
25. Dott.ssa Maddalena Berardi;

RITENUTE le motivazioni addotte nelle note succitate valide e tutte finalizzate a garantire le prestazioni minime di supporto, assistenza, cura, prevenzione nel vasto territorio di competenza di questa Azienda;

DATO ATTO altresì che, come per altro riportato e motivato in molte delle note di cui sopra, l'Azienda ha attuato una politica di riorganizzazione dei servizi territoriali, riducendo in alcuni casi la presenza sul territorio ed in altri concentrando gli spostamenti per un pieno utilizzo del parco auto, per altro palesemente non soddisfacente sia per vetustà sia per numero degli automezzi aziendali;

ACQUISITO il prospetto riepilogativo delle singole voci di spesa che con il presente atto si intende autorizzare in deroga al tetto determinato con delibera n. 707 del 31/10/2012;

RITENUTO altresì in questa sede di precisare che laddove il budget per il rimborso spese missioni sia stato assegnato al Direttore di Dipartimento o al Direttore Medico di Presidio questo non comporta lo stravolgimento del principio, enunciato nel D.Lgs. n. 165/2001, di piena e diretta responsabilità per il Dirigente delle risorse che gli sono state affidate per le attività di istituto;

CHE, per l'effetto di quanto sopra esposto, il Direttore di Dipartimento o il Direttore Medico di Presidio potrà procedere alla liquidazione delle spese per missioni solo previa istruttoria formale del dipendente interessato e del suo Dirigente e/o Direttore di Unità Operativa circa i tempi, i modi ed i costi oggetto di richiesta di liquidazione, nonché sull'attestazione se trattasi di compiti ispettivi o meno;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

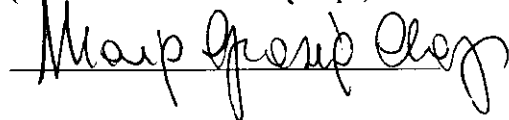
per quanto in premessa meglio esplicitato e che qui di seguito si intende integralmente riportato:

1. Di prendere atto delle richieste di ampliamento del budget per rimborso spese missioni presentate dai dirigenti di cui nelle premesse e di condividere le motivazioni poste alla base di tali richieste;
2. Di dare atto che come evidenziato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente l'incremento di spesa per l'anno in corso è pari ad € 133.000,00;
3. Di dare atto che limitatamente ai signori Dirigenti Colasurdo, Savino, Berardi il budget di riferimento è quello della Direzione Amministrativa, che provvederà ad assegnarlo in sede di riunione di Dipartimento Amministrativo ai vari dirigenti, oltre a garantire il rimborso spese ai componenti aziendali delle commissioni di gara e concorso, espressamente previsto dagli articoli 25 della L.R. 26/2011 e 11 della L.R. 17/2011;
4. Di dare atto altresì che l'incremento del budget assegnato al Direttore del DIRES è finalizzato a garantire il temporaneo travaso di risorse da una P.T.S. all'altra nei casi di carenza di personale a vario titolo;

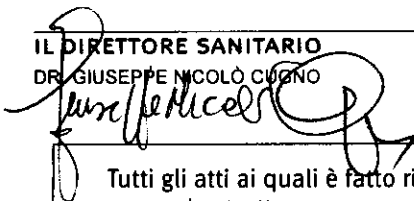
5. Di ribadire che relativamente alle altre richieste di incremento di budget di spesa le motivazioni trovano il loro fondamento nella necessità di erogare e garantire le prestazioni di assistenza, cura e prevenzione sul vasto territorio aziendale;
6. Di ribadire che in ossequio al principio di piena responsabilità e gestione delle risorse in capo al dirigente di cui al D.lgs. n. 150/2001 il Direttore di Dipartimento o il Direttore Medico di Presidio potrà procedere alla liquidazione delle spese per missioni solo previa istruttoria formale del dipendente interessato e del suo Dirigente e/o Direttore di Unità Operativa circa i tempi, i modi e i costi oggetto di richiesta di liquidazione, nonché sull'attestazione se trattasi di compiti ispettivi o meno;
7. Di vincolare l'esecutività della presente all'espressione del parere favorevole da parte del Collegio Sindacale dell'Azienda, giusta previsione contenuta nell'art. 19 comma 1 della L.R. 16/2012.

L'ISTRUTTORE

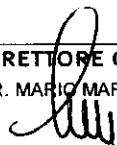
(Dott.ssa Maria Grazia Claps)



IL DIRETTORE SANITARIO
DR. GIUSEPPE NICOLO' CUOMO



IL DIRETTORE GENERALE
DR. MARIO MARRA



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR.SSA CECILIANA MECCA



Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

OGGETTO Art. 19 Legge Regionale n. 16 del 08/08/2012 – Superamento del limite di spesa per l'anno 2012.

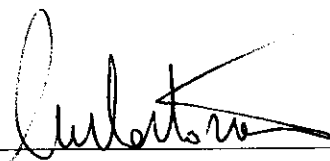
14 DIC. 2012

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data

all'Unità Operativa _____

e alle Unità Operative _____

L'IMPIEGATO ADDETTO





SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Tecnostruttura di Staff
U.O.C. "Comunicazione e Relazioni Esterne"
Tel. 0973 48528
e-mail : giusepperosario.cascini@aspbasilicata.it

Prot. _____

140633**19 NOV. 2012**

Data _____

| |
|--|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE - ASP Direzione Amministrativa |
| 19 NOV. 2012 |
| Prot. N. _____ |

Al Direttore Amministrativo
Dott.ssa Cristiana MECCA
POTENZA

OGGETTO: Art. 19 della L.R. n.16/2012. Riduzione della spesa per missioni degli Enti del Servizio sanitario Regionale e Deliberazione n. 707 del 4.10.2012. Anno 2012

In riferimento alla richiesta Prot. n. 132327 del 31.10.2012 riguardante l'argomento indicato in oggetto e tenuto conto che per l'Area di Staff "Comunicazione e Relazioni Esterne" con Deliberazione n. 707/2012 non è stata prevista alcuna somma a disposizione per l'anno 2012, si richiede una somma pari a **Euro 130,00** per far fronte al rimborso spese per missioni già effettuate nell'anno 2012 e non ancora liquidate.

Nel restare a disposizione per ogni chiarimento, si inviano distinti saluti.

IL DIRETTORE U.O.C.
Dr. Giuseppe CASCINI



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O. Sistema Informativo Automatizzato

*Al Direttore Amministrativo
Dr.ssa Cristiana Mecca*

Nova Oline
for
di

Oggetto: Spese per missioni

Con la delibera N.707 del 04/10/2012 sono stati affidati all'U.O. da me diretta € 1.000,00 come budget relativo ai rimborsi per le spese viaggi.

In considerazione del fatto che la spesa per analoghi rimborsi per l'anno 2011 per il periodo settembre dicembre è stata di € 4.594,21 ed alla luce delle attività che attualmente vedono impegnata questa U.O. su tutto il territorio ASP, si chiede di considerare un eventuale aumento della somma stanziata.

Distinti Saluti

li, 30/11/2012

Il responsabile U.O. S.I.A.

Dr. Nicola Mazzeo

| |
|--|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE - ASP Direzione Amministrativa |
| 30 NOV. 2012 |
| Prot. N. 146664 |



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Potenza, 03/12/2012

**Dipartimento di Prevenzione Collettiva
della Salute Umana**

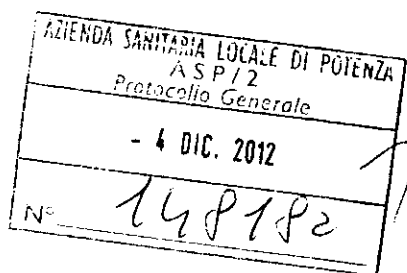
- Direzione -

Via Appia n. 184/A - 85100 Potenza

Tel. 0971/425227 - Fax 0971/425222

E-mail: franconegrone@yahoo.it

Prot. DP/01115



Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Amministrativo

ASP - SEDE

Oggetto: Individuazione tetto di spesa per missioni da assegnare al Dipartimento di Prevenzione Collettiva della Salute Umana per il periodo Agosto-Dicembre 2012.

In riferimento a quanto previsto dalla Delibera D.G. n. 707 del 04/01/2012 con la quale è stato assegnato il budget per missioni ai vari Dipartimenti e Struttura Aziendali;

- Preso atto che a questo Dipartimento è stata assegnata la somma di € 10.000 sino al 31/12/2012 per missioni al di fuori di quelle effettuate per compiti ispettivi;
- Considerato che è stata sollecitata ed effettuata una rimodulazione delle attività di missioni sul territorio ed in special modo per le U.O. Igiene che prevalentemente effettuano attività istituzionale e realisticamente di prevenzione;
- Sentiti ed acquisite le varie proposte dai Direttori della UU.OO. afferenti al Dipartimento di Prevenzione Collettiva della Salute Umana,

di seguito si riporta la tabella riassuntiva del tetto di spesa da assegnare alle singole U.O. per il periodo Agosto-Dicembre 2012:



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

| | |
|--|-----------------|
| Medicina del Lavoro + S.P.P.I.L.L. di Lagonegro | € 2.000 |
| Medicina del Lavoro + S.P.P.I.L.L. di Venosa e Potenza | € 5.000 |
| Igiene e Sanità Pubblica di Lagonegro | € 10.000 |
| Igiene e Sanità Pubblica di Venosa e Potenza | € 30.000 |
| S.I.A.N. di Lagonegro | € 2.000 |
| S.I.A.N. di Venosa e Potenza | € 1.000 |
| TOTALE | € 50.000 |

Si fa presente che sono già state inviate le determine per il rimborso delle spese sostenute per compiti ispettivi da parte delle UU.OO. che hanno provveduto a tale calcolo e per i mesi individuati dai vari Direttori.

Si resta in attesa delle successive determinazioni circa l'eventuale approvazione del nuovo budget.

Il Direttore
Dipartimento Prevenzione Salute Umana
Dr. Francesco Saverio NEGRONE



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DI BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Ambito Territoriale Lagonegro

U.S.I.B. (Ex Distretto Sanitario di II Livello) di Lauria

Direttore : Dott. Massimo De Fino

☎ 0973-621830; Fax 0973-621840

e-mail : massimo.defino@aspbasilicata.it

Ambito Lagonegro Prot. n° 2012 /000 143387

Lauria, 23.11.2012

→ Al Sig. Direttore Amministrativo
Dr.ssa Cristiana Mecca

Oggetto : Nota 132327 del 31 ottobre 2012 Art. 9 della L.R. n. 16/2012 e Deliberazione ASP n. 707/2012. Riduzione della spesa per missioni.

Con la Deliberazione Aziendale n.707 è stata assegnata all'USIB di Lauria la somma di € 10.000 per il periodo Agosto / Dicembre 2012, pari d € 2.000 mensili.

Analogo importo mensile è previsto per il prossimo anno 2013. Tale importo pur nella consapevolezza di operare ogni possibile sforzo volto alla rivisitazione dei modelli organizzativi in atto per il contenimento della spesa, peraltro già in atto da tempo, appare manifestamente insufficiente e incapiente per i rimborsi chilometrici agli operatori che svolgono le attività ordinarie di servizio nelle strutture territorialmente competenti di questa USIB.

Va da se che nel territorio di questa USIB insistono due Presidi Ospedalieri Distrettuali (Lauria e Maratea), la sede USIB di Lauria, e cinque Poliambulatori Distrettuali (Lauria, Latronico, Maratea, Lagonegro, Rotonda).

Vi è spostamento di personale a carattere giornaliero per assicurare servizi sanitari ed amministrativi (Sportelli Area Cure Primarie, Ambulatori Sanitari, ADI, Prelievi, RSA, CUP, Consulitori, Unità di Valutazione Multidisciplinare, ecc.) nonché spostamenti verso la sede centrale di Potenza, effettuati dallo scrivente, con una media mono/bisettimanale, in seguito a convocazione per Commissione o gruppi di lavoro.

L'USIB di Lauria ha a disposizione due mezzi, una Fiat Panda ed una Fiat Punto, acquistati oltre dieci anni orsono e ambedue non in condizioni di affrontare viaggi particolarmente lunghi.

La Fiat Panda viene utilizzata per il servizio prelievi territoriali per i Comuni del territorio di Rotonda e per gli spostamenti del personale sulla sede di Lauria. La Fiat Punto viene utilizzata per le attività Domiciliari di ADI e delle visite specialistiche, nonché è stata messa a disposizione, in seguito alla riorganizzazione delle attività avvenuta a seguito della assegnazione di Budget per missioni, anche di altri specialisti ed operatori di altre Unità Operative (Post Acuzie, Materno Infantile, Farmacia territoriale, Unità Multidisciplinare, Unità di Valutazione dei Bisogni Riabilitativi), per gli spostamenti all'interno del territorio di ambito Lagonegro, con utilizzo anche da parte di più persone per viaggio.

Nel primo semestre la spesa sostenuta è stata di circa € 3.800 al mese. Nei mesi di **Agosto e Settembre** la spesa minima con la riorganizzazione è stata di € 2.400/00 ed € 2.700/00. A ciò va aggiunta la spesa per missioni straordinaria, non ancora rimborsata, legata alla disponibilità del Dott. Croce, specialista Fisiatra, da Venosa, ad effettuare una volta la settimana Commissione U.V.B.R. in sostituzione temporanea dell'unico Dirigente Medico di questo ambito di Fisiatria Territoriale, assente per seria malattia, ed alla dott.ssa Moresco, Geriatra del CEIMI di Venosa, per collaborare con cadenza mensile col personale di Maratea nella istituita Unità di Valutazione Alzheimer, attraverso un processo di formazione sul campo, per un totale di ulteriori 2000 Km al mese, pari a (2000km*0,36€) = € 720/00

Inoltre, alla luce a che che l'evento sismico dell'ottobre scorso, che ha colpito i territori lucani di Rotonda e Calabresi di Mormanno ha portato alla chiusura del Presidio Ospedaliero di Mormanno, vi è la necessità, nonché la opportunità stessa, di implementare le attività nel Poliambulatorio Distrettuale di Rotonda che sta ricevendo notevoli richieste da cittadini della vicina Calabria.

Per tali motivi il fabbisogno mensile risulta essere pari ad € 3.200 al mese fino al 31 dicembre 2012. Dal mese di Gennaio 2013, terminando con molte probabilità il rapporto di collaborazione con i due specialisti dell'ambito di Venosa, il fabbisogno potrà scendere ad € 2.500 mensili. Una quota mensile inferiore comporterebbe una drastica riduzione delle attività a livello territoriale in controtendenza rispetto alle scelte regionali ed aziendali evidenziate nel Piano della Salute e nel costituendo Piano Attuativo Locale.

Cordiali saluti.

Massimo De Fino



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - BASILICATA

Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Ambito territoriale ex ASL n. 3

Via Piano dei Lippi - 85042 Lagonegro

Distretto Sanitario di Senise

Ufficio: Direttore del Distretto

Prot. 137967

del 13 NOV. 2012

Copia al Cav. avv
alla Dna Nelli
di

Al Sig. Direttore Generale
Dott. Mario MARRA
Sede - Potenza

Oggetto: Nota 129644 del 25.10.2012. Riorganizzazione dei servizi territoriali.

Con riferimento alla nota in oggetto ed alla luce delle prime valutazioni sugli effetti dei tetti di spesa individuati con la deliberazione n. 707 del 4.10.12 si ritiene di fare cosa utile segnalare le criticità che potrebbero avere impatto negativo nella erogazione dei servizi laddove non fosse possibile apportare dei correttivi.

Già da qualche mese, in ossequio alle direttive aziendali per il contenimento dei costi, è stato elevato il livello di attenzione volto all'ottimizzazione delle risorse e all'organizzazione dei servizi con particolare riguardo alle attività specialistiche che peraltro, essendo già da tempo oggetto di progressive restrizioni, non offrono ulteriori margini di riduzione. Infatti, eccetto la riduzione di un accesso mensile nell'attività di diabetologia/endocrinologia e day service, non appare praticabile operare ulteriori riduzioni sia per l'elevata richiesta dell'utenza che per i tempi di attesa. Si è anche provveduto alla riorganizzazione del servizio prelievi sul territorio che, pur lasciando invariato il calendario, ha consentito il recupero del trasporto Senise-Chiaromonte con lo stesso mezzo e personale addetto al territorio. Analogamente, laddove possibile, sono state spostate al pomeriggio alcune attività sul territorio, quali manutenzioni, verifiche, sopralluoghi ed attività domiciliari dell'ADI per consentire l'utilizzo dell'unica auto aziendale disponibile che di mattina è impegnata nel giro prelievi.

Con la deliberazione 707 sono stati assegnati al distretto di Senise € 5.000,00 per il periodo Agosto/Dicembre 2012, pari a € 1.000,00 mensile. Tale importo appare manifestamente insufficiente e incapiente per i soli rimborsi chilometrici degli specialisti medici oltre al rimborso di altri spostamenti per attività lavorative varie e istituzionali. Va altresì rilevato, e la delibera n. 707 non ne tiene conto, che presso il distretto di Senise erano presenti due automezzi aziendali - una Fiat Punto di proprietà adibita giornalmente ai prelievi e una Fiat Panda in noleggio adibita per altri spostamenti al bisogno. Dallo scorso Settembre detta Fiat Panda non è più disponibile per l'avvenuta scadenza del contratto di noleggio e pertanto gli spostamenti per attività di servizio devono necessariamente avvenire con automezzo proprio. Va inoltre evidenziato che l'assegnazione del tetto di spesa nella misura del 60% della spesa riferita all'anno 2009, così come disposto dalla richiamata legge regionale di assestamento del bilancio, essendo riferita alla spesa, che negli ultimi tre anni ha subito incrementi notevoli dovuti alla lievitazione dei costi del carburante, si traduce in riduzione ancora più drastica se rapportata ai km percorribili oggi rispetto al 2009.

Allegato si trasmette il prospetto comparativo delle percorrenze chilometriche medie effettuate prima del riordino (in presenza comunque di un automezzo aziendale in più) e della stima del fabbisogno delle percorrenze chilometriche dopo il riordino (tenuto conto della mancata disponibilità del secondo automezzo). **Ne deriva un fabbisogno aggiuntivo, rispetto al tetto di € 5.000,00 assegnato di € 6.120,00.**

Allegati: prospetto comparativo;

Distinti saluti,



Il Direttore Del Distretto Sanitario di Senise
Orsa Raffaella Pedrazzelli

Distretto Sanitario di Senise
 Prospetto sintetico comparativo delle percorrenze chilometriche mensili rilevate prima del riordino e stimate dopo il riordino

| Dirigenti, Specialisti e personale del comparto | tipologia attività | percorrenza media mensile | | note |
|--|--|---------------------------|---------------------|--------------|
| | | prima del riordino | dopo il riordino | |
| Dr. ssa Raffaella Petruzzelli | Direttore USIB - viaggi per Potenza, Lagonegro, Laura ecc; | 700 | 1.300 | ** |
| Dr. Giuseppe Camaldo | attività di ecografia con n. 4 accessi mensili da Lagonegro a Senise | 520 | 520 | |
| DDr. Vincenzo Palo, Cosimo Del Masio, Maria Forastieri | attività di broncopolmonologia a Senise e Chiaromonte con n. 2 accessi mensili da Maratea | 372 | 372 | |
| Dr. Enzo Caruso | diabetologia/endocrinologia e day service a Senise e centro del gozzo di Chiaromonte per n. 7 accessi mensili da Laura | 872 | 744 meno mensile | 1 accesso in |
| Dr. Vincenzo La Regina | Resp. strutture residenziali e semiresidenziali per n. 6 accessi mensili da Laura a Senise e Chiaromonte | 512 | 512 | |
| Dr. Giuseppe Caggiano | Resp. clinico RSA Chiaromonte con accessi quotidiani da Episcopio | 1.200 | 1.200 | |
| Dr. Luigi Aiagia | attività specialistica ortopedia (servizio attualmente sospeso) | 0 | 0 | |
| ref.teclamm. vo Cirigliano Paolo | verifiche strutture territorio, manutenzioni, sopralluoghi, gruppo risk management, varie | 70 | 310 | ** |
| Inf. Rita Mollese | infermiera adetta servizio ADI, accessi vari pazienti e strutture territorio | 110 | 280 | ** |
| Ass. Soc. Carmela Basile | Coordinatore RSA/ADI, accessi vari comuni del territorio | 80 | 240 | ** |
| Op. Tec. Gerunda Antonio | addetto alla manutenzione, con accessi vari alle strutture del territorio | 40 | 280 | ** |
| personale vario comparto | accessi vari alle strutture territoriali e p.o. di Chiaromonte secondo necessità | 130 | 420 | ** |
| | totali Km mensili | 4.606 | 6.178 | |

** nella colonna "prima del riordino" sono riportate le sole percorrenze effettuate con mezzo proprio e non sono considerate le percorrenze effettuate con il mezzo aziendale, allora disponibile. Nella colonna "dopo il riordino" essendo venuto a mancare la disponibilità del mezzo aziendale è stimato il fabbisogno complessivo da effettuare con mezzo proprio.

