



REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O. Attività Teniche
Via Piano dei Lippi, 1
85042 Lagonegro
Tel. 0973.48111 0973.48561 0973.48535
Fax 0973.48501 0973.21730

2013-113

Prot. N° 020036 Lagonegro, _____

AVVISO DI GARA

PROCEDURA IN ECONOMIA NEGOZIATA (COTTIMO FIDUCIARIO), AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. N. 163/2006 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO, PER ANNI 6 (SEI), DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BAR – PUNTO RISTORO/EDICOLA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CHIAROMONTE (PZ).

CIG: ZA208C25D6

Si rende noto che con determinazione dirigenziale n. 250/3 del 19 febbraio 2013 è stata autorizzata, ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., una procedura in economia negoziata (cottimo fiduciario) per l'affidamento, per anni 6 (sei), della gestione del Servizio Bar – Punto Ristoro/Edicola presso il Presidio Ospedaliero di Chiaromonte (PZ).

ART. 1 – OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

La procedura in economia negoziata (cottimo fiduciario) de qua ha ad oggetto l'affidamento della gestione del Servizio Bar – Punto Ristoro/Edicola presso il Presidio Ospedaliero di Chiaromonte (PZ).

Il servizio avrà durata di anni 6 (sei) a decorrere dalla data che sarà specificata nel provvedimento di aggiudicazione definitiva.

ART. 2 – IMPORTO A BASE D'ASTA

€. 300,00 (euro trecento/00) mensili, quali canone di fitto dei locali per la gestione del servizio.

Offerte con quotazioni al di sotto dell'importo sopra riportato non saranno ritenute valide ed il concorrente verrà escluso dalla gara.

Non sono previsti oneri per rischi di interferenze.

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura de qua, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, attestati mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato 1).

- di ordine generale (art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- di idoneità professionale (art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- iscrizione alla C.C.I.A.A. nel settore di attività oggetto della gara.

ART. 4 - SOPRALLUOGO

L'Offerente - a pena di esclusione - dovrà visitare la struttura di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

A tal fine l'Offerente al fine di organizzare il sopralluogo, dovrà contattare l'Ufficio Tecnico della Sede Amm.va di Lagonegro (Rif. geom. Rocco De Angelis - 0973/48111, oppure 0973/48561).

La certificazione dell'avvenuto sopralluogo rilasciata dal Tecnico sopraindicato, **dovrà** essere inserita nella busta B (Documentazione tecnica).

ART. 5. - VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 365 giorni a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta concorrente, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta.

ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato all'Offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente, ovvero:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A) Punteggio qualità (Caratteristiche del servizio offerto)	50
C) Punteggio prezzo (Prezzo offerto)	50
TOTALE	100

A) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del servizio

Il punteggio relativo alle caratteristiche del servizio verrà attribuito secondo il seguente schema:

Elemento	punti
Qualità e funzionalità dell'arredamento proposto.	20
Organico e tempo di impiego del personale.	10
Possesso di referenze in settori analoghi a quello oggetto della gara all'interno di istituzioni/enti pubbliche/i.	15
Proposte migliorative rispetto a quanto richiesto	5
TOTALE	50

Allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art.84 del D.Lgs 163/2006 e s.m. e i., procederà ad attribuire un giudizio a ciascun elemento della qualità, a cui corrisponde un coefficiente (vedi tabella seguente). Tale coefficiente sarà moltiplicato per il fattore ponderale previsto e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi della qualità e quindi dell'offerta tecnica. I giudizi verranno espressi dalla Commissione secondo la seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
OTTIMO	1
DISTINTO	0.80
BUONO	0.70
SODDISFACENTE	0.60
SUFFICIENTE	0.50
INSUFFICIENTE	0.40
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0.20
NON VALUTABILE	0

Qualora l'offerta tecnica non totalizzi almeno 30 (trenta) punti, su max 50 (cinquanta) punti previsti, la stessa sarà ritenuta insoddisfacente e, pertanto, la Ditta non sarà ammessa alla successiva fase di gara (apertura delle offerte economiche).

B) Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo della fornitura

Il punteggio relativo al Prezzo verrà assegnato come segue:

Il coefficiente massimo (50) verrà attribuito alla ditta che avrà offerto L'importo più alto (quale **canone mensile** di fitto dei locali per la gestione del servizio), mentre per le altre ditte concorrenti il punteggio sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio offerta} = \frac{\text{Punteggio massimo attribuibile (punti 50)} \times \text{Prezzo minore}}{\text{Prezzo dell'offerta presa in considerazione}}$$

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Non sono ammesse offerte parziali, né varianti. L'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP) si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida. Come pure di non dar luogo a nessuna aggiudicazione, ove ritenga insoddisfacente, a suo insindacabile giudizio, il risultato della gara.

