



DELIBERAZIONE N° 1122

SEDUTA DEL 24 OTT. 2017

DIPARTIMENTO  
POLITICHE DELLA PERSONA  
DIPARTIMENTO

OGGETTO DGR n. 668/2012 e s.m.i. - nomina Coordinatori Sanitari Regionali

Relatore **ASSESSORE DIPARTIMENTO  
POLITICHE DELLA PERSONA**  
La Giunta, riunitasi il giorno 24 OTT. 2017 alle ore 10,15 nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente
1.	Maurizio Marcello Claudio PITTELLA Presidente		X
2.	Flavia FRANCONI Vice Presidente	X	
3.	Nicola BENEDETTO Componente	X	
4.	Luca BRAIA Componente	X	
5.	Roberto CIFARELLI Componente	X	
6.	Francesco PIETRANTUONO Componente	X	

Segretario: avv. Donato DEL CORSO

ha deciso in merito all'argomento in oggetto,  
secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° 5 pagine compreso il frontespizio  
e di N° 0 allegati

**UFFICIO RAGIONERIA GENERALE**

Prenotazione di impegno N° \_\_\_\_\_ Missione.Programma \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Assunto impegno contabile N° \_\_\_\_\_ Missione.Programma \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Esercizio \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE \_\_\_\_\_

Atto soggetto a pubblicazione  integrale  integrale senza allegati  per oggetto  per oggetto e dispositivo  
sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata

## LA GIUNTA REGIONALE

### VISTI

- il D.lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;
- la legge regionale 2 marzo 1996, n. 12 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la DGR n. 11 del 13.01.1998 concernente l'individuazione degli atti di competenza della Giunta Regionale;
- la DGR n. 2093 del 13.12.2004 così come modificata dalla DGR n. 637/06;
- la DGR n. 227 del 19/02/2014 relativa alla denominazione e configurazione dei Dipartimenti Regionali relativi alle aree istituzionali "Presidenza della Giunta" e "Giunta Regionale";
- la deliberazione n. 693 del 10/06/2014, con la quale l'esecutivo ha provveduto a ridefinire la configurazione dei dipartimenti regionali relativi alle Aree istituzionali "Presidenza della Giunta" e "Giunta Regionale" a parziale modifica della DGR n. 227/2014;
- la DGR n. 694 del 10/06/2014 "Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale. Individuazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali individuali e declaratoria dei compiti loro assegnati";
- la DGR n. 689 del 22/05/2015 "Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale. Modifiche alla DGR n. 694/14";
- la DGR n. 691 del 26/05/2015 "DGR n. 689/2015 di ridefinizione dell'assetto organizzativo dei Dipartimenti delle Aree istituzionali "Presidenza della Giunta" e "Giunta regionale". Affidamento incarichi dirigenziali";
- la DGR n. 771 del 9/06/2015 "DGR n. 689/2015 e DGR n. 691/2015. Rettifica";
- la DGR n. 624 del 7 giugno 2016 di modifica della DGR 689/2015 relativa al dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale;
- la LR n. 6 del 28/4/2017 ("Legge di Stabilità Regionale 2016");
- la LR n. 7 del 28/4/2017 ("Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2016-2018);
- la DGR n. 345 del 3.5.2017 di ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del bilancio;
- la LR n. 18 del 30/6/2017 (Prima variazione al bilancio di previsione pluriennale 2017/2019);
- la DGR n. 685 del 5/7/2017 di ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese in seguito alle variazioni apportate dalla LR 30 giugno 2017 n. 18, al bilancio di previsione pluriennale 2017/2019 della Regione Basilicata;
- la LR n. 19 del 24 luglio 2019 (Collegato alla legge di Stabilità regionale 2017);