Il Direttore del Distretto Sanitario di Senise

Dr. ssa Raffaella Petruzzelli





SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza



FONDAZIONE
STELLA MARIS
MEDITERRANEO
ONLUS

Ambito territoriale ex ASL 3 Lagonegro
85100-Potenza

UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE
ASSISTENZA ALLE DIPENDENZE PATOLOGICHE
CRA "FONDAZIONE STELLA MARIS MEDITERRANEO"
Tel. 0973-48865/874/873 – Fax 48865

Prot. 318 /12

Del 13.11.2012

già protocollata n. 140608 19.11.2012

Al Direttore U.O.C. Area Cure Primarie
dott. Roland Cellini
Lagonegro.

Al Direttore Sanitario Aziendale
Dott. Giuseppe Nicolò Cugno
Potenza.

e p. c. Al Direttore Generale
Dott. Mario Marra
Potenza

Stella Maris

Oggetto: Riorganizzazione dei servizi territoriali.

Attesa la Deliberazione del Direttore Generale n. 707 del 04.10.2012, avente come oggetto: "Applicazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 16 del 08.08.2012-Individuazione dei tetti di spesa per missioni-anno 2012".

Riscontrata la nota del Direttore Generale (prot. n. 129644) del 25.10.2012, avente come oggetto: Riorganizzazione dei servizi territoriali.

Constatato che nel 2011 i rimborsi per missioni varie (attività territoriale, partecipazione a gruppi di lavoro ministeriali, partecipazione a gruppi di lavoro di società scientifiche) sono ammontati a circa 10.000,00 euro suddivisi nelle tre voci: rimborso chilometrico, rimborso di spese di biglietti per mezzi pubblici, rimborso di vitto ed alloggio.

Verificato che il Budget assegnato allo scrivente sino al 31.12.2012 è già stato ampiamente consumato alla data del 30.09.2012.

Considerato che sono responsabile dell'U.O.S.D. "Assistenza alle Dipendenze", che ricomprende sia il Ser.T. di Lagonegro che il CRA di Chiaromonte ma anche e soprattutto l'unico dirigente medico totalmente dedicato a tali Strutture.

Chiedo gentilmente sia presa in considerazione la mia richiesta di deroga al tetto del Budget assegnatomi, così come consentito dalla Legge regionale, in modo tale di potere continuare ad esercitare il mio incarico su tutte e due le Strutture di cui, ribadisco, sono responsabile ed unico Dirigente totalmente designato alle stesse, ancora di continuare le collaborazioni sui tavoli di lavoro nazionali in epigrafe descritti.

In particolare si chiede, per quanto concerne la partecipazione ai lavori della Sottocommissione Alcol della Commissione Salute della conferenza Stato-Regioni, di potere continuare a parteciparvi andando in deroga così come previsto dalla Regione Basilicata, secondo cui la mia partecipazione avveniva per conto della Regione stessa e con spese a carico della Azienda Sanitaria di Potenza.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza



FONDAZIONE
STELLA MARIS
MEDITERRANEO
ONLUS

Ancora si propone che la riduzione del tetto della somma per i rimborsi di missioni per il 2013 sia del 20% rispetto al 2011; questa proposta scaturisce dall'ottimizzazione, già messa in atto, delle attività territoriali con riduzione per l'appunto del 20% delle uscite per interventi sul territorio senza riduzione dei livelli assistenziali per l'utenza. Per quanto concerne le attività di partecipazione e collaborazione a società scientifiche questa già di per sé stata notevolmente ridotta trattandosi di pochi incontri annuali, avendo ottimizzato lo strumento della videoconferenza.

In conclusione si ritiene funzionale una proposta di budget a me da assegnare per il 2013 fissato in 8.000,00 euro con una riduzione quindi del 20%, per l'appunto, di quanto utilizzato per il 2011.

Nel rimanere in attesa di riscontro si coglie l'occasione per porgere Distinti Saluti.

Dattola dott. 



Servizio Sanitario Regione Basilicata
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA

U.O.C. Ginecologia e Pediatria Territoriale
Direttore Dr. Antonio Salvatore Amorosi

Al Direttore Amministrativo ASP
Dr.ssa Cristiana Mecca
Sede
E p. c. Al Direttore Generale ASP
Dr. Mario Marra
Sede

Oggetto: richiesta aumento budget assegnato alla U.O.C. Ginecologia e Pediatria Territoriale.

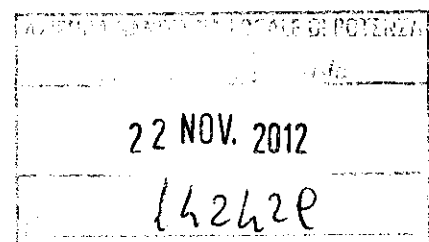
In riferimento alla Sua del 31.10.2012 Prot. N. 132327 avente per oggetto Art. 19 della L.R. n.16/2012, si espone quanto segue.

L'U.O.C. di Ginecologia e Pediatria territoriale ai sensi della delibera N. 311 del 19.04.2012 è composta dal seguente personale:

| Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia | Dirigente Medico di Pediatria | Personale di assistenza |
|--|-------------------------------|--|
| Dr. Giuseppe Bastanzio | Dr. Orazio Miro | N. 3 unità di Coll.re prof.le sanit. Ostetrica |
| Dr. Raffaele Di Giglio | Dr. Rocco Orofino | N. 2 unità di Coll.re prof. Sanitario infermiere |
| Dr. Pietro Di Salvo | Dr. Calogero Mannella | |
| Dr.ssa Maria Landi | | |
| Dr.ssa Maddalena Di Noia | | |
| Dr. Carmine Palma | | |

Considerato che:

- La Dr.ssa Di Noia Maddalena ha percorso nel 2011 Km 19.808 (come si evince dalla tabella allegata);
- La Dr.Maria Landi ha percorso nel 2011 Km 11.936 ;
- Il Dr. Carmine Palma ha percorso nel 2011 Km 12.594;
- Il Dr. Calogero Mannella ha percorso nel 2011 Km 8.537;
- L'Ostetrica Rosa Pangaro ha percorso nel 2011 Km 14.672;
- L'Ostetrica T. Chiappetta ha percorso nel 2011 Km 3.829;
- I Dirigenti medici Dr. G. Bastanzio, Dr. R. Di Giglio, Dr. Pietro Di Salvo, Dr. O. Miro, Dr. R. Orofino nel 2011 hanno prestato servizio nel P.O. di Chiaromonte;



- A partire dall'1.11.2012 sono state effettuate variazioni delle sedi di lavoro al fine di ottimizzare le risorse (con conseguente riduzione dei chilometri percorsi) e non creare disagi all'utenza per cui, orientativamente, i chilometri da percorrere mensilmente saranno i seguenti:

| Personale | Totale KM/ mese | Totale Km /anno |
|--|-----------------|-----------------|
| Dr.ssa Di Noia Maddalena | 884 | 10.608 |
| Dr.ssa. Landi Maria | 844 | 10.128 |
| Dr. C. Palma | 1356 | 16.272 |
| Dr. C. Mannella | 1150 | 13.800 |
| Dr. G. Bastanzio | 400 | 4.800 |
| Dr.P. Di Salvo | 400 | 4.800 |
| Dr. R. Di Giglio | 400 | 4.800 |
| Ostetrica Rosa Pangaro | 896 | 10.752 |
| Ostetrica T. Chiappetta | 176 | 2.112 |
| Dr. Antonio Amorosi Direttore U.O.C.Ginecologia e Pediatria Territoriale | 1200 | 14.400 |
| Totale Km | 7706 | 92.476 |
| Totale costo in euro | € 2851,22 | €34.216,12 |

- Non si possono ulteriormente ridurre i chilometri percorsi per erogare prestazioni essenziali sul territorio.

Tutto ciò considerato, chiedo che il budget annuale della U. O. da me diretta sia aumentato a euro **34.216,00**.

Faccio presente che al momento attuale non c'è la possibilità di usare auto aziendali.

Allego alla presente:

N. 7 tabelle percorsi chilometrici e turni di servizi dei dirigenti medici e collaboratori sanitari.

Distinti saluti

Sant'Arcangelo, li 22.11.2012

U.O.C Ginecologia e Pediatria Territoriale

Direttore Dr. Antonio Salvatore Amorosi

Azienda Sanitaria Locale di Potenza
UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
GINECOLOGIA E PEDIATRIA TERRITORIALE
Direttore: **Dr. Antonio Salvatore AMOROSI**

Antonio S. Amorosi



SEDI AMBULATORIALI E PERCORSI KM DIR. MEDICO M. DI NOIA

TOTALE KM PERCORSI NEL 2011 **19808**

| GIORNI | SEDE | TOT KM ANNO 2012 | | |
|-----------|----------------|------------------|------|--|
| LUNEDI | SENISE | GENNAIO | 1493 | |
| MARTEDI | LAGONEGRO | FEBBRAIO | 1482 | |
| MERCOLEDI | FRANC/ ROTONDA | MARZO | 1920 | |
| GIOVEDI | LATRONICO | APRILE | 1326 | |
| VENERDI | S.COSTANTINO | MAGGIO | 1680 | |
| | | GIUGNO | 1482 | |
| | | LUGLIO | 1918 | |
| | | AGOSTO | 1744 | |
| | | SETTEMBRE | 1208 | |
| | | OTTOBRE | 1378 | |

A partire dal 1/11/12 sono state effettuate variazioni sulle sedi per ottimizzare le risorse , quindi orientativamente i Km percorsi saranno:

| GIORNI | SEDE | TOT KM ANNO 2012 | | |
|-----------|-----------------|------------------|-----|--|
| LUNEDI | SENISE | | | |
| MARTEDI | LAGONEGRO | | | |
| MERCOLEDI | SENISE | | | |
| GIOVEDI | LATRONICO | NOVEMBRE | 884 | |
| VENERDI | FRANC/ S.COSTAN | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



SERVIZIO SANITARIO REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
U. O. C. GINECOLOGIA TERRITORIALE
Resp. Dir. A. S. AMOROSI

SEDI AMBULATORIALI E PERCORSI KM DIR. MEDICO M. LANDI

TOTALE KM PERCORSI NEL 2011 **11932**

| GIORNI | SEDE | TOT KM ANNO 2012 | | |
|-----------|-----------|------------------|------|--|
| LUNEDI | ROTONDA | GENNAIO | 768 | |
| MARTEDI | MARATEA | FEBBRAIO | 1506 | |
| MERCOLEDI | LAURIA | MARZO | 1026 | |
| GIOVEDI | MARATEA | APRILE | 736 | |
| VENERDI | LAGONEGRO | MAGGIO | 918 | |
| | | GIUGNO | 1448 | |
| | | LUGLIO | 1390 | |
| | | AGOSTO | | |
| | | SETTEMBRE | | |
| | | OTTOBRE | 1096 | |

A partire dal 1/11/12 sono state effettuate variazioni sulle sedi per ottimizzare le risorse , quindi orientativamente i Km percorsi saranno:

| GIORNI | SEDE | TOT KM ANNO 2012 | | |
|-----------|-----------|------------------|-----|--|
| LUNEDI | LAURIA | | | |
| MARTEDI | MARATEA | | | |
| MERCOLEDI | LAURIA | | | |
| GIOVEDI | LAGONEGRO | NOVEMBRE | 844 | |
| VENERDI | ROTONDA | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Azienda Sanitaria Locale di
UNITA' OPERATIVA COMP.
GINECOLOGIA E PEDIATRIA TERRIT.
Direttore: Dr. Antonio Salvatore AMOROSI



SEDI AMBULATORIALI E PERCORSI KM OSTETRICA T. CHIAPPETTA

TOTALE KM PERCORSI NEL 2011 **3829**

| GIORNI | SEDE | TOT KM ANNO 2012 | | |
|-----------|-----------|------------------|-----|--|
| LUNEDI | LAGONEGRO | GENNAIO | 386 | |
| MARTEDI | LAGONEGRO | FEBBRAIO | 622 | |
| MERCOLEDI | LAURIA | MARZO | 200 | |
| GIOVEDI | LAGONEGRO | APRILE | 150 | |
| VENERDI | LAGONEGRO | MAGGIO | 250 | |
| | | GIUGNO | 150 | |
| | | LUGLIO | 50 | |
| | | AGOSTO | 132 | |
| | | SETTEMBRE | 484 | |
| | | OTTOBRE | 220 | |

A partire dal 1/11/12 sono state effettuate variazioni sulle sedi per ottimizzare le risorse , quindi orientativamente i Km percorsi saranno:

| GIORNI | SEDE | TOT KM ANNO 2012 | | |
|-----------|-----------|------------------|-----|--|
| LUNEDI | LAURIA | | | |
| MARTEDI | LAGONEGRO | | | |
| MERCOLEDI | LAURIA | NOVEMBRE | 176 | |
| GIOVEDI | LAGONEGRO | | | |
| VENERDI | LAGONEGRO | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



SEDI AMBULATORIALI E PERCORSI KM OSTETRICA R. PANGARO

TOTALE KM PERCORSI NEL 2011 **14672**

| GIORNI | SEDE | TOT KM ANNO 2012 | | |
|-----------|--------------|------------------|------|--|
| LUNEDI | SENISE | GENNAIO | 1300 | |
| MARTEDI | LAURIA | FEBBRAIO | 988 | |
| MERCOLEDI | SENISE | MARZO | 1296 | |
| GIOVEDI | LATRONICO | APRILE | 1052 | |
| VENERDI | S.COSTANTINO | MAGGIO | 1020 | |
| | | GIUGNO | 1444 | |
| | | LUGLIO | 1036 | |
| | | AGOSTO | 1000 | |
| | | SETTEMBRE | 985 | |
| | | OTTOBRE | 1296 | |

A partire dal 1/11/12 sono state effettuate variazioni sulle sedi per ottimizzare le risorse , quindi orientativamente i Km percorsi saranno:

| GIORNI | SEDE | TOT KM ANNO 2012 | | |
|-----------|--------------|------------------|-----|--|
| LUNEDI | SENISE | | | |
| MARTEDI | SENISE | | | |
| MERCOLEDI | SENISE | | | |
| GIOVEDI | LATRONICO | NOVEMBRE | 896 | |
| VENERDI | S.COSTANTINO | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA**
Azienda Sanitaria Locale Di Potenza

ATTIVITA' PERCORSI KILOMETRICI DOTT. PALMA CARMINE

LUNEDI' : VENOSA - PALAZZO S. GERVASIO - GENZANO E RITORNO, KM 75

LUNEDI' POMERIGGIO: VENOSA (CONSULTORIO) KM 0

MARTEDI': VENOSA - RAPONE E RITORNO, KM 122

MERCOLEDI' VENOSA - RIONERO E RITORNO, KM 44

GIOVEDI': VENOSA - MELFI E RITORNO, KM 54

GIOVEDI POMERIGGIO: AMBULATORIO OSPEDALIERO VENOSA, KM 0

VENERDI': VENOSA - LAVELLO E RITORNO, KM 44

Km 1356 el mese

PERCORSI KILOMETRICI ANNO 2011 : KM 12.594, TOT. € 4288

PERCORSI KILOMETRICI FINO A LUGLIO 2012: KM 7341, TOT. € 3,200

RIONERO IN V. 07/11/2012

Cordiali saluti

Palma Carmine
Palma Carmine



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA**
Azienda Sanitaria Locale Di Potenza

ATTIVITA' PERCORSI KILOMETRICI DOTT. MANNELLA CALOGERO

LUNEDI': RIONERO - VENOSA E RITORNO, KM 44

MARTEDI': RIONERO - MELFI E RITORNO, KM 26 (ogni 15 gg)

MARTEDI': RIONERO - GENZANO E RITORNO, KM 112 (ogni 15 gg. Alternando con Melfi)

MARTEDI': (pomeriggio): RIPACANDIDA, KM 0

MERCOLEDI': RIONERO - RAPONE/PESCOPAGANO E RITORNO, KM 122

GIOVEDI': RIONERO - LAVELLO/MASCHITO E RITORNO, KM 89

GIOVEDI POMERIGGIO: RIONERO, KM 0

VENERDI': RIONERO, KM 0

calendario dal 1°luglio al 31 ottobre 2012 modificato a novembre

PERCORSI KILOMETRICI ANNO 2011 : KM 8537, TOT. € 3075

PERCORSI KILOMETRICI FINO A LUGLIO 2012: KM 4530 TOT. € 1923

PERCORSO KILOMETRICO MEDIO MENSILE PREVISTO : KM 1150 circa, con il nuova prospetto modificato; di cui si allega copia.

Ps. Per opportuna conoscenza ricordo che fino al 30 giugno 2012 l'attività di pediatria territoriale è stata svolta su tre giorni settimanali in concomitanza con quella presso la U.O.di Neonatologia dell'Ospedale di Melfi; tale attività veniva effettuata il mercoledì a Rapone e Pescopagano-il giovedì a Lavello e Maschito con rientro pomeridiano a Rionero in V.-il venerdì a Rionero in V.con rientro pomeridiano a Ripacandida .Dal 1°luglio2012 effettuando esclusivamente l'attività di pediatria territoriale nella U.O.di Ginecologia e Pediatria Territoriale ,ai comuni di Rionero in V.-Ripacandida-Rapone-Pescopagano-Lavello e Maschito sono state agglunte le sedi di Melfi-Venosa e Genzano con relativo incremento dei percorsi Kilometrici e l'attività viene svolta su cinque giorni settimanali.

