



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza  
Via Torraca - 85100 Potenza

Tecnostruttura di staff  
U.O.C. Budget e Controllo di Gestione  
Direttore: Dott. Giovanni Berardino Chiarelli

Prot. 26048 Potenza 19.02.2015

**Ai Direttori di Dipartimento e Aree Dipartimentali**  
**Ai Direttori di Distretto**  
**Ai Direttori di Struttura Complessa**  
**Ai Dirigenti Responsabili di U.O.S. Dipartimentale**  
**Loro Sedi**

**Oggetto: Adozione Piano Triennale della Performance 2015-2017 e proroga degli obiettivi di budget 2014; proposte di obiettivi di interesse dipartimentale per la negoziazione del budget aziendale 2015.**

Si comunica che con **delibera n.43 del 31.01.2015**, immediatamente esecutiva, è stato adottato il Piano della Performance aziendale per il triennio 2015-2017.

Contestualmente, nelle more di approvazione dei nuovi obiettivi regionali di salute e programmazione economico finanziaria delle Aziende sanitarie e ospedaliere regionali, del Documento di Direttive e del budget operativo aziendale 2015, **sono stati prorogati gli obiettivi di budget operativo negoziati per l'anno 2014 con la dirigenza aziendale** (approvati con le delibere 327/2014 e n.426/2014, sempre visionabili sul sito).

Il Piano Triennale della Performance, ed ogni altro documento in esso richiamato, sono visionabili sul sito internet aziendale nelle sezioni "Amministrazione Trasparente" e "Tecnostrutture di staff/ UOC Budget e Controllo di Gestione".

Ai fini della negoziazione del budget operativo aziendale 2015, **i Direttori di Dipartimento/Aree Dipartimentali e Distretti Sanitari in indirizzo**, anche in riferimento ai contenuti del Piano Triennale della Performance 2015-2017, potranno far pervenire alla **UOC Budget e Controllo di Gestione**, all'indirizzo mail/fax segnati in calce, **entro il termine perentorio del 02.03.2015**, eventuali proposte di obiettivi (max tre) assegnabili alle strutture afferenti ai rispettivi Dipartimenti/Aree Dip.li/Distretti e relativi alle seguenti aree di risultato:

- **miglioramento degli standard di appropriatezza clinico/organizzativa;**
- **razionalizzazione economico-finanziaria** (con particolare riferimento all'obiettivo di riduzione dei costi di produzione  $\geq 1\%$ , fissato nella Direttiva vincolante n. 14714/13A1, emanata il 26.01.2015 dall'Assessore regionale alle Politiche della Persona);
- **omogeneizzazione procedurale su base dipartimentale;**
- **snellimento delle procedure amministrative.**

Gli obiettivi proposti, nel rispetto delle indicazioni fornite dalla CIVIT e ribadite dall'OIV dell'ASP, dovranno avere le seguenti **caratteristiche**:

- ➔ pertinenti e rilevanti rispetto alla mission istituzionale;
- ➔ specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- ➔ tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- ➔ riferibili ad un arco temporale annuale;
- ➔ commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- ➔ confrontabili con dati riferibili al triennio precedente;
- ➔ correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili (isorisorse);

ed una struttura basata sui seguenti **elementi essenziali**:

- ☞ **OBIETTIVO**: ciò che si vuole perseguire;
- ☞ **INDICATORE**: ciò che si usa per misurare i dati necessari per monitorare i progressi ottenuti nel perseguimento dell'obiettivo;
- ☞ **TARGET**: la quantificazione dell'obiettivo nella dimensione misurata dall'indicatore (livello atteso di performance che consente di considerare l'obiettivo raggiunto).

La Direzione strategica, con il supporto del Comitato di Budget, valuterà le proposte di obiettivi di interesse dipartimentale formulate al fine di poterle, eventualmente, inserire nelle schede di budget 2015 ad integrazione degli obiettivi fissati dalla Giunta Regionale (*Obiettivi di salute e programmazione economico-finanziaria delle Aziende sanitarie ospedaliere regionali per l'anno 2015*) e dal Direttore Generale dell'ASP (*Documento di Direttive 2015*).

d'ordine del Direttore Generale  
Il Direttore della Tecnostruttura di staff  
UOC Budget e Controllo di Gestione  
(Dott. Giovanni Berardino Chiarelli)

gbch/GBB

---

Eventuali proposte dovranno pervenire entro il termine perentorio sopra indicato alla UOC di staff Budget e Controllo di Gestione  
via fax 0973.48549 oppure  
via mail: [giovanni.chiarelli@aspbasilicata.it](mailto:giovanni.chiarelli@aspbasilicata.it)

**Esempio di corretta formulazione di un obiettivo:**

OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE STORICO	TARGET 2014
Rispettare gli standard di degenza ospedaliera definiti da uno specifico drg	Durata media della degenza per il DRG specifico	Degenza media > 5 < 8 gg.	Degenza media < di 5 gg.