### VISTE

- la D.G.R. n. 668 del 29/5/2012 con la quale è stato approvato Il "Piano Regionale Screening Oncologici";
- la D.G.R. n. 1095 del 8/8/2012, con la quale è stato approvato:
  - il documento, Allegato A, che declina, tra l'altro, compiti e funzioni della Centrale Amministrativa, struttura di cui si avvale per la gestione operativa degli screening;
  - lo schema di Governance degli Screening Oncologici Allegato B, che in sintesi descrive la "Struttura Organizzativa" del Piano Regionale Screening Oncologici, approvato con la succitata D.G.R. 668/2012;

- le DDGR n.1449 del 15 dicembre 2016 e n.251 del 28.3.2017 con le quali si è proceduto alla riorganizzazione complessiva del sistema di accesso ed offerta delle prestazioni relative alla diagnosi di tumore alla mammella, estendendo il Percorso di Screening mammografico alle donne dai 45 ai 74 anni di età residenti in Basilicata con il relativo piano operativo;;

**ATTESO** che il Piano Regionale Screening Oncologici, di cui alla D.G.R. 668/2012 prevede l'individuazione dei Coordinatori Sanitari Regionali, designati con atto della Giunta Regionale su proposta dell'Assessore al ramo per ogni singolo programma di screening, a cui sono affidati principalmente i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni del CCS;
- coadiuvare l'UOMS dell'IRCCS CROB nelle attività di promozione, di organizzazione e di monitoraggio dei programmi di screening;
- programmare la saturazione della disponibilità dei centri di esecuzione;
- rapportarsi con i coordinatori aziendali al fine di assicurarsi del buon andamento degli screening;
- risolvere tutte le problematiche a carattere interaziendale assumendosi la responsabilità di eventuali interruzioni del servizio e del suo buon funzionamento;
- certificare i dati contenuti nei flussi informativi;
- collaborare con il Registro Tumori per la raccolta dei dati e per la costruzione degli indicatori.

**VISTA** la D.G.R. n.112 del 30/1/2014 con la quale sono stati nominati, ai sensi della succitata D.G.R. 668/2012, per un anno i Coordinatori Sanitari Regionali dello screening cervico – uterino, dello screening mammografico e dello screening del colon retto;

#### **CONSIDERATO**

- che l'attività di coordinamento sanitario regionale è indispensabile per il funzionamento del Piano Regionale Screening Oncologici;
- che è indispensabile procedere al rinnovo degli incarichi in parola;

**RITENUTO PERTANTO** di nominare i seguenti Coordinatori Sanitari Regionali degli screening regionali per un periodo complessivo di anni tre:

- screening cervico – uterino Dot.ssa GIULIA JITA
- screening mammografico Dot. ALDO CATRAROTA
- screening del colon retto: Dot. ROSARIO FESTA

**ATTESO** che per l'espletamento dell'incarico di Coordinatore Sanitario Regionale non è prevista alcuna forma di compenso.

Ad unanimità di voti

**DELIBERA**

Per quanto in premessa, che si intende richiamato

1. **DI NOMINARE** i seguenti Coordinatori Sanitari Regionali degli screening regionali:

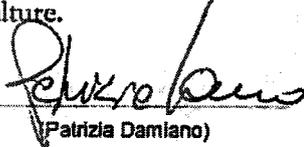
- screening cervico – uterino Dot. SSA GIULIA VITA
- screening mammografico Dot. ALDO CAHAROTA
- screening del colon retto: Dot. ROSARIO FESTA

2. **DI STABILIRE** in anni tre la durata dell'incarico di cui al precedente punto 1).

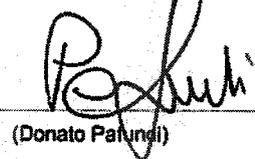
3. **DI DARE ATTO** che per l'espletamento dell'incarico di Coordinatore Sanitario Regionale di cui al precedente punto 1) non è prevista alcuna forma di compenso;

4. **DI TRASMETTERE**, per quanto di successiva competenza, il presente atto all'Azienda Ospedaliera San Carlo di Potenza, alle Aziende Sanitarie Locali ASP ed ASM, all'IRCCS CROB di Rionero in Vulture.

IL RESPONSABILE P.O.

