



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

U.O.C Controllo di Gestione

Direttore: Dott.ssa Beatrice Nolè  
Tel. 0971 310565 – Fax: 0971 310567  
e-mail: [Beatrice.nole@aspbasilicata.it](mailto:Beatrice.nole@aspbasilicata.it)

Prot.n. 1968 del 5/1/2017

Ai Direttori di Dipartimento e Aree Dipartimentali

Ai Direttori di Struttura Complessa

Ai Direttori di Unità Operative Semplici Dipartimentali  
**Loro Sedi**

**Oggetto: Debito informativo al 31.12.2016. Relazione sull'attività svolta e sul grado di conseguimento degli obiettivi relativi al periodo di riferimento 01.01.2016-31.12.2016. Termine di scadenza il 15.01.2017**

*Si invita la S.V. a presentare, nel più breve tempo possibile e non oltre il 15 di gennaio 2017, la relazione sulle attività svolte e i risultati conseguiti dal 01.01.2016 al 31.12.2016 con riferimento agli obiettivi negoziati a conclusione del processo di negoziazione dei budget operativi dei CDR aziendali - anno 2016 ( cfr. DDG n. 517 del 29.07.2016, DDG n. 384 del 13/06/2016 con cui è stato approvato il Documento di Direttive per l'anno 2016 e DGR 364 del 12/04/2016 con cui la Regione Basilicata ha definito gli obiettivi di salute e di programmazione economico-finanziaria delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere regionali per il triennio 2016-2018).*

I Dirigenti titolari di strutture che non hanno negoziato una scheda di budget annuale relazioneranno sulle attività svolte nel periodo di riferimento con le modalità già in uso.

La predetta relazione dovrà pervenire alla scrivente nel termine sopraindicato, in forma cartacea tramite servizio posta interna e **anche via mail** all'indirizzo **controllodigestione@aspbasilicata.it**

Si ricorda che:

- La relazione dovrà inglobare i dati e le attività svolte nel periodo di riferimento(01.01.2016-31.12.2016);
- I Direttori di Distretto, delle U.O.C Assistenza primaria, U.O.C Gestione Strutture Private Accreditate e Convenzionate, U.O.C. Cure Domiciliari e Palliative, le U.O.S.D SERD, U.O.S.D Strutture Residenziali e Semiresidenziali, U.O.S.D. Centro Salute Mentale, U.O.C Provveditorato ed Economato e le U.O. Attività Tecniche, dovranno allegare alla relazione i prospetti dei costi sostenuti nel periodo in oggetto, raffrontati con quelli sostenuti nello stesso periodo nell'anno precedente.

La mancata trasmissione della relazione annuale comporterà in sede di valutazione dell'O.I.V. il non raggiungimento dell'obiettivo "Assolvimento del debito informativo", con conseguente riduzione del risultato.

Cordiali saluti

  
Dott.ssa Beatrice Nolè

**N.B.** E' necessario relazionare in ordine a ciascun obiettivo di budget assegnato, utilizzando preferibilmente il format della scheda di budget. (le schede di budget 2016 sono pubblicate sul sito aziendale nella sezione "Controllo di Gestione").