



Servizio Sanitario Regionale Basilicata  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2016/D.03864

DEL 15/09/2016

### OGGETTO

Approvazione graduatorie per l'attivazione dei Codici Bianchi e della Centrale Operativa delle Dimissioni - All. "A" - "B" - "C" e "D".

Struttura Proponente

Area delle Cure Primarie - (PZ)

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
Codici Bianchi Titolarità C.A. All. "A"	1	Cod. B. Tit. di C.A. e MG/PLS All."B"	1
Centrale Dimissioni Tit. C.A. All."C"	1	Centrale Dimiss. Tit. di C.A. e MG/PLS A	1

Uffici a cui notificare

--	--

### RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €

*Anna Bacchini*

Il Dirigente dell'Unità Operativa

**Premesso** che la Direzione Sanitaria con nota prot. n. 7055 del 06/06/2016 rappresentava la necessità di attivare l'ambulatorio dei codici bianchi e di istituire una centrale operativa delle dimissioni presso l'Ospedale San Carlo di Potenza con l'impiego dei medici titolari di continuità assistenziale nelle ore di plus orario attivando l'ambulatorio dei codici bianchi dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 per 20 ore settimanali e la centrale operativa tre mattine a settimana dalle ore 9,00 alle ore 13,00 per 12 ore settimanali;

**Vista** la proposta dell'Azienda Sanitaria che definiva le modalità di reclutamento dei sanitari;

**Visto** che il Comitato Aziendale Permanente ASP nella seduta del 24 giugno 2016 esprimeva parere positivo;

**Considerata** la necessità di reclutare i medici da adibire a detti servizi, l'U.O.C. Cure Primarie inviava a tutti i medici titolari di continuità assistenziale la nota n. 83094 del 05/07/2016 con la quale:

1) rendeva pubblica la volontà di attivare l'ambulatorio dei codici bianchi e istituire la centrale operativa delle dimissioni presso l'Ospedale San Carlo di Potenza da rendersi sempre nelle ore di plus orario;

2) invitava i medici interessati a produrre domanda di partecipazione al fine di poter stilare le graduatorie valide per i due servizi.

**Esaminate** le domande pervenute, si è provveduto a stilare le seguenti graduatorie:

- la graduatoria dei Codici Bianchi dei Medici titolari di Continuità Assistenziale di cui all'Allegato "A";
- la graduatoria dei Codici Bianchi dei Medici titolari di Continuità Assistenziale con incarico anche nell'Assistenza Primaria/Pediatria di Libera Scelta di cui all'Allegato "B";
- la graduatoria della Centrale Operativa delle Dimissioni dei Medici titolari di Continuità Assistenziale di cui all'Allegato "C";
- la graduatoria della Centrale Operativa delle Dimissioni dei Medici titolari di Continuità Assistenziale con incarico anche nell'Assistenza Primaria/Pediatria di Libera scelta di cui all'Allegato "D";

**Ritenuto** di dover approvare le graduatorie di cui agli Allegati "A" – "B" – "C" e "D" che costituiscono parte integrante della presente deliberazione;

## DETERMINA

Tanto premesso:

a) di approvare le graduatorie redatte di cui agli Allegati "A" – "B" – "C" e "D" il tutto ai fini dell'attivazione dell'Ambulatorio dei Codici Bianchi e della Centrale Operativa delle Dimissioni;

b) di dare incarico all'Ufficio Relazioni con il Pubblico di pubblicare le suddette graduatorie sul sito ufficiale ASP.

---

L'Istruttore

---

Il Responsabile Unico del Procedimento

Anna Bacchini

---

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.