  
(Patrizia Damiano)

IL DIRIGENTE GENERALE

  
(Donato Parondi)

In ossequio a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 la presente deliberazione è pubblicata sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente:

Tipologia atto	Altro
Pubblicazione allegati	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Note	Fare clic qui per immettere testo.

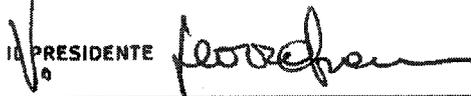
Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa o nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO



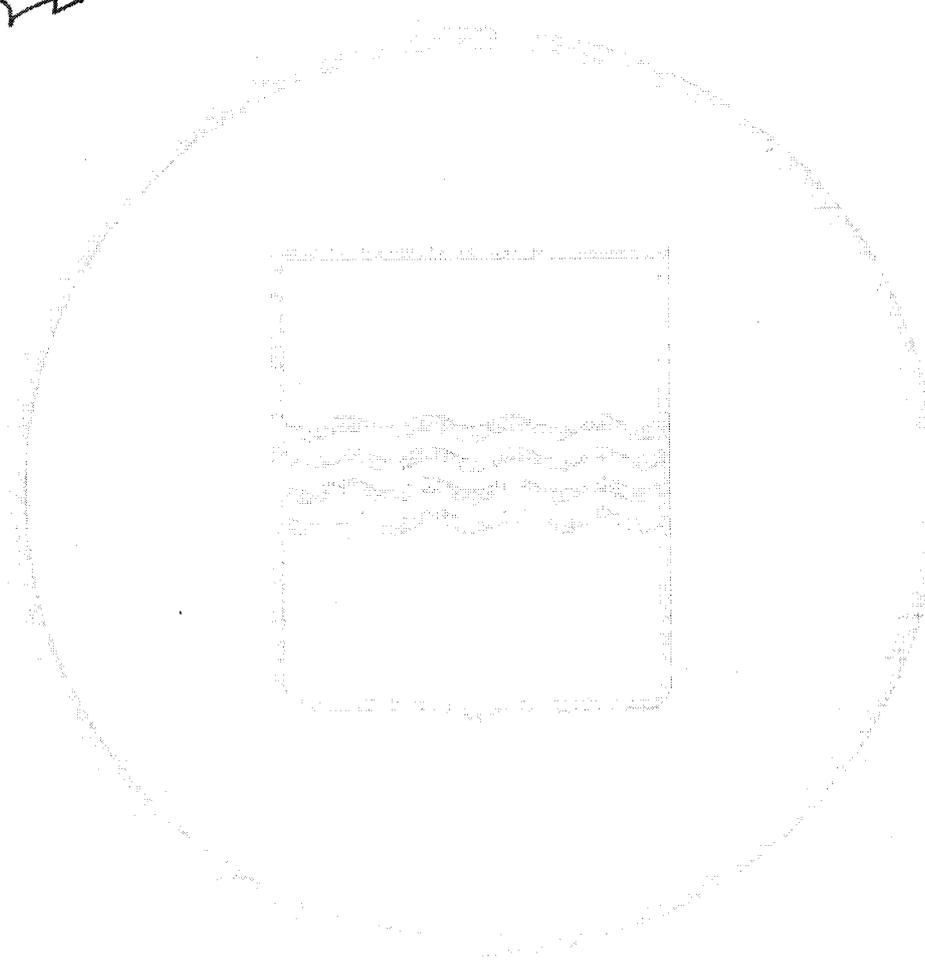
IL PRESIDENTE



Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data  
al Dipartimento interessato  al Consiglio regionale

26.10.2014

L'IMPIEGATO ADDETTO



## ATTESTATO DI CONFORMITA'

(art. 22, comma 1, D.lgs. n. 82 del 07/03/2005)

La presente copia digitale è conforme all'originale esistente presso gli atti d'ufficio composto da numero 5 fasciate e da n. / allegato.

Firmato digitalmente da

**Patrizia Tosco**

O = non presente

SerialNumber = IT:TSCPRZ59C52G942C

C = IT

Data e ora della firma: 26/10/2017 17:09:33