RIONERO IN V. 21/11/2012

Cordiali saluti

Mannella Calogero

dott. mannella.doc



ORARIO AMBULATORI DI PEDIATRIA
DR. MANNELLA CALOGERO

| | | |
|-------------------|--|---|
| LUNEDI' | I° - III MELFI II° - IV° RIONERO IN V. | ORARIO 8.30 – 12.30 8.30 – 12.30 |
| MARTEDI' | I° - III° GENZANO I° - III° VENOSA II° - IV° RIONERO IN V. Pomeriggio: RIONERO IN V. | 8.30 – 10.30 11.00 – 13.00 8.30 - 12.30 16.00 – 18.00 |
| MERCOLEDI' | RAPONE PESCO PAGANO | 8.30 – 10.30 11.00 – 13.00 |
| GIOVEDI' | LAVELLO MASCHITO Pomeriggio: RIONERO in V. | 8.30 – 10.30 11.30 – 13.00 16.00 – 18.00 |
| VENERDI' | RIONERO in V. | 8.30 – 12.30 |



REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
U.O.S.D. Pediatria territoriale e sociale
Resp. Dottor Domenico Iadanza

| |
|---|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE - ASP Direzione Sanitaria |
| 26 NOV. 2012 |
| Prot. N. 143771 |

Al Direttore Amministrativo
Dottoressa Cristiana Mecca

Al Direttore Sanitario Aziendale
Dottor Giuseppe Nicolò Cugno

E, p.c. Al Direttore Area Cure Primarie
a.t. Lagonegrese
Dottor Rolando Cellini

P.e. Nota - 188
Mecca
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Nicolò CUGNO

Oggetto: riorganizzazione servizi territoriali

Attesa la deliberazione del Direttore Generale n° 707 del 04/10/2012, avente come oggetto: " Applicazione dell'art. 19 della Legge regionale n° 16 del 08/08/2012-individuazione dei tetti di spesa per missioni-anno 2012".

Riscontrata la nota del Direttore Generale (prot. N° 129644) del 25/10/2012, avente come oggetto: riorganizzazione dei servizi territoriali.

Considerato che l'attività della U.O. di pediatria territoriale viene svolta dal sottoscritto, quotidianamente, anche in sedi differenti da quella principale di Lagonegro, (Castelluccio Inf. - Rotonda - Maratea - Senise) e che, dal mese di gennaio 2010, si è dato inizio alla presa in carico, in tutto il territorio ASP, dei bambini con malattia incurabile.

Tenuto conto che il sottoscritto, in qualità di responsabile e coordinatore del " Progetto Bambino Basilicata" rivolto ai bambini inguaribili, deve periodicamente recarsi in prima persona presso il domicilio delle famiglie o presso le differenti sedi per la elaborazione dei piani individuali di assistenza ed il tutoraggio del personale sanitario.

Constatato che nell'anno 2011 sono stati percorsi, in dieci mesi (il sottoscritto, per due mesi, è stato in malattia), 15081 chilometri.

Valutato che il numero delle famiglie con bambini con patologia grave, prese in carico, è in considerevole costante aumento,

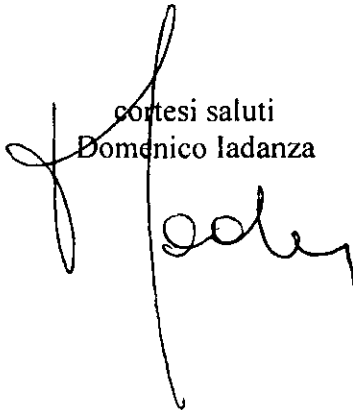
si chiede venga presa in considerazione la richiesta di deroga al tetto del budget previsto, così come consentito dalla legge regionale, per poter continuare ad effettuare il lavoro di pediatria ambulatoriale e consultoriale nelle sedi sopraindicate ed assicurare risposta a tutte le richieste di presa in carico delle famiglie dei bambini affetti da malattia inguaribile.

Alla luce di quanto sopra esposto, prevedendo per l'anno 2013 una percorrenza chilometrica di almeno 20000 chilometri ed in considerazione del fatto che circa il 30-40% degli accessi potrebbe essere effettuato con l'auto aziendale, si ritiene plausibile una proposta di budget da assegnare alla U.O. di Pediatria territoriale, per il tragitto effettuato dal sottoscritto con mezzo proprio, di **5000 euro**.

Si fa presente, inoltre, che il budget di 500 euro, assegnato al sottoscritto per il periodo agosto-dicembre 2012 non è stato assolutamente sufficiente a coprire le spese chilometriche dallo stesso effettuate, anche a causa della frequente indisponibilità dell'auto dell'Azienda; pertanto si chiede la deroga al tetto del budget attribuito, anche per il corrente anno.

Lagonegro 21/11/2012

cortesi saluti
Domenico Iadanza





SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

| |
|---|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP/1 Protocollo Generale |
| 12 NOV. 2012 |
| DATA DI ARRIVO |

BASE (USIB)
Via P. Dichirico- 85029 VENOSA

capo am. Marra
avv. Caputo
JA

DIREZIONE GENERALE

Data Arrivo
14 NOV 2012

| |
|--|
| UNITA' PER I SERVIZI INTEGRATI DI AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP/1 Protocollo Generale |
| 12 NOV. 2012 |
| N° 20120137351 |

Prot. n. _____
del _____

Al Direttore Generale
Dr. Mario Marra
Potenza

Oggetto: Riorganizzazione dei servizi territoriali.
Risposta Vs. nota prot. n. 129844 del 25.10.2012.

Con riferimento alla nota in oggetto, di seguito si riporta la spesa sostenuta nell'anno 2011, per spostamenti effettuati dal personale in servizio presso il distretto sanitario di Venosa, necessari per svolgere le attività sulle diverse sedi distrettuali.

Nell'anno 2011 la spesa complessiva è stata pari a € 3671,96 di cui :

| | | |
|--------------------------|-----------|----------------------------|
| -Personale amm.vo | € 1597,03 | Km 4.995 |
| -pers.le infermieristico | €1763,88 | Km 5504 |
| -logopedista | €173,46 | Km 578(progetto dislessia) |
| -direttore USIB | € 137,59 | Km 342 |

Si specifica che il 90% della spesa relativa agli spostamenti effettuati dal personale infermieristico concerne il servizio prelievi.

La rimodulazione dei percorsi per l'effettuazione dei prelievi nei piccoli Comuni comporterà settimanalmente una diminuzione di KM 20.

Dalla suddetta spesa sono esclusi gli importi relativi agli:

- spostamenti del personale assegnato al Consultorio Familiare.
- spostamenti degli specialisti ospedalieri che effettuano prestazioni ambulatoriali presso le sedi territoriali, le cui competenze non sono liquidate dal Distretto;

Dall'allegato prospetto delle attività ambulatoriali "Prima e Dopo la riorganizzazione" si evidenzia la diminuzione dei Km che ne consegue, distinta per specialisti e per sede (Lavello, Palazzo e Genzano).

Per quanto concerne gli spostamenti effettuati dal dott. Donato VERRASTRO, si specifica, altresì, che ai Km indicati nei prospetti, relativi al tragitto da Potenza alle sedi distrettuali di Genzano di Lucania e di Palazzo San Gervasio, pari a Km 274, bisogna sommare anche i Km effettuati per

l'Ambulatorio di Neurologia, quindicinale presso l'Ospedale di Venosa, pari a Km 166 per 2 accessi mensili e per complessivi Km 606 mensili.

Nell'anno 2011 il dottor Verrastro ha effettuato circa Km 11.650, con relativo costo pari a € 3471,68;

La rimodulazione dell'attività determina, in un anno, una diminuzione di circa km 4.400.

Ovviamente se i costi per gli spostamenti del personale dei Consultori e degli specialisti ospedalieri e del dott.Verrastro

devono essere imputati al Distretto, è evidente che il budget assegnato è insufficiente e potrebbero esserci difficoltà nel mantenere i servizi in essere.

Cordiali Saluti.

Il Direttore USIB Venosa
Dott.ssa Maria FRANGIONE

ELENCO SPECIALISTI OSPEDALIERI CHE EFFETTUANO ATTIVITA' AMBULATORIALE C/O USIB DI VENOSA IN ORARIO ISTITUZIONALE E/O AGGIUNTIVO

La suddetta attività, nel corso dell'anno 2012 è stata rimodulata tenendo conto di diversi fattori: volumi prestazionali, numero di accessi, numero prenotati e disponibilità delle risorse di personale. Ciò ha comportato la contrazione e/o il mantenimento dell'offerta per alcune specialità, la disattivazione per altre. In tal modo la riorganizzazione dell'attività specialistica, più efficiente, ha consentito una riduzione dei costi derivanti dalla diminuzione del numero di accessi degli specialisti presso le sedi territoriali.

DSB DI LIVELLO GENZANO DI LUCANIA

| BRANCA SPECIALISTICA | SPECIALISTI | CALENDARIO PRIMA DELLA RIMODULAZIONE | CALENDARIO DOPO LA RIMODULAZIONE | DISTANZE | |
|--------------------------------|--|---|----------------------------------|----------------------------------|---|
| | | | | PRIMA | DOPO |
| DIABETOLOGIA | Dott.ssa SINISI U.O. DIABETOLOGIA TERRITORIALE H VENOSA | VENERDI' 9.00 - 13.00 mensile | mensile | A/R Km 70 | Km 0 coincide con un accesso di Endocrinologia |
| PNEUMOLOGIA | Dott. POLVERINO H MELFI | MARTEDI' 9.00-10.30 mensile | disattivata | A/R Km 70 | Km 0 |
| ECOGRAFIA CLINICA territoriale | Dott. A. CARRETTA H MELFI | MARTEDI' 9.00-10.30 settimanale | accesso quindicinale | A/R Km 114x4 sett. | A/R Km 114x2 sett. |
| OTORINO | Dott.ssa CASORELLI H MELFI | MERCOLEDI' 9.00-12.00 (prima settimanale poi quindicinale) | accesso mensile | A/R Km 130x2 sett. | A/R Km 130 |
| ENDOCRINOLOGIA | Dott.ssa SINISI U.O. DIABETOLOGIA TERRITORIALE H VENOSA | VENERDI' 9.00-13.00 quindicinale | quindicinale | A/R Km 70 | A/R Km 140 comprende l'accesso di Diabetologia |
| NEUROLOGIA | Dott. VERRASTRO DSB POTENZA (ore aggiuntive) | GIOVEDI' 15.00-18.00 quindicinale | mensile | A/R Km 126 x 2 sett. | A/R Km 126 |
| CHIRURGIA | Dott. BRESCIA H MELFI | MERCOLEDI' 12.00 - 14.00 quindicinale | mensile | A/R Km 130x2 sett. | A/R Km 130. |
| GINECOLOGIA | Dott. PALMA U.O. TERRITORIALE | LUNEDI' 11.00-12.30 settimanale | settimanale | A/R Km 70x4 sett. | A/R Km 70x4 |
| FISIATRIA colaudi | Dott. CROCE H VENOSA | VENERDI' 9.00-12.00 mensile | mensile | A/R Km 70 | A/R Km 70 |
| Totale Km complessivi | | | | Km 1.788 | Km 1.104 |
| | | | | differenza in meno km 684 | |

DSB DI I LIVELLO LAVELLO

| BRANCA SPECIALISTICA | SPECIALISTI | CALENDARIO PRIMA DELLA RIMODULAZIONE | CALENDARIO DOPO LA RIMODULAZIONE | DISTANZE | |
|----------------------------------|--|---|---|-------------------------|-------------------------|
| | | | | PRIMA | DOPO |
| OCULISTICA | Dott. CASSOTTA H MELFI | MERCOLEDI' 8.00-13.00 settimanale | settimanale | A/R Km 50 x 4 sett. | A/R Km 50 X 4 sett. |
| DIABETOLOGIA | Dott.ssa SINISI U.O. DIABETOLOGIA TERRITORIALE H VENOSA | MARTEDI' 8.00-12.00 quindicinale | quindicinale | A/R Km 44 x 2 sett. | A/R Km 44 x 2 sett. |
| PNEUMOLOGIA | Dott. POLVERINO H MELFI | MERCOLEDI' 15.00-18.00 quindicinale | quindicinale con n. 3 ore aggiuntive | A/R Km 50 x 2 sett. | A/R Km 50 x 2 sett. |
| ECOGRAFIA CLINICA TERRITORIALE | Dott. A. CARRETTA H MELFI | LUNEDI' 9.00-11.00 settimanale | quindicinale | A/R Km 0 | A/R Km 0 |
| ENDOCRINOLOGIA | Dott.ssa GIACULLI U.O. TERRITORIALE H VENOSA + Dott.ssa SINISI U.O. TERRITORIALE H VENOSA | MERCOLEDI' 9.00-13.00 settimanale (no 4° merc. Mese) | 3 accessi mensili dott.ssa Giaculli e n. 1 accessi mensili dott.ssa Sinisi | A/R Km 0 + A/R Km 44 | A/R Km 0 + A/R Km 44 |
| CHIRURGIA | Dott.ssa COLELLA H MELFI | LUNEDI' 14.00 12.00 settimanale | quindicinale | A/R Km 44 x 4 sett. | A/R Km 44 x 2 sett. |
| GINECOLOGIA | Dott. PALMA U.O. TERRITORIALE | VENERDI' 8.30-13.30 settimanale | settimanale | A/R Km 44 x 4 sett. | A/R Km 44 x 4 sett. |
| REUMATOLOGIA | Dott.ssa PANETTA H VENOSA | MERCOLEDI' 9.30-13.00 quindicinale | mensile | A/R Km 44 x 2 sett. | A/R Km 44. |
| Totale Km complessivi | | | | Km 872 | Km 740 |
| differenza in meno Km 132 | | | | | |

PUNTO SALUTE PALAZZO SAN GERVASIO

| BRANCA SPECIALISTICA | SPECIALISTI | CALENDARIO PRIMA DELLA RIMODULAZIONE | CALENDARIO DOPO LA RIMODULAZIONE | DISTANZE | |
|---|--|--|----------------------------------|---------------------------|---------------------|
| | | | | PRIMA | DOPO |
| OCULISTICA | Dott.ssa IANNACCI H VENOSA | MARTEDI' 8.30-12.00 settimanale | settimanale | A/R Km 42 x 4 sett. | A/R Km 42 x 4 sett. |
| PNEUMOLOGIA | Dott. POLVERINO H MELFI | MARTEDI' 11.00-12.30 mensile | disattivata | A/R Km 96 | Km 0 |
| DIABETOLOGIA | Dott.ssa SINISI U.O. DIABETOLOGIA TERRITORIALE H VENOSA | MERCOLEDI' 9.00-12.30 mensile | mensile | A/R Km 42 | A/R Km 42 |
| ECOGRAFIA Clinica | Dott. A. GARRETTA H MELFI | MARTEDI' 11.30-13.00 settimanale | quindicinale | A/R Km 84 x 4 sett. | A/R Km 84 x 2 sett. |
| ENDOCRINOLOGIA | Dott.ssa SINISI U.O. DIABETOLOGIA TERRITORIALE H VENOSA | MERCOLEDI' 11.30-13.00 quindicinale | mensile | A/R Km 42 x 2 sett. | A/R Km 42 |
| NEUROLOGIA | Dott. VERRASTRO DSB POTENZA (ore aggiuntive) | GIOVEDI' 15.00-18.00 quindicinale | mensile | A/R Km 148 x 2 sett. | A/R Km 148 |
| CHIRURGIA | Dott. R. DI LEO H MELFI | MARTEDI' 16.00-18.00 settimanale | quindicinale | A/R Km 42 x 4 sett. | A/R Km 42 x 2 sett. |
| GINECOLOGIA | Dott. PALMA U.O. TERRITORIALE | LUNEDI' 8.30-10.30 settimanale | settimanale | A/R Km 42 x 4 sett. | A/R Km 42 x 4 sett. |
| Totale km complessivi | | | | Km 1.358 | Km 820 |
| | | | | differenza in meno Km 538 | |
| TOTALE GENERALE DISTRETTUALE | | | | | |
| TOTALE DIFFERENZA IN MENO DISTRETTUALE DOPO LA RIORGANIZZAZIONE Km 1.354 | | | | Km 4.018 | |
| Legenda: A/R = percorso di andata e ritorno | | | | | |
| NOTE: non è stato possibile quantizzare la spesa considerato che le liquidazioni ed i pagamenti sono stati effettuati presso le sedi di provenienza comprensive anche di spostamenti che non riguardavano i percorsi presso le sedi distrettuali. | | | | | |



**SERVIZIO SANITARIO REGIONE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza**

U.O.C. Ser.T. c/o Presidio Ospedaliero Unificato
via Foggia - 85025 MELFI

Direttore: Dott. Pietro Fundone
Tel. 0972.773266/773206 - FAX 0972 773341

| |
|--|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE - ASP Direzione Amministrativa |
| 27 NOV. 2012 |
| Prot. N. _____ |

Prot.n. 20120144292/1

Oggetto: Indennità di trasferte.

Al Direttore Amministrativo ASP
Dott.ssa Cristiana MECCA
P O T E N Z A

In riferimento alla Deliberazione del Dir. Generale n.707 del 04 Ott.2012, avente per oggetto: "Applicazione art.19-Legge Regionale n.16 del 08/08/2012-Individuazione tetti di spesa per missioni-anno 2012", con la presente, visto che il budget assegnato a questa U.O.C. Ser.T. (Assistenza alle dipendenze patologiche) è pari a € 500,00(cinquecento) e considerato che la previsione annuale di spesa per dette indennità è di circa € 3000,00(tremila) , chiedo alla S.V. voler autorizzare:

- 1- la liquidazione delle richieste di rimborso per le missioni effettuate dal personale della scrivente U.O.C.Ser.T. e che ammontano a € 814,12(S.E.& O.),alla data del 14 Nov.2012.
- 2- il personale del Ser.T. ad effettuare missioni, con una previsione di spesa pari a € 1050,00=, dal 15 Nov. al 31 Dic.2012.
- 3- l'aumento del tetto di spesa per missioni per l'anno 2013 pari ad € 3000,00(tremila).-

Si precisa che tutte le missioni sono effettuate per compiti di istituto: attività di prevenzione in tutte le Scuole di ogni ordine e grado dell'ambito n.1-ASP; partecipazione al "Piano territoriale di Intervento per la lotta alla droga Ambito di zona "Vulture-Alto Bradano"; Osservatorio regionale di Medicina Penitenziaria; rapporti istituzionali con Prefettura, Regione Basilicata, Tribunali, etc.).

Confidando in cortese riscontro, l'occasione è gradita per inviarLe distinti saluti.

data, 27 Nov.2012

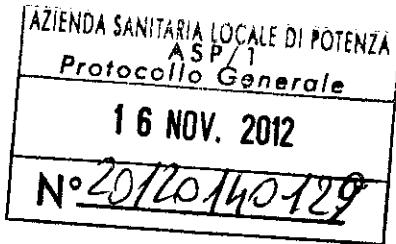


Il Direttore U.O.C.Ser.T.
-Dr. Pietro FUNDONE-



Unità di Oncologia Critica Territoriale
e Cure Palliative – Cure Domiciliari
Direttore Dott. Giovanni Vito Corona

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza



Al Direttore Amministrativo
ASP Potenza
Dott.ssa Cristina Mecca

Al Direttore Sanitario
ASP Potenza
Dott. Giuseppe Cugno

OGGETTO: Art. 19 della L.R. n. 16/2012- Rieducazione della spesa per missioni degli enti del Servizio Sanitorio Regionale e deliberazione n. 707 del 4/10/2012.

In riferimento alla nota di cui all'oggetto lo scrivente fa presente che il servizio di cure domiciliari è caratterizzato da attività prevalentemente territoriali finalizzate a garantire continuità delle cure basandosi sulla condivisione dei programmi e delle responsabilità necessarie per l'ottenimento dei risultati di salute degli assistiti.

Le fasi principali di detta attività domiciliare sono la valutazione dei bisogni, le cure mediche, e le consulenze specialistiche da parte dei medici ospedalieri e territoriali.

Nel servizio è a disposizione una sola autovettura che quotidianamente viene utilizzata dagli operatori per le valutazioni (in media pervengono n. 6 segnalazioni al giorno).