ART. 7 – AGGIUDICAZIONE IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di attribuzione dei punteggi, due o più Offerenti risultino a pari punti in testa alla classifica, l'appalto verrà aggiudicato alla Ditta per la quale risulta più elevato il punteggio tecnico con riferimento alla griglia di valutazione. In caso di ulteriore situazione di parità, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio, giusto Art. 77 secondo comma del R.D. 23.05.1924 n. 827.

ART. 8 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le Ditte interessate, in possesso dei requisiti richiesti, qualora lo ritengano di propria convenienza e senza alcun impegno da parte dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP), sono invitati a partecipare alla procedura di gara de qua, facendo pervenire al seguente indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale di Potenza
Sede Amm.va di Lagonegro – Ufficio Protocollo
(in conto U.O. Attività Tecniche)
Via Piano dei Lippi, 1 - 85042 Lagonegro (PZ)

**entro le ore 13.00 del giorno 18 Marzo 2013
(termine perentorio a pena di esclusione)**

Un plico opportunamente chiuso sul quale dovrà essere riportata, oltre alla ragione della Ditta offerente, la seguente dicitura:

"PROCEDURA IN ECONOMIA NEGOZIATA (COTTIMO FIDUCIARIO), AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. N. 163/2006 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO, PER ANNI 6 (SEI), DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BAR - PUNTO RISTORO/EDICOLA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CHIAROMONTE (PZ)" - NON APRIRE.

L'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP) declina ogni responsabilità in ordine ai disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico in tempo utile.

All'interno del plico dovranno rinvenirsi n. 3 buste opportunamente chiuse, ovvero:

- **Busta A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **Busta B: DOCUMENTAZIONE TECNICA**
- **Busta C: OFFERTA ECONOMICA**

All'interno della Busta A dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato 1):
 - di ordine generale (art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
 - iscrizione alla C.C.I.A.A. nel settore di attività oggetto della gara.La dichiarazione dovrà essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, dal titolare della Ditta offerente, nel caso si tratti di società, chi ne ha la rappresentanza legale o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la società offerente.
La predetta dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.
- copia del presente AVVISO firmato per "ACCETTAZIONE" dal titolare o del legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta.

All'interno della Busta B dovrà essere inserita:

- Certificazione di avvenuto sopralluogo;
- Sintetica Relazione Tecnica che contenga tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata della valutazione delle offerte di:
 1. verificare il rispetto delle caratteristiche richieste;
 2. apprezzare le eventuali proposte migliorative rispetto a quanto richiesto;
 3. procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti;
- Elenco di eventuali servizi/gestioni eseguiti in settori analoghi a quello oggetto della gara all'interno di istituzioni/enti pubblici;
- Organico e tempo di impiego del personale.
- Arredamento proposto dimostrabile con relative richieste di preventivo o fatture (se già in possesso).

Si precisa che la presenza nella relazione tecnica, così come in generale nella busta B, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta (busta C) costituisce causa di esclusione dalla gara.

All'interno della Busta C dovrà essere inserita l'offerta economica redatta su carta in competente bollo o su carta resa legale mediante apposizione di una o più marche ogni quattro fogli, debitamente annullate.

L'offerta economica dovrà essere redatta secondo l'allagato fac- simile (Allegato 2) e dovrà comunque riportare:

- l'esatta denominazione della Ditta nel cui interesse l'offerta è presentata, la sede legale, i dati anagrafici e fiscali della Ditta medesima;
- la data, la firma leggibile del titolare o del legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta offerente;
- l'importo mensile offerto (**canone mensile** di fitto dei locali per la gestione del servizio) espresso in numeri e lettere;
- di aver giudicato, nell'effettuare l'offerta, il prezzo equo e remunerativo anche in considerazione degli elementi che influiscono sia sul costo dei materiali delle forniture, nonché di tutti gli oneri a carico della DA previsti dal presente AVVISO;
- di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nei luoghi dove dovrà essere eseguito il servizio;
- di allegare il listino prezzi dei generi di consumo e di essere a conoscenza che nei primi due anni di durata contrattuale i prezzi indicati in sede di offerta non potranno subire variazione. Dall'inizio del terzo anno del contratto i prezzi dei generi di consumo potranno subire variazioni in aumento.

L'Offerta economica dovrà essere altresì corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore (in corso di validità).

ART. 9 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

La sede, la data e l'ora di apertura plichi sarà comunicata a tutte le ditte concorrenti in tempo utile ed a mezzo fax.

Saranno ammessi ad assistere alla seduta pubblica di gara i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti o i procuratori muniti di valida procura o delega, anche in carta semplice apposita delega o procura.