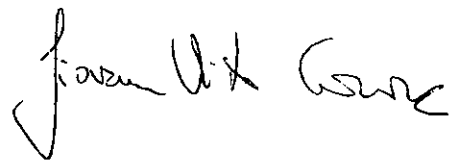
Se consideriamo il carico di lavoro, il territorio così esteso, necessariamente si è costretti ad autorizzare l'utilizzo del mezzo proprio al personale medico che interviene a domicilio dei pazienti per eseguire consulenze specialistiche a pazienti intrasportabili. A tal proposito si ribadisce che alcune visite sono obbligatorie per

necessità prescrittive periodiche (pazienti con m. di Alzheimer), altre diventano perentorie (se non addirittura urgenti) per necessità cliniche (cambio cannule tracheostomiche, recentazione di lesioni croniche cutanee necrotiche).

A fronte di una documentata spesa storica di € 5.000,00 calcolata sull'anno 2011, ed in considerazione che l'attività in argomento già nel 2012 ha registrato un notevole aumento, si chiede di voler tener conto ai fini di una rivisitazione e del budget assegnato alla U.O. da me diretta, per il periodo agosto-dicembre 2012 e a quello di previsione per l'anno 2013, fermo restando che sono state già individuate e messe in atto, azioni finalizzate al contenimento della spesa.

Venosa, 15/11/2012

Dott. Giovanni Vito Corona





SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
POTENZA
U.O. FARMACIA OSPEDALIERA

Prot. N. *145/S.F.*

| |
|--|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE - ASP Direzione Amministrativa |
| 15 NOV. 2012 |
| Prot. N. <i>139396</i> |

LI, *16/11/2012*

Al Direttore Amministrativo ASP
SEDE

Oggetto: Deliberazione 707 del 4/10/2012.

In riferimento alla nota del 31/10/2012, relativa all'oggetto, si fa presente che in base all'organizzazione dell'U.O. Farmacia Ospedaliera dell' ASP risultano necessari per ottemperare alle esigenze del servizio circa 3-4 spostamenti mensili per le varie sedi delle farmacie ospedaliere dell'ASP e per la sede centrale dell'ASP, per un totale di 1200- 1500 km mensili, equivalenti a circa 15.000/18000 km annui. Pertanto il budget assegnato a questa U.O. di 500 € per soli 5 mesi, andrebbe aumentato.

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Direttore Servizio Farmaceutico
Dott.ssa Anna Maria *DE MICHELE*



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O. Farmaceutica Territoriale ASP
Potenza Via Sanremo, 78 tel 0971-440107-440096- 440097

Prot. n. 7454

Potenza, 07-11-2012

Al Direttore Amministrativo ASP
SEDE

OGGETTO: Deliberazione 707 del 04.10.2012. Relazione

| |
|---|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP/2 Protocollo Generale |
| 12 NOV. 2012 |
| N° 139225 |

In riferimento alla Sua nota del 31.10.2012, relativa all'oggetto, si fa presente che in base alla organizzazione dell'U.O. farmaceutica territoriale della ASP risultano necessari per adempimenti d'ufficio:

- circa 8-9 spostamenti mensili, tra le sedi di Venosa e Potenza, per circa 1.400 Km mensili;
- Per l'ambito di Lagonegro, due-tre spostamenti mensili partendo da Chiaromonte, per circa 360 Km mensili.

Tali spostamenti comprendono attività relative agli incontri con i medici prescrittori e alla gestione della assistenza farmaceutica convenzionata, diretta e per conto, escluse le ispezioni alle farmacie e parafarmacie del competente territorio, da considerarsi extra budget.

Nell'anno 2011, a parte le ispezioni, sono state autorizzate missioni per circa 17.000 Km per gli ambiti di Venosa e Potenza, mentre per l'ambito di Lagonegro non risultano presentate missioni.

Pertanto, il budget assegnato a questa U.O., ex deliberazione 707/2012, di 2.000 euro per 5 mesi, andrebbe gentilmente incrementato fino ad un valore di circa 7.600 euro annue (1.760 Km x 12 x 0,36 € = 7.603,20 euro).

Distinti Saluti.

Dr. Antonio Carretta



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

PRESIDIO OSPEDALIERO DI VILLA D'AGRI
Direzione Sanitaria di P.O.
Tel : 0975/312259-62 Fax: 0975/312265
e-mail:bruno.masino@aspbasilicata.it

14. 11. 2012

Prot. n° 139131

Al Direttore Amministrativo
Dr.ssa Cristiana Mecca

S E D E

Oggetto: Art. 19 L.R. n.16/12-Riscontro a nota della S.V. n. 122327 del 31/10/12.

Si riscontra la nota di cui all'oggetto informando la S.V. che a seguito della Deliberazione del Direttore Generale n. 707/12 e della nota n. 115524, avente ad oggetto "Utilizzo automezzi" a firma del Direttore Generale, il sottoscritto ha provveduto ad emanare una procedura, inviata per conoscenza anche alla S.V. oltre che al Direttore Generale, tendente ad ottimizzare l'utilizzo degli automezzi aziendali in dotazione al P.O. di Villa D'Agri e individuando, nel contempo, un responsabile della gestione delle richieste attraverso l'istituzione di un apposito registro. In tal modo gli automezzi sono messi a disposizione non solo della Direzione Medica del P.O. ma anche di tutti coloro che, pur non essendo dipendenti ospedalieri, per ragioni di servizio hanno necessità di raggiungere sedi diverse da quella di assegnazione. Così si conta di contenere i costi dovuti all'utilizzo di automezzi propri. Sarebbe opportuno in proposito fare una suddivisione secondo il criterio che distingue la committenza dal soggetto erogatore. Pertanto, da un lato vi sono i costi dovuti ai trasferimenti di personale da altre sedi che per ragioni di servizio si recano presso il P.O. e che correttamente ritengo debbano essere imputati a tale Centro di Costo, e dall'altro vi sono i costi sostenuti da personale del P.O. che, qualora non disponibile il mezzo aziendale, si reca con proprio automezzo presso altre strutture aziendali per rendere prestazioni a richiesta di altre articolazioni organizzative. Questi costi dovrebbero essere imputati, correttamente, al committente. Ciò premesso, da una valutazione dei costi di mobilità sostenuti per le attività attualmente in essere presso il presidio e rese da personale di altre strutture aziendali, facendo una proiezione che stimi il fabbisogno per il periodo agosto-dicembre 2012 e per l'anno 2013, emerge quanto riportato nella tabella sottostante.



| Prestazioni rese e loro frequenza | U.O./Servizio che beneficia | Personale impegnato | Stima dei costi mensili | Stima dei costi periodo agosto-dicembre 2012 | Stima dei costi anno 2013 |
|--|-----------------------------|---|---|---|---|
| Turni di guardia ostetrica ad integrazione h 24 al bisogno e quando viene data la disponibilità | Ostetricia e Ginecologia | Dirigenti medici U.O. Ostetricia e Ginecologia di Lagonegro | Difficile, considerato che la presenza è assicurata in modo non sistematico ma quando vi è la necessità e la diponibilità dei dirigenti medici di Lagonegro. Una stima del rimborso spese viaggi relativa al periodo maggio-giugno è pari a euro 726,30, mentre nel bimestre luglio-agosto è pari a 663 | E' ragionevole ritenere che nel periodo agosto-dicembre la stima della spesa viaggi, se la frequenza degli accessi è la medesima di quella riscontrata nei mesi precedenti, è pari a euro 2000 ca. | Euro 5000 ca. se gli accessi conservano la medesima frequenz media mensile del 2012. |
| Attività di chirurgia oculare e attività ambulatoriale con un accesso settimanale (mercoledì pomeriggio) | P.O. Distretto e | Dirigente medico U.O. Oculistica Venosa | La stima mensile di rimborso spese viaggi è pari a euro 190,00 ca. se calcolata su 4 accessi mensili | Ca. euro 1000 | Ca. euro 2400 |
| Attività di ambulatorio ortottico con un accesso settimanale (mercoledì pomeriggio) | P.O. Distretto e | Ortottista da Poliambulatorio del Gallitello | La stima mensile di rimborso spese viaggi è pari a euro 190,00 ca. se calcolata su 4 accessi mensili | Ca. euro 1000 | Ca. euro 2400 |
| Attività infermieristica di sala operatoria quando viene fornita la disponibilità e | Sala Operatoria | Infermieri di sala operatoria del presidio di Chiaromonte | Difficile, considerato che la presenza è assicurata in modo non sistematico ma quando vi è la | Anche in tal caso la stima potrà essere effettuata per approssimazione in quanto gli accessi non sono | Ca. 5400 euro se è conservata la medesima frequenza di accesso |



| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| secondo le necessità per garantire le attività | | | diponibilità. Nel periodo agosto-novembre (15/11/12), gli accessi sono avvenuti con una media mensile di oltre 5 al mese (5,3) con una valorizzazione del rimborso spese viaggi pari a euro 450 ca. al mese | preventivabili. per un totale di euro 2300 ca. nel periodo agosto-dicembre | mensile osservata nel 2012 |
| Stima rimborsi spese | | | | Euro 6.300 ca. vs. 5000 euro assegnati con DDG n.707/12 | Euro 15.200 ca. Stima per anno 2013 (a condizione che nulla si modifichi rispetto ad oggi) |

N.B.: Nel calcolo non è stato inserito il rimborso spese viaggi sostenuto per le attività di Immunologia, oggetto di apposita deliberazione.

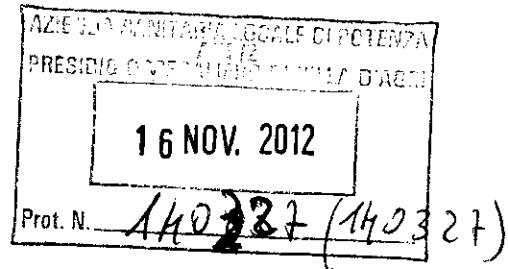
E' comunque necessario precisare che l'eventuale avvio di altre attività, o imprevisti quali guasti agli automezzi, modifiche della frequenza di accesso per le attività già in essere, e in genere situazioni non preventivabili, possono dar luogo ad esigenze ulteriori che richiedono l'utilizzo del mezzo proprio per garantire le attività. In tal caso è evidente che il budget non sarebbe più sufficiente per cui bisognerebbe creare anche un "ragionevole" fondo di compensazione .

Per quanto riguarda i costi sostenuti dall'U.O.S. di Dialisi per garantire le attività presso il presidio di Muro Lucano, gli stessi dovrebbero essere considerati come costi a carico del DSB. E' stata comunque fornita indicazione al Dirigente Responsabile, Dr. Bombini, per predisporre una relazione che quantifichi i costi sostenuti e da sostenere per garantire tale attività. Lo stesso avrà cura di trasmetterla alla S.V. .


Il Direttore Medico del P.O.
(Dott. Bruno Masino)



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza



SERVIZIO DI NEFROLOGIA E DIALISI Tel. 0975/312292
Centro Dialisi di Villa d'Agri Tel. 0975312292
Centro Dialisi di Muro Lucano Tel. 09762079
Responsabile: Dott. A. Bombini

→ Alla c.a. Dott. ssa C. Mecca
Direttore Amministrativo A.S.P. PZ
E p.c. Dott. B. Masino
Direttore Sanitario P.O. Villa d'Agri

Villa d'Agri, 16-11-2012

Si comunica il piano preventivo del personale assegnato all'U.O. di Nefrologia e Dialisi di Villa d'Agri che presta servizio anche presso il Centro Dialisi di Muro Luca e per i quali si fa richiesta preventiva di mezzo di trasporto aziendale o di autorizzazione all'uso del mezzo di trasporto propri :

Tecnico Manutentore di apparecchiature per dialisi: Sig. Fabio De Marca, assegnato al Servizio di Nefrologia e Dialisi di Villa d'Agri, secondo le esigenze, potrà svolgere turno in normale orario di servizio presso il Centro Dialisi di Muro Lucano: osservando i seguenti orari:

Giovedì mattina: in servizio presso il Centro Dialisi di Muro Lucano con Partenza e timbratura dal P.O. di Villa d'Agri alle ore 7.30 e rientro e timbratura al P.O. di villa d'agri alle ore 13.30.

alternativamente Giovedì pomeriggio: in servizio presso il Centro Dialisi di Muro Lucano con Partenza e timbratura dal P.O. di Villa d'Agri alle ore 14.00 e rientro e timbratura al P.O. di Villa d'Agri alle ore 20.00.

Si richiede autorizzazione all'uso del mezzo aziendale o alternativamente al mezzo Proprio per 4-5 volte al mese.

Da Agosto al 15 Novembre 2012 sono già state effettuate con mezzo proprio 11 missioni da Villa d'Agri a Muro Lucano e ritorno (170 km)

$170 \text{ km} \times 0.37 \times 11 = 691 \text{ euro}$

In caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio la previsione di spesa per il periodo residuo rimanente del 2012 è di 6 viaggi :

$170 \text{ km} \times 0.37 \times 6 \text{ viaggi} = 372 \text{ euro}$

La previsione di spesa per il 2013 è la seguente :

$170 \text{ km} \times 0.37 \times 52 \text{ viaggi} = 3224 \text{ euro}$

(Km e parametro 0.37 fornito dall'Ufficio Amministrativo che svolge tali pratiche).

Dott. A. **Bombini** assegnato al Servizio di Nefrologia e Dialisi di Villa d'Agri, secondo le esigenze, potrà svolgere turno in normale orario di servizio presso il Centro Dialisi di Muro Lucano 2-3-4 volte al mese in date indefinite in quanto conseguenti a particolare esigenze di servizio e/o di turni di lavoro o ferie dei collaboratori.

Da Agosto al 15 Novembre 2012 sono già state effettuate con mezzo proprio 6 missioni da Villa d'Agri a Muro Lucano e ritorno (170 km)

170 km x 0.37 x 6 = 372 euro

In caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio la previsione di spesa per il periodo residuo rimanente del 2012 non è prevedibile in assoluto ed è di:

170 km x 0.37 = 62 euro per viaggio

La previsione di spesa per il 2013 non è prevedibile preventivamente e quindi è di:

170 km x 0.37 = 62 euro per viaggio

Tanto si comunica per consentire di predisporre quanto di Sua competenza.

Colgo l'occasione per porgere distinti saluti.

Dott. A. Bombini
Medico Responsabile
Servizio di Nefrologia e Dialisi



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Azienda Sanitaria Provinciale di Potenza
"AREA DIPARTIMENTALE STRUTTURE OMOGENEE POST-ACUZIE"
Direttore Dott. Giuseppe Magno

Prot. n.17 – ADP

Lauria - 31/10/2012

| |
|---|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP / 2 Protocollo Generale |
| - 8 NOV. 2012 |
| N° 135803 |

Dr. Cristiana Mecca
Direttore Amministrativo ASP

Oggetto: Deliberazione del Direttore Generale n°707 del 04/10/2012 – Individuazione tetti di spesa per missioni anno 2012.

Pregiata.

Nella seduta del Collegio di Direzione del giorno 29/10/2012 ho avuto la possibilità di riferire talune mie considerazioni inerenti il contenuto della deliberazione di cui all'oggetto.

Tali considerazioni scaturivano dalla constatazione che alle attività ricadenti nel Dipartimento da me diretto non era stato riconosciuto un congruo tetto di spesa per quanto attiene il rimborso chilometrico per la corrente annualità.

Pur nell'oggettivo momento di difficoltà, atteso il taglio del 60% operato dalla Regione Basilicata sulla spesa per missioni sostenuta dagli Enti del SSR nell'anno 2009, ravviso l'esigenza di richiedere una deroga al contenuto della Deliberazione sopracitata per quanto attiene il budget assegnato alle attività di Post acuzie, per adempiere con solerzia al duplice risultato di scoraggiare atteggiamenti deresponsabilizzanti nel personale sanitario (il più eclatante dei quali è la negazione dell'uso del proprio mezzo) e di consentirmi uniformità di orientamento circa le indicazioni procedurali su tutto l'ambito di mia competenza.

Proprio la considerazione della particolarità delle attività da noi svolte mi spinge a procedere senza indugi ferma restando la necessità di chiarire, pauca verba, il perimetro di tale peculiarità.

Trattasi di attività ospedaliere offerte in ambito residenziale e semiresidenziale, alcune di tipo genuinamente territoriale e prestate a domicilio, altre in strutture dedicate, distanti decine e decine di chilometri dal punto di partenza degli operatori impegnati, e rese a favore di pazienti e/o persone con stato crescente o assoluto di disabilità che anche sul terreno più propriamente dottrinale ed ideologico possono diventare di carattere estremo.

Voglio richiamare la DGR 1300/2010 e la legge ~~38/2010~~, dalla nostra Azienda entrambe recepite.

| |
|---|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP / 2 Protocollo Generale |
| - 7 NOV. 2012 |
| DATA DI ARRIVO |

Se si esamina, poi, la Deliberazione del Direttore Generale n°939/2011 che ridisegna le attività ospedaliere dell'ASP si nota che le attività di post-acuzie vengono cospicuamente incrementate.

E' oggettiva convinzione che le attività di post-acuzie, così come delineato anche nel Piano Sanitario recentemente approvato dal nostro Consiglio Regionale, in un apposito paragrafo, debbono configurare un sistema a rete che in sintesi vuol dire che i vari centri di responsabilità non sono "monadi" a se stanti, ma strutture dinamiche che comunicano tra loro integrandosi funzionalmente, e non sono i pazienti che si devono muovere ma le prestazioni che devono essere assicurate in modo uniforme su tutto l'ambito dipartimentale.

Trattasi sempre di attività sanitarie, talune con valenze squisitamente medico-legali, abbiamo già provveduto opportunamente a scremare i contenuti di natura sociale della legge 38/2010, ma il resto delle prestazioni assurge a momento obbligato.

Tale mia ultima asserzione è suffragata e rafforzata, ex plurimis, da giurisprudenza consolidata, partorita anche dal nostro territorio, laddove il giudice ha condannato l'esercente attività sanitaria per avere omesso o negato prestazioni a persone versanti in grave stato di disabilità, con la motivazione che dove persistono situazioni di rischio per l'integrità della vita e/o aggravamento di malattia cessano di avere ragione i presupposti di natura economico - contabile, rimandando al medico dipendente l'esclusiva titolarità della salute del paziente e/o della persona.

Possiamo incedere e rappresentare che ogni giorno siamo esposti alle intemperie procellose delle rivendicazioni e costretti a mediare e patteggiare con la collera e l'aggressività di chi si sente defraudato di qualche diritto, sia esso un presidio non prescritto o un posto letto negato, additandoci a guisa dei templari quali custodi di poteri e/o segreti inconfessabili

In genere tali doglianze sono dirette ed immediate, a volte e sempre più spesso cooptano figure istituzionali (difensore civico) con aggravio, per noi, di tempo di salute e risorse (riconvocazioni commissioni, rivalutazioni e spostamenti).

Né può omettersi, in siffatto contesto, espresso richiamo alla vigilanza, quale momento pedagogico di scambio, riflessione ed approfondimento, altresì di prevenzione e se si vuole di repressione nei riguardi di atteggiamenti opportunistici che inficiano il cammino della appropriatezza.

La presente, ancorchè in sintesi, descrive la organizzazione ordinaria del nostro lavoro anche al fine di giustificarne i dettagli, di cui il rimborso chilometrico è parte.

Attività che implicano spostamenti giornalieri tra i vari Plessi e i vari Ambulatori della ASP, nonché verso altre strutture regionali ed extra regionali e il domicilio del paziente e realizzati con l'ausilio delle proprie autovetture.

Non potendo realizzare altra organizzazione in quanto al nostro dipartimento non sono assegnate auto aziendali, si ritiene funzionale proseguire su questo sperimentato percorso, quantunque taluni spostamenti possono e debbono essere coperti con autovetture della azienda e seguiremo le procedure suggerite, ma diventa improponibile la copertura di tutto il kilometraggio dovuto con mezzi aziendali.

Partendo dal nostro consolidato, riteniamo che vengano percorsi ogni mese almeno 4.000 Km, volendo abbattere con eventuali mezzi aziendali il 25% di tale cifra restano da finanziare 3.000 Km, che moltiplicato per 1/5 del prezzo attuale della

benzina realizza il risultato di 1.350 Euro mensili che moltiplicato per 4 (settembre, Ottobre, Novembre, Dicembre) contabilizza 5400 Euro.

Questo è il quantum minimo per noi vitale. Di tanto facciamo richiesta.

Sarà nostra premura rendicontare dovutamente e restituire eventuali avanzi di gestione.

Restiamo in attesa di gentile riscontro, anche per vie brevi, e porgiamo cordiali saluti.


Giuseppe Magno



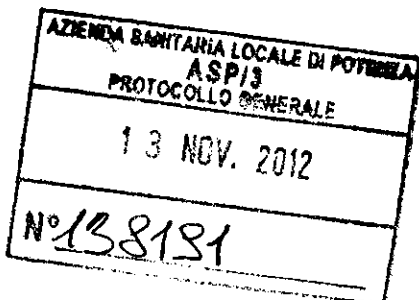
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza



FONDAZIONE
STELLA MARIS
MEDITERRANEO
ONLUS

CENTRO DI RIFERIMENTO REGIONALE
PER LA CURA DEI DISTURBI DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE E DEL PESO
"Giovanni Gioia"

C/da S. Lucia, Chiaromonte -Pz-
0973641214 - N.V. 800161315
Responsabile: Dott.ssa Trabace Rosa



Al Direttore Amministrativo
Dott.ssa C.Mecca
SEDE

Oggetto: Proposta di riassetto organizzativo per riduzione spese.

In riferimento alla Sua comunicazione del 31.10.2012 prot. N.132327, si fa presente che questo servizio ha strutturato la propria attività istituzionale e l'efficacia delle metodologie trattamentali in modo congruo e articolato anche attraverso approcci di specialisti esperti nei diversi settori, tra cui il Dott. Lapetina Federico in qualità di psicoterapeuta che conduce gruppi (T.Group) di terapia analitica multi- espressiva e coordina e supervisiona la metodologia clinica e le attività integrate e il Dott. Antonio Sanchirico che in qualità di medico nutrizionista, imposta piani individualizzati psico-nutrizionali e conduce gruppi specifici di orientamento e chiarificazione.

Si fa pertanto presente che la "rivisitazione dei modelli organizzativi" non può che restare sostanzialmente invariata, e razionalizzare unicamente il numero di presenze ed accessi dei medesimi, portandoli a 9-10 mensili per ognuno anziché 12, maturando così un risparmio di circa € 4.000,00-5.000,00 sui complessivi 18.000,00-20.000,00 Euro erogati lo scorso anno. Difatti nell'ottica del contenimento della spesa si presume un risparmio del 20-25%, fermo restando l'impossibilità di scendere al di sotto di tale soglia per non correre il rischio di compromettere strutturalmente l'efficacia della presenza e dei relativi interventi. Si voglia d'altro canto tener conto che anche tale modalità ha sino ad oggi consentito di mantenere elevato il target di ricoveri residenziali e di prestazioni ambulatoriali, riflettendosi ciò in un visibile "guadagno" per la nostra Azienda.

Si fa presente a tal proposito che ad entrambi i Dirigenti non sono stati rimborsati i chilometri effettuati per gli accessi dal mese di Agosto ad Ottobre 2012, per un budget complessivo progressivo intorno ai 4.000,00 Euro e che è presumibile ipotizzare un ulteriore rimborso per i mesi restanti da Novembre a Dicembre 2012, pari ad Euro 3.000,00, pur da subito riducendo il numero di presenze di entrambi. Si voglia inoltre tener conto che sinora sono stati coperti anche i costi per la sottoscrizione per missioni e spostamenti per esigenze di servizio contemplabili in termini di divulgazione e conoscenze del Centro, protocolli di intesa con altre strutture e coordinamento aziendale e regionale nonché eventi convegnistici e di formazione. Per l'anno 2011 sono stati difatti rimborsate spese complessive per circa 5.000,00 Euro, a cui si può apportare un congruo e ragionevole taglio e comunque non superiore ad un tetto del 20-25%. Nella speranza di averLe fornito elementi sufficientemente chiari e ragionevoli, si resta in attesa di opportuna valutazione e risoluzione, porgendole i più distinti saluti.

Chiaromonte, li 12.11.2012

La Responsabile
Dott.ssa Rosa Trabace



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O. Consultori Familiari
Area Nord

| |
|---|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP/1 Protocollo Generale |
| 12 NOV. 2012 |
| DATA DI ARRIVO |

| |
|---|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP/1 Protocollo Generale |
| 12 NOV. 2012 |
| N° 20120137420 |

C. Pina e S. S. S. S.
Ja

Direttore Generale
ASP
Potenza

Direttore Amministrativo
ASP
Potenza

dati me J. J. J.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dot. Giuseppe Nicolò
U.O.C. Segreteria Direzionale
ASP
Potenza

DIREZIONE GENERALE
D.A. Attivo
14 NOV 2012

e p.c. Direttori USIB Venosa
Direttori USIB Melfi

Oggetto: Art. 19 della L.R. 16/2012 – Riduzione della spesa per missioni degli enti del SSR e deliberazione n.707 del 4/10/2012, nota del Direttore Amministrativo prot. N. 132327 del 31/10/2012. Previsione annua del budget 2013.

Ai fini dell'istruttoria di provvedimento di assegnazione annua di budget, la responsabile dell' U.O.S. Assistenza consultoriale familiare, pediatrica e psicologica", in risposta riscontra alla nota del nota del Direttore Amministrativo prot. N. 132327 del 31/10/2012, invia previsione di spesa per gli spostamenti del personale connessi ai compiti di istituto della rete U.O. Attività Consultoriali Area Nord - Asp Potenza.

Si fa presente che l' ASP di Potenza in tema maternità e paternità consapevole, coniugalità e genitorialità delega i Consultori Familiari Territoriali e il Consultorio IVG alla promozione e tutela del benessere della donna, dell'uomo e della la famiglia, attraverso i servizi e prestazioni offerte dall'interno di percorsi specifici, nel rispetto della DGR 214 del 9/2/2010 "Linee Guida Regionali per i Consultori Familiari". Strutture psico-socio-sanitarie che esplicano la loro attività in mobilità, rispondendo alle esigenze del cittadino con una logica di servizio integrato con le risorse istituzionali del territorio.

I consultori dell' area Nord nell' esercizio delle proprie funzioni esplicano la loro attività su tutto il territorio di Kmq 1.602.14 e rispondono ad una popolazioni di circa 97.295 abitanti su un territorio con scarsa e difficile viabilità. Essi individuano situazioni di difficoltà, offrono un primo accoglimento della domanda di aiuto; trattamenti di breve-media durata su situazioni emergenti; counselling; diagnosi e cura di prima istanza a carattere psico-sociale e sanitario, garantiscono visite

domiciliari, una qualificata azione educativa in tema di prevenzione e tutela della salute con interventi di pubblica comunicazione sul territorio e nelle scuole, inoltre stabiliscono sinergie con enti e servizi territoriali.

L'espletamento ordinario delle attività di competenza dell'U.O.S si attua generalmente in mobilità seguendo gli orari previsti nelle varie sedi e la programmazione annuale delle attività interne ed esterne, inoltre essendo gli organici di alcune strutture incompleti, la stessa figura professionale opera su più servizi.

Nell'ottica del contenimento della spesa, pur garantendo le istanze che pervengono dall'utenza in relazione ai compiti istituzionali, le uscite di servizio saranno più razionalizzate e contenute, organizzate in modo che lo stesso personale espleti più attività nello stesso territorio e nella stessa giornata con maggiore utilizzo, ove possibile. A tal fine si è già provveduto a rivedere e ridurre gli accessi delle attività decentrate e messo in atto le possibili strategie per non creare disservizi e tutelare i requisiti minimi voluti dalla DGR 214 del 9/2/2010 "Linee Guida Regionali per i Consulenti Familiari".

Sulla base del volume prestazionale di percorrenza dell'anno 2011 pari a 62.905 Km., circa 5.250 Km mensili, dopo aver valutato i modelli organizzativi ed impostata una nuova organizzazione più adeguata al contenimento della spesa di questa U.O., si chiede, per l'anno 2013 l'assegnazione di un budget per n. 12 operatori psico-socio-sanitari, di circa 3.600 Km. mensili, compatibile con il fabbisogno minimo per garantire l'espletamento dell'attività di routine. Inoltre si prevede una spesa di circa 2.000 Km. mensili per l'attivazione del servizio di Integrazione Scolastica L. 104/92 delibera DG n. 744 del 23/10/2012.

Distinti saluti

Responsabile U.O.
Assistenza consultoriale familiare, pediatrica e psicologica

Dott.ssa Battistina Pinto



Si allega:

Relazione attività e Prospetti Km divisi per consultori ed operatori psico-socio-sanitari.

Pescopagano, 9/11/2012

RETE AZIENDALE DEI CONSULTORI FAMILIARI
AREA NORD - ASP POTENZA

RELAZIONE :

U.O. Assistenza consultoriale familiare, pediatrica e psicologica
Responsabile Dott.ssa Battistina Pinto

L'ASP di Potenza ex Asl n. 1 di Venosa in tema maternità e paternità consapevole, coniugalità e genitorialità delega ai Consultori Familiari Territoriali e al Consultorio Ivig la promozione e tutela del benessere della donna, dell'uomo e della famiglia, attraverso i servizi e prestazioni offerte dall'interno di percorsi specifici.

Nell'esercizio delle proprie funzioni i consultori esplicano attività di primo e secondo livello ed entrano in sinergie con il terzo livello. Essi individuano situazioni di difficoltà, offrono un primo accoglimento della domanda di aiuto; trattamenti di breve durata su situazioni emergenti; counselling; diagnosi e cura di prima istanza a carattere psico-sociale e sanitario, inoltre garantiscono una qualificata azione educativa in tema di prevenzione e tutela della salute, con interventi di pubblica comunicazione sul territorio e nelle scuole.

I consultori organizzano la loro attività come da indirizzo delle Linee Guida Aziendali, individuate nel rispetto delle indicazioni del Progetto Obiettivo Materno Infantile che ha messo in evidenza gli obiettivi prioritari, azioni, indicatori di esito e di processo, requisiti organizzativi, strutturali e tecnologici per l'espletamento delle attività. Essi lavorano in sinergia con i DD.SS.BB ed affidano al D.M.I. l'integrazione funzionale e la messa in rete con i servizi territoriali ed ospedalieri, nonché la realizzazione dei programmi.

Punti di forza dei consultori della rete aziendale è la progettazione integrata che vede gli operatori, servizi e le agenzie territoriali che a qualsiasi titolo si occupano di salute, discutere e programmare attività che soddisfano la domanda degli utenti. Gli operatori, attivatori sociali, mettono in essere un processo che vede gli utenti protagonisti di un servizio a tutela del proprio benessere ed in sinergia con le altre professionalità capitalizzano il loro lavoro per il conseguimento degli obiettivi di salute. Rispettando la programmazione generale e le linee guida aziendali, ogni anno definiscono obiettivi, individuano target, percorsi di salute prioritari, modalità operative.

L'apprezzabile lavoro e l'impegno continuo e proficuo degli operatori (nonostante la carenza di personale psico-sociale), coadiuvato dal sostegno degli utenti e delle associazioni che seguono con interesse le attività offerte, la continua e pressante richiesta delle scuole che vede alunni, genitori ed insegnanti volenterosi a partecipare alle azioni educative e non di meno l'attività di pubblicizzazione dei prodotti offerti e la promozione dell'immagine consultoriale hanno fatto riscontrare il parere favorevole degli utenti delle amministrazioni comunali ed una lodevole risonanza sia interna che esterna.

Nel 2007 oltre alle attività di routine sono stati privilegiati i progetti che più hanno qualificato le azioni consultoriali, come i corsi di preparazione alla nascita con l'implementazione di un percorso di ginnastica perinatale in acqua, (primo progetto pilota in Basilicata); le visite puerperali a domicilio, attesi dalle mamme con grande interesse; il progetto menopausa con un percorso psico-socio-sanitario e i corsi di ginnastica dolce, sempre molto frequentati; i laboratori informativi-creativi rivolti agli anziani e ai minori; centri estivi per l'infanzia; i progetti di educazione all'affettività e alla sessualità nelle scuole di ogni ordine e grado; La promozione dell'allattamento al seno; l'apertura del Consultorio I.V.G. con una équipe psico-sociale dedicata e un ginecologo non obiettore di coscienza. Inoltre la rete dei consultori ha dedicato molta attenzione alla pubblicizzazione delle sue attività, pubblicando articoli che riguardano le attività svolte dando la voce agli operatori e agli utenti. Non di meno è lo spessore dedicato alla elaborazione di materiali informativi (cartacei e video) che gli operatori utilizzano nell'espletamento delle attività.

DISTRIBUZIONE TERRITORIALE DEI CONSULTORI

Abitanti 97.295 circa su un territorio di Kmq 1.602.14

DISTRETTO SANITARIO DI BASE VENOSA

□ C.F. VENOSA:

Venosa
Genzano
Forenza
Maschito
Ginestra
Lavello
Banzi
Montemilone
Palazzo S.G

□ C.F. LAVELLO:

DISTRETTO SANITARIO DI BASE MELFI

□ C.F. MELFI

Melfi
Rapolla
Rapone
Pescopagano
Ruvo del M.
S.Fele
Rionero
Atella
Barile
Ripacandida

□ C.F. RAPONE

□ C.F. RIONERO

ATTIVITÀ :

Attualmente nei consultori dell' area nord vengono erogati i seguenti servizi:

- ❖ Servizi all'utenza spontanea con consulenze psico-sociali e sanitarie);
- ❖ Programmi di prevenzione con scuole di ogni ordine grado, associazioni, territorio .

RISORSE DI PERSONALE :

- ❖ n. 4 assistenti sociali
- ❖ n. 3 psicologi
- ❖ n.1 sociologo
- ❖ n.4 ostetriche
- ❖ n.1 ginecologo
- ❖ n. 1 pediatra
- ❖

Progetti di salute individuati:

- ❖ Percorso nascita
- ❖ Percorso Infanzia
- ❖ Percorso adolescenti
- ❖ Percorso salute della donna della coppia e della famiglia
- ❖ Percorso Età Post-Fertile
- ❖ Consultorio I.V.G.

Per ogni percorso vengono individuati: Obiettivi ;Azioni ; Modalità operative : Risorse Interne ed Esterne; Indicatori: monitoraggio delle attività Verifica e valutazione

VERIFICA E MONITORAGGIO

Le attività e i dati vengono discussi con gli operatori, i responsabili dei DD.SS.BB. e la responsabile del DMJ. I dati relativi alle attività consultoriali vengono raccolti nella scheda annuale per la rilevazione delle attività e dell'organizzazione dei CC.FF. che è formata da una scheda Ministeriale ed una aziendale.

PRESTAZIONI FORNITE

CONSULENZE

- consulenza sociale per problematiche individuali
- consulenza psicologica per problematiche individuali
- consulenza psicologica e sociale per problemi nelle relazioni di coppia
- consulenza psicologica e sociale per problemi nelle relazioni familiari
- controlli del puerperio (anche a domicilio)
- consulenza psicologica e sociale alla puerpera
- incentivazione allattamento al seno
- visite pediatriche
- consulenza psicologica e sociale per tutela minori
- indagini psico sociali per matrimonio minori
- Interruzione Volontaria di Gravidanza Minori.
- consulenza psicologica, sociale e ginecologica per adolescenti
- contraccezione adolescenti
- consulenza telefonica adolescenziale
- consulenza psico-sociale individuale nelle scuole
- mediazioni familiari
- visite ginecologiche
- controlli di gravidanza compresa la consulenza psicologica e sociale
- visite per prevenzione e diagnosi precoce dei tumori dell'utero
- Pap-test
- Visite senologiche
- visite per infertilità e consulenze sessuologiche, psicologiche e sociali
- interventi in favore di donne violentate
- promozione, informazione, applicazione e controllo della contraccezione, compresa la consulenza psicologica
- applicazione legge 194/78 di Interruzione Volontaria di Gravidanza
- controllo della menopausa e dei disturbi a questa correlati
- segretariato sociale:
- accoglienza
- sportello informativo consultoriale e distrettuale
- numero verde
- sportello URP

dal CONSULTORIO IVG

in applicazione della legge 194/78 di Interruzione Volontaria di Gravidanza il consultorio IVG fornisce:

CONSULENZE

- consulenza sociale
- consulenza psicologica
- visite ginecologiche
- percorso diagnostico e strumentale
- certificazione Interruzione Volontaria di Gravidanza adulti
- certificazione Interruzione Volontaria di Gravidanza Minori.
- controllo post-ivg
- promozione, informazione, applicazione e controllo della contraccezione,

ATTIVITA' DI PREVENZIONE COLLETTIVA

Nei CC.FF.:

- Corsi di preparazione al parto e alla nascita
- Prevenzione ed informazione di gruppo sui disturbi legati alla menopausa
- Consulenza ed informazione pre concezionale di gruppo
- Corsi di preparazione al matrimonio
- Gruppi di preparazione alla genitorialità
- Informazione ed educazione sanitaria a gruppi di genitori di bambini minori di 1 anno
- Corsi per genitori
- Gruppi sulle tematiche adolescenziali

ATTIVITA' DI GRUPPO NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO:

- "Parliamone insieme" Corsi per genitori sulle tappe dello sviluppo psicofisico nell'infanzia Asilo Nido - Scuole Materne
- "Un'attenzione in più" Progetto Prev. Maltratt.e Abuso sessuale- Scuole Elementari
- "Noi Dentro e Fuori": Progetto di educazione sulle tappe dello sviluppo psico- fisico dell'adolescente - Scuole Medie
- "Dimmi": Sportello di ascolto consultoriale - Scuole superiori
- "Per Riscaldarsi senza scottarsi" Progetto di Educazione alla Sessualità e All'affettività - Scuole Superiori
- "Non scherzare con" Prevenzioni Infortuni in età evolutiva - Scuole elementari -medie- superiori
- "Casco o non Casco" prevenzione incidenti da motorino - Scuole superiori

ATTIVITA' INTEGRATA TERRITORIALE:

Attività svolta in collaborazione con i Comuni, le Parrocchie, le associazioni, il volontariato, il terzo settore ed altri dipartimenti e servizi dell'azienda sanitaria.