La Commissione giudicatrice procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
2. all'apertura dei plichi stessi;
3. alla apertura della Busta "A" - Documentazione Amministrativa - e verifica del contenuto, sia sotto il profilo della completezza che della conformità alle prescrizioni di gara;
4. all'apertura della Busta "B" - Documentazione Tecnica - delle ditte ammesse al prosieguo della gara ed alla verifica della mera corrispondenza dei documenti in esso contenuti alle prescrizioni di gara;
5. Il Presidente procederà a dichiarare chiusa la seduta pubblica, invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale, con l'avvertenza che la seduta pubblica di gara, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, verrà comunicata, a mezzo fax, a tutte le Ditte con almeno tre giorni lavorativi di anticipo, a conclusione dell'esame e valutazione delle proposte tecniche da parte della Commissione di gara che avverrà in una o più sedute riservate.
6. Quindi nella successiva seduta pubblica si procederà alla comunicazione della valutazione qualitativa effettuata dalla Commissione, alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche, al relativo esame, alla redazione della graduatoria provvisoria, ed all'aggiudicazione dell'appalto in via provvisoria, con le riserve di legge.

L'Azienda Sanitaria, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del Codice dei contratti ha facoltà di richiedere alle Ditte partecipanti tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, non oltre i termini indicati nella richiesta dell'Azienda Sanitaria.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio non deve in alcun caso violare la par condicio dei concorrenti.

ART. 10 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, il contratto si intende esecutivo.

Il rapporto nascente dalla presente procedura sarà regolato da lettera/contratto redatta secondo l'uso del commercio, che sarà soggetta all'imposta di bollo (per importo aggiudicato inferiore a €.100.000,00).

La suddetta lettera/contratto con l'applicazione del bollo, riguarda prestazioni soggette ad IVA e, in quanto tale, sarà registrata in caso d'uso.

Le spese di bollo sono a carico dell'aggiudicatario, mentre quelle di registrazione in caso d'uso, sono a carico della parte richiedente, ai sensi dell'art.5 del DPR 131/1986.

Art. 11 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il gestore si obbliga ad osservare tutte le sotto indicate prescrizioni:

1. L'ASP mette a disposizione i locali redigendo apposito verbale di consegna che deve essere controfirmato dal gestore per presa in carico. Al termine dell'incarico i locali, di proprietà dell'ASP, dovranno essere riconsegnati dal gestore all'ASP nello stato e secondo la consistenza risultanti dal verbale di consegna.
2. La fornitura di gas, acqua, energia elettrica, forza motrice, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali di proprietà dell'ASP sono a totale carico del gestore.
3. Ogni servizio inerente al funzionamento del bar, salvo quanto espressamente previsto al punto precedente, è svolto dal gestore. I relativi oneri sono a totale carico del gestore stesso. I locali, dati in consegna sono utilizzati nella totale osservanza delle norme d'uso delle stesse, nel rispetto delle disposizioni antinfortunistiche vigenti in materia. I danni provocati per cattivo uso o incuria, sono contestati per iscritto al gestore e le spese di ripristino sono addebitate allo stesso di volta in volta. E' fatto divieto al gestore di apportare modifiche, innovazioni o trasformazioni ai locali ed impianti senza il preventivo assenso dell'ASP. Il gestore è tenuto a conservare nei locali le schede tecniche delle attrezzature installate in apposito raccoglitore.
4. Il gestore si obbliga ad ottenere, a propria cura e spese, dagli Enti competenti le autorizzazioni commerciali, sanitarie, fiscali o quant'altro necessario per la gestione del bar, sollevando l'ASP da ogni e qualsiasi responsabilità in merito. Le autorizzazioni di legge devono essere esposte nel locale.
5. La pulizia ordinaria e straordinaria dei locali e dei servizi igienici del bar, degli impianti, attrezzature e materiali d'uso, è a completo carico del gestore, il quale si rende garante del rispetto di tutte le disposizioni di carattere igienico sanitarie vigenti in materia. In occasione di lavori di manutenzione o modifica dei locali od impianti da parte di personale dell'ASP o di imprese autorizzate, il

gestore deve garantire il libero accesso ai locali adibiti a bar. L'ASP non assume responsabilità per i danni eventualmente provocati al gestore dal personale di cui sopra o per ammanchi verificatisi.

6. Il gestore deve inoltre, contestualmente all'inizio del servizio, comunicare i laboratori di produzione dei prodotti presso i quali intende fornirsi e quindi esporre in modo ben visibile nei locali in argomento il nominativo di tale laboratorio e la sua sede oltre, gli ingredienti dei prodotti stessi, come disposizione da normativa vigente.

ART. 12 – RISPETTO D.LGS. 81/08 (SICUREZZA LAVORO)

- 1) Il gestore sarà tenuto all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. 81/08 ed in particolare a quanto disposto dall'art. 18 comma 1, 2, 3;
- 2) Il gestore dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone e dei terzi.
- 3) Il gestore dovrà comunicare all'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art.17 lettera b) del Decreto Legislativo sopra richiamato, al fine di coordinare le misure di prevenzione e protezione dai rischi.

ART. 13 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il canone di locazione, da parte del gestore, dovrà essere corrisposto all'ASP in rate trimestrali anticipate.

La Ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m. e i.

ART. 14 – PREZZI DEI GENERI DI CONSUMO

I prezzi dei generi di consumo saranno quelli risultanti dall'offerta presentata in sede di gara.

Nei primi due anni di durata del contratto i prezzi indicati in sede di offerta non potranno subire variazione.

Dall'inizio del terzo anno del contratto i generi di consumo potranno subire variazioni in aumento.

Il gestore dovrà inviare all'ASP la documentazione, necessaria sufficiente, che giustifichi tale aumento. Sarà facoltà dell'ASP, a sua insindacabile giudizio, accettare la fondatezza di tali incrementi.

I prezzi dei generi di consumo dovranno essere esposti al pubblico in apposito pannello e in posizione facilmente visibile con l'avvertenza che eventuali reclami degli utilizzatori del servizio dovranno essere indirizzati all'ASP.

ART. 15 – VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI E VERIFICHE

L'accertamento definitivo in ordine all'effettivo possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuato dall'Azienda Sanitaria Locale ASP in sede di approvazione dell'aggiudicazione in capo al soggetto aggiudicatario.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti, anche non aggiudicatari, l'ASP potrà procedere ad accertamenti a campione.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti.

La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione alla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

ART. 16 – DETERSIVI, SERVIZI IGIENICI E RIFIUTI

I detersivi e gli altri prodotti di igiene ambientale dovranno essere sempre contenuti nelle confezioni originali, con la relativa etichetta e conservati in locali appositi o in armadi chiusi e in ogni modo la responsabilità nella scelta e nell'uso dei materiali di cui sopra nonché il corretto uso rientra nell'esclusiva responsabilità del gestore trattandosi di aspetti connessi alla gestione dell'impresa. Il gestore ha l'obbligo di conservare in apposito faldone le schede tecniche relative ai prodotti utilizzati. E' assolutamente vietato detenere, nella zona di preparazione e distribuzione dei prodotti alimentari, detersivi, scope, ecc.

I rifiuti solidi urbani dovranno essere raccolti in sacchetti chiusi e convogliati negli appositi contenitori per la raccolta.

E' tassativamente vietato scaricare qualsiasi tipo di rifiuto negli scarichi fognari (lavandini, canaline di scolo, ecc.).

La gestione dei rifiuti deve avvenire ai sensi del D. Lgs 22/97 e successive modifiche.

La tassa sui rifiuti è a carico del gestore.

ART. 17 – PERSONALE

Il gestore deve fornire a tutto il personale eventualmente utilizzato un cartellino di identificazione riportante la ragione sociale della ditta e il nome del dipendente.

In ogni occasione l'abbigliamento ed il comportamento del personale dovrà essere decoroso e adeguato all'ambiente.

Tutto il personale addetto al servizio deve curare l'igiene personale e rispettare le più scrupolose accortezze igieniche.

Il gestore dovrà ottemperare e farsi carico degli oneri retributivi, previdenziali, assicurativi, sanciti dalla normativa vigente, conseguenti all'assunzione di collaboratori, secondo gli accordi sindacali di categoria; con tale carico si intende sollevare l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP) da ogni responsabilità inerente e conseguente. Le prestazioni retributive erogate ai dipendenti non dovranno essere inferiori a quelle stabilite dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel luogo e al tempo della stipulazione del relativo contratto.

Il gestore dovrà comunicare in forma scritta all'ASP il nominativo, i dati anagrafici e i numeri telefonici di reperibilità di tutti i collaboratori, anche occasionali.

ART. 18 – QUANTITA' E QUALITA' DEI GENERI DI CONSUMO

Tutti gli acquisti dei prodotti necessari per lo svolgimento del servizio dovranno essere fatti dal gestore a proprio nome, con esonero espresso dell'ASP da qualsiasi responsabilità verso terzi per eventuali ritardi o inadempimenti nei pagamenti.

I generi di consumo devono essere di ottima qualità ed in quantità sufficiente a garantire la continuità del servizio, in particolare quelli a prezzo definito in sede contrattuale.

Il gestore è tenuto ad osservare le norme previste dal HACCP ed a dotarsi di specifico manuale di autocontrollo.

ART. 19 – LIVELLO QUALITATIVO DEL SERVIZIO

L'ASP effettuerà periodicamente controlli sul grado complessivo di igiene, sulla qualità, sul grado di freschezza e sulle modalità di conservazione degli alimenti.

Analogamente verificherà che il comportamento degli addetti corrisponda in tutto ad un clima di correttezza, cortesia, decoro dell'ambiente.

L'ASP ha la facoltà di somministrare questionari all'utenza al fine di appurare il livello qualitativo del servizio. L'esito negativo di tale monitoraggio può dar luogo alla sospensione del servizio e relativa risoluzione del contratto.

ART. 20 – ORARI DI APERTURA E CHIUSURA

Il servizio di bar punto ristoro dovrà essere assicurato per sette giorni lavorativi settimanali dal Lunedì alla Domenica dalle ore 7,30 alle ore 22,00. eventuali variazioni e/o ampliamenti anche occasionali di detto orari dovranno essere concordati con l'ASP.