- Progetti integrati di salute pubblica
- Animazione Territoriale
- Centri Estivi
- Eventi su temi di salute
- Cineforum -la salute si impara a cinema

ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE - FORMAZIONE - RICERCA E PUBBLICAZIONE:

- Pubblicazione Guide informative-educative su temi di salute
- Pubblicazione Articoli tramite stampa
- Realizzazione di video e filmati e video cd. Su temi di salute
- Gestione sito consultoriale

ATTIVITÀ DI VERIFICA E MONITORAGGIO ATTIVITA':

- Incontri di equipe di programmazione e verifica
- Elaborazione progetti e programmi di attività
- Elaborazione griglie di programmazione
- Elaborazione griglie di verifica attività
- Elaborazione scheda rilevazione dati

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE:

Gli operatori hanno partecipato a vari incontri ed eventi formativi

U.O.S. CONSULTORI FAMILIARI

USIB VENOSA - MELFI

Km sett. percorsi dagli operatori psico-socio-sanitari per accessi settimanali programmati in alcuni comuni di appartenenza

CONSULTORIO FAMILIARE VENOSA
 Territorio di competenza: Venosa - Genzano - Forenza - Maschito - Ginestra

| OPERATORI | LUNEDI | MARTEDI | MERCOLEDI | GIOVEDI | VENERDI | Km A.R. SETTIMANALI ACCESSI PROGRAMMATI | Km A.R. TOTALI SETTIMANALI circa |
|---|----------------------|--|-----------|-----------------------|---------|--|----------------------------------|
| PSICOLOGO Lettini Gianfranco | VENOSA | GENZANO | VENOSA | VENOSA | VENOSA | Venosa /Genzano 70 km | 70 |
| OSTETRICA Montereale R. | VENOSA | GENZANO | VENOSA | 15.00-19.00 VENOSA | LAVELLO | Venosa/Genzano Km 70 Venosa/Lavello Km 24 | 70 |
| PEDIATRA Mannella C. | | GENZANO 1°-3° sett. VENOSA 2°-4° sett | | | | U.O. GINECOL.TER. | 24 |
| GINECOLOGO Palma C. | GENZANO | | | | | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| Tot Km Sett | 1400 1330 | | | | | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| 1 Km di percorrenza previsti possono variare per altri accessi sul territorio di pertinenza (visite domiciliari sociali, visite post-parto, attività integrata con i comuni ,cincontri scuola ecc) | | | | | | | 164 |

CONSULTORIO FAMILIARE LAVELLO

Territorio di competenza: Lavello - Banzi-Montemilione-Palazzo S.G

| OPERATORI | LUNEDI | MARTEDI | MERCOLEDI | GIOVEDI | VENERDI | Km A.R. SETTIMANALI ACCESSI PROGRAMMATI | Km A.R. TOTALI SETTIMANALI circa |
|---|---------|---------|-----------|----------------------|---------|---|----------------------------------|
| ASS. SOCIALE Mazzucca I. | LAVELLO | LAVELLO | PALAZZO | VENOSA | LAVELLO | Lavello/Venosa Km 24 Lavello/Palazzo Km 84 | 24 84 |
| PSICOLOGA Restaino R. | LAVELLO | LAVELLO | PALAZZO | LAVELLO | LAVELLO | Lavello/Palazzo Km 84 | 84 |
| OSTETRICA Panniello A. | LAVELLO | LAVELLO | PALAZZO | LAVELLO | LAVELLO | Lavello/Palazzo Km 84 | 84 |
| GINECOLOGO Palma C. | PALAZZO | | | | | Lavello/Palazzo Km 84 | 84 |
| PEDIATRA Mannella C. | | | | | | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| TOT.km sett. | | | | LAVELLO MASCCHITO | LAVELLO | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| 1 Km di percorrenza previsti possono variare per altri accessi sul territorio di pertinenza (visite domiciliari sociali, visite post-parto, attività integrata con i comuni ,cincontri scuole ecc) | | | | | | | 276 |

CONSULTORIO FAMILIARE MELFI

Territorio di competenza: Melfi-Rapolla

| Operatori | LUNEDI | MARTEDI | MERCOLEDI | GIOVEDI | VENERDI | Km A.R. SETTIMANALI ACCESSI PROGRAMMATI | Km A.R. TOTALI SETTIMANALI circa |
|---|----------------------|---------|-----------|---------|---------------|---|----------------------------------|
| ASS. SOCIALE Giuratrabocchetti Giulia | MELFI | RAPOLLA | MELFI | MELFI | MELFI | Melfi /Rapolla Km 12 | 12 |
| OSTETRICA DELLI GATTI | MELFI | MELFI | MELFI | MELFI | MELFI/RAPOLLA | Melfi /Rapolla Km 12 | 12 |
| GINECOLOGO Palma C. | | | | MELFI | | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| PEDIATRA Mannella C. | MELFI 1°-3° sett. | | | | | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| | | | | | | | 24 |

I Km di percorrenza previsti possono variare per altri accessi sul territorio di pertinenza (visite domiciliari sociali, visite post-parto, attività integrata con i comuni, incontri scuola ecc)

CONSULTORIO FAMILIARE RIONERO

Territorio di competenza: Rionero-Atella-Barile- Ripacandida

| OPERATORI | LUNEDI | MARTEDI | MERCOLEDI | GIOVEDI | VENERDI' | Km A.R. SETTIMANALI ACCESSI PROGRAMMATI | Km A.R. TOTALI SETTIMANALI circa |
|-----------------------------|------------------------|------------------------|-----------|---------|----------|---|----------------------------------|
| ASS. SOCIALE Pedagine W. | BARILE | RIONERO | RIONERO | RIONERO | RIONERO | Rionero/Barile Km 6 | 6 |
| PSICOLOGA Leopardi R. | RIONERO/MELFI | RIONERO | RIONERO | RIONERO | RIONERO | Rionero/Melfi Km 26 | 26 |
| OSTETRICA Muscio C. | LAVELLO | RIONERO | RIONERO | RIONERO | RIONERO | 0 | 0 |
| GINECOLOGA Palma C | | | RIONERO | RIONERO | | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| PEDIATRA Mannella C. | RIONERO 2°-4° Sett. | RIONERO 2°-4° Sett. | | RIONERO | RIONERO | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| tot. Km | | | | | | | 32 |

1 Km di percorrenza previsti possono variare per altri accessi sul territorio di pertinenza (visite domiciliari sociali, visite post-parto, attività integrata con i comuni .cincontri scuola ecc)

CONSULTORIO FAMILIARE RAPONE

Territorio di competenza: Rapone-Pescopagano-S.Fele-Ruvo del Monte.

| OPERATORI | LUNEDI | MARTEDI | MERCOLEDI | GIOVEDI | VENERDI | Km A.R. SETTIMANALI ACCESSI PROGRAMMATI | Km A.R. TOTALI SETTIMANALI circa |
|--------------------------------|----------------------|---------|-------------------|-------------|-------------|--|----------------------------------|
| ASS. SOCIALE Pinto Angelina | PESCOPAGANO/ RUVO | RAPONE | RAPONE S. FELE | PESCOPAGANO | PESCOPAGANO | Pescop/Ruvo Km 48 Rapone S.Fele Km 46 | 94 |
| GINECOLOGA Palma | | RAPONE | | | | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| PEDIATRA Calogero Mannella | | | RAPONE | | | U.O. GINECOL.TER. | 0 |
| TOT. Km Sett | | | | | | | 94 |

I Km di percorrenza previsti possono variare per altri accessi sul territorio di pertinenza (visite domiciliari sociali, visite post-parto, attività integrata con i comuni ,cincontri scuola ecc)

Responsabile U.O.
Assistenza Consultoriale Familiare, Pediatrica e Psicologica ASP Potenza Area Nord

| Territorio di competenza: | | C.F. Lavello -Banzi-Montemilione-Palazzo S.G C.F. Rapone-Pescopagano-S.Fele-Ruvo del Monte . | | | | | Km A.R. TOTALI SETTIMANALI circa |
|-----------------------------|--|---|---|---|------------------------|---|--|
| USIB Venosa : | C.F. Venosa -Genzano- Forenza- Maschito -Ginestra | MERCOLEDI | GIOVEDI | VENERDI | Km A.R. SETTIMANALI | Km A.R. TOTALI SETTIMANALI circa | |
| USIB Melfi : | C.F. Melfi-Rapolla C.F. Rionero-Atella-Barile- Ripacandida | MARTEDI | GIOVEDI | VENERDI | Km A.R. SETTIMANALI | | |
| SOCIOLOGA Pinto Battista | PESCOPAGANO | PESCOPAGANO/ TERITORIO DI COMPETENZA ASP AREA NORD | PESCOPAGANO/ TERITORIO DI COMPETENZA ASP AREA NORD | PESCOPAGANO/ TERITORIO DI COMPETENZA ASP AREA NORD | PESCOPAGANO | TERITORIO DI COMPETENZA ASP AREA NORD | 300 |
| | Attività di coordinamento Attività Istituzionalizzata | Attività di coordinamento Attività Istituzionalizzata | Attività di coordinamento Attività Istituzionalizzata | Attività di coordinamento Attività Istituzionalizzata | | Km 146 Pescop/Rionero Km 116 Pescop/Melfi Km 96 Pescop/Lavello Km 140 Pescop/Potenza Km 146 Pescop/altri comuni di competenza | |
| TOT. circa | | | | | | | 300 |

INDIVIDUAZIONE PERSONALE CONSULTORI FAMILIARI BUDGET MENSILE x ATTIVITA' L. 104/92 x Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
 x Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

USIB VENOSA

| Istituto | alunni | Psicologo | Km a/r | tot | Assistente Sociale | Km a/r | tot Km |
|--------------------------|--------|-------------------|-------------------------|-----|--------------------|-----------------|--------|
| USIB VENOSA | | | | | | | |
| Consulitorio F. Venosa | 33 | Letim | Venosa | | Mazzuca | Lavello/Venosa | |
| E. Battaglini | 23 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | 24x2 | 48 |
| IPSA | 10 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | 24x2 | 48 |
| Genzano | 13 | Letim | | | visite domic | 24x10 | 48 |
| Istituto Agrario | 12 | 2 accessi mensili | Venosa/Genzano | 140 | Mazzuca | | |
| Liceo Scientifico | 1 | 2 accessi mensili | 70x2 = | 140 | 2 accessi mensili | Lavello/Genzano | |
| Consulitorio Lavello | 10 | Restano | 70x2 = | | visite domic | 80x2 | 160 |
| Lavello | 8 | 2 accessi mensili | Lavello | | Mazzuca | 80x5 | 160 |
| I.T.C.G. Solimene | 1 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| I.T. Agrario G. Solimene | 1 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Liceo Classico | 1 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Palazzo S.G. | 5 | Restano | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| ITC | 5 | 2 accessi mensili | Lavello/ Palazzo | 168 | Mazzuca | | 0 |
| USIB MELFI | | | | | | | |
| Istituto | | | | | | | |
| Consulitorio Melfi | 38 | Restano | Km a/r | tot | Assistente Sociale | Km a/r | tot Km |
| Istituto Alberghiero | 18 | 2 accessi mensili | Lavello/Melfi 2 acc x50 | 100 | Trabocchetti | | 1200 |
| IPIAS | 4 | 2 accessi mensili | Lavello/Melfi 2 acc x50 | 100 | 2 accessi mensili | | 0 |
| ITIS | 3 | Leopardi | | | 2 accessi mensili | | 0 |
| ITCG | 3 | 2 accessi mensili | Rionero/Melfi 23x2 | 46 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Liceo Artistico | 10 | 2 accessi mensili | Rionero/Melfi | 46 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Consulitorio Rionero | 11 | 2 accessi mensili | Rionero/Melfi | 46 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Liceo Artistico | 9 | Leopardi | | | visite domic | | 0 |
| I.S.G. Fortunato" | 2 | 2 accessi mensili | | 0 | Petagine | | 0 |
| | 2 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Consulitorio Rapone | 6 | Leopardi | | | 2 accessi mensili | | 0 |
| Pescopagano | 6 | 2 accessi mensili | Rionero/Pescop | 148 | visite domic | | 0 |
| IPSA | 6 | 2 accessi mensili | 74x2 | 934 | Pinto A. | | 0 |
| tot | | | | | 2 accessi mensili | | 0 |
| | | | | | visite domic | | 0 |

| Istituto | alunni | Psicologo | Km a/r | tot | Assistente Sociale | Km a/r | tot Km |
|--------------------------|--------|-------------------|-------------------------|-----|--------------------|-----------------|--------|
| USIB VENOSA | | | | | | | |
| Consulitorio F. Venosa | 33 | Letim | Venosa | | Mazzuca | Lavello/Venosa | |
| E. Battaglini | 23 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | 24x2 | 48 |
| IPSA | 10 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | 24x2 | 48 |
| Genzano | 13 | Letim | | | visite domic | 24x10 | 48 |
| Istituto Agrario | 12 | 2 accessi mensili | Venosa/Genzano | 140 | Mazzuca | | |
| Liceo Scientifico | 1 | 2 accessi mensili | 70x2 = | 140 | 2 accessi mensili | Lavello/Genzano | |
| Consulitorio Lavello | 10 | Restano | 70x2 = | | visite domic | 80x2 | 160 |
| Lavello | 8 | 2 accessi mensili | Lavello | | Mazzuca | 80x5 | 160 |
| I.T.C.G. Solimene | 1 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| I.T. Agrario G. Solimene | 1 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Liceo Classico | 1 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Palazzo S.G. | 5 | Restano | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| ITC | 5 | 2 accessi mensili | Lavello/ Palazzo | 168 | Mazzuca | | 0 |
| USIB MELFI | | | | | | | |
| Istituto | | | | | | | |
| Consulitorio Melfi | 38 | Restano | Km a/r | tot | Assistente Sociale | Km a/r | tot Km |
| Istituto Alberghiero | 18 | 2 accessi mensili | Lavello/Melfi 2 acc x50 | 100 | Trabocchetti | | 1200 |
| IPIAS | 4 | 2 accessi mensili | Lavello/Melfi 2 acc x50 | 100 | 2 accessi mensili | | 0 |
| ITIS | 3 | Leopardi | | | 2 accessi mensili | | 0 |
| ITCG | 3 | 2 accessi mensili | Rionero/Melfi 23x2 | 46 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Liceo Artistico | 10 | 2 accessi mensili | Rionero/Melfi | 46 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Consulitorio Rionero | 11 | 2 accessi mensili | Rionero/Melfi | 46 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Liceo Artistico | 9 | Leopardi | | | visite domic | | 0 |
| I.S.G. Fortunato" | 2 | 2 accessi mensili | | 0 | Petagine | | 0 |
| | 2 | 2 accessi mensili | | 0 | 2 accessi mensili | | 0 |
| Consulitorio Rapone | 6 | Leopardi | | | 2 accessi mensili | | 0 |
| Pescopagano | 6 | 2 accessi mensili | Rionero/Pescop | 148 | visite domic | | 0 |
| IPSA | 6 | 2 accessi mensili | 74x2 | 934 | Pinto A. | | 0 |
| tot | | | | | 2 accessi mensili | | 0 |
| | | | | | visite domic | | 0 |



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Struttura Handicap – U.V.B.R.

Via della Pineta – 85100 Potenza

Prot. n. 136343 del -8 NOV. 2012

Al Direttore Amministrativo
Dr.ssa Cristiana MECCA
SEDE

Oggetto: Art.19 della L.R. n. 16/2012 – Riduzione della spesa per missioni degli enti del Servizio Sanitario Regionale e deliberazione n. 707 del 04/10/2012.

Con riferimento alla Vs. nota Prot. n. 132 327 del 31.10.2012, si trasmette relazione tesa alla attribuzione di un budget necessario per l'adempimento dei compiti di istituto.

Questa Unità Operativa Semplice (Struttura Handicap – UVBR), attestata funzionalmente alla Direzione Sanitaria, ha competenza nell'ambito territoriale della disciolta ASL n.2 di Potenza (Distretto Sanitario di Potenza e Villa D'Agri). Le competenze attribuite riguardano l'assistenza riabilitativa in favore dei soggetti disabili di qualsiasi fascia di età e gli adempimenti in materia di integrazione scolastica delle persone in situazione di handicap presso le scuole di ogni ordine e grado ai sensi della Legge 104/92 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto attiene alle competenze relative al diritto allo studio e alla istruzione delle persone diversamente abili, è fatto obbligo dalla normativa testé richiamata di assicurare la partecipazione di operatori aziendali (psicologo e assistente sociale) agli incontri presso le scuole – Gruppi H – congiuntamente al corpo docente e alle famiglie, preventivamente concordati con questo servizio, ed in numero non inferiore a due l'anno presso ognuna delle sedi didattiche ricadenti nel territorio di competenza.

A seguito dell'approvazione della Deliberazione in oggetto richiamata, questa UOS, in assenza di un budget ad essa attribuito, si trova in difficoltà nell'adempiere ai compiti di legge sopra esposti. L'onere finanziario derivante dallo svolgimento dei compiti relativi all'integrazione scolastica dei disabili nell'anno 2009 è stato pari a circa 14.000 euro.

Al fine di ottemperare a quanto disposto dalla L.R. n. 16/2012, lo scrivente intende programmare le attività, concordando con l'Ufficio Scolastico Regionale una riorganizzazione basata sulle effettive necessità dei singoli Istituti, privilegiando le strutture didattiche che accolgono minori con severe problematiche cognitive e comportamentali e che pertanto richiedono un maggior aiuto da parte degli operatori aziendali. Detto processo di riorganizzazione condiviso dagli organi del MIUR, può consentire un ridimensionamento della spesa annuale, pur garantendo le legittime istanze dell'utenza e il rispetto dei riferimenti di legge. La quantificazione che ne deriva in termini economici è pari a Euro 7.000 annui che si chiede di attribuire come budget a questa UOS.

Relativamente alle attività di controllo sulle strutture riabilitative convenzionate operanti sul territorio di Potenza e Villa D'Agri di cui questo servizio è responsabile, si ipotizza che le spese per missioni, finalizzate al controllo della spesa, possano rientrare nell'ambito dei compiti spettivi.

Cordiali saluti.

Il RESPONSABILE
Struttura Handicap – UVBR
(Dr. Donato VERRASTRO)



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Il Responsabile del Poliambulatorio
Madre Teresa di Calcutta
Dr. Vincenzo BARILE

Prot. N. 139/AS1

Potenza, 15-11-2012

Dott. Mario MARRA
Direttore Generale ASP

Dott. Giuseppe CUGNO
Direttore Sanitario ASP

→ Dott.ssa Cristiana MECCA
Direttore Amministrativo ASP

LORO SEDI

Oggetto: missioni personale dirigente e del comparto.

In merito all'oggetto si fa presente alle SS.VV. che quotidianamente il personale afferente al Poliambulatorio "Madre Teresa di Calcutta" di Potenza effettua missioni per assicurare servizi sul territorio di ASP.

Dette attività sono necessarie e la non effettuazione determinerebbe la soppressione dei servizi collegati.

Da una stima dei costi si prevede per queste attività un costo annuale di circa € 36.000,00 (trentaseimila/00).

Nella delibera n. 707 del 04/10/2012 non risulta alcun budget destinato a queste attività, che sono in parte espletate in favore delle attività distrettuali ed in parte delle attività ospedaliere.

Non volendo determinare l'interruzione dei servizi erogati, e non disponendo di autovetture dell'azienda (la FIAT Punto è quotidianamente impegnata dai centri prelievo e per altre attività distrettuali; il furgone, quasi sempre in avaria, è destinato a trasporto materiale tra le varie sedi del distretto), si continua ad autorizzare il personale preposto all'utilizzo del mezzo proprio.

Si chiede dunque alle SS.VV. di voler prevedere specifico budget per le attività in oggetto e si sottopone la proposta allegata di noleggio per n. 3 autovetture FIAT Punto modello 2012 POP 1.3 Multijet Il 16V 5 porte, che comporterebbe un risparmio di circa € 20.000 l'anno compresi i costi di carburante, manutenzione ed assicurazione.