Gli eventuali periodi di chiusura dovranno essere concordati ed autorizzati dall'ASP.

ART. 21 – RESPONSABILITA' PER DANNI

Il gestore è responsabile delle provviste, dei mobili, degli oggetti e degli attrezzi che si trovano nei locali a lui affidati in concessione, rimanendo la custodia e la conservazione a totale suo carico, rischio e pericolo. Il gestore risponde direttamente e indirettamente di ogni danno che, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, possa derivare all'ASP o a terzi.

A tal fine il gestore è obbligato a provvedere, per tutta la durata del rapporto contrattuale, ad adeguata copertura assicurativa. Con riguardo all'inizio del rapporto copia della relativa polizza dovrà essere consegnata all'ASP entro 15 giorni dalla stipulazione del contratto; in caso di mancato o tardivo rispetto di tale obbligo il contratto si intende risolto di diritto.

La polizza di assicurazione, per tutta la durata del contratto, dovrà coprire i seguenti rischi:

- responsabilità civile verso terzi per tutte le attività relative al servizio di concessione con almeno la seguente combinazione di massimali di garanzia:
per sinistro euro 1000.000,00;
per ogni persona danneggiata euro 750.000,00.

La polizza di cui sopra deve essere priva di franchigia.

La garanzia si estenderà inoltre ai danni derivanti dall'incendio delle cose del gestore o da lui detenute.

L'assicurazione di cui al presente articolo non esime il gestore ed il personale posto alle sue dipendenze da eventuali responsabilità penali dovute a negligenze, imperizia o dolo nell'espletamento del servizio di cui al presente disciplinare.

ART. 22 – SUBAPPALTO E CESSIONE

E' fatto assoluto divieto al gestore di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto stipulato con l'Azienda sanitaria Locale di Potenza. Il gestore si obbliga a notificare all'ASP qualsiasi variazione che si verificasse nella titolarità della stessa. In difetto, nessuna responsabilità può attribuirsi all'ASP per pagamenti a persone non più autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare, per qualsiasi causa avvenga e anche se sia fatta pubblicazione nei modi di legge.

La cessione anche parziale del contratto determina la risoluzione del contratto.

E' ammesso il subappalto in misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, previa verifica delle condizioni previste dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed in particolare alla verifica dei requisiti di idoneità tecnica del subappaltatore.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del gestore che rimane l'unico responsabile nei confronti dell'Azienda sanitaria Locale di Potenza di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto a tutte le condizioni previste dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

ART. 23 – INADEMPIMENTI CONTRATTUALI

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificatamente contestata al gestore dall'ASP a mezzo di comunicazione scritta in cui farà fede esclusivamente la data e ora di trasmissione dell'ASP, inoltrata al domicilio eletto dal gestore; nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore di 5 giorni per la presentazione

di eventuali osservazioni, decorso il suddetto termine l'ASP, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, applicherà le penali di cui al successivo art. 19, o comunque adotterà le determinazioni ritenute più opportune.

L'Azienda sanitaria Locale di Potenza ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, oltre che nelle ipotesi di cui agli artt. 30 e 33, nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione del servizio;
- inadempimento alle disposizioni dell'ASP riguardanti le modalità di esecuzione del servizio;
- stato di inosservanza del gestore riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e lo svolgimento del contratto;
- mancato rispetto delle procedure di HACCP e delle norme sulla sicurezza dei lavoratori;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio aggiudicato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze nonché del rispetto dei contratti collettivi di lavoro; interruzione parziale o totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, per tre giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge, regolamento e delle clausole contrattuali, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del servizio;
- accertata sostituzione del gestore da parte di un soggetto terzo nella gestione parziale o totale, del servizio, ai sensi del precedente art. 17;
- cessione dell'Azienda, per cessione ramo di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del gestore.

Ove si verificano deficienze e inadempimenti tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'ASP potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese del gestore, il regolare funzionamento del servizio.

ART. 24 – PENALI

Nel caso emergano disservizi imputabili a responsabilità del gestore, l'ASP si riserva di applicare una penale, che sarà determinata in rapporto alla gravità dell'inadempimento, da un minimo di € 300,00 (trecento/00) ad un massimo di € 2.000,00 (duemila/00) – per ogni disservizio riscontrato.

ART. 25 – RECESSO

L'ASP ha facoltà di recedere dal contratto, con preavviso di sei mesi a mezzo raccomandata anche senza giusta causa salvo restituire, se ricevuto nei termini previsti dall'art. 4, il 50% del contributo annuo senza ulteriori indennizzi, risarcimenti, interessi o quant'altro.

Il gestore ha facoltà di recedere dal contratto con preavviso di sei mesi a mezzo lettera raccomandata anche senza giusta causa pena la perdita del 50% del corrispettivo annuo versato o da versare, così come previsto dall'art. 4, che verrà trattenuto dalla Fondazione a titolo di indennizzo.

ART. 26 – CAUZIONI

A garanzia degli obblighi assunti il gestore è vincolato alla costituzione di un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo aggiudicato per l'intero contratto (es.: importo annuo x 6 x 10%) mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa.

La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia

all'eccezione di cui all'art. 1957 del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15% giorni a semplice richiesta scritta dell'ASP.
Lo svincolo della cauzione verrà effettuato da parte dell'ASP al termine della durata del contratto art. 2.

Art. 27 – RESPONSABILITA'

Il gestore esonera l'ASP da qualsiasi responsabilità derivante dalla gestione del bar per i danni che dovessero derivare allo stesso o questi causare a terzi.

Art. 28 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia relativa all'esecuzione della fornitura il Foro competente sarà quello di Potenza.

ART. 29 – NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle prescrizioni contrattuali, l'esecuzione del servizio sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile.

ART. 30 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara nell'osservanza delle norme in materia ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
Il gestore è responsabile del trattamento dei dati personali dell'ASP dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente contratto.
Tali dati potranno quindi essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.

ART. 31- COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI SULLA GARA

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è l'Arc. Franca CICALÈ - Dirigente dell'U.O. Attività Tecniche/Economato Sede Amm.va Lagonegro (tel. 0973/48111 - 0973/38561 - 0973/48535).
Per eventuali informazioni: rif. Geom. Rocco DE ANGELIS - U.O. Attività Tecniche della Sede Amm.va di Lagonegro - tel. 0973/48111 - 0973/48561 fax 0973/21730 - 0973/48501.

IL PRESENTE AVVISO È RESO PUBBLICO MEDIANTE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO E SUL SITO WEB DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (ASP), NONCHÉ ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI CHIAROMONTE.

**IL DIRIGENTE DELL'U.O.
F.to Arch. Franca Cicalè**

N.b.:

- **Il titolare/legale rappresentante dovrà firmare per accettazione ogni pagina del presente AVVISO.**

Ai sensi dell'art. 1341 del codice civile, la ditta dichiara di accettare espressamente ed incondizionatamente gli artt.: 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 -12 -13 -14 - 15 -16 - 17 - 18 - 19 -20 -21 -22 - 23 -24 -25 -26 -27 - 28 -29 - 30 - 31 del presente avviso di procedura in economia negoziata (cottimo fiduciario), ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento, per anni 6 (sei), della gestione del servizio bar - punto ristoro presso il Presidio Ospedaliero di Chiaromonte (PZ).

PER ACCETTAZIONE

(timbro della ditta e firma leggibile e per esteso del titolare/legale rappresentante)

ALLEGATO N. 1

Dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà

Stazione appaltante: Azienda Sanitaria Locale di Potenza

PROCEDURA IN ECONOMIA NEGOZIATA (COTTIMO FIDUCIARIO), AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. N. 163/2006 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO, PER ANNI 6 (SEI), DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BAR - PUNTO RISTORO/EDICOLA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CHIAROMONTE (PZ).

Il sottoscritto			
in qualità di	(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro) (i)		
della ditta/impresa: (ii)			
sede	(comune italiano o stato estero)	Provincia	
indirizzo			
Codice attività:	Cap/Zip:	Partita IVA:	

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA), CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' E DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. MEDESIMO NEL CASO DI MENDACI DICHIARAZIONI, FALSITÀ NEGLI ATTI E USO DI ATTI FALSI O CONTENENTI DATI NON PIÙ RISPONDENTI A VERITÀ E DELLA DECADENZA DEI BENEFICI CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO ADOTTATO IN BASE AD UNA DICHIARAZIONE RIVELATASI SUCCESSIVAMENTE MENDACE, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

DICHIARA

CHE I FATTI, STATI E QUALITÀ RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI CORRISPONDONO A VERITÀ

1) che la ditta/impresa è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, come segue:

provincia di iscrizione:		forma giuridica:	
anno di iscrizione:		durata:	
numero di iscrizione:		capitale sociale:	

di essere, ai sensi dell'art. 5, della L. n. 180/2011:

<input type="checkbox"/> microimpresa	<input type="checkbox"/> piccola impresa	<input type="checkbox"/> media impresa
---------------------------------------	--	--

Titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale - i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo - i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice - gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società):

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	residenza	carica ricoperta		
			Rappres. Legale	Direttore tecnico	Socio
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2) ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e, in particolare:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente; che non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che:

b.1) nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs n. 159/2011 e non ricorre alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs n. 159/2011;

b.2) nei confronti di tutti gli altri soggetti elencati al precedente numero 1) della presente dichiarazione:

(iii) - della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs n. 159/2011 e non ricorre alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs n. 159/2011

- la situazione giuridica relativa alla sussistenza delle misure di cui all'articolo 6 del D.Lgs n. 159/2011 o delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs n. 159/2011, è dichiarata singolarmente dagli stessi soggetti in allegato alla presente dichiarazione;

c) che

c.1) nei propri confronti: (iv)