Dettaglio costi:

| | |
|--|------------------|
| calcolo costo auto per noleggio 48 mesi - 120.000 km | |
| costo mensile | 317,48 |
| costo totale annuo per auto | 3.809,76 |
| costo totale annuo per n. 3 autovetture | 11.429,28 |
| costo totale contratto per n. 3 autovetture | 34.287,84 |
| Presunto costo carburante per 360.000 km | 14.400,00 |
| I costi in grassetto s'intendono iva esclusa | |

Il Responsabile del Poliambulatorio
Madre Teresa di Calcutta
Dr. Vincenzo BARILE

Vincenzo Barile

19/11 Dott. Barile
Quelli suoi le attività assicurati sul territorio?
Non se ne può fare nulla e quanto?
Chi li fa? e le proposte di risparmio?
Cristiana Mecca

in pa

LISTINO PREZZI/SCHEDA DI SINTESI DEI PARAMETRI ECONOMICI

LOTTO 1 - VETTURE OPERATIVE - MODELLO A4

FIAT PUNTO 2012 POP 1.3 MULTIJET II 16V START&STOP DPF 5 PORTE - ECO

Dimensioni esterne lunghezza (mm) 4.030, larghezza (mm) 1.687, altezza (mm) 1.490, passo (mm) 2.510, Capacità bagagliaio 275 dm³, Consumo combinato 4,0 l/100 km - Dotazione optionalis : ABS con EBD, Airbag guida e passeggero, Autoradio, Climatizzatore manuale, Servosterzo, Vetri elettrici anteriori, Chiusura centralizzata, Appoggiatesta anteriori e posteriori, Vernice pastello

| TIPOLOGIA CONTRATTUALE | Consegna a domicilio * | Rottamazione * | Presssegnazione piccola ** | Presssegnazione media ** | Presssegnazione grande ** | Pneumatici totali (inclusi quelli alla consegna) | Manutenzione (ordinaria e straordinaria), Riparazione di carrozzeria, Soccorso stradale, Revisioni e bolino blu | CANONE BASE ** (IVA esclusa) | NESSUNA TIPOLOGIA DI VEICOLO SOSTITUITO (CANONE DA DETRARE AL CANONE BASE) ** | VEICOLO SOSTITUITO BASE | VEICOLO SOSTITUITO LOW ** | VEICOLO SOSTITUITO TOP ** | COPERTURA ASSICURATIVA BASE | COPERTURA ASSICURATIVA R.C.A. SENZA FRANCHIGIA ** | COPERTURA ASSICURATIVA TOTALE O PARZIALE SENZA FRANCHIGIA ** | FUEL CARD (costi di gestione della carta) ** |
|------------------------|------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|--|---|------------------------------|---|-------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------|---|--|--|
| 24 mesi | 80.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 12 | gratis | 384,98 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 100.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 12 | gratis | 414,51 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 120.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 16 | gratis | 455,65 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 140.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 16 | gratis | 528,43 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| 36 mesi | 60.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 8 | gratis | 293,22 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 75.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 8 | gratis | 305,87 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 90.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 12 | gratis | 326,97 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 120.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 16 | gratis | 363,89 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| 48 mesi | 40.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 16 | gratis | 434,55 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 60.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 8 | gratis | 257,36 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 80.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 8 | gratis | 266,85 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 100.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 12 | gratis | 284,78 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| 60 mesi | 120.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 12 | gratis | 298,49 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 50.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 16 | gratis | 317,48 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 75.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 8 | gratis | 242,59 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 100.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 8 | gratis | 255,25 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| 72 mesi | 125.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 12 | gratis | 271,07 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 75.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 16 | gratis | 290,05 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 100.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 8 | gratis | 259,46 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |
| | 100.000 km | 100,00 | 520,00 | 620,00 | 720,00 | 12 | gratis | 270,01 | -6,00 | gratis | 15,00 | 20,00 | gratis | 15,00 | 25,00 | 2,00 |

* Prezzo unitario per il servizio ** Importo mensile (IVA esclusa)

Si segnala che la scheda di sintesi rappresenta un mero strumento di ausilio diretto a fornire delle indicazioni di massima in ordine al possibile utilizzo della Convenzione da parte della singola PA in relazione alle sue specifiche esigenze. Consip Spa

Il Responsabile del Poliambulatorio
Madre Teresa di Calcutta
Dr. Vincenzo BARILE

| |
|--|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA A.S.P./2 Protocollo Generale |
| 30 NOV. 2012 |
| DATA DI ARCHIVIO |

Prot. N. 866

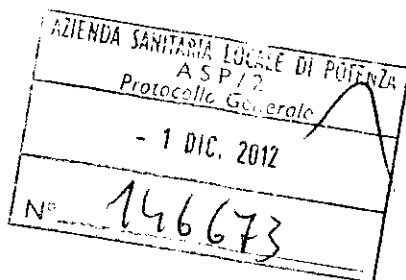
Potenza, 30 novembre 2012

Dott. Mario MARRA
Direttore Generale ASP

Dott. Giuseppe CUGNO
Direttore Sanitario ASP

Dott.ssa Cristiana MECCA
Direttore Amministrativo ASP

LORO SEDI



Oggetto: missioni personale dirigente del comparto.

In merito all'oggetto e all'integrazione della precedente nota del 15/11/2012 così come espressamente richiesto dalla direzione amministrativa si precisa quanto segue: le attività assicurate sul territorio riguardano attività di endocrinologia, diabetologia che si svolgono presso il sito di Muro Lucano e occasionalmente anche sui siti del territorio provinciale sulla base delle necessità che vengono sottoposte all'attenzione del dr. Citro.

Attività di otorinolaringoiatria, per due/tre giorni settimanali, con effettuazione di interventi chirurgici presso l'ospedale di Villa d'Agri da parte del dr. De Cunto.

Attività di odontoiatria ambulatoriale presso il poliambulatorio di Villa d'Agri una volta a settimana.

Attività di ortottica presso il poliambulatorio di Villa d'Agri un giorno a settimana, dr.ssa Sileo.

Attività di cardiologia presso l'ambulatorio di Oppido Lucano, dr.ssa Damone, un giorno a settimana.

Medici radiologi e tecnici di radiologia, in media uno al giorno, prestano servizio presso l'ospedale di Villa d'Agri.

Medici radiologi due volte al mese, prestano servizio presso il poliambulatorio di Sant'Arcangelo.

Due volte a settimana un tecnico di radiologia presta servizio presso il poliambulatorio di Muro Lucano.

Sono presenti inoltre, sporadiche attività di medici e tecnici di radiologia, in favore di altri ambiti territoriali esclusivamente al fine di sopperire ad eventuali carenze.

Si ribadisce che tutte queste attività sono finalizzate all'erogazione di servizi per cui la loro eventuale interruzione non rientra nelle prerogative dello scrivente.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Poliambulatorio
Madre Teresa di Calcutta
Dr. Vincenzo BARILE

Vincenzo Barile



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DISTRETTO DI SANT'ARCANGELO
Polivambulatorio "Santa Maria di Orsoleo"
Via Leonardo Da Vinci Tel.: 0973/611518 Fax: 0973/611803
85037 **SANT'ARCANGELO (PZ)**

Prot.: 512

| |
|---|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE - ASP Direzione Sanitaria |
| 21 NOV. 2012 |
| Prot. N. <u>141910</u> |

Al dr. Pietro Verrastro
direttore USIB Villa D'Agri
SEDE

e p. c. Al dr. Giuseppe N. Cugno
Direttore Sanitario
SEDE

Ogg.: attività ambulatoriali sul territorio

I dipendenti del distretto effettuano il loro lavoro anche presso la sede di Corleto Perticara e il comune di San Chirico Raparo. Fino ad ora si sono mossi con i loro automezzi autorizzati da me e sono sempre stati rimborsati nei mesi successivi.

Le nuove direttive circa i rimborsi chilometrici hanno creato dei dubbi, e poichè sono state restituite le distinte dei rimborsi relative ai mesi di agosto settembre e ottobre, i dubbi sono aumentati.

Mi sono preso la responsabilità di chiedere di continuare ad assicurare il servizio con il mezzo proprio per il mese di novembre e mentre gli amministrativi hanno accettato, l'infermiere si è dichiarato non disponibile con il risultato che a San Chirico il servizio è stato di fatto sospeso nella attesa dell'assegnazione di un'auto aziendale di cui avevo avuto assicurazione.

Dopo due settimane di sospensione, vista la pressante richiesta e la speranza dell'auto aziendale, ho concordato con il sindaco una seduta per i prelievi in data 21 c. m., ma non avendo avuta l'auto, per poter assicurare il servizio, ho dovuto chiedere collaborazione alla infermiera La Colla Sinfiorosa, residente in San Chirico, che non so se e come sarà possibile ricompensare.

In conclusione si fa presente che dalla prossima settimana non si potrà assicurare lo stesso servizio per la indisponibilità degli operatori a continuare se non sarà assegnata un'auto aziendale e non saranno rimborsati del pregresso. A tale proposito ho fatto il calcolo del rimborso spettante a ognuno che in sintesi viene allegato alla presente.

Si resta in attesa di disposizioni.

Sant'Arcangelo 20 novembre 2012

IL MEDICO RESPONSABILE
Dr. Filippo Maria PANDOLFO

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe N. CUGNO

dat. Pandolfo
p.c. dott. Venosto
p.c. dott. Berardi
p.c. dott. Ricci
continui ad emettere le
distinte avendo cura di rimborsare
libere e merito di usare
con mezzi non aziendali
di rimborsare indifferente
essere rimborsati allo stesso
te che dispone per il
budget delle D.S.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DISTRETTO DI SANT'ARCANGELO
"Poliambulatorio" Santa Maria di Orsotico"
Via Leonardo Da Vinci Tel.: 0973/611518 Fax: 0973/611803
85037 **SANT'ARCANGELO (PZ)**

Prot.: SA2

DISTRETTO DI SANT'ARCANGELO
RIMBORSO CHILOMETRI
RIEPILOGO TOTALI

| AGOSTO | | |
|------------------|----------|------------|
| CRANCO | € 97,20 | |
| DI VIRGILIO | € 129,80 | |
| STELLATO | € 118,80 | |
| CONTE | € 86,40 | |
| TOT | € 432,00 | € 432,00 |
| SETTEMBRE | | |
| CRANCO | € 99,90 | |
| DI VIRGILIO | € 136,90 | |
| STELLATO | € 122,10 | |
| CONTE | € 88,80 | |
| SAGARIA | € 33,30 | |
| TOT | € 481,00 | € 481,00 |
| OTTOBRE | | |
| CRANCO | € 99,90 | |
| DI VIRGILIO | € 183,60 | |
| STELLATO | € 88,80 | |
| CONTE | € 111,00 | |
| SAGARIA | € 33,30 | |
| TOT | € 516,60 | € 521,70 |
| TOT | | € 1.434,70 |

Sant'Arcangelo, 20 novembre 2012

IL MEDICO RESPONSABILE
Dr. Filippo Maria PANDOLFO



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O. Attività Consultoriali Potenza



Dott. G.N. CUGNO
Direttore Sanitario ASP

Dott.ssa C. MECCA
Direttore Amministrativo ASP

L.L.S.S.

Potenza, 21/11/2012

Oggetto: Del. D.G. N. 707 del 4/10/2012 e succ. nota del Direttore Amministrativo, Prot. N. 132327 del 31/10/2012.

Facendo riscontro alla nota del Direttore Amministrativo del 9/11/2012, avendo effettuato e previsto spostamenti sul territorio di competenza al fine di ottemperare ai compiti di istituto, si richiede assegnazione di budget per l'anno in corso pari a Km 8400 come da calendario allegato. Si fa presente che, ai fini della liquidazione individuale, come previsto, ogni operatore presenterà il modello riepilogativo delle missioni preventivamente autorizzate dal responsabile e con il chilometraggio realmente effettuato.

Distinti saluti

La Responsabile U.O. Attività Consultoriali Potenza

Dott.ssa Liliana ROMANO

Att. Cons. N. 348/2012

**PROGRAMMAZIONE CALENDARIO USCITE DI SERVIZIO DAL MESE DA AGOSTO
A DICEMBRE 2012**

| NOMINATIVO | MESE | | | | | Tot. Km |
|--|------------------------|-----------|---------|----------|----------|---------|
| | agosto | Settembre | Ottobre | Novembre | Dicembre | |
| Ass. Soc. Di Tommaso Filomena | Km 390 | Km 520 | Km 460 | Km 390 | km520 | Km 2280 |
| Ass. Soc. Sabia Donatina | Km 280 | Km 160 | Km 320 | Km 100 | Km 80 | Km 940 |
| Ass. Sociale Bonito Anna | | Km 20 | Km 20 | Km 16 | Km 20 | Km 76 |
| Ass. Sociale Satriani Antonietta | Km 12 | Km 24 | Km 86 | Km 26 | Km 52 | Km 200 |
| Ass. Sociale De Rosa Filomena | | | Km 80 | Km 50 | Km 50 | Km 180 |
| Ass. Sociale Gioioso Concetta | Km 20 | Km 36 | Km 20 | Km 30 | Km 20 | Km 126 |
| Ass. Sociale Cozza Carmela | Km 120 | Km 150 | Km 200 | Km 250 | Km 220 | Km 940 |
| Psicologo Dirigente Dott.ssa Lucia Venezia | Km 50 | Km 100 | Km 200 | Km 220 | Km 180 | Km 750 |
| Psicologo Dirigente Dottor Luigi Genghi | Km 50 | Km 90 | Km 330 | Km 360 | Km 110 | Km 940 |
| Psicologo Dirigente Dott.ssa Serenella Gori | Km 30 | Km 60 | Km 65 | Km 70 | Km 70 | Km 295 |
| Psicologo Dirigente Dott.ssa Marilena Pappadà | Luglio/agosto km 84 | Km 80 | Km 70 | Km 60 | Km 60 | Km 354 |
| Psicologo Dirigente Dott.ssa Stefania Galeazzi | | Km 206 | Km 30 | Km 10 | Km 70 | Km 316 |
| Psicologo Dirigente Dott.ssa M.L. Ferlin | | Km 80 | Km 160 | Km 170 | Km 210 | Km 620 |
| Dirigente U.O. Liliana Romano | | Km 140 | | Km 100 | Km 150 | Km 390 |
| | | | | | Totale | 8407 KM |



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Prot. N. 146779
AZIENDA SANITARIA LOCALE
DIREZIONE DEL PERSONALE

Potenza, 03 DIC, 2012

Al Direttore Amministrativo
Dott.ssa Cristiana Mecca
SEDE

Oggetto: richiesta budget.

La sottoscritta dovendo provvedere al pagamento del rimborso spese – viaggi ai componenti del gruppo di lavoro costituito per elaborare la bozza di accordo sull'orario di lavoro del personale del comparto da sottoporre al tavolo sindacale, chiede l'assegnazione di €. 400,00.

Distinti saluti.

Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Rosa Colabardo

| |
|--|
| AZIENDA SANITARIA LOCALE - ASP Direzione Amministrativa |
| 03 DIC. 2012 |
| Prot. N. _____ |



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
U.O. ECONOMICO FINANZIARIA
VIA TORRACA 2
85100 POTENZA

Prot. 149302
Del 06.12.2012

ALLA DIREZIONE
AMMINISTRATIVA
SEDE

Oggetto: Budget per rimborso spese U.O. Economico Finanziaria

Questa U.O. rielaborando il calcolo di rimborsi spese per missioni ha determinato che nel mese di Agosto, prima del blocco delle missioni del Rag. Bonardi Mauro a Lagonegro, ha praticamente esaurito il Budget.

Si chiede pertanto un'integrazione dello stesso di € 1.000,00 .

Marco Onore

Il Dirigente Amministrativo
Dr. Francesco Savino



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo
U.O.C "Gestione del Personale"
☎ 0973/48505 ☎ 0973/21730
e-mail maddalena.berardi@aspbasilicata.it

Trasmissione a mezzo fax
0971/310527

PROT. n. **136133**

- 8 NOV. 2012
Lagonegro

Al Direttore Amministrativo
Dr.ssa Cristiana Mecca
Sede

OGGETTO: Budget per missioni –Deliberazione n. 707/2012

Egregio Direttore, facendo seguito a quanto comunicato nell'ultima riunione del Collegio di Direzione mi prego sottoporLe la seguente richiesta.

Preliminarmente devo precisare che, a decorrere dalla data di entrata in vigore dell'art. 19 della L.R. n. 16/2012, ho provveduto ad una riorganizzazione degli spostamenti del personale di questa UO (naturalmente per i collaboratori che prestano servizio presso le sedi di Lagonegro, Venosa, Melfi e Villa D'Agri) in modo da utilizzare, ove possibile, le macchine aziendali, oppure cercando di contenere gli incontri sulla sede di Potenza degli interessati.

In particolare nel periodo considerato ho ridotto da tre gg. settimanali a due la presenza presso la sede di Lagonegro del Collaboratore (che ha sede a Maratea in virtù della titolarità di PO su tale Presidio) che si occupa di previdenza per tale ambito; l'impegno aggiuntivo di funzioni di segreteria all'OIV assegnato al DR Falcone è stato soddisfatto rendendo disponibile, ove possibile, la macchina aziendale; il necessario raccordo, in sede di chiusura degli stipendi, degli operatori paghe con la sede di Potenza è stato garantito, pur riducendo le presenze degli interessati (solo n. 2 spostamenti mensili); non ho convocato alcuna riunione operativa presso la sede di Potenza, provvedendo a diramare via e-mail ogni necessaria direttiva e/o verifica di atti.

Tuttavia alcuni spostamenti sono stati necessari e ritengo che il personale vada remunerato attraverso la erogazione del rimborso chilometrico.

Allo stato per il periodo agosto-ottobre 2012, ho quantificato un fabbisogno finanziario pari a complessivi €. 1.027, 00 che assorbe completamente il budget (pari a 1.000, 00 euro) che è stato assegnato alla scrivente in sede di riunione dipartimentale dello scorso 24 ottobre c.a.

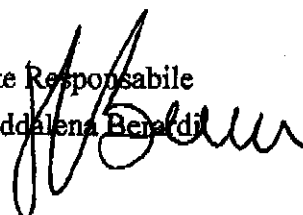
Per i restanti due mesi dell'anno 2012 sicuramente proseguirà l'azione di contenimento già avviata; tuttavia si rende necessario garantire alcuni incontri e/o spostamenti ineludibili in quanto occorre portare a definizione, stante l'approssimarsi della fine dell'anno, alcuni processi già avviati e che, peraltro, costituiscono anche obiettivi declinati nella scheda di budget della scrivente, ed in particolare:

- 1) allineamento voci paghe con i conti di bilancio (nel cui gruppo di lavoro sono inseriti i Sigg. Labanca, Valinoti, Falcone e Poppa);
- 2) completamento unificazione archivi Ril.Pres (che impegnano i Sigg. Venice, Granpastore, Finiguerra);
- 3) avvio gestione giuridica Sigru (per la quale attività sono state individuare due unità per ogni ambito); in merito si evidenzia che sarà necessario, già nel corrente mese, intensificare gli incontri presso la Publisys;
- 4) garantire il supporto all'OIV.

Per le considerazioni esposte si chiede di voler incrementare il budget già assegnato almeno di ulteriori € 1.500,00.