- non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale;

- sussistono i provvedimenti di cui all'allegato alla presente dichiarazione e, in particolare:

- sentenze definitive di condanna passate in giudicato;

- decreti penali di condanna divenuti irrevocabili;

- sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

Le condanne per le quali ha beneficiato della non menzione sono le seguenti:

c.2) nei confronti di tutti gli altri soggetti elencati al precedente numero 1) della presente dichiarazione:

(v) - della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale;

- la situazione giuridica relativa alla sussistenza di sentenze definitive di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, è dichiarata singolarmente dagli stessi soggetti in allegato alla presente dichiarazione;

c.3) nei propri confronti: (VI)

non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

nei confronti di tutti gli altri soggetti elencati al precedente numero 1) della presente dichiarazione: della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

- d) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990; si precisa che l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, e che non è stato commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Indica l'Ufficio / sede dell'Agenzia delle Entrate competente secondo il domicilio fiscale del soggetto d'imposta, alla quale rivolgersi ai fini della richiesta da parte dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza dell'attestazione di regolarità fiscale della Ditta rappresentata:

Denominazione Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	NOTE	

- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 ed occupa attualmente un numero di dipendenti, computati ai sensi dell'articolo 4 della predetta legge, pari a _____ (vi) e quindi: (vii)
- inferiore a 15 (quindici) e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge;

- pari o superiore a 15 (quindici), ed ha effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, oppure pari o superiore a 35 (trentacinque), ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e ha ottemperato ai relativi obblighi;

Indica la sede dell'Ufficio Provinciale competente per i necessari accertamenti in tema di obblighi derivanti dalla Legge 68/1999, relativa al diritto al lavoro dei disabili:

Denominazione Ufficio Provinciale	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	NOTE	

- m) che non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m ter) di non essere stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure

pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

m ter) nei confronti di tutti gli altri soggetti elencati al precedente numero 1) della presente dichiarazione, della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità:

non sono state vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure

pur essendo state vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

m quater)

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto a se stesso, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

3) che, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera c), secondo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, nell'anno antecedente la lettera di invito: (viii)

- non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico o di socio;

- sono cessati dalla carica i soggetti, aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico o di socio, di seguito elencati:

a) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati:

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta	fino alla data del (ix)

non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla sua/loro affidabilità morale e professionale;

b) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati:

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta	fino alla data del

è stata pronunciata

sentenza definitiva di condanna passata in giudicato

oppure

è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile

oppure

sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per i seguenti reati:

-e la ditta / impresa ha adottato i seguenti atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta

Penalmente sanzionata: (x)

il reato è stato depenalizzato;

è intervenuta la riabilitazione;

il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna;

la condanna è stata revocata;

- 5) che alla gara non partecipa in altro raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, quale consorziato indicato per l'esecuzione da un consorzio concorrente o quale ausiliario di altro concorrente;
- 9) di possedere i mezzi idonei all'esecuzione della fornitura;
- 10) che la propria offerta, avente una validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione, si intende, trascorsi i suddetti 180 giorni, tacitamente prorogata nella sua validità in assenza di una formale revoca;
- 11) che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 42, comma 1, lettera i), e dell'articolo 118, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, e fermi restando i limiti di legge e di regolamento:

- non intende avvalersi del subappalto; il dichiarante prende atto che l'assenza di qualunque indicazione od opzione al presente punto, costituisce a tutti gli effetti rinuncia ad avvalersi del subappalto il quale, pertanto, non potrà essere successivamente autorizzato;

- intende subappaltare o affidare in cottimo, ferme restando le proprie responsabilità e solo previa autorizzazione della stazione appaltante, le seguenti prestazioni nei limiti di importo previsti dalla normativa vigente in materia di appalti:

a)	per una quota del	%
b)	per una quota del	%
c)	per una quota del	%

- 14) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dichiaro, inoltre, i seguenti riferimenti INPS e INAIL:

INPS

Denominazione Ufficio/Sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	Numero Matricola Azienda	

INAIL

Denominazione Ufficio/Sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	Numero Posizione Assicurativa	

- 15) di avere esaminato ed accettato tutti gli atti di gara, di avere preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura e di aver giudicato la fornitura stessa eseguibile ed il prezzo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta economica presentata;
- 16) ai fini del soddisfacimento dei requisiti (barrare solo se di interesse e, se barrato, integrare obbligatoriamente la domanda con la documentazione richiesta dall'articolo 49 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i)
- di capacità economico-finanziaria;

di capacità tecnica

di invocare l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

17) Di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente appalto, come prescritto all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12/11/2010, n. 187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217;

Essendo inseriti nella presente dichiarazione, nonché nell'ulteriore documentazione presentata per la gara, dati sensibili, ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, per quanto occorra, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e di acquisizione del consenso, il sottoscritto autorizza l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai fini della partecipazione alla gara e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati della stazione appaltante e agli eventuali controinteressati che ne fanno richiesta motivata.