Nel ringraziarla per l'attenzione che vorrà dedicare alla presente richiesta formulo cordiali saluti

Il Dirigente Responsabile
Dr.ssa Maddalena Bernardi



ART. 19 L.R. N. 26/2012 RIDUZIONE DELLA SPESA PER MISSIONI DEGLI ENTI DEL SSR

| DIP/ AREA | | BUDGET INIZIALE | | ANNO 2012 | |
|---------------|--|----------------------------|------------------|-------------------|------------------------|
| N | Dipartimento /U.O./C/U.O.S.D. | Responsabile | Budget assegnato | Residuo a scalare | Richieste nuovo budget |
| 96 | DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDII OSPEDALIERI UNIFICATI DEL LAGONEGRESE | Gagliardi Antonio | | 162.643,54 | |
| 97 | UOC Responsabile Amministrativo dei Presidi Ospedalieri del Lagonegrese e del P.O. di Chiaronome | Chiarrelli Giacomo Antonio | | 12.043,54 | |
| 98 | U.O.C. Malattie dell'apparato Respiratorio - Lagonegrese | Palo Vincenzo | | 12.043,54 | |
| 99 | EX U.O.C. Chirurgia Generale - Chiaronome (ora anche Lagonegrese) | Falcone Giuseppe | | 12.043,54 | |
| 100 | U.O.C. Chirurgia Generale - Lagonegrese | FF Arenella Antonio | | 12.043,54 | |
| 101 | U.O.S.D. Chirurgia Diligenza e Vascolare | Arenella Antonio | | 12.043,54 | |
| 102 | U.O.S.D. Chirurgia Laparoscopica e Day Surgery | Fulco Rocco | | 12.043,54 | |
| 103 | U.O.S.D. Urologia | Vassallo Fiorentino | | 12.043,54 | |
| 104 | U.O.S.D. Cardiologia e UTIC | Lauteri Rinaldo | 5.000,00 | 12.043,54 | |
| 105 | U.O.C. Anestesia e Rianimazione - Lagonegrese | Milati Libero | | 12.043,54 | |
| 106 | U.O.C. Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso - Lagonegrese | Colarusso Diodoro | | 12.043,54 | |
| 107 | U.O.S.D. Day Hospital Internistico - Lagonegrese | Miliddini Pasquale | | 12.043,54 | |
| 108 | U.O.C. Ortopedia e Traumatologia - Lagonegrese | Alfieri Salvatore | | 12.043,54 | |
| 109 | U.O.S.D. Percorsi Integrati di ortopedia | Alagna Luigi | | 12.043,54 | |
| 110 | U.O.C. Ostetricia e Ginecologia - Lagonegrese | Labanchi Riccardo | | 12.043,54 | |
| 111 | U.O.S.D. Percorsi Integrati di Ostetricia e Ginecologia | Curzio Francesco | | 12.043,54 | |
| 112 | U.O.C. Pediatria - Lagonegrese | Di Lasio Nicola | | 12.043,54 | |
| 113 | U.O.C. Radiologia - Lagonegrese | Salzano Gaetano | | 12.043,54 | |
| 114 | U.O.C. Laboratorio Analisi - Lagonegrese | Scalaferrì Gino | | 12.043,54 | |
| 115 | U.O.S.D. Responsabile Medicina Tradizionale - Lagonegrese | Volomoni Carlo | | 12.043,54 | |
| 116 | U.O.C. Area Medica di assistenza post-acute (Lauria) | Magno Giuseppe | | 11.043,54 | |
| 117 | U.O.S.D. Lungodegenza - P.O. Chiaronome | Cancellara Francesca | 1.000,00 | 11.043,54 | 4.440,00 |
| 118 | U.O.S.D. Lungodegenza - Melfi | Carella Vito | | 11.043,54 | |
| 119 | U.O.S.D. Responsabile Nefrologia e Dialisi (Lauria/Maratea) | Sansone Genaro | 500,00 | 10.543,54 | |
| 120 | U.O.S.D. Percorsi Integrati di Cura delle patologie endocrine e metaboliche - Maratea | Caruso Enzo | 1.000,00 | 9.543,54 | |
| 121 | U.O.S. endocrinologia e Diabetologia | Cirio Giuseppe | 1.000,00 | 8.543,54 | |
| 122 | U.O.S.D. Responsabile Nefrologia e Dialisi - Chiaronome | Candiano Giuseppe | 500,00 | 8.043,54 | |
| 123 | U.O.S.D. Responsabile del Centro dei Disturbi del Comportamento Alimentare | Talibacci Rosa | 1.000,00 | 7.043,54 | 6.000,00 |
| 124 | U.O.S.D. Attività Infermieristica del DCA | Lavioia Pasquale | | 7.043,54 | |
| 125 | DIRES | FF Milati Libero | | 5.043,54 | |
| 126 | UOSD Coordinamento sanitario dei protocolli operativi della Centrale Operativa del DRES | Frittella Gianuario | 2.000,00 | 5.043,54 | 5.000,00 |
| 127 | Responsabile Assistenza consultoriale es. Ambito di Venosa | Battista Pino | | | 10.500,00 |
| 128 | Responsabile Attività Consultoriale Potenza | Romano Liliano | | | 3.200,00 |
| 129 | Responsabile Distretto Sant'Arcangelo | Pandolfo Filippo M | | | 2.400,00 |
| 130 | Responsabile Poliambulatorio Madre Teresa di Calcutta | Vincenzo Barile | | | 15.000,00 |
| 131 | U.O.S.D. Responsabile Attività di Nefrologia e Dialisi Villa D'Agri e Muro Lucano | Bambini Antonio | | | 1.600,00 |
| 132 | UOSD Struttura handicap - UVBR | Donato Verastro | | | 2.916,67 |
| TOTALE | | | | | 133.006,67 |

ART. 19 L.R. N. 26/2012 RIDUZIONE DELLA SPESA PER MISSIONI DEGLI ENTI DEL SSR

| DIP. AREA | | BUDGET INIZIALE | | ANNO 2012 | |
|-----------|--|-------------------------------|------------------|-------------------|------------------------|
| N | Dipartimento U.O.C./U.O.S.D. | Responsabile | Budget assegnato | Residuo a scalare | Richieste nuovo budget |
| 1 | Dipartimento Amministrativo | | | 162.643,54 | |
| 2 | Direzione Sanitaria | | 10.000,00 | 152.643,54 | 10.000,00 |
| 3 | UOSD Coordinam attività Area di Staff sviluppo delle risorse | Morrelli Michelangelo | 10.000,00 | 142.643,54 | |
| 4 | Area di Staff Comunicazione e Relazioni esterne | Casarin Giuseppe | 0,00 | 142.643,54 | |
| 5 | Area di Staff Innovazione, Ricerca e Formazione | Charvelli Agostino | 0,00 | 142.643,54 | 130,00 |
| 6 | Area di Staff Internal Audit e Attività Ispettive | Noli Beatrice | 500,00 | 142.143,54 | |
| 7 | Area di Staff Budget e Controllo di Gestione | Chiarrelli Giovanni Benardino | 100,00 | 142.043,54 | |
| 8 | Area di Staff Sistema Informativo Automatizzato e tecnologia dell'informazione | Nicola Mazzeo | 500,00 | 141.543,54 | |
| 9 | Area di Staff Osservatorio epidemiologico e pianificazione strategica | Ammirati Giuseppina | 1.000,00 | 140.543,54 | 1.300,00 |
| 10 | UOSD Resp. Farmacologia Clinica - ADI Potenza | Mateola Giulia | | 140.543,54 | |
| 11 | U.O.C. Igiene, epidemiologica e sanità pubblica - POTENZA | Negrone Francesco Saverio | 2.000,00 | 138.543,54 | |
| 12 | U.O.C. Igiene degli alimenti e nutrizione - POTENZA | Romanello Antonio | | 128.543,54 | |
| 13 | U.O.C. Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro - POTENZA | Via Michele | | 128.543,54 | |
| 14 | U.O.C. P. P. I nei luoghi di lavoro - POTENZA | Romanello Salvatore | | 128.543,54 | |
| 15 | U.O.C. Igiene degli alimenti e nutrizione - VENOSA | Calice Pasquale | | 128.543,54 | |
| 16 | U.O.C. Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro - VENOSA | FF Via Michele | | 128.543,54 | |
| 17 | U.O.C. P. P. I nei luoghi di lavoro - VENOSA | Romanello Salvatore | 10.000,00 | 128.543,54 | |
| 18 | U.O.C. Igiene Epidemiologica e sanità pubblica - Lagonegro | Focanacci Caterina | | 128.543,54 | 40.000,00 |
| 19 | UOSD Medicina dello Sport - Lagonegro | Di Nubila Vincenzo | | 128.543,54 | |
| 20 | UOSD Referenza aziendale Politiche Vaccinali - Lagonegro | Manardola Marina | | 128.543,54 | |
| 21 | U.O.C. Igiene degli alimenti e nutrizione - Lagonegro | Caputo Angelo | | 128.543,54 | |
| 22 | U.O.C. Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro - Lagonegro | Scherino Biagio | | 128.543,54 | |
| 23 | U.O.C. P. P. I nei luoghi di lavoro - Lagonegro | FF Scherino Biagio | | 128.543,54 | |
| 24 | U.O.C. AREA A - VENOSA (UOC Sanità Animale - Venosa) | Bochichio Vito | | 118.543,54 | |
| 25 | U.O.C. AREA B - POTENZA (UOC Igiene delle produzioni trasformazioni, ecc) | Angelo Bochichio | | 118.543,54 | |
| 26 | U.O.C. AREA C - POTENZA (UOC Igiene degli allevamenti ecc) | Rosa Pietro | | 118.543,54 | |
| 27 | U.O.C. AREA A - POTENZA (UOC Sanità Animale - Potenza) | Raimondi Paolo | | 118.543,54 | |
| 28 | U.O.C. AREA B - VENOSA (UOC Igiene delle produzioni, ecc.) | Michele Lauletta | 10.000,00 | 118.543,54 | |
| 29 | U.O.C. AREA C - VENOSA (UOC Igiene degli allevamenti, ecc.) | Bochichio Angelo | | 118.543,54 | |
| 30 | U.O.C. AREA A - LAGONEGRO (UOC Sanità Animale - Lagonegro) | Mammachello Egidio | | 118.543,54 | |
| 31 | U.O.C. AREA B - LAGONEGRO (UOC Igiene delle produzioni, ecc) | FF Cassino GiacomoAntonio | | 118.543,54 | |
| 32 | U.O.C. AREA C - LAGONEGRO (UOC Igiene degli allevamenti ecc) | Charrelli Agostino | | 118.543,54 | |
| 33 | U.S.I.B. - Potenza/Villa di Agri | Venastro Pietro | 12.000,00 | 106.543,54 | |
| 34 | U.O.C. Assistenza Primaria - Potenza/Venosa | Becchini Anna | 12.000,00 | 94.543,54 | |
| 35 | U.O.C. Pneumologia Territoriale | FF Martini Maria Cristina | 10.000,00 | 84.543,54 | |
| 36 | U.O.S.D. SERT di Villa D'Agri | Donnoli Donato | 500,00 | 84.043,54 | |
| 37 | U.O.S.D. SERT di Potenza | Agresti Giuseppina | 500,00 | 83.543,54 | |
| 38 | U.S.I.B. - Launa | De Fno Massimo | 10.000,00 | 73.543,54 | 5.820,00 |
| 39 | U.S.I.B. - Senise | Petrizzelli Raffaela | 6.000,00 | 68.543,54 | 6.000,00 |
| 40 | U.O.C. Assistenza Primaria - Lagonegro | Cellini Roland | 5.000,00 | 63.543,54 | |
| 41 | U.O.S.D. Assistenza alle dipendenze patologiche - Lagonegro | Darida Alberto | 1.000,00 | 62.543,54 | 2.300,00 |
| 42 | U.O.S.D. Ginecologia e Pediatria Territoriale | Amorosi Antonio | 10.000,00 | 51.543,54 | 5.000,00 |
| 43 | U.O.S.D. Ecografia Territoriale | Caralido Giuseppe | 500,00 | 51.043,54 | |
| 44 | U.O.S.D. Servizio territoriale e pediatria sociale | Indiana Domenico | 500,00 | 50.543,54 | 1.600,00 |
| 45 | U.S.I.B. - Melfi | FF Ciriglio Grazia | 5.000,00 | 45.543,54 | |
| 46 | U.S.I.B. - Venosa | Fransone Maria | 5.000,00 | 40.543,54 | 1.900,00 |
| 47 | U.O.C. Assistenza alle dipendenze patologiche | Pietra Fundane | 500,00 | 40.043,54 | 1.400,00 |
| 48 | U.O.C. Oncologia Critica Territoriale e cure palliative ed Hospice | Corona Giovanni Vito | 500,00 | 39.543,54 | 2.000,00 |

ART. 19 I.R. N. 26/2012 RIDUZIONE DELLA SPESA PER MISSIONI DEGLI ENTI DEL SSR

| DIP/ AREA | | BUDGET INIZIALE | | 16/2.643,54 | | ANNO 2012 | |
|------------------------------------|---|------------------------------|------------------|-------------------|------------------------|-----------|--|
| N | Dipartimento /U.O.C./U.O.S.D. | Responsabile | Budget assegnato | Residuo a scalare | Richieste nuovo budget | | |
| Dipartimento Salute Mentale | | | | | | | |
| 49 | U.O.C. Centro Salute Mentale - Lagonegro | Gianni Albolina | | 29.543,54 | | | |
| 50 | U.O.S.D. Strutture per attività residenziali e semiresidenziali - Venosa* | Giuseppe Kosa | | 29.543,54 | | | |
| 51 | U.O.S.D. "C.S.M. - Potenza" | Massima De Dovitis Giovanni | 10.000,00 | 29.543,54 | | | |
| 52 | U.O.S.D. - Resid. le Strutture per attività residenziali ecc... | Sigara Carla Maria | | 29.543,54 | | | |
| 53 | U.O.S.D. Centro Riabilitativo Avigliano | Liera Angelo | | 29.543,54 | | | |
| 54 | U.O.C. SPDC - Villa D'Agri | Romano Maria Ippolita | | 29.543,54 | | | |
| 55 | Assistenza Farmaceutica - Articolazione Ospedaliera | Anna Maria De Michele | 500,00 | 29.043,54 | 1.800,00 | | |
| 56 | U.O.S.D. Farmacia Ospedaliera Villa D'Agri | Celsiano Assunta | | 29.043,54 | | | |
| 57 | Assistenza Farmaceutica - Articolazione Territoriale | Antonio Carretta | | 27.043,54 | | | |
| 58 | U.O.S.D. Farmaceutica Territoriale (Potenza) | Lardino Giorgio | 2.000,00 | 27.043,54 | 1.200,00 | | |
| 59 | U.O.S.D. Farmacia Distrettuale (Potenza) | Belli Anna | | 27.043,54 | | | |
| 60 | U.O.S.D. Farmaceutica Territoriale (Lagonegro) | Azzilotta Rita | | 27.043,54 | | | |
| 61 | DIREZIONE MEDICA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO UNIFICATO DI MELFI E VENOSA | Luigi D'Angola | | 22.043,54 | | | |
| 62 | U.O.C. CHIRURGIA GENERALE (Melfi) E SPECIALISTICA (Venosa) | FF Giancarlo Pacifico | | 22.043,54 | | | |
| 63 | U.O.S.D. Responsabile Endoscopia Digestiva | Bucino Vincenzo | | 22.043,54 | | | |
| 64 | U.O.C. ORTOPEDIA E TRAIUMATOLOGIA - MELFI | Vito Mascolo | | 22.043,54 | | | |
| 65 | U.O.C. P.S.A. E OBI - Venosa | Frusi Vincenzo | | 22.043,54 | | | |
| 66 | U.O.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE - MELFI | Bonficio Mario | | 22.043,54 | | | |
| 67 | U.O.C. UTIC E CARDIOLOGIA - MELFI | Vincenzo Capogrosso | | 22.043,54 | | | |
| 68 | U.O.C. OSTETRICA E GINECOLOGIA - MELFI | FF Votra Albenigo | | 22.043,54 | | | |
| 69 | U.O.C. PEDIATRIA - MELFI | FF Santangelo Luciana | 5.000,00 | 22.043,54 | | | |
| 70 | U.O.C. MEDICINA GENERALE E SPECIALISTICA - Melfi_Venosa | FF Boonchio Giovanni | | 22.043,54 | | | |
| 71 | U.O.C. OCULISTICA - MELFI | Battista | | 22.043,54 | | | |
| 72 | U.O.C. Otorino-Laringoiatra - Melfi | Domenico Lacenza | | 22.043,54 | | | |
| 73 | U.O.C. NEONATOLOGIA - Melfi | Manola Marco | | 22.043,54 | | | |
| 74 | U.O.C. CEMLI - Geriatria - Venosa | Lapadula Giuseppe | | 22.043,54 | | | |
| 75 | U.O.C. PNEUMOLOGIA - MELFI | Boichichio Giovanni Battista | | 22.043,54 | | | |
| 76 | U.O.C. MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE - Melfi | Gennella Giovanni | | 22.043,54 | | | |
| 77 | U.O.C. RADIOLOGIA - Melfi | De Rosa Nicola | | 22.043,54 | | | |
| 78 | U.O.C. LABORATORIO ANALISI - Venosa | Sabile Fernando | | 22.043,54 | | | |
| 79 | U.O.S.D. CENTRO TRASFUSIONALE - Melfi | Magliore Francesco | | 22.043,54 | | | |
| 80 | DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO DI VILLA D'AGRI | Marino Bruno | | 17.043,54 | | | |
| 81 | U.O.C. CHIRURGIA GENERALE - VILLA D'AGRI | Loffredo Domenico | | 17.043,54 | | | |
| 82 | U.O.C. CARDIOLOGIA E UTIC - VILLA D'AGRI | Mazzeo Cicchetti Agostino | | 17.043,54 | | | |
| 83 | U.O.C. ACCETTIZIONE E PRONTO SOCCORSO e OBI - VILLA D'AGRI | Toscano Carlo | | 17.043,54 | | | |
| 84 | U.O.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE - VILLA D'AGRI | Sagone Vincenzo | | 17.043,54 | | | |
| 85 | U.O.S.D. Rianimazione e Terapia Intensiva - Villa D'Agri | Staccuto Nicola | | 17.043,54 | | | |
| 86 | U.O.C. ORTOPEDIA E TRAIUMATOLOGIA - VILLA D'AGRI | Morlando Fedele | | 17.043,54 | | | |
| 87 | U.O.C. OSTETRICA E GINECOLOGIA - VILLA D'AGRI | Serica Ubaldo | 5.000,00 | 17.043,54 | 1.300,00 | | |
| 88 | U.O.C. PEDIATRIA - VILLA D'AGRI | FF Iannilli Inilia | | 17.043,54 | | | |
| 89 | U.O.C. MEDICINA GENERALE - VILLA D'AGRI | Di Salvo Donato | | 17.043,54 | | | |
| 90 | U.O.C. PNEUMOLOGIA - VILLA D'AGRI | Marini Maria Cristina | | 17.043,54 | | | |
| 91 | U.O.S.D. Responsabili Attività di Nefrologia e Dialisi Villa D'Agri e Muro Lucano | Bombini Antonio | | 17.043,54 | | | |
| 92 | U.O.C. RADIOLOGIA - VILLA D'AGRI | Berile Vincenzo | | 17.043,54 | | | |
| 93 | U.O.S.D. Neuroradiologia - Villa D'Agri | Cantisoni Rosario | | 17.043,54 | | | |
| 94 | U.O.C. Laboratorio Analisi - VILLA D'AGRI | Cavaliere Domenico | | 17.043,54 | | | |
| 95 | U.O.S.D. Centro Trasfusionale - VILLA D'AGRI | Perrone Carmela | | 17.043,54 | | | |

Presidio di Villa d'Agri

Presidio Unificato Melfi - Venosa