I contenuti della presente dichiarazione possono essere sottoposti alla verifica a campione ai sensi del combinato disposto dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445 del 2000.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, sottoscrive la presente dichiarazione, composta da

numero pagine in data - - .

Di accettare, come previsto dall'art. 79, c. 5 quinquies del D. Lgs. n. 163/2006, la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di gara, ivi compresa l'aggiudicazione, ai seguenti indirizzi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 comma 5 - quinquies del D.lgs. 163/2006 (nel testo risultante dalle modifiche introdotte ex articolo 2 del D.lgs. 20/03/2010, n. 53)":

Ditta _____ Via _____, n. ____ CAP _____

Sede _____

Numero di fax: o alla e-mail: @

(firma del Titolare / Legale rappresentante /Procuratore del concorrente) (xi)

¹ Indicare la carica o la qualifica del dichiarante.

² Indicare il concorrente che partecipa in forma singola; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (articolo 37, comma 8, decreto legislativo n. 163 del 2006) indicare il soggetto raggruppato o consorziato.

³ Selezionare con attenzione solo una delle due opzioni; qualora sia selezionata la seconda opzione, allegare il modello di dichiarazione soggettiva autonoma.

⁴ Selezionare con attenzione solo una delle due opzioni; qualora sia selezionata la seconda opzione, allegare il modello di dichiarazione soggettiva autonoma.

⁵ Selezionare con attenzione solo una delle due opzioni; qualora sia selezionata la seconda opzione, allegare il modello di dichiarazione soggettiva autonoma.

⁶ Completare con il numero dei dipendenti.

⁷ Barrare una sola casella per l'ipotesi che interessa ovvero cancellare l'ipotesi che non interessa.

⁸ Barrare una sola casella per l'ipotesi che interessa ovvero cancellare l'ipotesi che non ricorre.

⁹ Data di cessazione dalla carica (rilevante solo se nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara).

¹⁰ Indicare gli atti o le misure adottati per dimostrare la completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

¹¹ La presente dichiarazione, resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta libera, se priva di sottoscrizione autenticata deve essere corredata di fotocopia semplice di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.



REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O. Attività Tecniche
Via Piano dei Lippi, 1
85042 Lagoneguro
Tel. 0973.48111 0973.48561 0973.48535
Fax 0973.48501 0973.21730

ALLEGATO N. 2

FAC-SIMILE OFFERTA ECONOMICA

Nota: Qualora non sia possibile o agevole l'utilizzo del presente modulo, la ditta ha facoltà di redigere su proprio documento equivalente l'offerta, ferma restando l'osservanza delle disposizioni sul bollo ed il sostanziale rispetto del contenuto e della forma delle dichiarazioni da rendere, rispettandone la terminologia e la numerazione ai fini della corretta leggibilità ed interpretazione.

Marca da bollo
da €. 14,62 (n°1 ogni n°4 fogli)
in caso di mancato od insufficiente
pagamento dell'imposta di bollo si
procederà ai sensi degli art.19 e 31
del D.P.R. 26/10/1972, n.642 e s.m.i.

Spett.Le
Azienda Sanitaria Locale di Potenza
Via Torraca, 2
85100 POTENZA

Rif. Offerta _____

Il sottoscritto: _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____

Codice fiscale: _____

in qualità di: _____

della Ditta offerente: _____

Sede legale: _____

N° Tel.: _____ N° Fax: _____

Cod. Fisc./P.IVA: _____

DICHIARA

- 1) Di presentare offerta economica per la - PROCEDURA IN ECONOMIA NEGOZIATA (COTTIMO FIDUCIARIO), AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. N. 163/2006 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO, PER ANNI 6 (SEI), DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BAR – PUNTO RISTORO/EDICOLA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CHIAROMONTE (PZ) – CIG: _____, - come di seguito viene indicato:

➤ **IMPORTO MENSILE OFFERTO:** _____
(**canone mensile** di fitto dei locali per la gestione del servizio, espresso in numeri e lettere).

In caso di discordanza fra l'indicazione in cifre e in lettere, sarà considerata valida, ai fini dell'aggiudicazione, quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

- 2) Di aver giudicato, nell'effettuare l'offerta, il prezzo equo e remunerativo anche in considerazione degli elementi che influiscono sia sul costo dei materiali delle forniture, nonché di tutti gli oneri a carico della DA previsti nell'AVVISO di gara;
- 3) Di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nei luoghi dove dovrà essere eseguito il servizio;
- 4) Di allegare il listino prezzi dei generi di consumo e di essere a conoscenza che nei primi due anni di durata contrattuale i prezzi indicati in sede di offerta non potranno subire variazione. Dall'inizio del terzo anno del contratto i prezzi dei generi di consumo potranno subire variazioni in aumento.

Allega:

- Listino prezzi dei generi di consumo;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore (in corso di validità).

Data _____

Timbro della Ditta e Firma del Titolare o Legale Rappresentante
